

REFERAT LokalMED Børne & Familiecentret d. 23-04-2021

Mødedato Fredag d. 23. april 2021 kl. 09:00

Mødested Boulevarden 19K, Mødelokale 1. sal.

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (5 min.).....	3
Godkendelse af referat (5. min.).....	4
Orientering fra leder (20 min.).....	5
Sygefraværsoverblik (15 min.).....	6
Trivselsmåling 2021 (30 min.).....	7
HR redegørelse (10 min.).....	8
Kørselsapp i BFC (15 min.).....	9
Klippekortsdag 2021 (45 min.).....	10
Opsamling fra FolkeMED (15 min.).....	11
Evt. og vores værdier (5 min.).....	12

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (5 min.)

81.00.00-P35-3-21

Resume

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Pause ca. kl. 10.15, efter pkt. 5 (15 min).

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af referat (5. min.)

81.00.00-P35-3-21

Formanden indstiller,

at referatet godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra leder (20 min)

81.00.00-P35-3-21

Resume

- Økonomi
- FAGmed
- Genbehandling af vold/trusler udskydes til 22/6-21 grundet tidsmæssig prioritering fra TRIO.
- Status på organisationsændring

Sagsfremstilling

Økonomi

Status er at vi umiddelbart er kommet godt igang med 2021.

Der er pt. 4-5 stillinger vakante, hvilket giver et positivt resultat på økonomien, men det er ikke målet at personalet skal blive ved med at løbe så stærkt, så stillingerne vil snarest muligt blive opslået.

FAGmed

Michael og Anja har fået kontaktpersoner i FAGmed, så nu har vi to linjer direkte ind i FAG.

Byrådet har indstillet til at Vejle Kommune skal have røgfri arbejdstid. Der er sendt forespørgsel ud til alle ledere i VK om aktuel status. Tilbage meldingen fra BFC er, at vi har røgfri arbejdsplads (matrikler, leasingbiler etc.) men ikke røgfri arbejdstid.

Der er kommet beslutning om, at alle VK's biler skal bakke ind til parkering pr. 1/7-2021. Beslutningen er truffet, da der opleves mange forsikringsanmeldelser ifm. bakkeulykker. Ved bakkeulykker efter 1/7 vil selvriskoen stige betydeligt. Drøftelse af, hvordan vi understøtter fokus på parkering/bakning især i gården på Staldgårdsgade.

Overvejelse af muligheden for ex. at optegne bås ved opgangen, enten til leasingbil eller personbil, for at skabe bedre plads til at bakke ind i parkering langs væggen.

Tidsfristen for tilbage melding vedr. genåbningsplan (pkt. fremsendt fra FagMED) er blevet skubbet til ultimo juni.

Punktet kommer derfor på dagsordenen til næste LokalMED.

Drøftelsens blandt medarbejdere vil blive sat på teammøde i maj, så perpektiverne kan komme med på næste LokalMED.

Genbehandling af vold/trusler udskydes til 22/6-21 grundet tidsmæssig prioritering fra TRIO.

Er udskudt grundet tidsmæssig prioritering i TRIO.

Punktet bliver behandlet på LokalMED i juni.

Status på organisationsændring

Der er udsendt individuelle tilbage meldinger til alle i dag. De, der ikke har fået deres 1. prioritet har fået dette meddelt personligt forud for den skriftlige tilbage melding.

Næsten alle 1. prioritetsønskerne har kunne imødekommes.

Der er ønske om at mødes i de nye teams før 1. juni. Dette kan være presset pga. af tidsplanen (og muligheder jf. coronaanbefalinger) men ønsket er taget til efterretning og gengældt fra ledelsens side.

Punkt 4: Sygefraværsoverblik (15 min.)

81.00.00-P35-3-21

Sagsfremstilling

Gennemgang og drøftelse af sygefraværsoverblik

Ansvarlig for punktet

Anja Hansen

Referat

Både Korttids- og langtidssygefraværet er faldet i forhold til sidste år, men der er et fokus på hvordan sygefraværet vil se ud til næste år, når man begynder at kunne samles igen, og der derfor vil være en større eksponering.

Vi ligger lavere en det samlede F&F, hvilket er positivt.

Der er ikke anledning til bekymring pt. på hverken korttids- eller langtidssygefraværet i BFC.

Bilag

Bilag - Fraværstatistik 8.4.2021

Punkt 5: Trivselsmåling 2021 (30 min.)

81.00.00-P35-3-21

Sagsfremstilling

Kort status på opfølgning i teams ved TRIO.
Status i forhold til handleplan.

Ansvarlig for punktet

Anja Hansen

Referat

Den samlede trivselsmåling blev gennemgået på P-mødet d. 14/4-21.

Samlet set er det en rigtig flot trivselsmåling.

Der var en rigtig høj svarprocent, hvilket indikere at trivselsmålingen giver et bredt og retvisende billede af den samlede trivsel i BFC.

Der har været opfølgning på trivselsmålingen i alle teams med repræsentanter fra TRIO.

UK:

Her har man været optaget af, at selvom målingen ser flot ud, så er der en lille tilbagegang, og den kurve skal vi have knækket, så fokus er på hvordan der skal arbejdes med dette.

PFS:

Der var en rigtig god dialog i teamet, og man kom langt omkring. Man vil gerne holde fokus på den gode trivsel der er nu, og hvordan denne kommer til at leve videre i den nye struktur.

Administrationen:

Der er fokus på, at der skal investeres i at de administrative skal samles som team når de vender tilbage.

Psykologerne:

De er godt igang med opfølgning, de har udpeget punkter, som de vil arbejde videre med i teamet, og sammen med den nye teamleder.

FK:

Der er lavet en handleplan og der har bl.a. været fokus på det ledelsesmæssige, da teamet stod uden leder under trivselsmålingen. Tillid og anerkendelse er vigtige punkter at have fokus på.

BNV:

Tillid, retfærdighed og krav og anerkendelse, var hovedfokuspunkter. Der var et arbejds punkt i forhold til tilliden til hinanden teamet imellem. Der var snak om systematisk sagsgennemgang, og hvor vigtigt og positiv indvirkning dette har haft.

Ledelse:

Drøftelser af anvendelse og modtagelse af trivselsmålingerne og hvordan teamet understøtter hinanden i denne proces. Der er fokus på at man oplever en dynamisk ledergruppe i BFC, og hvordan får vi arbejdet videre med dette når der bl.a. skal tages godt imod en ny kollega.

Punkt 6: HR redegørelse (10 min.)

81.00.00-P35-3-21

Sagsfremstilling

Kort drøftelse i LokalMED på status og eventuelle nye tiltag i BFC på de 4 punkter i redegørelsen:

1. Employer branding – centralt og lokalt
2. Sygefravær
3. Seniorer
4. Bæredygtige arbejdsfællesskaber

Ansvarlig for punktet

Anja Hansen

Referat

Punktet er fra FagMED ønsket behandlet på alle LokalMED. LokalMED savner et mere konkret oplæg til dialog og behandling og dette ønske er givet videre til FAGmed.

Til pkt. 1. kunne vi have opmærksomhed på vores stillingsopslag i forbindelse med ansættelse af de 5 nye medarbejdere og den teamlederstilling som vi står overfor.

Kort drøftelse af perspektiver på rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.

Punkt 7: Kørselsapp i BFC (15 min.)

81.00.00-P35-3-21

Resume

Drøftelse og beslutning af indrulning af kørselsapp i hele BFC

Sagsfremstilling

Kørselsappen er nu så driftssikker, at der opleves færre fejl i denne, end ved de fysiske registreringer. Derudover giver den en væsentlig tidsbesparelse i forhold til den administrative behandling.

Der indstilles derfor til at alle i BFC overgår til at benytte kørselsappen pr. 1/10-2021.

Historik

ssssss

Formand indstiller,

at udrulningsplan for hele BFC godkendes

Beslutning

Der er blandede tilbagemeldinger fra medarbejderne. Nogle er rigtig glade for den.

Andre ser udfordringer i systemet og oplever at deres nuværende arbejdstelefoner ikke understøtter appen. Medarbejderne må ikke benytte privattelefon til registrering til hverken kørselsapp eller andet. Her skal der naturligvis være det nødvendige device til rådighed.

Opmærksomhed på at der er oplevet en skævhed i registrerede km antal i forhold til faktisk kørte km.

På lønsedlerne fremgår alle kørsler anført, hvilket medarbejderne kan opleve som uoverskueligt.

Telefonerne opleves som meget små både i skærm og lagerkapacitet.

I udrulning ligger der også implicit et fokus på at alle bliver klædt godt på i forhold til måden hvorpå man registrerer, da der er flere muligheder herfor. Bl.a. også at udføre registreringen på pc.

Når udstyret er i orden og der har været kig på at tilpasning af indberetning af km passer med den faktiske kørsel, er der ikke noget til hindring for udrulning af, at alle i BFC benytter kørselsappen via telefon eller computer.

Punkt 8: Klippekortsdag 2021 (45 min.)

81.00.00-P35-3-21

Resume

Klippekortsdag

Sagsfremstilling

- Ønsker til indhold for dagen
- Nedsættelse af udvalg

Beslutning

Der er ønske fra AMR at man får kigget ind i de forskellige fora og hvordan man får lavet en smidigere sagssgang mellem de forskellige organer i BFC (sammenhængende årshjul).

Der er ønske om at man kigger ind i opgaven som medarbejderrepræsentant og de roller og krav der er internt til hinanden.

Evaluerings på FolkeMED og strukturering heraf.

Camilla og Anja finder dato og sted.

Anja og Maria arbejder videre med at finde et match med én, som kan understøtte og facilitere dagen. Input modtages gerne fra det øvrige LokalMED.

Punkt 9: Opsamling fra FolkeMED (15 min.)

81.00.00-P35-3-21

Ansvarlig for punktet

Medarbejdersiden

Referat

Der er kommet en forespørgsel på:

- At få samlet faste mødedage.
- Hvad sker der med igangværene projekter så som Green-care.

Ønske om faste mødedage tages til efterretning.

Der var manglede uddybning på og uklarhed på forespørgslen omkring igangværende projekter.

Anja opfordrer til, at komme til hende ved tvivl og spørgsmål.

Punkt 10: Evt. og vores værdier (5 min.)

81.00.00-P35-3-21