

# **REFERAT LokalMED Kultur - Staben d. 14-09-2020**

**Mødedato** Mandag d. 14. september 2020 kl. 12:30

**Mødested** mødelokale Jazz

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering ved formanden.....	4
Orientering ved næstformanden.....	5
Budget 2021.....	6
Opfølgning på frokost- og frugtordning.....	7
Opfølgning på forskønnelse af kantinen.....	8
Røgfri arbejdsplads.....	9
Årshjul.....	10
Velkomstpjece.....	11
Overdragelse til nyt udvalg.....	12
Sygefravær.....	13
Arbejdsmiljø.....	14
Digitalisering.....	15
Eventuelt.....	16

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

### **Formanden indstiller,**

at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Orientering ved formanden**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Orientering ved formanden.

### **Formanden indstiller,**

at formanden orienterer.

### **Beslutning**

Corona-restriktioner i forhold til møder og fysisk forsamling går primært på medarbejdernes geografiske placering. Vi skal gerne begrænse/undgå fysiske møder på tværs af matrikler/forvaltninger. Hjemmearbejde aftales mellem leder og medarbejder.

## **Punkt 3: Orientering ved næstformanden**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Orientering ved næstformanden, herunder orientering fra HovedMED.

### **Formanden indstiller,**

at næstformanden orienterer.

### **Beslutning**

**Orientering om delpolitik om ny tilstedeværelse, ligestillingsredegørelsen 2020 og delpolitik om behandling og beskyttelse af de ansattes personoplysninger.**

Referat fra HovedMED kan ses her: <http://www.vkintra.vejle.dk/lib/file.aspx?fileID=137524&target=blank>

## **Punkt 4: Budget 2021**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af budget 2021.

### **Formanden indstiller,**

at budget 2021 drøftes.

### **Beslutning**

Som det også blev nævnt på sidste møde i LokalMED har Kultur- og Idrætsudvalgte bedt om, at der findes et råderum på 750.000 kr. Grønthøster-metoden skal ikke anvendes. Chefgruppen arbejder på at komme med konkrete råderumsforslag til politisk behandling.

Som en del af den indgåede økonomiaftale mellem stat og kommune, skal kommunerne spare på eksterne konsulenter. Konsulentbesparelsen på vores 2 udvalg er endnu ikke kendt.

## **Punkt 5: Opfølgning på frokost- og frugtordning**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

På LokalMED den 7. august 2020, sag 32, blev det besluttet, at der sendes en rundspørge ud til medarbejderne omkring en frokost- og frugtordning for at afdække behovet. På mødet følger vi op og drøfter resultatet af rundspørgen.

### **Formanden indstiller,**

at frokost- og frugtordningen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Frokostordning

28 har besvaret spørgeskemaet. Af dem ønsker 11 en frokostordning.

Da langt under halvdelen ønsker en frokostordning, er der ikke grundlag for at arbejde videre med en frokostordning.

Frugtordning

27 har besvaret spørgeskemaet. Af dem ønsker omkring 75 % fortsat en frugtordning. Cirka 50 % ønsker dog, at den nuværende frugtkasse erstattes med enten økologisk frugt eller noget andet frugt end det, som vi får i dag.

Der arbejdes videres med andre muligheder for frugt.

## **Punkt 6: Opfølgning på forskønnelse af kantinen**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Jævnfør drøftelsen på LokalMED den 7. august 2020 følger vi op på forskønnelsen af kantinen.

### **Formanden indstiller,**

at forskønnelsen af kantinen drøftes.

### **Beslutning**

Thomas Frank tager kontakt til Thomas Schiødt i forhold til ønsker og løsning af opgaven.

## Punkt 7: Røgfri arbejdsplads

81.38.00-P35-57-20

### Sagsfremstilling

Genopfriskning og drøftelse af delpolitikken om røg, herunder målsætningen om røgfri arbejdstid

### Formanden indstiller,

at delpolitikken om røg drøftes

### Beslutning

Delpolitikken om røg har tidligere været drøftet på LokalMED. Her blev det aftalt, at røgfri arbejdstid implementeres pr. 1. juli 2021. Bør røgfri arbejdstid implementeres tidligere - også set i lyset af sammenlægningen med sundhed?

Thomas forhører sig om tolkningen af røgfri arbejdstid versus røgfri matrikel i sundhedshuset – operer de med røgfri arbejdstid eller røgfri matrikel?

Drøftelsen genoptages på næste LokalMED.

Hjælp til rygestop fra delpolitikken:

#### Hjælp til rygestop

Ønsker du hjælp til rygestop, tilbyder Vejle Kommune gratis en bred vifte af muligheder for rygeafvænning ved Sundhedsafdelingens Instruktorer. Kontakt Sundhedscen-  
ter Vejle på tlf. 20 53 41 81 eller mail [rygestop@vejle.dk](mailto:rygestop@vejle.dk).

### Bilag

Delpolitik om røg

## **Punkt 8: Årshjul**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Revidering af årshjulet for LokalMED.

Årshjulet er vedlagt som bilag.

### **Formanden indstiller,**

at årshjulet revideres.

### **Beslutning**

På næste LokalMED drøftes og revideres årshjulet og forretningsordenen.

### **Bilag**

Årshjul

## **Punkt 9: Velkomstpjece**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet et udkast til en velkomstpjece for nye medarbejdere i Vedelsgade. Udkastet er udarbejdet inden sammenlægningen med sundhed.

Velkomstpjecen revideres.

Velkomstpjecen er vedlagt som bilag.

### **Formanden indstiller,**

at velkomstpjecen revideres.

### **Beslutning**

Tina, Claus og Emilie reviderer velkomstpjecen.

### **Bilag**

Velkomstpjece

## **Punkt 10: Overdragelse til nyt udvalg**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af forhold vedrørende overdragelse til nyt udvalg:

- Hvad er der styr på?
- Hvad mangler?
- Sager/dokumenter?
- Andet?

Forretningsordenen for LokalMED er vedlagt som bilag.

### **Formanden indstiller,**

at forhold vedrørende overdragelsen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Bilag**

Forretningsorden

## **Punkt 11: Sygefravær**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Sygefraværet drøftes med udgangspunkt i den vedlagte sygefraværsrapport.

### **Formanden indstiller,**

at sygefraværet drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Sygefraværet giver ikke anledning til bemærkninger.

På sigt skal det undersøges, om der er mulighed for at få nogle andre sygefraværstal at arbejde med.

### **Bilag**

Sygefravær

## **Punkt 12: Arbejdsmiljø**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af forhold vedrørende arbejdsmiljøet:

- Oplæg til APV
- Opfølgning på risikovurdering udarbejdet i FagMED i forbindelse med omorganiseringen
- Arbejdsmiljø- /TRIO - konferencen 2020: Sammen hver for sig!

### **Formanden indstiller,**

at forhold vedrørende arbejdsmiljø drøftes.

### **Beslutning**

APV

Der skal udarbejdes en APV, da der er sket store organisationsændringer. Der er metodefrihed. Thomas og Helle P sætter sig sammen og udarbejder denne. I oktober gennemføres APV. Der vil efterfølgende være en opsamling på LokalMED (ekstraordinært møde). Thomas og Helle P gennemfører desuden en rundring i november. Da APV'en kun omhandler det fysiske arbejdsmiljø, vil den ikke være anonym. Der vil være brug for at vide, hvornår problemerne er, så de kan forbedres. Det psykiske arbejdsmiljø dækkes ved Trivselsmålingen primo 2021.

Risikovurdering

På det afgående FagMED blev der udarbejdet en risikovurdering af omorganiseringen. Denne skal vi være opmærksom på, og følgende blev dengang fremhævet:

- Besværliggørelse af kommunikation
- Nye kontorer
- Forretningsgange besværliggøres

Vi får dog fulgt op på dette i APV og trivselsmålingen, der er igangsat initiativer og Thomas afholder opfølgningssamtaler med cheferne.

AMR konference

Hele LokalMED samles i et mødelokale og deltager samlet i online arrangementet.

## **Punkt 13: Digitalisering**

81.38.00-P35-57-20

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af forhold vedrørende digitalisering, herunder orientering fra kvartalsmøde med IT.

### **Formanden indstiller,**

at forhold vedrørende digitalisering drøftes.

### **Beslutning**

Follow me til printerne kommer i 2021. Dette vil udbedre udfordringen ift. personfølsomme oplysninger, da man printer til "skyen" og herefter går hen til en printer, logger på og får sine print, men man er ved printeren.

Pakkeboks bliver sat op i IT – så man uden for åbningstid kan komme og hente/aflevere pakker mv.

PA app –IT kommer og giver intro til en onsdags briefing – Helle P aftale med Nicklas fra IT.

Access point installeres i mødelokalet sminken.

## **Punkt 14: Eventuelt**

81.38.00-P35-57-20

**Formanden indstiller,**

at

### **Beslutning**

I forhold til rengøring i mødelokaler får vi fat i klude til mødelokalerne, som de har det i Skolegade, så man kan tørre af efter sig. Helle P aftaler med Elsie og Kamma.