

REFERAT FagMED Sundhed d. 14-03-2018

Mødedato Onsdag d. 14. marts 2018 kl. 13:00

Mødested Sundhedshuset, Vestre Engvej 51 A, 7100 Vejle - mødelokale 0.008
v/kantinen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Arbejds miljø.....	6
Trivselsmåling 2018.....	7
Årsregnskab 2017 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.....	8
Kommunikationsstrategi, Sundhed- og Forebyggelse.....	9
Drøftelse af delpolitik om indhentelse af straffeattest og børneattest.....	11
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	13
Evt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-23-17

Resume

Punktet hører til på FællesMED-mødet

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes

Beslutning

Punkt 7 - Kommunikationsstrategi, Sundhed- og Forebyggelse - udsættes.

Dagsorden herefter godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-23-17

Resume

Punktet hører til på FællesMED-mødet

Sagsfremstilling

Godkendelse af referatet fra seneste FællesMED-møde d. 20. november 2017.

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-23-17

Resume

Punktet hører til på FællesMED-mødet

Sagsfremstilling

Formanden orienterer:

- HovedMED

Næstformanden orienterer:

- Status på ændring af LokalMED/FagMED

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Velkommen til nye MED-medlemmer:

- LokalMED Tandplejen:
 - Susanne Hakala afløser Mette Hall-Nørregaard
 - Pia Kofoed afløser Pia Pedersen
- LokalMED Sundhedsfremme
 - Birgit Dall Hersland afløser Gitte Pedersen
 - Birgitte Daugaard er retur fra barsel og overtager Merete Bennedsens plads

Formanden orienterede fra HovedMED-mødet d. 26. februar 2018:

- Udbud af Rengøringen - Kontrakten på rengøringen i halvdelen af kommunens institutioner udløber, og der skal derfor gennemføres en ny udbudsrunde til indgåelse af ny kontrakt med forventet ikrafttrædelse til august 2018. Erfaringer fra tidligere udbudsrunder søges indarbejdet.
- Trivselsmålingen 2018 - HovedMED afventer FagMED's drøftelser af resultatet af Trivselsmålingen 2018. På mødet d. 31. maj vil HovedMED så drøfte og tage stilling til evt. overordnede indsatsområder.
- HovedMED har nedsat en Arbejdsgruppe vedr. Røgpolitik til kortlægning af nuværende praksis i Vejle Kommune vedr. røgpolitik.
- Budgetlægning 2019-2022 - der er pt. ikke de store udfordringer.
- IT- og Informationssikkerhedspolitikken skal revideres i forbindelse med ikrafttræden af EU's Persondataforordning til maj 2018.
- Den årlige Arbejds miljø-drøftelse - hovedindsatsområder bliver bl.a. psykisk arbejdsmiljø (mobning) samt vold og trusler

Næstformanden orienterer:

Næstformanden var fraværende, men Marit Nielsen-Man fortalte, at der ikke er noget nyt vedr. ændring af LokalMED og FagMED.

MED-møderne i Sundhed fortsætter som hidtil indtil rammevilkårene evt. ændres.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 4: Arbejdsmiljø

87.00.00-P05-19-17

Resume

Punktet hører til på FællesMED-mødet.

Arbejdsmiljø er et fast punkt på dagsordenen til MED-udvalg

Sagsfremstilling

Sygefraværstatistik:

Vedlagt dagsordenen er sygefraværstatistikken for årene 2016-2017 samt perioden januar - februar 2018.

Arbejdsulykker:

Nu fremgår alle arbejdsulykker i oversigten. I 2017 har der i alt været 9 arbejdsulykker og i 2018 har der indtil nu været anmeldt 2 arbejdsulykker.

AMIR-gruppen orienterer:

Formanden indstiller,

at punktet drøftes

Beslutning

Drøftet.

AMIR-gruppen har ikke afholdt møde siden sidst.

Bilag

FagMED Sundhed - Korttidsfravær

FagMED Sundhed - Langtidsfravær

FagMED Sundhed - samlet fravær - både kort- og langtidsfravær

FagMED Sundhed Arbejdsulykker

Punkt 5: Trivselsmåling 2018

87.00.00-P05-19-17

Resume

Trivselsmåling 2018 - drøftelse af resultatet.

Sagsfremstilling

Trivselsmåling 2018 er afsluttet og resultatet foreligger nu. FagMED Sundhed samt alle ledere, TR og AMR som ikke er i FagMED Sundhed blev på et ekstraordinært møde d. 28.02.2018 orienteret om det overordnede resultat for Sundhedsafdelingen. Afdelingslederne har efterfølgende formidlet resultatet ud lokalt, og der skal nu i de enkelte afdelinger arbejdes med handleplaner i forhold til fokuspunkter og indsatsområder.

På FagMED-niveau ønskes en drøftelse af resultatet samt evt. udvælgelse af særlige fokuspunkter i forbindelse med den videre proces for opfølgning i forhold til lokale handleplaner og evt. indstilling til Puljemidler (se bilag X).

Formanden indstiller,

at resultatet af Trivselsmåling 2018 drøftes
at der tages beslutning om processen for opfølgningen på resultatet
at der tages stilling til evt. indstilling til Puljemidler

Beslutning

Drøftelse

HR har vurderet, at det ikke var nødvendigt at deltage i drøftelse af punktet, idet der ikke er områder i Sundhedsafdelingen, som sigter mod ansøgning til Puljemidler.

Processen: Ikke alle medarbejdere har modtaget resultatet for deres egen afdeling - denne eftersendes hurtigst muligt til MED-medlemmerne. Ledersiden mener ikke der skal søges puljemidler, men er der et lokalt behov for evt. midler til at arbejde videre med en problemstilling, vil der være mulighed for at finde midler til evt. ekstern konsulent.

Torsdag d. 15. marts har ledergruppen i Sundhedsafdelingen den første samlede drøftelse af resultatet af Trivselsmålingen. I resten af marts og april følges der op på resultatet i de respektive afdelinger, og der skal laves en handleplan med særligt fokus på psykisk APV. Handleplanerne skal være klar til MED-mødet d. 23. maj.

I Tandplejen er der allerede lagt en plan for det videre arbejde.

Beslutning

Første at: Drøftet

Andet at: FagMED Sundhed ønsker lokale drøftelser af Trivselsmålingen 2018 og at der udarbejdes handleplaner for det videre arbejde med resultatet. Handleplanerne sendes til FagMED Sundhed til drøftelse på mødet d. 23. maj.

Tredje at: Formand eller næstformand skal have en tilbagemelding ind 31.03.2018 vedr. evt. ønsker om indstilling til Puljemidler.

Bilag

Trivselsmåling 2018 - FagMED Sundhed

Trivselsmåling 2018 - opfølgning

Punkt 6: Årsregnskab 2017 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område

00.00.00-Ø00-1-18

Resume

Punktet hører til på FællesMED-mødet

Årsregnskab 2017 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalget område forelægges til orientering.

Sagsfremstilling

Vedhæftet denne sag er årsregnskab 2017 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område, som forelægges til orientering.

Resultatet blev et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. indenfor pengeposerne, et overskud på 4,1 mio. kr. udenfor pengeposerne og et merforbrug på 3,2 mio. kr. på projekter med ekstern finansiering.

Sagen blev behandlet i udvalget den 26. februar 2018. Den 12. marts 2018 skal sagen behandles i ØU hvorefter den behandles i Byrådet den 21. marts 2018.

Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede om årsregnskabet 2017. Der er balance i økonomien og næsten ingen overførsel fra 2017.

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Dagsordenspunkt: Regnskab 2017 og overførsel 2017 til 2018 for SFU behandlet på mødet 26. februar 2018 kl. 13:00 (Mødelokale 3, Skolegade 1) i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (2018).docx

Bilag 1 - Regnskab 2017 - SFU

Bilag 2 - Fagudvalgsberetning 2017 - SFU

Bilag 3 - Overførsel Drift 2017 til 2018 - SFU

Bilag 4 - Overførsel Anlæg 2017 til 2018 - SFU

Punkt 7: Kommunikationsstrategi, Sundhed- og Forebyggelse

29.00.00-A00-1-17

Resume

Punktet hører til på Fællesmødet

Kommunikationskonsulent Bente Mikkelsen deltager under dette punkt og medbringer et oplæg.

Sagsfremstilling

Hvorfor en kommunikationsstrategi?

Der findes efterhånden et utal af redskaber til at kommunikere med og kanaler at kommunikere ad. Facebook, instagram, twitter, artikler i lokalavisen med mere.

De borgere, der er målgrupper for afdelingens tilbud og informationer, bruger forskellige kanaler. Jo mere bevidste afdelingen er om at kommunikere så målrettet som muligt, des bedre rammes målgruppen.

Kommunikationsstrategien er derfor et af flere redskaber, der kan bruges til at holde fokus.

Strategien kan også bruges som hjælp til at komme lettere frem til valg af kommunikation og dermed prioritere tiden rigtigt.

Hvad betyder kommunikation?

“At kommunikere” betyder oprindeligt ’at gøre noget fælles’. Definitionerne er mange. I denne strategi er den afgrænset ved, at der - lidt forenklet - er en afsender, en modtager og et kommunikationsmiddel.

Den direkte dialog med borgerne og mellem kolleger er ikke en del af denne strategi.

Strategien tager afsæt i Sundhedspolitikken

Kommunikationsstrategien afspejler Sundhedspolitikken mål. De overordnede sigtelinjer er:

- Tidlig investering i sundhed.
- Lige muligheder for et sundt liv.
- Frihed til at leve det liv, vi gerne vil.

Hvis alle skal have lige muligheder for et sundt liv og frihed til at leve det liv vi gerne vil, er det vigtigt, at alle kender vores ydelser.

Derfor har kommunikationsstrategien et overordnet mål:

At borgere og samarbejdspartnere kender vores tilbud og indsatser.

Strategien beskæftiger sig med følgende temaer:

- Etik og værdier – det er noget, vi taler om
- Målgruppen er altid i centrum
- Vi har fokus på visuel kommunikation
- Intern kommunikation

Implementering af kommunikationsstrategien

Behovet for at bruge kommunikationsstrategien kan variere alt efter, hvilken jobfunktion man varetager. Alle skal til gengæld vide, at kommunikationsstrategien findes. Derfor er det på denne dagsorden til Fællesmødet og de enkelte ledere sørger for information til personalemøder, i nyhedsbreve og lignende.

De medarbejdere, der typisk vil skulle bruge strategien, har funktioner f.eks. i forhold til at passe telefonerne, koordination med samarbejdspartnere, konsulentvirksomhed i andre afdelinger og virksomheder, arrangement af events med sundhedsbussen og lignende.

Ledergruppen tager kommunikationsstrategien og fortsat implementering af den op på deres møde i januar 18.

Historik:

Formanden indstiller, 20. november 2017, pkt. 5:
at indholdet af kommunikationsstrategien drøftes

at det drøftes, hvordan kommunikationsstrategien kan bruges

FagMED Sundhed, 20. november 2017, pkt. 5:

Punktet udsættes til næste møde.

Formanden indstiller,

at indholdet af kommunikationsstrategien drøftes

at det drøftes, hvordan kommunikationsstrategien kan bruges

Beslutning

Punktet udsættes til maj-mødet

Bilag

Kommunikationsstrategi - Sundhed og Forebyggelse

Punkt 8: Drøftelse af delpolitik om indhentelse af straffeattest og børneattest

81.00.00-G01-3043-17

Resume

Punktet hører til på FællesMED-mødet

Der er hjemmel til indhentelse af en offentlig straffeattest i særlige tilfælde og mulighed for med samtykke eller af den ansatte selv at indhente en privat straffeattest i øvrige tilfælde.

Børneattest skal indhentes, når den ansatte har direkte kontakt med børn og unge under 15 år som led i vedkommendes daglige arbejde.

Direktionen besluttede i maj måned, at man i Vejle Kommune fremadrettet indhenter børneattest som hidtil, offentlige straffeattester hvor der er lovhjemmel, og at man indhenter den private straffeattest, hvor vi har med sårbare borgergrupper, eller hvor vi kommer i borgerens private hjem. På den baggrund er der udarbejdet en delpolitik om indhentelse af straffeattest og børneattest.

Delpolitikken er drøftet på Direktionsmødet 31.08.2017 og besluttet i HovedMED d. 13.09.2017 og i Økonomiudvalget d. 23.10.2017.

Sagsfremstilling

I Vejle Kommune har vi tillid til vores medarbejdere og tillid til at vores ledere ansætter den bedst egnede til stillingen ud fra objektive og saglige hensyn.

En straffeattest og børneattest indhentes for at skabe størst mulig tryghed for borgere og brugere af kommunens institutioner.

Alle former for attester indhentes ikke kun for at sikre trygheden for vores borgere og brugere, men også for at beskytte den enkelte medarbejder mod unødigt mistænkeliggørelse.

Alle indhentede attester vurderes individuelt ud fra objektive og saglige hensyn over for den stilling, som vedkommende skal bestride. Straffeattest og børneattest er en del af flere værktøjer i det samlede beslutningsgrundlag.

Offentlig og privat straffeattest

En straffeattest udstedes af politiet og indeholder oplysninger, som er registreret i kriminalregisteret, bl.a. domme, bøder, tiltalefrafald med vilkår for lovovertrædelser.

Der findes den private og den offentlige straffeattest. Den offentlige straffeattest indhentes af Vejle Kommune med samtykke fra den ansatte. Den private straffeattest kan indhentes af den ansatte selv eller af Vejle Kommune med samtykke.

Den offentlige straffeattest

Den offentlige straffeattest indeholder oplysninger om overtrædelse af straffeloven og alle øvrige love. Oplysninger fremgår af den offentlige straffeattest i minimum 10 år.

Fremadrettet skal den offentlige straffeattest indhentes, hvor der i lovgivningen er hjemmel til det.

Det drejer sig bl.a. om personer med arbejdsopgaver, som involverer pasning af børn under 18 år i eget hjem, dagtilbud/botilbud/døgntilbud til børn og unge under 18 år, dagtilbud/botilbud til psykisk syge og handicappede personer under 18 år, personlige rådgiver/fast kontaktperson eller støtteperson og personer som beskæftiger sig med udstedelse af pas og kørekort.

Den private straffeattest

Den private straffeattest indeholder kun oplysninger om overtrædelse af straffeloven, lov om euforiserende stoffer og lov om tilhold, opholdsforbud og bortvisning.

Oplysningerne fremgår af den private straffeattest i 2-5 år.

I delpolitik om indhentelse af straffeattest og børneattest er det lagt ud til de enkelte forvaltninger at fastsætte retningslinjer for hvornår, hvordan og hvorfor der indhentes en privat straffeattest.

Der findes ikke i Vejle Kommune en generel regel om, hvornår der skal indhentes en privat straffeattest.

Børneattest

En børneattest indeholder udskrift af afgørelser, hvor der er sket krænkelse af børn under 15 år, besiddelse af børnepornografi og overtrædelse af straffelovens bestemmelser om seksuelle krænkelser af børn under 15 år. Oplysningerne fremgår af børneattesten i minimum 10 år. Afhængig af krænkelsens karakter kan oplysningerne fremgå af børneattesten indtil vedkommendes død.

Det er fastsat ved lov, at der skal indhentes børneattest på alle, der i deres arbejdsopgaver har direkte kontakt til børn under 15 år. Her ændres ikke på Vejle Kommunes nuværende praksis på området.

Når delpolitikken er drøftet og godkendt, vil der blive udarbejdet retningslinjer for håndtering og vurdering af straffeattester og børneattester.

Delpolitikken skal godkendes i Økonomiudvalget.

Formanden indstiller,

at delpolitikken drøftes

Beslutning

Drøftelse:

Marit Nielsen-Man fortalte, at der lokalt i Tandplejen og i Genoptræning indhentes børneattester på alle medarbejdere, så lovgivningen overholdes.

På seniorområdet indhentes der straffeattest på medarbejdere, som kommer i borgers eget hjem. Det bør overvejes om samme praksis også skal gælde for medarbejdere i Sundhed.

Beslutning:

Nuværende praksis fastholdes.

Det bør overvejes, om der skal indhentes straffeattest på medarbejdere, som kommer i borgers eget hjem - det drejer sig om Forebyggende Hjemmebesøgere og Voksentandplejen.

Hvis der sker ændringer i behov for børne- eller straffeattester, tages punktet op igen i FagMED-regi.

Bilag

Delpolitik - indhentelse af straffeattest og børneattest

Vejledning om børneattester

Vejledning om offentlige straffeattester

Punkt 9: Kommende sager til FagMED Sundhed

81.38.00-P35-23-17

Resume

Kommende sager til FagMED Sundhed

Sagsfremstilling

- Trivselsmåling 2018 - gennemgang af handleplaner
- MED-uddannelse 2018 - klippekortmodul
- Efteruddannelse og kompetenceudvikling

Beslutning

Yderligere punkter:

- Kommunikationsstrategi, Sundheds- og Forebyggelse - ønske fra medarbejderside om drøftelse af hvordan strategien gøres mere anvendelig i praksis.

Til næste møde bør der overvejes alternative metoder til hvordan punkter drøftes.

Næste MED-møde er 23. maj 2018

Punkt 10: Evt.

81.38.00-P35-23-17

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Formanden forhørte om FagMED Sundhed kunne være interesseret i, at der igen afholdes en fælles dag for de tre FagMED i Forvaltningen. De to andre FagMED har allerede tilkendegivet interesse for et lignende arrangement og Mobning er nævnt som et muligt emne.

Det aftaltes, at Formand og næstformand mødes med de andre næstformænd og drøfter det videre forløb med at arrangere en fælles dag for FagMED Sundhed, FagMED Økonomi samt FagMED Arbejdsmarkedsområdet.

Tandplejen ønsker af hensyn til patient-bookningerne, at det så vidt muligt undgås at rykke møder med kort varsel.

Tandplejen efterlyste Information vedr. strejke og look-out. I Sundhed er der strejkevarslet vedr. klinikassistenter og tandteknikere. HR sender løbende informationer ud.