

REFERAT FagMED Uddannelse & Læring d. 16-03-2016

Mødedato Onsdag d. 16. marts 2016 kl. 09:30

Mødested Skolegade 1, mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Til og fra HovedMED.....	5
Digital strategi for folkeskolerne, CSV, Sprogcenteret og Ungdomsskolen.....	6
Evaluering af ressource-tildelingsmodel for almenskolen.....	8
Et fagligt løft - Drøftelse af oplæg til styrket støttesystem samt mere tid til ledelse.....	9
Forflytninger samt fastholde og tiltrækning.....	11
Vejledning til ledere om håndtering af sygefravær.....	12
FagMEDs vision, kerneopgave, mål og roller.....	13
Høring vedr. Galaksen og ny klubstruktur.....	14
Budget 2017.....	16
Orientering fra formanden.....	18
Orientering fra næstformanden.....	19
Fra FagMED til LokalMED.....	20
Evaluering af mødet.....	21
Eventuelt og næste møde.....	22

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 15: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra seneste møde i FagMED.

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 16: Til og fra HovedMED

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

HovedMED vil fokusere arbejdsmiljøindsatserne de kommende år. Fokus bliver på:

1. APV - keep it simple
2. Forebyggelse af arbejdsulykker
3. Robuske fællesskaber (psykisk arbejdsmiljø)

HovedMED har desuden besluttet:

- at ændre intervallet for interne audits til hvert 6. år, ligesom ekstern audit
- at der kommer til at pågå et arbejde med at udarbejde en politik for nære relationer
- at nedsættes en arbejdsgruppe, som skal lave "et serviceeftersyn" af vore retningslinjer om sygefravær
- temadag for FagMED og HovedMED om samskabelse den 26. august. Program er sendt ud!. Tilmelding til Kim eller Lene.
- 2. ansøgningsrunde til SPARK (tilskud fra KL og forhandlingsfællesskabet til samarbejde om psykisk arbejdsmiljø)

Formanden indstiller,

at eventuelle forhold bringes videre.

Beslutning

Intet nyt.

Punkt 17: Digital strategi for folkeskolerne, CSV, Sprogcenteret og Ungdomsskolen

85.02.00-G01-1-16

Sagsfremstilling

Uddannelse & Lærings digitaliseringsgruppe (forvaltning, skoledelser & Central IT).

Uddannelse & Læring er sammen med digitaliseringsgruppen i gang med at formulere en strategi for 1) Folkeskolerne og 2) CSV, Sprogcenteret og Ungdomsskolen. De endelige strategier består af:

1. Selve strategien (vision og mål for 7 temaer).
2. 1-årige handleplaner.
3. Læs-let-udgave af strategien (et tilbud om hurtigt overblik).

Formanden indstiller,

at de overordnede visioner og mål i strategierne drøftes.

Beslutning

På mødet blev strategierne og den proces, der er lagt for behandlingen af strategierne i forskellige fora kort præsenteret. Der er to strategier. En strategi for folkeskolen og en strategi for CSV, Sprogcenteret og Ungdomsskolen.

Der er 7 fælles temaer i strategierne:

1. Infrastruktur og udstyr
2. Læring
3. Læremidler
4. Kommunikation og videndeling
5. Kompetenceudvikling
6. Ledelse
7. Kultur

Digitaldannelse er et kodeord i strategierne. Det handler både om digitaldannelse for ledere, lærere, pædagoger, elever og konsulenter. De voksne skal kunne tage drøftelserne omkring digitaldannelse med eleverne.

Strategien behandles i Børne- og familieudvalget d. 14. april.

FagMEDs input til strategierne:

Det er positivt, at der er lagt evalueringer ind undervejs.

Kunne man ”mediemæssigt” få lavet en kommunikation omkring digitaliseringsstrategien. Kunne der evt. laves en kort film omkring IT-strategien. I stil med William-filmen.

Når strategien skal lykkes, så er det vigtigt at udstyr og infrastruktur fungerer optimalt. Så punkt 1 er meget vigtigt i strategien – og en forudsætning.

Dejligt med en konkret handleplan.

Strategien er meget fokuseret på undervisning og skoledelen. Men i forhold til digitaldannelse kunne pædagogerne og SFOerne og klubberne have en særlig rolle.

Der lægges meget ansvar over på IT-patroljer. Svar: Det har også været påpeget af andre. Den del vil blive nedprioriteret en smule i den færdige version af strategien.

Der arbejdes allerede nu sammen med VFIN på et evalueringsdesign.

Bilag

Handleplan Folkeskolerne 2016-17

Digital uddannelse og læring 2016-20

Den digitale skole 2016-20

Punkt 18: Evaluering af ressource-tildelingsmodel for almenskolen

17.02.00-Ø00-1-16

Sagsfremstilling

FagMED Uddannelse & Læring har bedt om at få foretaget en evaluering af ressource-tildelingsmodellen for almenskolen; specielt begrundet i en vurdering af, at de mindste skoler oplever ressourcevanskeligheder.

Forvaltningen ønsker at imødekomme denne anmodning, og har nu udarbejdet et udkast til kommissorium for evaluering af ressource-tildelingsmodellen for almenskolen. Det ønskes, at FagMED drøfter det medsendte kommissorium.

Endvidere foreslås det at der nedsættes en følgegruppe med repræsentanter fra FagMED og skoleledere. Følgegruppen giver sparring på evalueringen under processen. FagMED bedes i den forbindelse udpege to medarbejderrepræsentanter.

Formanden indstiller,

- at FagMED drøfter det medsendte kommissorium.

- at FagMED udpeger 2 repræsentanter til følgegruppen.

Beslutning

Kort præsentation:

Nuværende ressourcestyringsmodel er indført i skoleåret 2012/13.

Evalueringen omfatter følgende områder: 1. Ressourcetildelingsmodellen for almenområdet, 2 URS-midlerne, 3. Midler til tosprogede og 4. Teknisk service. Evalueringen foretages under den grundlæggende forudsætning, at ændringer vil ske inden for eksisterende ramme. Dvs. uden tilførsel af ekstra ressourcer.

Kommentar fra FagMED.

- * Er der hensigtsmæssigt kun at kigge på et regnskabsår?
- * Alle skoler er udfordret – ikke kun de små skoler.
- * Vigtigt, at have alle parametre med.
- * Kunne man fokusere på om fx URS-midlerne bliver brugt til formålet.
- * Det er vigtigt, at midlertidige bevillinger ikke får indflydelse på analysen.
- * Analysen bør også se på hvilke ressourcepersoner, som skolerne har mulighed for at have(råd til at have).
- * Positivt at det er blevet en bred analyse - et flot kommissorium.
- * Et opmærksomhedspunkt bør være, de skoler som er ”ramt” af ikke at kunne lave optimale klassestørrelser.
- * Forslag om at den inklusionsfremmende styringsmodel også inddrages i analysen.
- * Vigtigt at kigge på tendenser. Hvordan klarer de ”store skoler”, ”mellem skoler” og ”små skoler” sig.

FagMED udpegede følgende to personer til følgegruppen:

- * Henrik Skotte og Arne eller Erling. FagMED giver hurtigst muligt besked til Kim om, hvorvidt det bliver Arne eller Erling.

Bilag

Udkast til kommissorium for evaluering af ressourcemodel - FAGMED

Punkt 19: Et fagligt løft - Drøftelse af oplæg til styrket støttesystem samt mere tid til ledelse

00.30.00-A00-2-15

Resume

Med budgetforliget og budget 2016 har Byrådet prioriteret 27 mio. kr. til et fagligt løft af folkeskolen. Der blev af sat 12 mio. kr. i 2016 samt 5 mio.kr. årligt varigt. Beløbet skal bl.a. udmøntes i en målrettet indsats, der bygger på inspiration fra omstillingen i Ontario, hvor de faglige resultater er løftet markant gennem bl.a. målrettet ledelsesfokus, et styrket støttesystem samt kompetenceudvikling.

Med denne sag fremlægges et forslag til hvordan støtte systemet kan styrkes og hvordan pengene til ledelse udmøntes. Det ønskes, at FagMED kommenterer forslagene med henblik på kvalificering.

Sagsfremstilling

I forlængelse af budgetforliget blev der udarbejdet et notat med forslag til overordnet prioritering og proces i forbindelse med udmøntning af midlerne i budgetforliget. Jf. notatet skulle midlerne prioriteres på følgende indsatser

- Ledelse/mere tid til ledelse
- Styrket faglig støttesystem
- Kompetenceudvikling.

I december 2015 drøftede FagMED et overordnet forslaget til prioritering og proces. I januar 2016 drøftede FagMED et oplæg til, hvordan midlerne til kompetenceudvikling skal udmøntes. Jf. drøftelserne i januar vil midlerne blive udmøntet, som en kompetencefond med fokus på dækning af tidsressourcen ved gennemførelse af prioriterede uddannelses- og kursusforløb.

Med indeværende sag fremsendes forslag til, hvordan ressourcerne til ”et styrket støttesystem” og ressourcerne ”mere tid til ledelse” tænkes udmøntet.

Til et ”styrket støttesystem” og til ”mere tid til ledelse” er der prioriteret samlet 5 mio. kr. årligt.

Forvaltningen foreslår, at der afsættes 2. mio. kr. årligt til at styrke støttesystemet og at ressourcerne primært anvendes til at styrke støttesystemet inden for matematik og naturfag/science. Det foreslås, at pengene anvendes til både en styrkelse af det centrale og decentrale støttesystem.

Forvaltningen foreslår, at der afsættes 3 mio. kr. til ledelse. Ressourcerne til ledelse skal sikre mere tid til ledelse. Den nye tid til ledelse skal anvendes inden for følgende ramme:

- Lederne skal mere ud i praksis og overvære undervisning med henblik på at facilitere læreprocesser.
- At lederne arbejder videns- og datainformeret i mødet med teams og medarbejdere.

Ressourcerne kan fx anvendes til følgende:

- Ansættelse af ekstra leder på deltid kombineret med undervisning
- Køb af flere timer til administration for at frigøre lederne fra administrativt arbejde, således at de kan prioritere et mere faciliterende og videns- og datainformeret lederskab.
- Køb af flere lærerressourcer for at frigøre lederne fra undervisningsopgaver, således at de kan prioritere et mere faciliterende og videns- og datainformeret lederskab

For uddybende beskrivelser af forslagene henvises til medsendte bilag.

Formålet med indeværende sag er, at FagMED drøfter og kommer med bemærkninger til oplæggene.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter og kommer med bemærkninger til de to fremsendte oplæg vedr. ”et styrket støttesystem” og ”mere tid til ledelse”.

Beslutning

Mere tid til ledelse:

Oplægget bygger på, international forskning og de forhold som EVA har beskrevet, at god skoleledelse skal balancer.

Rammerne er, at pengene skal bruges til:

§ Lederne mere ud i praksis. Skal facilitere læreprocesser, gennem et undersøgende og reflektivt samspil mellem ledelse, lærere og pædagoger.

§ At lederne arbejder mere data- og vidensinformeret.

Målene for pengene til ”mere tid til ledelse” er formuleret på følgende måde:

- * Lederen er tæt på den enkelte medarbejder og team.
- * Lederen er i dialog om og faciliterer medarbejderne på kerneydelsen.
- * Lederen er undersøgende og reflektiv i samspil med lærere, pædagoger og ressourcepersoner.
- * Lederen anvender data og viden aktivt for at udvikle skolens pædagogiske praksis til gavn for eleverne.

I notatet er der lagt op til at skolernes ledelse i maj/juni skal udarbejde en plan for udmøntningen af ressourcerne til ”mere tid til ledelse”.

Bemærkninger fra FagMED:

- * Repræsentanter fra specialskolerne fremførte, at det er uheldigt, at medarbejdere på specialskoler og specialklasser ikke udløser samme ressource som medarbejdere i almen skolen.
- * Det er vigtigt, at ressourcerne omsættes til tid til mere facilitering.
- * Det er vigtigt, også at se, hvad der står i overenskomsten omkring ledelse.

Et styrket støttesystem:

Byrådet ønsker støttesystemet i almen skolen styrket, særligt indenfor områderne matematik og naturfag/science.

Forslaget betyder, at støttesystemet centralt bliver styrket med en faglig konsulent på matematik og en konsulent på science/naturfag. Den ene konsulent findes ved omlægning af centrale midler og den anden finansieres af BFU-puljen. Det vil sige, at der centralt bruges 0,5 mio. kr. af puljen på 2 mio. kr., som er afsat til støttesystemet.

Det decentrale støttesystem styrkes ligeledes på matematikområdet. I dag bruger skolerne samlet 0,9 stilling til vejledere på matematik. Notatet lægger op til, at skolerne fremadrettet skal bruge samlet ca. 4,1 stillinger. Der lægges op til, at disse ca. 3,2 ekstra stillinger finansieres af BFU-puljen. Det vil sige, at der bruges ca. 1,5 mio. kr. af BFU-puljen til at styrke støttesystemet decentralt.

Det decentrale støttesystem styrkes ikke i denne omgang på Science/naturfag. Den centrale konsulent får derimod en meget decentral rolle og skal arbejde direkte sammen med skolerne og skolernes personale.

De decentrale vejledere på matematik-området vil i mange tilfælde skulle dække flere skoler. En vejlederfunktion skal som minimum udgøre 0,25 stilling.

Bemærkninger fra FagMED:

- * Hvad er sammenhængen til TCBU? Har vi den rette struktur? Svar: Der er tænkt sammenhæng til TCBU. De Læsevejledere/matematikvejledere på TCBU som betjener almenområdet flyttes til Uddannelse & Læring.
- * Ros til oplægget omkring styrkelse af støttesystemet.
- * Det er vigtigt, at vi få koordineret vilkårene for efteruddannelse i vejlederopgaven.
- * Det kunne være en ide, at konsulenterne også har et ben i undervisningen.

Bilag

Mere tid til ledelse

Et styrket fagligt støttesystem - Til politisk behandling

Punkt 20: Forflytninger samt fastholde og tiltrækning

17.02.00-A00-1-16

Resume

I forbindelse med det kommende skoleårs planlægning, er der rettet henvendelse til alle folkeskoler og specialskoler for, at få et overblik over antallet af overskydende - eller manglende medarbejdere. Det skal understreges, at resultatet af skolernes tilbagemeldinger bygger på den viden som de har lige nu og her. Erfaringen siger os, at billedet vil forandres sig hen over foråret.

Sagsfremstilling

På lærerområdet er der 8 overskydende medarbejdere fordelt på 4 skoler, og der vil blive brug for 10 medarbejdere fordelt på 8 skoler. På pædagogområdet er der tale om 4 overskydende medarbejdere fordelt på 3 skoler, og der er brug for 2 medarbejdere fordelt på 2 skoler. Hvad Bh.kl. ledere angår er der tale om 2 overskydende medarbejdere.

Ses der på det nuværende skoleår, har der været tale om et meget stort antal stillingsopslag. I perioden fra 1.8.2015 og indtil 20.2.2016, er tale om ca. 50 stillingsopslag vedr. lærerstillinger, 1 stilling som bh.kl. leder og 8 stillinger som skolepædagog. Det er derfor Uddannelse & Lærings vurdering, at der også i skoleåret 2016/17 vil skulle ansættes et betydeligt antal medarbejdere - primært inden for lærerområdet.

Uddannelse & læring vil løbende holde sig orienteret om, hvordan situationen mht. overskydende/manglende medarbejdere - udvikler sig.

Afslutningsvis ønskes der en drøftelse af ideer til fastholdelse og tiltrækning af medarbejdere.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

at fastholdelse og tiltrækning af medarbejdere drøftes.

Beslutning

Uddannelse & Læring er i samarbejde med UCL omkring en "Trainee-læreruddannelse". Bl.a. på den baggrund har UCL en ansøgerfremgang 135 %. Man får 40 % ansættelse på en skole og 60 % studietid. Den store interesse for Trainee-læreruddannelse har bevirket, at vi bl.a. har involveret Horsens, Fredericia og Hedensted kommune.

Bemærkninger fra FagMED:

Der kan ses flere udfordringer. Hvad gør vi med de lærere, som starter en "Trainee-læreruddannelse", hvis de aldrig har undervist, hvad gør vi i forhold til nedsat tid m.m.

Der er enighed om, at der ikke skal ske ansættelsesstop. Skolerne må ikke allerede nu udpege medarbejdere, som skal forflyttes.

Det er vigtigt, at der kommer tydelig information ud til skolelederne omkring, hvordan håndtering af forflytningerne gennemføres i år.

Ideer til fastholdelse og tiltrækning:

- * At opgaver og ressourcer passer sammen.
- * Centrale aftaler om undervisningstimetale, kompetenceudvikling m.m.
- * Seniorordning for folk som gerne vil på pension, men som godt kunne varetage fx 10 timers undervisning.
- * Godt arbejdsmiljø.
- * Kunne nyuddannede få et lavere timetal.
- * Hjælpe akademikere til at få en merituddannelse.

Men det handler om balancer. Hvis vi nedsætter timetallet, for nogen grupper, skal andre have flere timer.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 21: Vejledning til ledere om håndtering af sygefravær

81.28.00-P22-1-16

Sagsfremstilling

Chefgruppen i B&U har drøftet håndtering af sygefravær og ønsker, at der findes en vejledning til særligt ledere med personaleansvar, vedr. hvordan vi håndterer sygefravær. Vejledningen skal gøre det enkelt for lederen at følge Vejle Kommunes retningslinjer og ledelsesinstruks vedr. sygefravær. Vejledningen skal desuden signalere, at vi i B&U følger den samme vejledning vedr. sygefravær. Vejledningen skal efterfølgende sendes ud til alle arbejdspladser sammen med et brev fra chefgruppen i B&U.

Vejledningen er vedlagt i et udkast.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter og kvalificerer udkast til vejledning vedr. sygefravær

Beslutning

Orientering:

Baggrunden for vejledningen er, at opfølgningen på sygefravær foregår forskelligt i Børne- og Ungeforvaltningen.

Vejledningen er en præcisering af Vejle Kommunes retningslinje på området. Der er ingen direkte skærpelse i vejledningen – der ligger dog nogle anbefalinger til ekstra samtaler og notater.

Vejledning vil blive sendt ud via chefgruppen.

Bemærkninger fra FagMED:

Ordrene ”omsorgssamtale” og ”sygefraværssamtale” bruges begge i vejledningen. Hvad er forskellen?

Hvornår komme mulighedserklæringen ind?

Er det meningen, at der skal laves notat, hvis en medarbejder har været syg i fire dage? Det virker ikke hensigtsmæssigt.

Kunne der i vejledningen laves et link til ”fast track”?

Bilag

Sygefraværsvejledning BogU - til FagMED

Punkt 22: FagMEDs vision, kerneopgave, mål og roller

87.01.00-P05-1-16

Sagsfremstilling

Som opfølgning på FagMEDs temamøde den 27. januar 2016 om FagMEDs visioner, kerneopgaver, mål og roller, og med udgangspunkt i det materiale som blev produceret på dagen, har planlægningsgruppen i samarbejde med kommunikationsmedarbejder i U&L, Michael Eriksen, lavet et udkast til teksten på en plakat. Plakaten skal bruges til at fortælle både Lokale MEDudvalg og HovedMED, hvad FagMED U&L står for og bl.a. hvordan FagMED forholder sig til at samarbejde.

Formanden indstiller,

- at indholdet i plakaten drøftes med henblik på at vurdere, om der er noget, der mangler at komme med
- at formidling af plakaten til LokalMED og HovedMED drøftes

Beslutning

Input til tegningen:

- * Den skal gerne laves i farver.
- * Der ønskes et andet symbol for kerneopgaven.
- * De fire cirkler skal gerne tegnes kraftigere op.
- * MED-systemet har fokus på medarbejderne og de voksne. Det skal gerne afspejles i tegningen. Lidt mindre fokus på børnene.
- * Kunne samspillet i medsystemet afspejles bedre? FagMED er en del af en kæde.
- * Vores arbejdsgrundlag er medaftalen - Rammeaftalen. Kunne den også afspejles?
- * En rigtig god tegning, hvor vi kan genkende det som vi snakkede om på temamødet.
- * Kunne der ligge sager på bordet. Fx budget, rammeaftalen.

Den færdige tegning sendes til FagMED og medlemmerne får mulighed for at give en sidste feedback på mail.

Bilag

plakat fagmed vision mv. udkast 1

Punkt 23: Høring vedr. Galaksen og ny klubstruktur

28.15.00-A00-1-16

Resume

Børne- og Familieudvalget har på mødet 27. januar besluttet 2016 at sende forslag vedr. opdeling af Galaksen og Nørremarkens Fritidscenter samt ny klubstruktur i høring hos bl.a. FagMED Uddannelse & Læring. Det foreslås, at de tre sociale klubber samles i en organisation, og at denne organisatorisk flyttes fra Dagtilbud til Uddannelse & Læring, med reference til lederen af Ungdomsskolen. Forslaget indebærer, at der sker en opdeling af daginstitutionsdriften og klubdriften i Galaksen/Nørremarkens Fritidscenter, der hidtil har indgået i samme organisation.

Formålet med punktet, er at FagMED Uddannelse drøfter forslaget og afgiver høringssvar d. 16. marts, således at høringssvaret kan indgå i den politiske behandling d. 17. marts.

Sagsfremstilling

Dagtilbud driver i dag tre sociale fritids- og ungdomsklubber: Nørremarkens Fritidscenter på Nørremarken, Solsikken i Løget Høj og Club Midt i Vejle midtby. Byrådet besluttede i forbindelse med indførelsen af skolereformen i 2014, at kommunen fortsat skulle have en særlig klubindsats i de tre områder med henblik på en stærk kriminalitetsforebyggende indsats. Klubben på Nørremarken drives i dag sammen med daginstitutionen Galaksen, mens de to øvrige klubber er selvstændige enheder med samme leder. Solsikkens klub er således pr. 1. januar 2016 blevet organisatorisk adskilt fra Solsikkens Børnehave.

Forvaltningen foreslår, at klubdriften og institutionsdriften også adskilles på Nørremarken, og at de sociale klubber herefter samles i en organisation med samlet ledelse, samlet bestyrelse/MEDudvalg og samlet økonomi. Forvaltningen foreslår endvidere, at den sociale klub organisatorisk placeres med reference til lederen af Ungdomsskolen. Forslaget indebærer, at daginstitutionen Galaksen fortsætter som selvstændig enhed uafhængigt af klubdriften.

Synergien og samdriftsfordelene mellem daginstitutions- og klubområdet er i takt med udbredelsen af først SFO1 og sidenhen SFO2 blevet reduceret væsentligt. De sociale klubbers målgruppe er fra 4. klasse og opefter, mens daginstitutionernes er de 0-6 årige. Forvaltningen finder det derfor hensigtsmæssigt at opdele driften, både i de enkelte områder og på forvaltningsniveau. samtidig vil en samling af de sociale klubber give bedre mulighed for udnyttelse af ressourcer på tværs, ligesom den samlede volumen vil kunne give mulighed for en styrket faglighed. En organisatorisk placering af klubberne i Uddannelse & Læring under Ungdomsskolens ledelse vil desuden give mulighed for et styrket samarbejde på ungeområdet.

Samling og omorganisering af klubdriften

Samlingen af klubdriften vil indebære, at de sociale klubber samles under den samme leder og at der fortsat er en afdelingsleder i hvert af de tre områder - denne struktur sikrer, at der fortsat er en stærk forankring af klubben i lokalområdet. Forvaltningen vil pege på den nuværende leder af Solsikken og Club Midt, Jens Jørgen Korskilde, som fælles leder, mens de nuværende tre afdelingsledere fortsætter. Den organisatoriske placering af klubben med reference til lederen af Ungdomsskolen i Uddannelse & Læring har til formål at skabe større sammenhæng med resten af ungeområdet. Da klubberne fortsat skal drives efter dagtilbudsloven, vil klubben skulle have en selvstændig bestyrelse og budget og vil derfor ikke blive en del af Ungdomsskolen og dennes bestyrelse. Forslaget indebærer ikke i sig selv ændringer i de sociale klubbers økonomi. Det vil dog være naturligt i forbindelse med sammenlægningen at analysere det samlede ressourceforbrug i klubben med henblik på at ressourcerne udnyttes bedst muligt.

Omorganisering af Galaksen

Institutionen Galaksen er beliggende på Nørremarken og består af en daginstitutionsdel og en klubdel (Nørremarkens Fritidscenter). Daginstitutionsdelen indeholder 101 vuggestuebørn og 160 børnehavebørn fordelt på fire huse. Det er den største daginstitution i Vejle Kommune. Klubdelen består af en fritids-/juniorklub for 4.-6. klasse på 127 børn og en ungdomsklub/pigeklub med ca. 95 unge. Galaksen driver i tilknytning hertil en række særlige projekter og tilbud, herunder busvirksomhed, en byggelegeplads og en crossbane. Lederen af Galaksen/Nørremarkens Fritidscenter, Leif Hansen, gik på pension den 29.2.16, hvorfor det vil være et passende tidspunkt at foretage en omorganisering.

Forslaget indebærer, at der sker en opdeling af Galaksen i en daginstitutionsdel og en klubdel. Der vil blive slået en stilling op som samlet leder af daginstitutionsdelen, mens klubbens afdelingsleder fortsætter med reference til den samlede klubleder (jf. ovenfor). De fire pædagogiske ledere i daginstitutionen fortsætter med samme funktioner efter omorganiseringen. Det kan på et senere tidspunkt vurderes, om antallet af pædagogiske ledere bør reduceres som følge af omlægningen og det faldende børnetal.

Ved omorganiseringen skal tages stilling til fordelingen af Galaksens/Nørreremarkens Fritidscenters tilknyttede projekter. Udgangspunktet er, at projekterne fortsætter i det område, de er knyttet til, f.eks. vil crossbanen fortsætte i klubregi. Placeringen og organiseringen af byggelejepladsen Byg & Leg skal analyseres nærmere, da den bruges af såvel dagtilbuds- som klubområdet. Busdriften, der omfatter kørsel for hele Børn & Unge området, forudsættes tilknyttet daginstitutionen. Fremtiden for busdriften er i øjeblikket ved at blive analyseret og vil blive forelagt udvalget i selvstændig sag.

Sagen forudsætter ikke fysisk flytning af funktionerne i Galaksen.

Høring og ikrafttrædelse

Børne- og Familieudvalget har sendt sagen i høring i de relevante bestyrelser og MEDudvalg, inden beslutning træffes i Børne- og Familieudvalget den 17.3.16. Herefter vil forslaget kunne træde i kraft den 1.4.16, hvis det vedtages.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter og afgiver høringssvar til forslaget om ny klubstruktur, hvor de sociale klubber overgår til Uddannelse & Læring og samles i en organisation under Ungdomskolens ledelse.

Beslutning

FagMED Uddannelse & Læring ønsker ikke at afgive høringssvar.

Punkt 24: Budget 2017

00.30.00-A00-1-16

Resume

Økonomiudvalget har godkendt en budgetstrategi for 2017. Budgetstrategien forelægges til orientering sammen med tidsplanen for budgetlægningen i Børne- og Familieudvalget. Der er planlagt fællesmøde mellem Børne- og Familieudvalget og medarbejderrepræsentanter for de tre FagMED.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte d. 8. februar budgetstrategien for budget 2017, som vedlægges til orientering som bilag 1. Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for den af Økonomiudvalget udmeldte ramme. Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til Byrådets gennemførelse af budgetforhandlinger i august/september 2016.

Af budgetstrategien fremgår det, at der med de nuværende kendte forudsætninger er balance i økonomien i 2017 i Vejle Kommune. Som følge af regeringens økonomiske politik forudsættes det dog i strategien, at kommunen skal bidrage med 1 pct. af serviceudgifterne i omprioriteringsbidrag i 2018 og yderligere 1 pct. i 2019. I forlængelse af budgetforliget for 2016 varsles der derfor i budgetstrategien en tilsvarende rammereduktion til alle fagudvalg. For Børne- og Familieudvalget vil det betyde en reduktion på ca. 18,5 mio. kr. i 2018 stigende til 37,5 mio. kr. fra 2019 og frem.

Som del af budgetprocessen skal fagudvalgene jf. budgetstrategien drøfte, hvordan omprioriteringsbidraget kan tilvejebringes. Emnet drøftes også på temamøder i Byrådet i april og juni. Endelig stillingtagen til omprioriteringsbidragets størrelse afventer regeringsaftalerne og den samlede økonomiske situation, og vil fortsat blive vurderet, når forudsætningerne for budgetlægningen 2018-2021 kendes. Udmøntning af omprioriteringsbidraget i konkrete initiativer på de enkelte udvalgsområder sker i henhold til budgetstrategien først ved budgetlægningen for 2018-2021.

Tidsplanen for BFU's budgetlægning er vedlagt som bilag 2. Der er ligesom tidligere år planlagt fællesmøde mellem 3 medarbejderrepræsentanter for hvert FagMED og BFU, hvor budgetlægningen for 2017 kan drøftes. Fællesmødet afholdes d. 12. maj. I henhold til tidsplanen skal FagMED behandle det tekniske budget d. 18. maj. BFU skal godkende det tekniske budget d. 2. juni.

Alle LokalMED får mulighed for at komme med bemærkninger til budgetlægningen for 2017. I uge 10 er der udsendt brev herom med opfordring til – hvis LokalMED ønsker det – at drøfte de generelle forudsætninger for områdets budgetlægning og budgetstrategien. Eventuelle bemærkninger fra LokalMED vil tilgå det pågældende FagMED og indgå i FagMED's bidrag til budgetlægningen. Fristen for bemærkninger fra LokalMED er fastsat til d. 29. april.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

at input til BFU på fællesmødet d. 12. maj drøftes

at der udpeges 3 medarbejderrepræsentanter til deltagelse i fællesmøde med BFU

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Der er balance i Vejle Kommunes økonomi i 2017. Men fastholder regeringen, at kommunerne skal bidrage med 1 % til et omprioriteringsbidrag, så vil byrådet fjerne 1 % fra fagudvalgenes ramme. Det vil i givet fald betyde, at Børn & Unge vil skulle bidrage med ca. 18 mio. kr. i 2018 og ca. 37 mio. kr. i 2019.

Input til møde med BFU:

* Hvis Børn & Unge skal bidrage med 37 mio. og hvis Uddannelse og Læring skal bidrage med deres andel vil det få betydning for de mål, som byrådet har opstillet for skolerne.

* Der bør ske en forventningsafstemning mellem økonomi, opgaver og målsætninger på skoleområdet.

- * Kunne adgangen til HRs konsulenter gøres gratis.
- * Temaerne fra FagMEDs brev til politikerne.
- * Fokus på konsekvenser af modulordningerne og priserne i SFO.
- * Såfremt FagMED har flere input til mødet, så kan de sendes til Trine.

FagMED Uddannelse & Læring udpegede følgende medarbejderrepræsentanter til deltagelse i fællesmødet med BFU: Mette Dahlgaard, Trine Rafaelsen, Henrik Skotte.

Bilag

Bilag 1. Budgetstrategi 2017-2023_godkendt ØU 8.2.16

Bilag 2. Tidsplanen for budgetlægningen 2017

Punkt 25: Orientering fra formanden

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Orientering fra formanden:

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 26: Orientering fra næstformanden

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Orientering fra næstformanden:

-

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 27: Fra FagMED til LokalMED

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Eventuelle forhold bringes videre.

Formanden indstiller,

at de aktuelle forhold bringes videre.

Beslutning

At LokalMEDene opfordres til at drøfte forventningen til ledelsesrollen i lyset af bl.a. den kommende politiske beslutning omkring ”mere tid til ledelse”.

Punkt 28: Evaluering af mødet

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Kommentarer fra udvalget.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 12:
at kommentarer tages til efterretning

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 12:
Ikke behandlet.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 12:
at kommentarer tages til efterretning

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 12:
Ikke behandlet.

Punkt 29: Eventuelt og næste møde

81.38.00-P35-37-15

Sagsfremstilling

Næste møde 21. september 2016. Punkter til næste møde.

- Overordnet drøftelse af skolernes arbejde med APV
- Personale- og arbejdsmiljøredøgelse
- Status i forhold til påbud fra arbejdstilsynet og afvigelser fra certificeringsorganet.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 13:
at eventuelle punkter drøftes.

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 13:
Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 13:
at eventuelle punkter drøftes.

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 13:
Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.