

REFERAT FagMED Arbejdsmarked d. 30-09-2024

Mødedato Mandag d. 30. september 2024 kl. 13:00

Mødested Konferencerum 1.34a

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referater.....	4
Gensidig orientering.....	5
Arbejds miljø.....	6
Halvårsregnskabet pr. 30. juni 2024.....	7
Klippekortmodul – et opfølgingskursus til medlemmer i MEDudvalg.....	8
Kompetenceudvikling (årlig drøftelse).....	9
Opfølgning på Trivselsmåling 2024.....	10
Lukket.....	11
Orientering og status for initiativ i Strategiplan 2024: Sammen om at lykkes.....	12
Lukket.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 30: Godkendelse af dagsorden

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED godkender dagsordenen.

Beslutning

Sarah Gaarde, Daniel Bomholt, Lone Lisby, Søren Hansen, Trine Maria Nielsen, Yehya Mohamad Hamid, Janne Høxbro, Pernille Knudsen, Irene Lauritzen, Lene Arentoft, Kirsten Hansen, Niels Christian Nielsen og Rikke Buch deltog i mødet.

Kenneth Jessen og Lone Dræby Kristiansen var fraværende.

FagMED godkendte dagsordenen.

Punkt 31: Godkendelse af referater

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Referat fra mødet d. 16. maj 2024 godkendes. Referatet kan læses [her](#).

Referat fra det ekstraordinære møde d. 13. august 2024 godkendes. Referatet kan læses [her](#).

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED godkender referaterne.

Beslutning

FagMED godkendte referaterne.

Punkt 32: Gensidig orientering

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Formanden, næstformanden og arbejdsmarkedschefen orienterer om aktuelle punkter.

Orientering fra formanden:

- Budgetforlig for 2025-2028

Orientering fra næstformanden:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED d. 17. september 2024

Orientering fra arbejdsmarkedschefen:

- Ny afsnitsleder for Sygedagpenge – Tidlig indsats & Forebyggelse

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede om:

- Det indgåede budgetforlig for 2025-2028, herunder prioritering af koordineret borgerindsats via Voksenudvalget.

Næstformanden orienterede om:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED d. 17. september 2024, herunder om den strategiske drøftelse med udgangspunkt i "HR i tal" samt Grøn Kommune – fælles klimahandlingsplan for Vejle Kommune som virksomhed. Link til referatet finder I [her](#).
- Valg og udpegninger til FagMED Arbejdsmarkedsområdet: Pernille Knudsen tiltræder som næstformand for FagMED Arbejdsmarkedsområdet.

Arbejdsmarkedschefen orienterede om:

- Ny afsnitsleder for Sygedagpenge – Tidlig indsats & Forebyggelse: Johanne Louise Kold Rikhof er pr. 1. oktober 2024 ansat som ny afsnitsleder for Sygedagpenge – Tidlig indsats & Forebyggelse.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Punkt 33: Arbejdsmiljø

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Ulykker:

Der er vedlagt en rapport på arbejdsulykker samt nærvedulykker, vold, trusler og krænkende handlinger.

Sygefravær:

Der er vedlagt to rapporter, som viser sygefravær pr. måned på både kort- såvel som langtidsfravær.

Måltal:

Der er vedlagt en rapport, som viser fravær set i forhold til måltal.

Orientering fra Arbejdsmiljøgruppen:

Formand for Arbejdsmiljøgruppen, Lone Lisby, giver FagMED en orientering om seneste nyt.

Grundet sygdom i HR ser måltalsrapporten anderledes ud, end den plejer.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter data for ulykker, sygefravær og måltal samt tager orienteringen fra Arbejdsmiljøgruppen til efterretning.

Beslutning

FagMED drøftede data for ulykker, sygefravær og måltal.

Formand for Arbejdsmiljøgruppen orienterede om:

- Valg til Arbejdsmiljøgruppen. Medarbejdersiden gjorde i den forbindelse opmærksom på, at arbejdsmiljørepræsentanter, som er nyvalgt til at deltage i FagMED, skal gennemføre MEDgrunduddannelsen.
- Fokus på brug af KLIPS i hverdagen, så det vedligeholdes.

FagMED tog orienteringen fra Arbejdsmiljøgruppen til efterretning.

Bilag

Ulykker pr. 9. september 2024

Måltal pr. 9. september 2024

Sygefravær pr. måned 7 dage og mindre

Sygefravær pr. måned 8 dage og mere

Punkt 34: Halvårsregnskabet pr. 30. juni 2024

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om halvårsregnskabet pr. 30. juni 2024.

Sagen blev behandlet og godkendt i Arbejdsmarkedsudvalget d. 15. august 2024.

Sagen er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektøren, Sarah Gaarde, orienterede FagMED om halvårsregnskabet 2024 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Status er, at budgettet forventes overholdt.

Den generelle udvikling på ydelsesområderne i 2024 viser et lavere niveau på landsplan end forventet, da Økonomiaftalen for 2024 blev indgået. Det betyder, at Økonomiaftalen for 2025 indeholder en negativ midtvejsregulering for kommunerne på 0,8 mia. kr. vedr. overførselsområdet. Midtvejsreguleringen svarer til 17,9 mio. kr. for Vejle Kommune. Vejle Kommune har overordnet set ikke fulgt landsudviklingen på ydelsesområderne, hvorfor midtvejsreguleringen ikke kan dækkes af ydelsesområderne. Der forventes et merforbrug på ca. 20 mio. kr. i 2024 på ydelsesområderne.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Halvårsregnskab på hovedposter - Arbejdsmarkedsudvalget

Halvårsregnskab 2024

Punkt 35: Klippekortmodul – et opfølgingskursus til medlemmer i MEDudvalg

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Alle medlemmer af MEDudvalg har efter afsluttet MEDgrunduddannelse ret til en årlig uddannelsesdag pr. funktionsår, hvor de kan sætte fokus på et emne, som har særlig betydning for udvalgets arbejde – kaldet ”Klippekortmoduler”. Ledere og medarbejdere, der varetager både arbejdsmiljø- og samarbejdsfunktionen, har ret til to dage pr. år i 2., 3. og 4. funktionsår. Herefter én dag pr. år i 5. og efterfølgende funktionsår. Retten til klippekortmoduler begynder, når MEDgrunduddannelsen er afsluttet, dog tidligst 1 år efter valget/udpegningen.

Det enkelte MEDudvalg drøfter og beslutter, hvordan man vil anvende klippene, herunder om man ønsker, at klippene skal anvendes til fælles eller individuelle aktiviteter. HovedMED anbefaler fælles kursusaktiviteter for hele MEDudvalget.

FagMED Økonomi og FagMED Arbejdsmarkedsområdet er i foregående år gået sammen om at arrangere en fælles temadag. I 2019 var temaet ”Mobbning”, i 2020 var temaet ”Psykologisk tryghed”, i 2021 var temaet ”Tillid og retfærdighed”, i 2022 var temaet ”Kommunikation som en vigtig fremtidskompetence”, sidste år var temaet ”Fremtidens attraktive arbejdsplads – hvordan tiltrækker og fastholder vi kompetente medarbejdere?”, og i år var temaet ”Nøgleord i praksis”.

Formanden ønsker derfor en drøftelse af, om FagMED Arbejdsmarkedsområdet igen i 2025 ønsker at anvende klippekortmodulet til et fælles arrangement med FagMED Økonomi.

Læs mere om retningslinjerne for brug af klippekortmoduler [her](#).

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter samt beslutter anvendelse af klippekortmodulet for 2025, herunder om klippene skal indløses på en fælles temadag med FagMED Økonomi.

Beslutning

FagMED drøftede anvendelse af klippekortmodulet for 2025 og besluttede, at klippene gerne må indløses på en fælles temadag med FagMED Økonomi. Dog må der gerne være tid til efterarbejde hver for sig.

Næstformanden indhenter input til temaer for dagen og medbringer disse til opstartsmødet.

Punkt 36: Kompetenceudvikling (årlig drøftelse)

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Fælles temadag 2024:

Fredag d. 31. maj 2024 afholdt FagMED Økonomi og FagMED Arbejdsmarkedsområdet en fælles temadag om vores nøgleord i praksis.

Prioriteringer affødt af MUS:

Centerlederne giver en kort status på de prioriteringer, MUS-samtalerne har affødt.

Strategiplan 2024:

Generelle temaer og indsatser, som strategiplanen kalder på.

Læringsforløb:

Prioritering af læringsforløb, vi sætter i gang sidst på året i Jobcenter Vejle.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED følger op på den fælles temadag i maj måned 2024 og drøfter, om der er særlige områder vedr. kompetenceudvikling, der skal prioriteres.

Beslutning

FagMED fulgte op på den fælles temadag, hvorefter centerlederne hver især gav en kort status på prioriteret kompetenceudvikling.

Centerlederne orienterede FagMED om, at de ikke har oplevet så stor en efterspørgsel på konkrete kurser eller videreuddannelse. Der er medarbejdere, der efterspørger og udtrykker konkrete ønsker (med særligt fokus på det tværgående), men flere giver udtryk for, at der er rigeligt at give sig til qua de store forandringer, vi står over for. Det store læringsforløb med Væksthuset og Cabi, som Arbejdsmarkedsudvalget har investeret i, vil imødekomme mange af de kompetenceløft, vi har behov for. Forløbet har kick off d. 25. november 2024, hvilket I hører mere om.

Punkt 37: Opfølgning på Trivselsmåling 2024

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Trivselsmålingen er en vigtig del af vores fælles indsats for at skabe et godt arbejdsmiljø og sikre trivsel på vores arbejdsplads.

Formålet med målingen er at kortlægge medarbejdernes trivsel i de enkelte centre/afsnit og skal fungere som dialogværktøj, der kan hjælpe til at styrke arbejdsmiljøet og sikre en god trivsel.

Succeskriteriet er, at alle arbejdspladser arbejder aktivt med arbejdsmiljøet, herunder udarbejder og arbejder seriøst med handleplaner for opfølgning på målingen, og at medarbejderne oplever en øget trivsel.

FagMED følger op på Trivselsmåling 2024 på Arbejdsmarkedsområdet, herunder på fastsættelse af mål, udarbejdelse af handleplaner samt status på udvikling.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter opfølgning på Trivselsmåling 2024.

Beslutning

Centerlederne gav en kort status på opfølgningen på Trivselsmåling 2024 fra hvert center.

Alle centre/afsnit arbejder aktivt (og med stor interesse) med opfølgning på målingen, herunder udarbejdelse af handleplaner – ikke mindst grundet de mange forandringer, vi står midt i. Selvom temaerne i handleplanerne er forskellige, har processen for opfølgningsarbejdet været ens.

Punkt 38: Lukket

81.16.00-G01-3-24

Punkt 39: Orientering og status for initiativ i Strategiplan 2024: Sammen om at lykkes

81.16.00-G01-3-24

Resumé

Kort om initiativet:

Sammen om at lykkes er et initiativ i Strategiplan 2024, hvor FagMED i samarbejde med Centerledelsen i Jobcenter Vejle vil forsøge at åbne op for forståelsen af samarbejde som begreb og praksis.

Undervejs i processen idégenererer arbejdsgruppen nye metoder til samarbejde og udvælger konkrete handlinger, der skal munde ud i en fælles samarbejdspraksis på tværs af jobcenteret.

Målsætningen med initiativet er at skabe en samarbejdsmodel og en "rød tråd" ud fra medarbejdernes input, og derfor er initiativet forankret i FagMED. Medarbejderne har stor indflydelse på de handlinger og samarbejdsmodeller, der sættes i søen og i sidste ende udvælges som en fælles samarbejdspraksis.

Arbejdsgruppen dykker ned i de metoder, der bruges i dag omkring samarbejde og bliver bevidste om de mulige justeringer og nye idéer til samarbejds måder, der kan samle organisationen og løse kerneopgaven i Jobcenter Vejle.

Sagsfremstilling

Status: Arbejdsgruppen har udvalgt prøvehandlingerne ift. samarbejde forud for 3. kvartal 2024.

Initiativet "Sammen om at lykkes" er i grøn. Arbejdsgruppen, der er forankret i FagMED, har gennemført to workshops i første og andet kvartal 2024, hvor målet var hhv. at dykke ned i begrebet "samarbejde", set ud fra flere forskellige vinkler, samt finde og udvælge konkrete prøvehandling og modeller til afprøvning i 3. kvartal, efterår 2024, på tværs af jobcenteret.

Status før 3. kvartal er, at arbejdsgruppen er enige om at afprøve følgende aktiviteter i samarbejdet på tværs:

1. Spejlæggsmodellen: Vi forstår, og vi forholder os til, hvilke dele af vores omgivelser, vi kan/ikke kan påvirke i vores samarbejdsrelationer – og vi taler om de ting, vi gør (aktivt) i organisationen – og vi forstår på den måde, hvorfor vi gør det.
2. Det Magiske Rum: Hvordan bliver vi dygtige til at se og bruge hinandens evner til at løse kerneopgaven – og hvordan kan vi bruge kreativitet til at forbedre og forandre samarbejdet med hinanden – så vi lykkes sammen.
3. Beskrivelse af samarbejde med FagMED: Hvordan arbejder Centerledelsen og Fag- MED sammen? Hvad lover vi hinanden, og hvordan former vi samarbejdet i praksis?

De udvalgte modeller og praksisser tager afsæt i inddragelse og ansvar hos medarbejderne.

Inddragelse og ansvar er præmisser for at kunne løse kerneopgaven i Jobcenter Vejle – og for at kunne lykkes sammen. Vi lykkes sammen, når vi udvikler og afprøver handlinger/praksisformer på tværs af jobcenteret med fokus på:

- Kommunikation
- Faglighed
- Samarbejde
- Resultater

Processen kort:

Workshop 1 gennemført 10/4-2024, The Big Why:

“Hvad skal være med i samarbejdsmodellen? Hvad er vigtigt for medarbejderne?”

Workshop 2 gennemført 27/6-2024, How To Do It:

“Hvilke prøvehandling skal sættes i gang for at skabe et solidt grundlag for den nye

samarbejdsmodel?”

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter og godkender arbejdsgruppens videre arbejde med de omtalte prøvehandlinger i efteråret 2024.

Beslutning

Centerlederne, Lone Lisby, Søren Hansen og Trine Maria Nielsen orienterede og gav FagMED en status på initiativet i Strategiplan 2024 ”Sammen om at lykkes”. Slides er vedhæftet som bilag.

FagMED drøftede og godkendte arbejdsgruppens videre arbejde med de omtalte prøvehandlinger i efteråret 2024.

Bilag

Det Magiske Rum

Status på Sammen om at lykkes

Punkt 40: Lukket

81.16.00-G01-3-24

Punkt 41: Eventuelt

81.16.00-G01-3-24

Sagsfremstilling

Drøftelse af eventuelle punkter.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter eventuelle punkter.

Beslutning

Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektøren, Sarah Gaarde, orienterede FagMED om, at hun d. 14. og 15. november kommer i praktik i Jobcentret.

FagMED havde ingen yderligere punkter til drøftelse.