

# **REFERAT FagMED Uddannelse & Læring d. 18-05-2016**

**Mødedato** Onsdag d. 18. maj 2016 kl. 09:30

**Mødested** Gadkjærgård, Vindingvej 155, 7100 Vejle

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Til og fra HovedMED.....	5
Orientering om forflytninger - folkeskolen foråret 2016.....	6
Trainee - læreruddannelsen.....	7
Kompetenceudvikling og kompetencedækning.....	8
Kompetenceudvikling af FagMED.....	10
Rapport fra ekstern audit forår 2016.....	11
Rammer og status for implementering af "Min Uddannelse".....	12
Mødedatoer FagMED Uddannelse & Læring 2016-17.....	13
Budget 2017.....	14
Orientering fra formanden.....	16
Orientering fra næstformanden.....	17
Fra FagMED til LokalMED.....	18
Evaluering af mødet.....	19
Eventuelt og næste møde.....	20

## **Punkt 30: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 14:  
at dagsorden godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 14:  
Godkendt

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 14:  
at dagsorden godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 14:  
Godkendt

## **Punkt 31: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra seneste møde i FagMED.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 15:  
at referatet godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 15:  
Godkendt.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 15:  
at referatet godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 15:  
Godkendt.

## Punkt 32: Til og fra HovedMED

81.38.00-P35-37-15

### Sagsfremstilling

HovedMED vil fokusere arbejdsmiljøindsatserne de kommende år. Fokus bliver på:

1. APV - keep it simple
2. Forebyggelse af arbejdsulykker
3. Robuske fællesskaber (psykisk arbejdsmiljø)

HovedMED har desuden besluttet:

- at ændre intervallet for interne audits til hvert 6. år, ligesom ekstern audit
- at der kommer til at pågå et arbejde med at udarbejde en politik for nære relationer
- at nedsættes en arbejdsgruppe, som skal lave "et serviceeftersyn" af vore retningslinjer om sygefravær
- temadag for FagMED og HovedMED om samskabelse den 26. august. Program er sendt ud!. Tilmelding til Kim eller Lene.
- 2. ansøgningsrunde til SPARK (tilskud fra KL og forhandlingsfællesskabet til samarbejde om psykisk arbejdsmiljø)

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 16:  
at eventuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 16:  
Intet nyt.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 16:  
at eventuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 16:  
Intet nyt.

## **Punkt 33: Orientering om forflytninger - folkeskolen foråret 2016.**

17.02.00-A00-1-16

### **Resume**

I forbindelse med planlægning af skoleåret 2016/17, påtænkes en forflyttelse af et begrænset antal medarbejdere. Som en følge af, at der på kommunalt niveau er behov for ansættelser, er der på nuværende tidspunkt ikke indført ansættelsesstop. Der gives en orientering om, hvordan de medarbejdere som tænkes forflyttet vil blive placeret.

### **Beslutning**

Lars orienterede omkring status. Vi har tidligere haft 4 medarbejdere, som skulle forflyttes. Der er blevet ændret til 3 – to lærere og en pædagog. De to lærere er p.t. forflyttet. Der er p.t. tæt dialog med pædagogen omkring en forflyttelse til det rigtige sted.

FagMED opfordrede til, at forflytninger næste år udskydes lidt længere tid end i år. Det kan gøre forflytninger unødvendigt. Der var enighed om, at forflyttelse af de tre personer er sket lidt tidligt og ikke håndteret hensigtsmæssigt.

## **Punkt 34: Trainee - læreruddannelsen**

17.00.00-A00-3-16

### **Resume**

UCL - læreruddannelsen i Jelling og Vejle Kommune, har i samarbejde etableret Trainee - læreruddannelsen. I denne forbindelse er det etableret en følgegruppe med deltagelse af Vejle Lærerkreds, DLF, UCL samt Uddannelse & Læring.

### **Sagsfremstilling**

Der har været en markant fremgang i antallet af ansøgere til læreruddannelsen i Jelling, og en stor del af disse ansøgere ønsker at indgå i et Trainee - forløb.

Trainee læreruddannelsen munder ud i en fuldt kompetencegivende læreruddannelse, samtidigt med at de studerende har en 40 % ansættelse på en skole - under hele forløbet.

Såvel i samarbejdet mellem UCL og Vejle Kommune som i følgegruppen, er det drøftet hvilke opgaver som en Trainee lærer kan løse på skolerne.

Der vil blive givet en orientering om disse drøftelser og overvejelser.

Der bliver afholdt møde i følgegruppen d. 17.5.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Orientering: Trainee-uddannelsen er blevet en stor succes med mange ansøgninger. UCL har fået en stigning på 135 % i antallet af ansøgninger. Et traineeforløb indebærer, at man både er under uddannelse og har et job på en skole.

Det er p.t. 77 som gerne vil have en traineeuddannelse. Omegnskommunerne vil også gerne byde ind på traineelæreransættelser.

Planlægningen er gået stærk, så vi bygger vejen mens vi går på den.

Der er en følgegruppe med repræsentanter fra forvaltningen, skolelederne, UCL, Vejle lærerkreds samt DLF.

P.t. drøfter følgegruppen vilkår for traineelærerne. Fx mentor, løn og opgaver som traineelærerne kan løse.

Udgangspunktet er, at skolelederne skal tage udgangspunkt i den enkelte traineelærers kompetencer. Mange ledere tænker primært vikararbejde her i første år. Men det er også vigtigt, at traineelærerne deltager i skolens øvrige opgaver og funktioner.

Det er en udfordring, at få traineelærerne kørt ind i skoleårets planlægning, da den er i fuld gang på skolerne p.t.

Et af de næste fokuspunkter i følgegruppen er, hvordan vi får traineelæreruddannelsen evalueret.

# Punkt 35: Kompetenceudvikling og kompetencedækning

81.39.15-G20-4-16

## Resume

Efter anmodning fra FagMED orienteres om kompetenceudvikling og kompetencedækning. Herunder:

- Kompetenceudviklingsforløb jf. kompetencedækning - skoleåret 2014/15
- Kompetenceudviklingsforløb jf. kompetencedækning – skoleåret 2015/16
- Hvordan defineres undervisningskompetencer og tilsvarende kompetencer

## Sagsfremstilling

Kompetenceudviklingsforløb udbudt i skoleåret 15/16

- Begyndersprog – Tysk
- Begyndersprog – Engelsk
- Kristendom
- Natur/teknologi
- Håndværk/design
- ”At være vejleder for kollegaer” PLC forløb

Kompetenceudviklingsforløb udbudt i skoleåret 16/17

- Kristendom
- Indskoling/mellemtrin
- Kristendom
- Udskoling
- Vejlederuddannelse – Matematik
- Natur/teknologi
- Idræt i overbygningen
- Maskinkursus

Kompetenceforløbene udbydes i samarbejde med UCL. Til forløbene er knyttet deltagerforudsætning. Fx forløbet kristendom. Her er det en forudsætning, at deltagerne har historie eller dansk som linjefag.

Hvordan defineres undervisningskompetencer og tilsvarende kompetencer

Vejle Kommune anvender den definition, der er sendt ud fra ministeriet. Hele vejledningen er sendt ud til skolerne i forbindelse med indberetningen til STIL. I nedenstående kan ses den udsendte definition:

Hvordan defineres undervisningskompetence (tidligere ’linjefagsuddannelse’)?

At have undervisningskompetence i et fag betyder, at underviseren har haft det pågældende fag som linjefag på læreruddannelsen. Bemærk at en underviser samlet set max. kan have kompetencer (undervisningskompetence og tilsvarende kompetencer) i seks fag.

Hvordan defineres ’tilsvarende kompetencer’?

At have kompetencer svarende til undervisningskompetence betyder, at underviseren fx har en efteruddannelse, videreuddannelse, kompetencegivende uddannelse eller et længerevarende kursusforløb, der vurderes at give kompetencer svarende til undervisningskompetence. Skolens leder må foretage et skøn i denne forbindelse. Bemærk dog at en underviser samlet set max. kan have kompetencer (undervisningskompetence og tilsvarende kompetencer) i seks fag.

Skal der et bestemt antal timers efteruddannelse, kurser osv. til for, at det kan registreres som tilsvarende kompetencer? Det er skolelederen, der må foretage et skøn. Det primære er ikke, hvor mange timer uddannelsen har været, men hvilke kompetencer underviseren har opnået.

Vejle Kommune følger vejledningen fra UVM.

**Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Marianne orienterede kort omkring indholdet i sagen.

Bemærkninger fra FagMED.

- På visse uddannelser er det en forudsætning, at man har forhåndskendskab til fagene. Fx håndværk og design. Men der er i håndværk og design givet dispensation til en enkelt, som hverken have sløjd eller håndarbejde. Personen havde en designuddannelse.

- Det undrede, at Vejle Kommune kan gennemføre håndværk og design på 60 timer. Andre kommuner bruger en del flere timer. Svar: Kurserne er udarbejdet i samarbejde med UCL og med de deltagerforudsætninger, som der er opsat, så er det vurderingen at kurset kan gennemføres på 60 timer.

- Er der forudsætninger for at deltage i natur og teknologi? De præcise deltagerforudsætninger kunne der ikke svares på, men det er en forudsætning, at man har kendskab til fagene.

- Hvis man vælger ikke at gå til eksamen er man så kompetencedækket? Fx i håndværk og design får man et kursusbevis. I Vejle betragter vi det som tilsvarende kompetencer.

- Det er lederne, som vurderer om deres medarbejdere har "tilsvarende kompetencer". Men det kræver, at man fx har undervist i et fag, men også at man har haft uddannelse/kursusforløb i faget eller dele af faget. Men der kan være tvivlstilfælde, og så kan man få lavet en screening.

- Vigtigt, at vi ikke kun har fokus på de fagfaglige fag i forbindelse med kompetenceudviklingen.

- Det er vigtigt, at lederne vurderer kompetencedækningen og tilsvarende kompetencer ud fra de nye "regler".

- Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 36: Kompetenceudvikling af FagMED**

81.39.15-G20-2-15

### **Resume**

Alle medlemmer af MEDudvalg har efter afsluttet MEDgrunduddannelse ret til 1 dags opfølgingskursus (klippekortmodul) pr. funktionsår. Dette gælder også for FagMED. Derudover er det kutyme i FagMED U&L at afholde ½ dag mere med en temadrøftelse. FagMED har nedsat en arbejdsgruppe til at foreslå og tilrettelægge temadagene.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsgruppen, der er nedsat af FagMED til at planlægge en hel og en halv temadag, består af fællestillidsrepræsentant Mette Dahlgaard, skoleleder Connie Tolderlund Hadberg samt arbejdsmiljøkonsulent Lene Palmer Christensen, arbejder med flg.:

½ temadag afholdes den 9. november 2016. Temaet er Samskabelse og er en udløber af den temadag som HovedMED har afholdt for FagMED i august 2016. Formålet med den ½ temadag er bla.

- at få en fælles forståelse af samskabelse.
- at skabe ideer til hvad der kan samskabelses om.
- at sætte fokus på hvordan samskabelse skaber merværdi for eleverne og personalet.

Arbejdsgruppen har afholdt formøde med udviklingskonsulent Anne Kristensen fra Velfærdsforvaltningen, der har været med til at tilrettelægge temadagen for HovedMED.

1 temadag om samarbejde om psykisk arbejdsmiljø den 22. marts 2017. Ved overenskomstforhandlingerne i 2015 aftalte KL og Forhandlingsfællesskabet en fælles indsats for at understøtte kommunale arbejdspladser for et godt psykisk arbejdsmiljø, SPARK. Arbejdsgruppen har været i kontakt med SPARK. SPARK kan kun bruges af lokale MEDudvalg eller lokale triogrupper, ikke af MEDudvalg på mere strategiske niveauer. Arbejdsgruppen arbejder fortsat udfra overskriften Samarbejde om psykisk arbejdsmiljø. Formålet med dagen at drøfte hvordan FagMED kan støtte samarbejdet for et godt psykisk arbejdsmiljø på U&Ls arbejdspladser og hvilken rolle FagMED kan have i den forbindelse. Der arbejdes henimod dels af få inspiration fra en konkret arbejdsplads i en anden kommune eller et andet FagMEDudvalg evt. i form af en udflugt, at få mere viden om metoder til at arbejde med psykisk arbejdsmiljø. Arbejdsgruppen har kontaktet PUF med henblik på at få dem til at afholde dagen for os.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Første og tredje at godkendt. Følgende personer indgår i arbejdsgruppen – Lene, Mette og Connie.

Der kom følgende forslag til FagMEDs halve temadag: Forebyggelse af stress og frem din trivsel, opfølgning på arbejdsmiljø certificering. Fokus på resiliens og robusthed – robuste fællesskaber – det skal ikke handle om den enkeltes robusthed. Endvidere blev det også foreslået at arbejde videre med visionen samt at få styrket samarbejde med LokalMED.

Hente inspiration fra en anden organisation/FagMED – hvordan arbejder de med arbejdsmiljø.

# Punkt 37: Rapport fra ekstern audit forår 2016

87.00.00-P05-6-16

## Sagsfremstilling

Bureau Veritas gennemførte ekstern audit i Vejle Kommune fra 23. februar til 8. marts 2016.

I Uddannelse & Læring blev flg. udtaget som stikprøver:

- Skibet Skole
- NOVAskolen

Ved audit blev der givet 1 afvigelse i Uddannelse & Læring vedrørende:

- Manglende inddragelse af arbejdsmiljørepræsentanter ved nyindretning af skolekøkkenet

Temaerne for den eksterne audit var denne gang primært det psykiske arbejdsmiljø. I forbindelse med audit på en af skolerne blev der også givet et forbedringsforslag om styring af risikofaktorer i det psykiske arbejdsmiljø, hvilket er noget alle arbejdspladser bør interessere sig for.

Rapport fra ekstern audit er vedhæftet. Rapporten er meget lang, da den omhandler hele Vejle Kommune. Særligt siderne 13-14, 21-22, 33, 39 omhandler Uddannelse & Læring.

Rapporten er fremsendt til øverste ledere i alle afdelinger samt til alle arbejdsmiljørepræsentanter den 6. april 2016 med opfordring til at rapporten skal drøftes i alle LokalMED med henblik på at vurdere om de har tilsvarende forhold.

## Formanden indstiller,

at rapporten tages til efterretning

## Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bemærkninger fra FagMED – arbejdstilsynet arbejder p.t. også sammen med Nova-skolen. D. 26. maj kommer arbejdstilsynet med en rapport. FagMED oplevede, at kvaliteten af rapporten fra Bureau Veritas var ringe. Det er svært at få hold på, hvad udfordringerne er og hvad der sker fremadrettet. HovedMED har også fokus på kvaliteten af rapporten fra Bureau Veritas .

Formandskabet i FagMED kan være med til at anbefale, hvor næste audit skal foregå. Man kan også være med til at anbefale et tema. Men Bureau Veritas er dog ikke forpligtet til at følge anbefalingen.

## Bilag

ekstern audit rapport 30 03 2016

# Punkt 38: Rammer og status for implementering af "Min Uddannelse"

21.06.00-P00-1-15

## Sagsfremstilling

Jf. orientering på FagMED i december 2015, så har Uddannelse & Læring valgt "Min Uddannelse" som den fremtidige læringsplatform og elevplanværktøj. Siden marts måned har der været gang i implementering af "Min Uddannelse".

Der har p.t. været afholdt et stort informationsmøde for kommende superbrugere og deres ledere. Derudover har der været afholdt 3 superbruger kurser.

Primo maj er/har 16 skoler været i gang med medarbejderkurser.

Implementeringen vil fortsætte i maj og juni. En enkelt skole starter først implementeringen i august.

I forbindelse med implementeringen er fra Uddannelse & Læring fastlagt nogle rammer. Disse rammer vil blive præsenteret på FagMED. Derudover vil FagMED blive præsenteret for status og erfaringer i forbindelse med den foreløbige implementeringsproces.

Afslutningsvis vil vi inspirere hinanden på hvordan "Min Uddannelse" bliver et nyttigt værktøj i dagligdagen.

## Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Forvaltningen har opstillet følgende rammer for skolerne i forbindelse med implementering af "Min Uddannelse".

· Alle kommuner og skoler skal have en læringsplatform jf. aftale mellem KL og regeringen. En del af brugerportalsinitiativet.

§ I Uddannelse & Læring bruger alle skoler "Min Uddannelse" som læringsplatform og elevplansværktøj. (Min Uddannelse er valgt af en arbejdsgruppe bestående af forvaltning, skoleledere og medarbejdere).

§ Alle superbrugere skal have gennemført en superbrugeruddannelse senest i juni 2016.

§ Alle medarbejdere skal have gennemgået et medarbejderkursus i "Min Uddannelse" senest ved udgangen af juni (En skole i august).

§ Senest 6 måneder efter medarbejderkurset anvender medarbejderne "Min Uddannelse" som deres primære planlægningsværktøj.

§ Elevplaner laves fremadrettet i "Min Uddannelse".

§ En skoleleder byder velkommen på hvert kursus for medarbejderne.

Status på implementeringen:

· Der er p.t. afholdt 3 superbrugerkurser. Der kommer to yderligere superbrugerkurser i juni.

· 15 skoler har haft medarbejderkurser med ekstern konsulent. 5 skoler har valgt, at køre kurserne med egne superbrugere. P.t. har der været ca. 585 medarbejdere på kurserne ekstern konsulent.

· I juni kommer 9 yderligere medarbejderkurser.

· Kurserne er også blevet brugt til at sende udviklingsønsker til UV-data som ejer systemet "Min uddannelse"

· Medarbejdere som har været syge? Hvordan kommer de på kursus? Tanken er at skolernes superbrugere skal hjælpe disse personer. Der var et ønske om, at der evt. blev lavet et par opfølgingskurser for dem, som har været syge.

· Der har været dialog med KMD omkring udtræk af eksisterende læringsforløb i KMD Educa. Det vil ske i august. Det kunne desværre ikke ske tidligere.

· Det er vigtigt, at "Min Uddannelse" bruges til alle forløb, da det er en forudsætning for, at man kan høste nogle af gevinsterne omkring dannelsen af fx elevplanen.

· Det er vigtigt, at man har opmærksomhed på, at man ikke drukner forældre i mål m.m.

· Kunne der laves et sted, hvor man kunne opslå sine implementeringsplaner op, således at skolerne kunne inspirere hinanden.

· Taget til efterretning.

## **Punkt 39: Mødedatoer FagMED Uddannelse & Læring 2016-17**

81.38.00-P35-24-16

### **Resume**

I vedhæftede filer ses mødedatoerne for skoleåret 2016-17.

### **Formanden indstiller,**

at mødedatoerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Mødedatoer i FagMED 2016-17 vers 3

## Punkt 40: Budget 2017

00.30.00-A00-1-16

### Resume

Børne- og Familieudvalget skal inden sommer godkende et teknisk budget 2017. Med godkendelsen af budget 2016 er der taget hånd om alle kendte krav til udvalgets ramme for både 2016 og 2017. Teknisk budget 2017 tager udgangspunkt i budget 2016 og er afstemt med den ramme, som er udmeldt af Økonomiudvalget. Budget 2017 og kommende års budgetter hviler på en række usikkerheder, og meget afhænger af, hvordan familieområdet og flygtningesituationen udvikler sig gennem 2016.

### Sagsfremstilling

Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer skal godkendes af de enkelte fagudvalg inden for en ramme, som Økonomiudvalget melder ud.

Spor 2 indeholder et oplæg til ”budget i balance” og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne, som typisk gennemføres i september.

Med de nuværende kendte forudsætninger er der jf. budgetstrategien for Vejle Kommune samlet set balance i økonomien i 2017. Det gælder også for Børne- og Familieudvalget. Udvalget har i forbindelse med budget 2016 truffet beslutninger, der honorerer de hidtil kendte krav i Vejle Kommune for både 2016 og 2017. Budget 2017 og kommende års budgetter hviler imidlertid på 3 væsentlige usikkerheder:

- Kommer familieområdet i mål med økonomien?
- Hvor store bliver flygtningeudgifterne? Og hvilken finansiering følger med?
- Bliver der krav om et omprioriteringsbidrag på 1 pct. i 2018 og yderligere 1 pct. i 2019?

Meget afhænger derfor af, hvordan familieområdet og flygtningesituationen udvikler sig gennem 2016. Mulige initiativer til at imødegå et eventuelt omprioriteringsbidrag til staten i 2018/19 skal først konkretiseres til budgetlægningen for 2018 – dvs. næste år.

Forvaltningen har udarbejdet et teknisk budgetforslag på serviceområdet, som er afstemt med den ramme, som er udmeldt fra Økonomiudvalget. Den tekniske budgetramme på service udgør i 2017 1.776,016 mio. kr.. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2016 korrigeret for beslutninger godkendt af Økonomiudvalg og Byrådet.

Det samlede budgetforslag på service fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

Serviceudgifter (1.000 kr.)	Teknisk budget 2017
Uddannelse og Læring	1.063.947
Dagtilbud	445.603
Familie- og Forebyggelse	259.941
Fælles rammer	6.525
<b>I alt</b>	<b>1.776.016</b>
ØU rammeudmelding	1.776.016
Difference	0

Det tekniske budgetforslag omfatter også udvalgets overførselsudgifter. Budgettet viderefører de kendte økonomiske rammer fra 2016 uændret, og det tekniske budget 2017 fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

Overførselsudgifter (1.000 kr.)	Teknisk budget 2017
Sprogcentret	-1.894
Kontante ydelser mv.	16.643
<b>I alt</b>	<b>14.749</b>

Der er afholdt fællesmøde mellem Børne- og Familieudvalget og repræsentanter for alle 3 FagMED d. 12. maj.

Alle LokalMed har i henhold til MED-reglerne haft lejlighed til – hvis de ønsker det - at udtale sig om budgetlægningen for 2017. Indkomne høringssvar er vedlagt som bilag 1.

FagMED skal jf. MED-reglerne og budgetstrategien afgive høringssvar til det tekniske budget 2017. Høringssvaret sendes til FagMED sekretæren senest d. 23. maj 2016

## **Formanden indstiller,**

at FagMED afgiver høringssvar til teknisk budget 2017

## **Beslutning**

Orientering: Der er i år ikke et katalog, som FagMED skal forholde sig til i år. Det er fordi Vejle Kommune overordnet har et budget i balance. Men som beskrevet i sagen er der på Børne- og Ungeområdet tre usikkerheder i 2017.

Bemærkninger fra FagMED:

- Forvaltningen skønner der er 16 mio. i udgifter på flygtninge-området.
- o Spørgsmål fra FagMED: Er der planer om, at undervise flygtninge børn på nye måder. Fx direkte ude i klasserne?  
Svar: der er p.t. en arbejdsgruppe som kigger på det.
- o Modtagerholdene kan også gøres større. Man har mulighed for at hævde hold-størrelsen fra 12 til 15.
- Spørgsmål: Der er indkommet fire høringssvar fra LokalMED. Kommer de direkte videre til Børne- og familieudvalget? Nej, formelt set kommer de ikke videre. Kun hvis FagMED sender svaret direkte videre. FagMED beslutter, hvad der skal sendes videre.
- Spørgsmål: Har vi regnet med øgede udgifter til Sprogcentret? Svar – nej Sprogcentret får deres finansiering gennem Jobcentret. Så det er Jobcentret, som evt. skal gøre opmærksom på eventuelle finansieringsbehov. Det blev aftalt, at Trine og Mette laver et høringssvar på vegne af FagMED. Høringssvaret sendes til FagMED sekretæren senest d. 23. maj.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar fra LokalMED i Uddannelse & Læring

## **Punkt 41: Orientering fra formanden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formanden:

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 25:  
at orienteringen tages til efterretning.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 25:  
Orientering taget til efterretning.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 25:  
at orienteringen tages til efterretning.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 25:  
Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 42: Orientering fra næstformanden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra næstformanden:

- 

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 26:  
at orienteringen tages til efterretning.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 26:  
Orientering taget til efterretning.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 26:  
at orienteringen tages til efterretning.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 26:  
Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 43: Fra FagMED til LokalMED**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle forhold bringes videre.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 27:  
at de aktuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 27:

At LokalMEDene opfordres til at drøfte forventningen til ledelsesrollen i lyset af bl.a. den kommende politiske beslutning omkring ”mere tid til ledelse”.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 27:  
at de aktuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 27:

At LokalMEDene opfordres til at drøfte forventningen til ledelsesrollen i lyset af bl.a. den kommende politiske beslutning omkring ”mere tid til ledelse”.

## **Punkt 44: Evaluering af mødet**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Kommentarer fra udvalget.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 12:  
at kommentarer tages til efterretning

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 12:  
Ikke behandlet.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 28:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 28:  
Godt gennemført møde.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 12:  
at kommentarer tages til efterretning

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 12:  
Ikke behandlet.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 28:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 28:

## **Punkt 45: Eventuelt og næste møde**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Næste møde 21. september 2016. Punkter til næste møde.

- Overordnet drøftelse af skolernes arbejde med APV
- Personale- og arbejdsmiljøredegørelse
- Status i forhold til påbud fra arbejdstilsynet og afvigelser fra certificeringsorganet.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 13:  
at eventuelle punkter drøftes.

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 13:  
Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 29:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 29:  
Ønske om at FagMEDs mødedatoer sendes ud hurtigst muligt. Gerne undgå møder i sidste uge op til Sommerferien.

Mødet d. 22. juni flyttes til om eftermiddagen med start kl. 12.30 og formøde for medarbejderne kl. 11.15.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 13:  
at eventuelle punkter drøftes.

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 13:  
Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 29:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 29: