

REFERAT FagMED Arbejdsmarked d. 27-05-2019

Mødedato Mandag d. 27. maj 2019 kl. 10:30

Mødested Havneparken 2, mødelokale Give

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Budgetkontrol pr. 30. april 2019.....	6
1. Budgetforslag 2020.....	7
Ressourcefordelingsmodellen.....	8
Sikkerhed og tryghed i jobcentret - navneskilte.....	9
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse.....	11
Arbejdsmiljø.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-7-19

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-7-19

Sagsfremstilling

Referat fra FagMED mødet 20. marts 2019.

<http://www.vkintra.vejle.dk/files/cache/201903221020009a8d7e43398042e5908fc0f0bcbcc754/Referat%20FagMED%20AMO%20200319.pdf>

Formanden indstiller,

at FagMED godkender referat fra FagMED mødet 20. marts 2019.

Beslutning

Bemærkning til referatet vedr. ressourcefordelingsmodellen (ændring fra 100 til 90). Fremadrettet skal evt. ændringer beskrives i sagsfremstillingen.

Referat fra FagMED mødet 20. marts 2019 blev godkendt.

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-7-19

Sagsfremstilling

Orientering fra formanden:

- Budgetproces 2020
- Ny ferielov

Orientering fra næstformanden:

- Orientering fra HovedMED

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering fra formanden:

- Budgetproces 2020.

Processen bliver formentlig forsinket på grund af folketingsvalget

- Ny ferielov.

Kort orientering om ny ferielov. Der henvises til yderligere info på intranettet samt på info-møder.

Orientering fra næstformanden:

- Orientering fra HovedMED.

Røgpolitik.

Undersøgelse af antal rygere i Vejle Kommune. Vision om røgfri arbejdsplads i 2021.

MED-aftalen.

Aftalen er under genforhandling. Ifølge procesplanen skal aftalen underskrives 8. november 2019.

Office 365.

Bliver udrullet forvaltningsvis til efterår. Der vil blive afholdt undervisning forud.

Ansættelsesudvalg.

Nyt forslag til delpolitik om sammensætningen af ansættelsesudvalg.

Sommerfest 20. juni i Skyttehusen.

Der er p.t. tilmeldt 2.592.

Sygefraværskonference 28. maj 2019 på Vingstedcentret.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Budgetkontrol pr. 30. april 2019

00.30.00-Ø00-8-18

Resume

Der er udarbejdet budgetkontrol pr. 30. april 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets område, der vil blive forelagt på udvalgets møde d. 3. juni.

Kopi af sagsfremstillingen vil blive eftersendt.

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

BK-30-04-19-PDF

Udkast til sag om budgetopfølgning pr. 30.04.19-PDF

Punkt 5: 1. Budgetforslag 2020

00.00.00-000-1-19

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget behandler d. 3. juni 2019 1. budgetforslag 2020 på udvalgets område. Kopi af sagsfremstillingen vil blive eftersendt.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter budgetforslaget og afgiver høringssvar.

Beslutning

FagMED Arbejdsmarkedsområdet kan tilslutte sig budgetforslaget uden kommentarer. Der ønskes en status på koordineret ungeindsats på næste FagMED møde.

Bilag

Serviceudgifterne 202 - PDF

Budgetproces 2020 AU - bilag til 03.06 - PDF

Udkast til sag om budgetlægning 2020 på AU - serviceområdet.docx-PDF

Punkt 6: Ressourcefordelingsmodellen

81.38.00-P35-7-19

Resume

Halvårsopfølgning på ressourcefordelingsmodellen pr. 30. april 2019.

Sagsfremstilling

Formålet med ressourcefordelingsmodellen er, at sikre evnen til løbende, at være i dialog omkring fordeling af ressourcerne på arbejdsmarkedsområdet, på tværs af målgrupper. Dialogen omkring modellen skal forandre, at fordelingen kan ske hurtigt og effektivt, i takt med faldende eller øgede sagsmængder. Modellen er et dialogværktøj og vil udelukkende blive anvendt sådan.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter ressourcefordelingsmodellen.

Beslutning

Drøftelse af ressourcefordelingsmodellen. Der ønskes forklaring på ændringerne ved sammenligning med sidste oversigt. Begge oversigter lægges med som bilag.

Arbejdsmarkedschefen nedsætter en lille arbejdsgruppe, der drøfter om modellen skal opdateres. Formålet hermed er at opnå enighed om model og datagrundlag forud for emnets behandling på FagMED mødet.

Jesper Cramer Hansen fra Økonomistyring og Data kan evt. indkaldes til formødet med henblik på besvarelse af evt. spørgsmål til modellen.

Punktet drøftes igen på septembermødet med ajourførte tal og uddybende sagsfremstilling med forklaring på ændringerne.

Bilag

Ressourcefordelingsmodel 30.04.2019

Punkt 7: Sikkerhed og tryghed i jobcentret - navneskilte

81.38.00-P35-7-19

Resume

På møde 20. marts 2019 blev beslutning fra 2016 vedr. brug af navneskilte drøftet. Det blev i den forbindelse aftalt at tage emnet op igen på dagens møde, hvor der lægges op til en drøftelse af forslag til revideret retningslinje omkring brug af navneskilte.

Sagsfremstilling

Historik

På FagMED-møde 2. marts 2016 blev det besluttet, at medarbejderne i Jobcenter Vejle skal bære navneskilt, og at det er hele medarbejderens navn, der skal stå på navneskiltet. Dette som en del af serviceforbedringer i Jobcentret.

I forbindelse med G4S' undersøgelse i Jobcentret, er brugen af navneskilte bragt op i relation til sikkerhed og tryghed og beslutningen om brug af navneskilt blev derfor drøftet på møde 20. marts 2019, hvor det blev aftalt at tage emnet op på ny på dagens møde.

Emnet har efter sidste møde i FagMED Arbejdsmarked også være drøftet i arbejdsgruppen vedrørende sikkerhed & tryghed samt i den ene af to arbejdsmiljøgrupper på Arbejdsmarkedsområdet. Bilag vedlagt med arbejdsgruppens medlemmer.

De input, der er kommet, er taget med i arbejdet med at få udarbejdet forslag til revideret retningslinje omkring brug af navneskilte.

Juridisk ramme

I forbindelse med beslutning af 2. marts 2016 omkring brug af navneskilte, blev der foretaget en juridisk vurdering heraf. HR har igen vurderet den juridiske ramme, og det juridiske grundlag har ikke ændret sig siden marts 2016. Den juridiske vurdering fra marts 2016 er vedlagt som bilag.

Forslag til revideret retningslinje omkring brug af navneskilte

Da beslutningen omkring brug af navneskilte blev truffet i marts 2016, var det primært ud fra et serviceperspektiv. Ved at bære navneskilt, eksempelvis når vi er ude på virksomheder, til møder med samarbejdspartnere mv., så udstråler det en vis professionalisme, og vi signalerer, at vi kommer fra Jobcentret.

Det handler dog ikke kun om god service. Det er ledelsens opgave at sikre, at medarbejderne føler sig trygge, når de er på arbejde. Derfor er der også et sikkerhedsperspektiv at tage højde for, og opmærksomheder, der taler ind i emnet "sikkerhed & tryghed".

Ved at identificere, hvem vi er, når vi er på arbejde, kan vi skelne imellem, hvem der som medarbejder frit kan bevæge sig rundt på de forskellige adresser, og hvem der er borger, gæst, samarbejdspartner m.v. Dette gælder særligt i Havneparken. Det er derfor sikkerhedsfremmende at bære navneskilt.

For at få en ensartet linje i brugen af navneskilte, foreslås det, at man fastholder beslutningen om, at vi bærer navneskilte, når vi er på job, men med den nuance, at man lader det være op til den enkelte medarbejder, om det fulde navn skal fremgå, eller kun fornavnet. Det er den enkeltes oplevelse af, hvad der er nødvendigt for at skabe tryghed, der er afgørende. Derfor foreslås det, at gøre denne del frivillig.

For de medarbejdere, der "kører ud af huset" til virksomheder og samarbejdspartnere, bør det dog fastholdes, at det er både fornavn og efternavn, der fremgår på navneskiltet.

Erfaringer fra beslutningen fra 2016 viser, at der er behov for en struktureret opfølgning, således beslutningen bliver håndhævet.

Formanden indstiller,

at forslag til revideret retningslinje omkring brug af navneskilte drøftes.

Beslutning

FagMED drøftede forslaget.

Forslag til revideret retningslinje omkring brug af navneskilte blev godkendt.

Arbejdsmarkedschefen iværksætter indkøb af navneskilte.

Bilag

Bilag vedr. navneskilt FagMED - vurdering fra 2016

Arbejdsgruppen vedr. sikkerhed og tryghed

Punkt 8: Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

81.38.00-P35-7-19

Sagsfremstilling

HovedMED skal, jf. MEDaftalen, gennemføre en årlig drøftelse af arbejdsmiljøet, hvor HovedMED skal:

- Vurdere, om de metoder og aktiviteter, der anvendes i arbejdsmiljøarbejdet, har styrket og effektiviseret arbejdsmiljøarbejdet.
- Tilrettelægge indholdet af samarbejdet om sikkerhed og sundhed for det kommende år.
- Fastlægge, hvordan samarbejdet skal foregå, herunder samarbejdsformer og mødeintervaller.
- Vurdere, om det foregående års mål er nået.
- Fastlægge mål for det kommende års arbejde.

Koncern HR har udarbejdet Arbejdsmiljøberetning for 2018, som er vedlagt som bilag.

Derudover skal HovedMED drøfte Koncern HR's forslag til arbejdsmiljøindsatser i 2019 og 2020.

Sagsfremstillingen til HovedMED mødet 1. marts 2019 er vedlagt som bilag.

HovedMED tog Arbejdsmiljøberetningen til efterretning, og Koncern HR's forslag til arbejdsmiljøsatser blev godkendt med en særlig opmærksomhed på:

- Nærved-ulykker - indsats i 2020
- Arbejdsmiljøet i borgernes hjem
- Arbejdspres
- Nedslidning

Formanden indstiller,

at FagMED Arbejdsmarkedsområdet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

FagMED efterlyste seniorpolitik hos Vejle Kommune. Der er kun mulighed for udarbejdelse af senioraftaler ift. overenskomsterne.

Ønske om seniorpolitik kan rejses i HovedMED.

Der opleves forskellig praksis ift. senioraftaler i de forskellige afdelinger.

Emnet kan evt. taget op til drøftelse i FagMED på et senere møde.

Arbejdsmiljøberetningen blev taget til efterretning.

Bilag

Sagsfremstilling HovedMED - Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

Arbejdsmiljøberetning 2018 - endelig udgave

Punkt 9: Arbejdsmiljø

81.38.00-P35-7-19

Sagsfremstilling

Arbejdsulykker

Der er ultimo april 2019 i alt registreret 5 arbejdsulykker - 4 er registreret siden sidste FagMED møde 20. marts 2019 - se bilag.

Nærved-ulykker

Der vedlægges udtræk af registrerede nærved-ulykker for hele 2018 og 2019 fordelt på hovedafdelinger. Der vil på mødet blive redegjort for registreringspraksis i forbindelse med nærved-ulykker.

Sygefravær

Fraværskrifter for Arbejdsmarkedsområdet ultimo april 2019 - se bilag.

Rapporterne er trukket på såvel kort- som langtidsfravær.

Orientering fra arbejdsmiljøgrupperne

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

FagMED drøftede registreringspraksis i forbindelse med arbejdsulykker og nærved-ulykker. Det præciseres, at alle nærved-ulykker skal registreres.

Arbejdsmiljøgrupperne afholder fælles temadag med deltagelse af Niras.

Bilag

Arbejdsulykker AMO

Nærved-ulykker AMO

Fraværskrifter FagMED AMO - mindre end eller lig med 7 dg

Fraværskrifter FagMED AMO - større end eller lig med 8 dg

Punkt 10: Eventuelt

81.38.00-P35-7-19

Beslutning

Projektoversigt over pulje-projekter (AMS-puljer o.lign.) ønskes på dagsorden til næste FagMED møde.