

REFERAT FagMED Senior d. 18-09-2024

Mødedato Onsdag d. 18. september 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering ved seniorcheferne.....	5
Arbejds miljø i Senior.....	6
Temadag for LokalMED udvalg og FagMED.....	7
Julegaver 2024.....	10
Plan for disfagi/FOTT udredning og intervention i Senior.....	12
Punkter til dialogmødet med Seniorudvalget den 2. april 2025.....	13
Fælles ramme for sygeplejen i distrikterne.....	14
Fælles rammer for terapeuterne i distrikterne.....	16
Årshjul for FagMED Senior 2025.....	18
Kommende sager til FagMED Senior.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Referatet fra de sidste møder kan ses her: [Referater fra FagMED Senior](#)

Sagsfremstilling

App til Actioncards og Indsatskatalog er etableret.

Indstilling

Formanden indstiller

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Dagsorden til mødet drøftes.

Sagsfremstilling

Ny suppleant til FagMED:
Adrianna Christensen

Nyvalg af AMR:
Heidi Thomasen
Iris Liv Bech
Maria Schmidt Slangstrup (suppleant)

Valg af næstformand.

Indstilling **Formanden indstiller**

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Medarbejdersiden ønskede at ændre punkt 9 og 10 til drøftelsespunkter, hvilket blev aftalt.

Brian Lauritzen Bruhn er genvalgt som næstformand for perioden 01.08.24-31.07.26.

Dagsorden blev med ændringen godkendt

Deltagere på mødet: Pia Hjort Hansen, Gitte Jensen, Annette Dupont, Brian Lauritzen Bruhn, Mette Godballe Egeberg, Heidi Thomasen, Iris Liv Bech, Hanne Reinholt, Marianne Hansen, Helle Wittig, Anja Tworek, Jonna Thorstensen

Punkt 3: Orientering ved seniorcheferne

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Orientering ved seniorcheferne.

Sagsfremstilling

Distrikter

Plejecentre

Orientering om ansættelse af dokumentationskonsulenter

Orientering om proces på ansættelse af arbejdsmiljøkonsulent

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Marianne orienterede om etablering af vikarkorps for distrikter. Anja står som tovholder for projektet, som er 2 årig. Anja er i tæt samarbejde med planlæggere, FOA og Karin Agger, der er underviser i opus vagtplan. Stillingsopslag forventes opslået i oktober med samtaler i november og opstart pr. 1. januar 2025. Projektet vil blive evalueret og evt. udvidet til også at omfatte plejecentre. Medarbejderne vil kende en 4 ugers arbejdsplan, men vil først kl. 16 dagen før få at vide hvor de skal arbejde. Der er opmærksomhed på genkendelighed i fht. vagter. Medarbejderne vil blive aflønnet efter overenskomsten med FOA. Der indgås forhåndsaftale med FOA omkring honorering af fleksibilitet.

Herefter blev der orienteret om ansættelse af dokumentationskonsulenter, som vil blive forankret hos Nexus teamet, men vil have deres primære opgave rundt i distrikterne og plejecentrene. Der forventes ansat 2 medarbejdere til distrikter og 2 til plejecentrene. Formålet er at styrke almen praksis og højne dokumentationen. Dokumentationskonsulenterne vil være med til at understøtte ressourcepersonerne og være bindeled mellem dem og Nexus-gruppen. Arbejdet vil desuden ske i tæt samarbejde med SKE. Ressourcepersonerne vil også fremadrettet være ansvarlige for sidemandsoplæring. Ressourcepersonerne vil have mulighed for at trække dokumentationsmedarbejderne i forhold til audit.

Der arbejdes desuden på at ansættelse af en arbejdsmiljøkonsulent i senior. Stillingsopslag er ved at blive udarbejdet. Arbejdsmiljøkonsulenten vil få til opgave at ajourføre og ensrette b-procedurer, at yde områderne hjælp i forbindelse med tilsyn fra Arbejdstilsynet, og at sikre ActionCards er opdateredes og ensartede. Lokalt har man ansvaret for at udarbejde standarder fra evt. afvigelser. Ansættelsen forventes ske primo 2025.

Helle Wittig orienterede om at man er i gang med at give input til indsatskataloget for 2025. Der er et ønske om at opdele kataloget, så plejecentrene og distrikterne har hver sit katalog. Der ønskes en klar rød tråd mellem forventning og niveau. Der er desuden ønske om link til paragrafområder.

Der er i forbindelse med budgetforlig for 2025 bevilget 1 mio. årligt til APV hjælpemidler.

Hanne orienterede om at der efter gensidig aftale er indgået fratrædelsesaftale med Susanne Egelund Jensen, som er fratrådt. Heidi Grønbjerg er pt. konstitueret leder af Kong Gauers Gaard. Stillingen som vil snarest blive opslået.

Punkt 4: Arbejdsmiljø i Senior

81.38.01-P35-1-24

Sagsfremstilling

Måltal plejecentre og distrikter.

Visning af fraværsstatistikker i PowerBI på hhv. distrikter og plejecentre på mødet.

Midler til APV

Indstilling

Formanden indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Måltallene blev gennemset. Tallene sikrer mulighed for sammenlignelighed på sygefravær på tværs af Vejle Kommune. Fraværsprocenten er her udregnet i fht. arbejdsdage på hverdage.

Marianne viste herefter fraværsopgørelsen i PowerBI, hvor fraværet er udregnet i fht. hele ugen. Der var enighed om at tallene var et mere retvisende og nærværende udgangspunkt for drøftelserne og et bedre udgangspunkt for at kunne lære af andres erfaringer.

Statistikkerne fra PowerBI vil således også blive trukket på møderne fremadrettet.

Der blev orienteret om at en forsker fra Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø (NFA) er i gang med at analysere sygefravær på Senior. Fag MED Senior vil blive inddraget i dette arbejde. Formålet er at konkludere hvad det er den nødvendige og tilstrækkelige indsats i forhold til forebyggelse af sygefravær.

Bilag

Måltalsrapport Plejecentre pr. 07.2024

Måltalsrapport - Distrikter pr. 07.2024

Punkt 5: Temadag for LokalMED udvalg og FagMED

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Den 18. juni gennemførte Fag MED Senior en temadrøftelse med baggrund i nedenstående oplæg:

På mødet den 10. april hvor Arbejdsmiljøredegørelsen blev drøftet var der nedenstående beslutning:

Fag MED Senior ønsker at tilslutte sig de vedtagne indsatsområder i Arbejdsmiljøredegørelsen:

Vold og trusler

Sygefravær - med udgangspunkt i data

Tilsyn fra Arbejdstilsynet

Opfølgning på trivselsmålingen 2024

Trivselsmålingerne er udsendt og de enkelte arbejdspladser skal arbejde med resultatet heraf, herunder udarbejde handleplaner. Trivselsmålingen skal desuden behandles i de Lokal MED udvalg.

Der er enighed om at rette fokus på anvendelse af Safetynet og dets muligheder. Det skal sikres, at der sker registrering, udarbejdes handleplaner - og at der følges op herpå. Der skal aftales et fælles fundament for dette. Der skal skabes en opmærksomhed på registrering - og at det er den enkeltes oplevelse af hændelsen, der er afgørende.

Punktet sendes til Lokal MED med henblik på en drøftelse af hvad de har brug for i forhold til arbejdet med håndtering og forebyggelse af vold og trusler. Link til Delpolitik vedr. vold og er indsat til inspiration. [Delpolitik om vold og trusler - Vejle Kommune Intranet](#) Fristen for tilbagemelding er 21. maj 2024. Punktet sættes på dagsorden som en temadrøftelse på Fag MED Seniors møde den 18. juni 2024.

Fristen for tilbagemeldinger er på mødet den 14. maj 2024 forlænget til 5. juni 2024.

Der er modtaget følgende tilbagemeldinger:

Højagercentret: Vi kunne ønske os et kursus i 'nænsom nødværge

Lindegården: Fokus på risikovurdering i praksis. Har materiale evt. til input.

KGK: For at forebygge vold og trusler fra har vi brug for at der er et "hold" der rykker ud og anvender nogle værktøjer ud fra en aktuel case/hændelse. Vi vil forebygge med faglighed og oplæring samt indføring af sparring og supervision.

Sofiegården: Vi har ikke haft lokalMED og derfor ikke haft det drøftet, men har haft en del snakke omkring ændret beboer sammensætning, og derfor behov for f.eks. udd. i systemsk pædagogik, det behøver ikke at være et helt uddannelsesforløb, men mulighed for at få kendskab til arbejdsmetoderne.

Bakkeager: På Bakkeager skal vi drøfte det i vores Lokal-Med d. 11/6-2024, men det jeg vil ønske vi kunne få hjælp til, er undervisning i konfliktnedtrapning, undervisning i brug af Safetynet – registrering deri, en retningslinje til medarbejderne og måske også en til lederne.

Ågården: På Plejecenter Ågården har vi brug for et fysisk oplæg/en temadag, hvorigennem vi kan få nogle redskaber til, hvordan vi bedst muligt kan hjælpe borgere med psykiske udfordringer og kognitive skader.

Dette er der et behov for, da vi oplever at denne borgergrupper bliver større og større på vores plejecenter.

Hos os på Ågården har vi lavet en retningslinje i forhold til vold og trusler, en procedure for risikovurderingen i forhold til vold, trusler og krænkende handlinger og endelig et action card i for, hvad vi gør i den akutte situation.

Derudover har vi søgt sparring ved relevante samarbejdspartner i Vejle kommune og hos egen læge og geronto sygepl. og har hele tiden fokus på hvornår der er brug for en opfølgning.

Til trods for disse tiltag, er det forsat en udfordring at hjælpe borgere med en til tider ret voldsom adfærd, hvilket hos os også viser sig i øget fravær.

Sandbjerg: Her har vi talt om at vi har brug for at se på kulturen, det med at "sig det" kan være svært fordi man tolker oplevelsen af vold og trusler meget forskelligt, eller fordi kulturen måske er blevet til "jamen sådan plejer den borger at gøre"

Et fokus på at vold og trusler ikke er normal hverdag, det kan godt være vi udsættes for det, men det må ikke blive normalt.

Vi tror på at et øget fokus på de ufaglærte og vores elever kan være med til denne kulturændring, fordi vi skal være med til at vise dem det, og de også er kulturbærende med både gode og dårlige vaner.

Og så er vi meget optaget af at forebygge. Her vil vi helst at det sker lokalt, så vi får noget grundlæggende undervisning ind i at forstå og tackle vold og trusler og konflikthåndtering.

Vi mener også at Safetynet ikke er særlig brugervenligt. Det er enormt omstændig at indberette, det tager lang tid, og det er "bøvlet" med de skemaer der er i selve safetynet. Det bliver hurtigt prioriteret fra at få det gjort, fordi det tager tid.

Måske en app kan gøre det ? Eller nogle mere simple skemaer til det i safetynet.

Bakkegården: 1. Et hold der kan rykke ud og være med til at lave konkrete handlingsplaner. 2. Undervisning i konfliktnedtrapning. Indeholdende hvordan man trækker sig fra konflikten på en god måde.

Hejlskov: Opkvalificering af alt personale i håndtering af demente. Redskaber til at personalet styrkes i at finde løsningen i sig selv og løse problemet ved at ændre egen adfærd/tilgang til udad reagerende borgere. Større viden om magtanvendelses versus omsorgssvigt. Redskaber til at undgå magtanvendelse uden at det fører til omsorgssvigt. Styrket Indsats i overgangen når demente/kendte udad reagerende borgere skal flytte.

Historik

Temadrøftelse den 18. juni 2024:

Indstilling:

at Fag MED Senior gennemfører en temadrøftelse med fokus på forebyggelse af vold og trusler.

Beslutning:

Fag MED Senior gennemgik de indkomne bemærkninger fra LokalMED udvalg og fandt frem til nedenstående punkter:

- Kultursnak på arbejdspladsen - krænkende handlinger - individuel opfattelse i forhold til beboernes grænser / alles grænser.
- Nænsom nødværge / konflikthåndtering.
- Risikovurdering i fht. borgerne. Kan evt. håndteres i Nexus - Triagering
- Forebyggende metoder / undervisning, herunder debriefing.

Der var et generelt ønske om at lette arbejdsgangen i Safetynet, evt. ved brug af app.

Endelig er der behov for kendskab til eksisterende muligheder for undervisning/kurser- bl.a. fra Kompetencecentret. Disse 2 emner kan tages med som "appetizer" på Temadagen.

Der var enighed om at planlægge en temadag for medlemmer af Lokal MED og Fag MED i løbet af efteråret - ultimo oktober. Der nedsættes en arbejdsgruppe, som har ansvaret for at udarbejde en dagsorden for dagen. Der var forslag om at dagen blev planlagt som en veksling af teori og hands-on. Arbejdsgruppen består af Anja Tworek, Jane Grosen, Heidi Thomasen og Gitte Jensen. Lisa Hedegaard er tovholder for arbejdsgruppen og deltager på temadagen.

Oplæg til program for dagen udsendes til udvalget.

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior drøfter Temadag for Lokal MED udvalg og Fag MED Senior.

Beslutning

Arbejdsgruppens oplæg er vedhæftet til referatet.

Formålet med temadagen er at klæde alle arbejdspladser på i forhold til forebyggelse af vold og trusler. Den enkeltes oplevelse kan være meget forskellig. Dagen vil blive gennemført som en blanding af inspirationsoplæg og workshop. Der er udarbejdet et overordnet program. Tidsrammen er foreslået til at være 8-15 og deltager kredsen er Lokale MED udvalg - arbejds miljøgrupper og Fag MED.

Louise Baad Ellekjær Jensen fra HR er inddraget i planlægning og gennemførelse af dagen. Kompetencecenter Velfærd vil desuden blive inddraget i dagen.

Økonomi, oplægsholdere og de fysiske rammer skal nu afklares. HRs deltagelse er gratis. Resten skal finansieres af Senior. De lokale MED udvalg vil i god tid få tilsendt en opgave forud for dagen.

Der var enighed om at gennemføre Temadagen primo 2025. Det skyldes at der lige er gennemført valg af AMR, hvor mange derfor er nye og skal lære anvendelse af Safetynet og deltage i AMR kurser hen over efteråret - der er desuden TRIO konference og afvikling af restferie frem mod udgangen af 2024.

Bilag

Temadag om Vold&Trusler.pptx

Punkt 6: Julegaver 2024

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Der blev fra medarbejdersiden på mødet i december 23 i Fag MED Senior foreslået en drøftelse af julegaver til medarbejderne.

Sagsfremstilling

Der er kommet følgende tilbagemeldinger fra Lokal MED udvalgene:

Distrikt Vinding:

Et enig LokalMed herude ønsker, at julegaverne skal forsætte som den nuværende løsning, hvor Anne May finder gode gaver til dem.

Bakkeager:

På Lokal-Med i dag har vi på Bakkeager besluttet, at vi gerne vil beholde den nuværende ordning, så alle får samme gave.

Sandbjerg:

Medarbejdere er adspurgt på Sandbjerg, og det er helt tydeligt størstedelen der ønsker at gøre som hidtil, altså at få en gave som er en overraskelse.

De ønsker ikke selv at kunne vælge.

Historik

Møde i Fag MED Senior den 10. april 2024

Indstilling:

at Fag MED Senior drøfter julegaver til medarbejderne.

Beslutning:

Medarbejdersiden har foreslået en drøftelse af den fremtidige ordning for køb af julegaver. Ved den nuværende ordning indkøber en repræsentant for hhv. distrikterne og plejecentrene gaverne sammen, hvor alle medarbejdere får den samme gave. Derved undgås megen administration, ligesom der kan opnås store besparelser på grund af det store antal gaver. Ved en takst på f.eks. 250 vil man kunne give gaver til en normalpris på 700-800 kr. Medarbejderne har kendskab til at medarbejderne på andre områder får et antal gaver at vælge imellem, og det derved sikres, at den enkelte har indflydelse på hvad pgl. får i julegave. Ved denne ordning vil gaven svare til den fastsatte pris og der ydes ikke mængderabat. Altså ved en takst på 250 kr. vil man få en gave til 250 kr.

Julegaverne for 2024 er bestilt, så en evt. ændring vil derfor tidligst kunne træde i kraft fra 2025.

Fag MED Senior besluttede at sende forslaget ud til drøftelse i Lokal MED i Senior med henblik på en tilkendegivelse af, om man ønsker at bevare den nuværende ordning eller overgå til den beskrevne ordning. Fag MED Senior vil herefter beslutte, om ordningen skal ændres. Det vil være den sammen ordning for alle. Fristen for tilbagemelding er 27. juni 2024 og sendes til Birgit Skov på birgs@vejle.dk

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior med baggrund af de modtagne tilbagemeldinger drøfter julegaver til medarbejderne.

Beslutning

Der er kommet endnu en tilbagemelding fra Lokal MED Kløverhaven, der ønsker mulighed for valg mellem 6-8 gaver.

Fag MED Senior besluttede at bevare den nuværende ordning, da det er den generelle holdning i de tilbagemeldinger der er fra organisationen. Der opfordres til at have fokus på bæredygtighed. Anne May og Helle er ansvarlige for indkøb.

Det blev drøftet, hvordan vi som FagMED Senior gerne vil arbejde. Hvordan sikrer vi at hele organisationen er repræsenteret via de medlemmer, der er i FagMED Senior. Hvordan sikres samspillet med Lokal MED udvalgene, herunder drøftelser og tilbagemeldinger på de punkter, som Fag MED sender til behandling. Der skal være et fokus på at understøtte nye udvalg i deres etablering. Medarbejderrepræsentanterne i FagMED repræsenterer hele Senior og er ansvarlige i forhold til at være synlige for Lokal MED udvalgene og holde medarbejderne orienteret. På samme måde som ledelsesrepræsentanterne har ansvaret i forhold til resten af ledergrupperne. Endelig har formandskabet for Lokal MED udvalget ansvaret i forhold til at holde sig opdaterede på hvilke punkter der er sendt til behandling. Dette kan med fordel være en fast del af forberedelsen til møderne.

Emnet vil blive taget op som en temadrøftelse. Der udsendes oversigt over medlemmer til distriktsledere og plejecenterledere.

Punkt 7: Plan for dysfagi/FOTT udredning og intervention i Senior

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Der er et ønske om en plan for dysfagi / FOTT udredning og intervention i Senior. Der er kun få ergoterapeuter, som kan udføre udredning og træning / intervention og de bliver derfor overbebyrdede i forhold til at hjælpe de kollegaer rundt omkring, som ikke har uddannelsen.

Ved dialog med den Sundhedsfaglige kvalitetsenhed er der ikke pt planer om at uddanne flere ergoterapeuter i forhold til FOTT. Der ønskes en drøftelse af hvordan vi sikrer, at vi kan udrede og forebygge lungebetændelse mv. samt udføre træninger visiteret fra Myndighed samt genoptræning via § 140.

Beslutning fra mødet den 26.02.2024 :

Der er udarbejdet et fordelingsskema i forhold til hvem der er ansvarlig for de enkelte plejecentre og distrikter, hvor man kan trække på ressourcepersoner med FOTT-uddannelsen mod betaling. De uddannede medarbejdere har dog ikke den fornødne tid til at udføre opgaven sammen med øvrige opgaver. Det blev aftalt at indgå i dialog med Myndighed om opgaven, hvorefter det besluttes hvordan den skal organiseres.

Indstilling

Formanden indstiller

at plan for dysfagi / FOTT udredning og intervention i Senior drøftes.

Beslutning

Udsat.

Punkt 8: Punkter til dialogmødet med Seniorudvalget den 2. april 2025

81.38.01-P35-1-24

Resumé

FagMED Senior er som tidligere år inviteret til at deltage i dialogmøde med Seniorudvalget. I 2025 ligger mødet den 2. april. Der skal på mødet i FagMED Senior aftales hvilke emner man ønsker at fremsende til dialogmødet.

Indstilling

Formanden indstiller

at emner til Dialogmødet med Seniorudvalget drøftes og proces for forberedelse til Dialogmødet aftales.

Beslutning

Der var enighed om at opfordre Seniorudvalget til at drøfte, hvad de gerne vil have ud af mødet med Fag MED Senior - hvad vil de gerne høre om og belyst. Der var forslag om gruppevise drøftelser med efterfølgende opsamling. Hanne og Marianne fremsender ønske herom til Seniorudvalgets næste møde.

Punktet genoptages på næste møde.

Punkt 9: Fælles ramme for sygeplejen i distrikterne

27.00.00-A00-2-24

Resumé

FagMED Senior præsenteres for en funktionsbeskrivelse for en koordinerende sygeplejerske, som skal være del af én fælles ramme for sygeplejen i distrikterne.

Formålet med at have en fælles ramme er at sikre ensartet tilbud til borgerne, ensartet arbejdsvilkår for sygeplejerskerne og overholdelse af den økonomiske ramme, der er givet til sundhedslov indsatserne.

Sagsfremstilling

Seniorområdet i Vejle Kommune er ligesom andre kommuner udfordret af et stigende antal ældre borgere og mangel på uddannet personale. Det er derfor nødvendigt at iværksætte forskellige tiltag, som fremadrettet er med til at sikre, at seniorområdet i Vejle Kommune er kendetegnet ved at have en høj kvalitet båret af de nødvendige kompetencer på medarbejder- og ledelsesniveau.

Repræsentanter for distriktslederne har derfor udarbejdet en ramme for sygeplejen, som skal gælde alle distrikter. Rammen er efterfølgende blevet kvalificeret af en arbejdsgruppe med medarbejderrepræsentanter.

Formålet med at have én fælles ramme for sygeplejen i distrikterne er at sikre

- ensartet tilbud til borgerne.
- ensartet arbejdsvilkår for sygeplejerskerne uanset hvilket distrikt man er ansat i.
- overholdelse af den økonomiske ramme, der er givet til sundhedslov indsatserne.

Den fælles ramme består i, at der skal ansættes én sygeplejekoordinator i hvert distrikt og der er tilføjet vejledende tider på de enkelte indsatser i kataloget for sygeplejeindsatser.

Den koordinerende sygeplejerske forventes med sin særlige viden, kompetencer og tilstedeværelse at være med til at løfte det samlede faglige kompetenceniveau og kvaliteten af sygeplejen i distrikterne.

De vejledende tider beskriver tiden pr. gang og er lavet ud fra et gennemsnit i andre kommuners indsatskataloger. Mange af tiderne er afprøvet i Distrikt Nørremarken. Sygeplejerskerne kan ud fra en konkret og faglig vurdering justere tiden op eller ned.

De vejledende tider forventes at kunne ensrette indsatserne til borgerne mere samtidig med, at der fortsat er tillid til sygeplejerskernes faglige vurdering.

Økonomi

Sygeplejekoordinatorens funktionstillæg fastsættes efter aftale med Dansk Sygeplejeråd.

Sagens videre forløb

Alle sygeplejersker i distrikterne og Akutteamet inviteres til orienteringsmøde om den fælles ramme for sygeplejen. Orienteringsmøderne holdes tirsdag den 1. oktober og onsdag den 2. oktober kl. 13-15.

Arbejdsgruppen med medarbejderrepræsentanter mødes i oktober 2025 for at evaluere funktionsbeskrivelsen og de vejledende tider i indsatskataloget.

Deltager i sagens behandling

Seniorchef for distrikterne Marianne Hansen fremlægger sagen.

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Rammeaftale for sygeplejerskerne er indgået efter et gensidigt ønske.

Rammeaftalen beskriver hvordan man som sygeplejerske skal arbejde. Dette for at sikre ensartethed.

Rammeaftalen er udarbejdet af en gruppe af distriktsledere, hvorefter den er kvalificeret først af hele distriktsledergruppen og herefter de tillidsvalgte for sygeplejersker og koordinører. Herefter har ledelsen truffet beslutning.

Der er stor tilfredshed blandt sygeplejerskerne omkring rammeaftalen, som de har savnet.

Der gennemføres orienterings møder den 1. og 2. oktober 2024.

Fag MED udtrykte ønske om at have været inddraget i processen for at kvalificere drøftelsen og at være med på råd.

Vigtig at have opmærksomheden på at andre faggrupper kan være påvirket af den aftale der indgås. Dette vurderes ikke at være tilfældet her.

Relevante medarbejdere har været inviteret ind i drøftelsen, og er tilfredse med at rammen nu er klar.

Rammeaftalen evalueres om 1 år.

Bilag

Notat Fælles ramme for sygeplejen i distrikterne 15 aug 2024

Funktionsbeskrivelse Koordinerende sygeplejerske 5. september 2024

Punkt 10: Fælles rammer for terapeuterne i distrikterne

27.00.00-A21-1-24

Resumé

FagMED Senior præsenteres for en fælles ramme for terapeuternes arbejde og rolle i helhedsplejen, og for en revideret funktionsbeskrivelse for, henholdsvis fysioterapeuter og ergoterapeuter.

Formålet med den fælles ramme er at sikre ensartet tilbud til borgerne, ensartet arbejdsvilkår for terapeuterne og overholdelse af den økonomiske ramme.

Sagsfremstilling

I hvert distrikt er der ansat to terapeuter, men på grund af distrikternes størrelse varierer er der stor forskel på, hvor mange terapeutopgaver der er i hvert distrikt. For at udnytte terapeuternes ressourcer og kompetencer bedst muligt er der brug for at ensrette terapeuternes arbejde ved at have en fælles ramme for terapeuternes arbejde.

Samtidig skal terapeuterne tænkes ind i helhedsplejen, jævnfør den politiske aftale fra april 2024 indgået af et flertal i Folketinget. Helhedspleje er et af de bærende principper i aftalen, og det indebærer, at én leverandør har det samlede ansvar for borgerens forløb, dvs. både leverer praktisk hjælp, personlig pleje, genoptræning, som ikke sker i tilknytning til sygehusindlæggelse, samt rehabiliterende og forebyggende indsatser.

Repræsentanter for distriktslederne har udarbejdet en ramme for terapeuternes arbejde og rolle i helhedsplejen, som skal gælde alle distrikter. Rammen er efterfølgende blevet kvalificeret af en arbejdsgruppe med medarbejderrepræsentanter. Arbejdsgruppen har samtidig revideret funktionsbeskrivelserne for fysioterapeuter og ergoterapeuter fra 2012.

Formålet med at have én fælles ramme for terapeuternes arbejde og rolle i helhedsplejen er at

- ensartet tilbud til borgerne
- ensartet arbejdsvilkår for terapeuterne uanset hvilket distrikt man er ansat i
- overholdelse af den økonomiske ramme

Alle terapeuter blev præsenteret for den fælles ramme på terapeutmødet den 12. september 2024.

FagMED Senior præsenteres for den fælles ramme for terapeuterne og funktionsbeskrivelsen for, henholdsvis fysioterapeuter og ergoterapeuter.

Sagens videre forløb

Den fælles ramme evalueres i oktober 2025.

Deltager i sagens behandling

Seniorchef for distrikterne Marianne Hansen fremlægger sagen.

Beslutning

Rammeaftalen er indgået da indsatsen har været ydet forskellig i distrikterne. Det har f.eks. været forskelligt om terapeuterne indgik i helhedsplejen. Der har derfor været et ønske blandt distriktsledere og terapeuter om en ensretning af rammen.

Rammeaftalen er udarbejdet af en gruppe af distriktsledere, hvorefter den er kvalificeret først af hele distriktsledergruppen og herefter de tillidsvalgte for terapeuter. De tillidsvalgte har således bidraget med at kvalificere og udfordre ledelsen i forhold til rammeaftalens indhold. Ledelsen har på baggrund heraf truffet beslutningen.

Materiale fremsendes med referat.

Det er aftalt at terapeuterne indgår i helhedsplejen. Det er defineret, hvad helhedsplejen er og hvornår det giver mening for terapeuterne at deltage.

Medlemmer af Fag MED anerkendte terapeuternes indsats, som giver et kvalitetsløft i indsatsen. Vigtigt at bevare monofagligheden.

Fag MED Senior udtrykte ærgrelse over ikke løbende at have været orienteret.

Rammeaftalen evalueres om 1 år.

Bilag

Funktionsbeskrivelse for fysioterapeuter august 2024

Punkt 11: Årshjul for FagMED Senior 2025

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Der er udarbejdet årshjul for Fag MED Senior for 2025.

Indstilling

Formanden indstiller

At årshjul for FagMED Senior for 2025 godkendes.

Beslutning

Temadagen noteres til primo 2025.

Derudover er der aftalt en temadrøftelse i forhold til det gensidige samarbejde og rammer mellem Fag MED og Lokal MED udvalgene.

Årshjul og mødeplan blev godkendt.

Bilag

Årshjul og mødekalender for FagMED Senior Drift 2025

Punkt 12: Kommende sager til FagMED Senior

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Møde 04.12.2024:

Brug af cykelhjelme - frist tilbagemelding fra Lokal MED udvalg er 21.10.2024 - sendes til Birgit Skov på birgs@vejle.dk

Førstehjælpskursus.

Indstilling

Formanden indstiller

At punkter til kommende møder i FagMED Senior noteres.

At punkter til kommende møder i LokalMED noteres.

Beslutning

Punktet vedr. Dysfagi blev udsat.

Punktet vedr. punkter til møde med SU genoptages.

Temadrøftelse om rammer for samarbejde mellem Fag MED Senior og Lokal MED udvalg. (punkt 6 på møde 18.09.24)

Der er ikke punkter, der går videre til drøftelse i Lokal MED.

Punkt 13: Eventuelt

81.38.01-P35-1-24

Indstilling

Formanden indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Intet.