

REFERAT FagMED Kultur & Borgerservice d. 14-12-2022

Mødedato Onsdag d. 14. december 2022 kl. 10:30

Mødested Mødelokale 27, Sundhedshuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Budgetopfølgning pr. 30.09.2022 - FagMED-orientering.....	7
Drøftelse af seneste fraværstatistik.....	8
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	9
Interne krænkende handlinger - håndtering og forebyggelse.....	11
Strategisk drøftelse med udgangspunkt i HR- redegørelse 2022.....	12
Evaluerings af Sandwich-møderne.....	13
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	14
Kommende sager til FagMED Kultur og Borgerservice.....	15
Fra FagMED Kultur & Borgerservice til LokalMED.....	16
Evt.....	17

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-4-22

Resume

Godkendelse af referat fra seneste FagMED-møde.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra FagMED-mødet d. 10.10.2022 - [FagMED Kultur og Borgerservice - referat fra mødet d. 10.10.2022](#)

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-4-22

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-4-22

Resume

Orientering fra formand og næstformand.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Nyt fra direktionen og det politiske niveau
- Status på energi-situationen ??
- Opdatering på arbejdet med diversitet og inklusion

Næstformanden orienterer om:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede:

Den nye vision:

Vejle byråd godkendte den 14. december 2022 den nye vision for Vejle Kommune. Visionen er bygget op med en grundfortælling om Vejle Kommune, hvad kommunen er rundet af og den fremadrettede retning. Visionen indeholder tre tværgående ambitioner:

- Vi er noget for hinanden
- Vi giver mere end vi tager
- Vi former fremtiden med mod

Med visionen sætter byrådet retning for Vejle Kommune, og efter visionens vedtagelse vil implementeringen af den blive tilrettelagt. Det videre arbejde med visionen skal ske i samarbejde med borgere, medarbejdere, civilsamfund, virksomheder, lokalsamfund med flere.

Besparelser:

Besparelserne "Rum til velfærdsprioritering" og reduceret forbrug af eksterne konsulenter, som udløber af KL's økonomaftale med Regeringen, betyder, at der skal realiseres besparelser for ca. 1,6 mio. kr. i 2022 stigende til ca. 2,8 mio. kr. i 2025 på Kultur- og Idrætsudvalgets budget. De største besparelser tages fra folkeoplysningsområdet og Vejle Bibliotekerne. Der er ikke tale om personalereduktion.

Energisituationen: Energipriserne er stadig høje og det forventes, at fortsætte ind i det kommende og det vil påvirke budgetterne i alle afdelinger. Der er ikke en strategi for af de økonomiske udfordringer og der er på nuværende tidspunkt ikke planlagt tilskud til afdelingerne. De økonomiske udfordringer skal dermed forventes at skulle håndteres inden for eksisterende budget.

Diversitet og inklusion: Ledergruppen har sat fokus på biasbevidst ledelse.

Vejle Bibliotekerne, Sundhed og forebyggelse samt Idræt, Events og Fællesskaber vil arbejde med blind rekruttering. Staben, Borgerservice og Stadsarkiv samt Vejle Musik- og Kulturskole vil arbejde med mødekultur og de gode

beslutninger. Chefgruppen, Vejle Musikteater og VejleMuseerne vil arbejde med Bias, diversitet og inklusion i hverdagen. Udgangspunktet er, at vi bruger vores egne ressourcer og afprøve forskellige greb.

Næstformanden orienterede fra seneste møde i HovedMED den 1/12-22:

Borgerrådgiver: Kommunes borgerrådgiver Thea Nielsen, deltog på mødet og fortalte om hendes opgaver og hvad en borgerrådgiver er. Siden 1/6 2022 har der været ca. 120 henvendelser til borgerrådgiveren. Byrådet skal hvert år præsenteres for en årsberetning, som bl.a. indeholder anbefalinger til ændret praksis. Der var stor spørgelyst fra HovedMED.

Livsfasepolitikken:

HovedMED godkendte på mødet 27/9 2022 delpolitikkerne "Livsfaser og den attraktive arbejdsplads" samt "Delpolitik om fleksible arbejdstider". Koncern HR har lavet "pakker" til Fag- og LokalMED, som kan bruges til at understøtte drøftelserne ude i organisationen. "pakkerne" blev drøftet kritisk og HovedMED udtrykte et behov for at yderligere arbejde med "pakkerne" forinden de kan leve i organisationen.

Drøftelse af rapporten "Op i tid":

Data viser, at der kan være potentialer at hente ved at arbejde med "Op i tid". Samlet set er der omkring 1/3 af de adspurgte deltidsansatte, der er positive eller neutrale over for at gå op i tid. Alle områder rummer et potentiale i større eller mindre grad. Efter drøftelsen af resultaterne på mødet, var der enighed om, at det er en god forundersøgelse, og at der skal arbejdes videre med undersøgelsen eller måske lave en helt ny undersøgelse

Ny vision for Vejle Kommune:

Byrådet besluttede som en del af konstitueringsaftalen for 2022-2025, at der skulle udarbejdes en ny vision for Vejle Kommune. HovedMED fik mulighed for at se den nye vision. Der var enighed om, at det var en god vision, som alle afdelinger kan se sig selv i.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30.09.2022 - FagMED-orientering

81.38.00-P35-4-22

Resume

Til orientering fremlægges budgetopfølgningen pr. 30.09.2022 på Kultur- og Idrætsudvalgets område, samt pr. 30.11.2022 for LokalMED Borgerservice og Stadsarkiv, der hører under Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Vedhæftet denne sag er budgetopfølgningen pr. 30.09.2022 for Kultur- og Idrætsudvalgets område, samt pr. 30.11.2022 for LokalMED Borgerservice og Stadsarkiv, der hører under Økonomiudvalget.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ingen bemærkninger. Sagen er taget til efterretning.

Bilag

KIU - Budgetopfølgning 3. kvartal 2022

KIU - Drift 3 kvartals budgetopfølgning 2022

KIU - Anlæg 3 kvartals budgetopfølgning 2022

Ændring til anlægsbevilling - 3 kvartalsopfølgning 2022 - KIU

Budgetopfølgning Stadsarkiv og Borgerservice - pr. 31.10.2022

Punkt 5: Drøftelse af seneste fraværstatistik

87.00.00-P05-6-22

Resume

Drøftelse af sygefraværstatistik og opfølgning på måltal er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Vedlagt dagsorden er opgørelse over sygefraværstatistikken for årene 2020-2021 samt perioden januar - oktober 2022. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær:

- korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder
- langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover

Derudover vedlægges også måltal for fravær for FagMED Sundhed for perioden november 2021 til og med oktober 2022.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Sagen drøftes kort - tallene ser fornuftige ud.

Bilag

FagMED Kultur og Borgerservice - sygefraværstatistik - Korttidsfravær

FagMED Kultur og Borgerservice - sygefraværstatistik - langtidsfravær

FagMED Kultur og Borgerservice - måltal

Punkt 6: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

87.00.00-P05-6-22

Resume

Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet samt status på arbejdsulykker er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljøarbejdet:

Der har været afholdt møde i den tværgående AMR-ERFA-gruppe under FagMED Kultur og Borgerservice, og gruppen har drøftet følgende punkter:

Følgende er drøftet på arbejdsmiljørepræsentanternes ERFA-møde:

1. Flyverpladser i Staben.
Første evaluering af flyverpladsordning i hybridløsningen, hvor det har været valgfrit om at fastholde sit alm. skrivebord, eller om man er med i forsøget med flyverpladserne.
2. Vi-sparer-på-varmen, hvordan håndteres dette i de forskellige områder. Tiltag og udfordringer.
3. Travlhed i forvaltningen. Øget arbejdspress mærkes.

Arbejdsulykker:

Oversigten over antallet af arbejdsulykker er delt op i arbejdsulykker og nærved-ulykker og fremgår af bilaget til sagen. Oversigten dækker over perioden november 2021 til og med oktober 2022.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

1. Flyverpladser i Staben:

Det fungerer rigtig godt. Det er en frivillig ordning, så ikke alle deltager - 11 personer deltager og de deles om 6 pladser. Ved forsøget er der blevet frigivet to kontorlokaler.

2. Vi-sparer-på-varmen, hvordan håndteres dette i de forskellige områder. Tiltag og udfordringer:

Der har været rum med meget lave temperatur, men det er blevet ordnet. Generelt opleves det, at der hurtigt tage hånd om det, hvis temperaturen er for lav – under 19 grader. Der arbejdes rundt omkring med lokale løsninger. Bl.a. indkøbt tæpper, puder og batterilys.

3. Travlhed i forvaltningen. Øget arbejdspress mærkes:

Der opleves generelt travlhed rundt i afdelingerne. Specielt Borgerservice er presset. De har udfordringer ifh. rekruttering af nye medarbejdere.

Runderinger og arbejdsmiljødrøftelser er ikke blevet udført i alle afdelinger, hvilket skyldes travlhed. Runderinger skal udføres to gange årligt og følges op med en handleplan. Der er ikke krav til hvordan en rundering skal udføres. Det besluttes at Chefgruppen skal drøfte udfordringerne med arbejdspresset.

4. Arbejdsulykker:

I den seneste periode har der været registreret 20 arbejdsulykker og 7 nærved-ulykker. VejleMuseerne er dem er melder flest ulykker og nærved-ulykker ind, hvilket også er forventeligt, da de arbejder i felten. Derudover har de også haft stor fokus på at få ulykkerne indrapporteret. Det er en kulturændring der er godt på vej.

Bilag

FagMED Kultur og Borgerservice - arbejdsulykker og nærvedulykker

Punkt 7: Interne krænkende handlinger - håndtering og forebyggelse

87.00.00-P05-6-22

Resume

I forbindelse med opfølgning af Trivselsmålingen 2021 besluttede HovedMED, at der skulle være en særlig indsats rettet mod interne krænkende handlinger. Det vil sige krænkende handlinger som mobning, vold og trusler eller uønsket seksuel opmærksomhed, som foregår mellem kolleger, ledere eller andre ansatte i Vejle Kommune.

På mødet d. 10.06.2022 besluttede HovedMED, at der skulle laves en "nedkøgt" version anbefalingerne fra Koncern HR. Denne version foreligger nu sammen med en guide til arbejdet med håndtering og forebyggelse af interne krænkende handlinger.

Sagsfremstilling

HovedMED har som en del af opfølgningen af trivselsmålingen 2021 lavet en "nedkøgt" version af anbefalingerne fra Koncern HR til indsatser mod interne krænkende handlinger som mobning, vold og trusler eller uønsket seksuel opmærksomhed, som foregår mellem kolleger, ledere eller andre ansatte i Vejle Kommune. Samtidig er der lavet en guide til arbejdet med håndtering og forebyggelse af interne krænkende handlinger. Materialet er i oktober sendt til LokalMED til drøftelse der.

FagMED bedes drøfte om anbefalingerne og guiden giver anledning til yderligere tiltag i MED-regi.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Da der ikke er indrapporteret nogle krænkende hændelser, drøftes det hvordan man kan arbejde med området for at undgå at der opstår krænkende hændelser. VejleMuseerne har besluttet at afholde et forlænget personalemøde med fokus på krænkende adfærd. Krænkende handlinger/adfærd er ikke kun seksuelt, men det er også måden man taler til hinanden. Det handler i bund og grund om, at være en god kollega. Det besluttet, at VejleMuseerne vil dele deres erfaringer både i FagMED og i Chefgruppen.

Bilag

Evaluering af særlig indsats mod intern. - en del af trivselsmålingen 2021

Guide til jeres arbejde med håndtering og forebyggelse [Skrivebeskyttet]

Punkt 8: Strategisk drøftelse med udgangspunkt i HR- redegørelse 2022

81.00.00-P05-332-22

Resume

HR-redegørelse 2022 foreligger nu og har været drøftet på HovedMED-mødet d. 27.09.2022.

Sagsfremstilling

HovedMED havde på mødet d. 27. september en strategisk drøftelse af HR Redegørelsen 2022. På FagMED-mødet vil Formanden give en kort orientering om redegørelsens væsentligste punkter. FagMED Kultur og Borgerservice bedes drøfte om HR-redegørelsen 2022 giver anledning til fremtidige indsatsområdet.

HR-redegørelsen 2022 og HovedMED-sagen og referatet kan ses i bilagene til dette punkt.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes

Beslutning

Sagen drøftes kort. Sofie Plenge fremhæver den stigende udvikling af antal borgere vs. medarbejdertallet. Der kommer flere borgere til, men ikke flere kommunale ansatte. Det vil blive en udfordring og kan påvirke serviceniveauet over tid. Tallene viser, at medarbejder omsætningen bliver ved med at falde, hvilket indikerer, at medarbejderne er glade for deres arbejde.

Bilag

HR Redegørelse 2022 - HovedMED-sag 27.09.2022

HR Redegørelse 2022 - endelig udgave

Oplæg HovedMED HR-redegørelsen 27.9.22

Punkt 9: Evaluering af Sandwich-møderne

81.38.00-P35-3-22

Resume

Evaluering af de fælles sandwich-møder mellem FagMED Kultur og Borgerservice og FagMED Sundhed

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Siden sammenlægningen af Kulturområdet med Sundhedsområdet og Borgerservice og Stadsarkivet i foråret 2020, har der nu været afholdt flere fælles sandwich-møder.

FagMED Kultur og Borgerservice bedes evaluere disse møder med henblik på evt. tilpasninger af tid og emner.

Formanden indstiller,

at FagMED evaluerer de fælles sandwich-møder

Beslutning

Der har været godt at afprøve konceptet, men det skal gentænkes hvis det skal fortsætte. Møderne har været for korte til, at faggrupperne har haft mulighed for at mødes på tværs. En mulig løsning var at afkorte de fire ordinære FagMED møder med 30 minutter og dermed flytte to timer til fællesmøderne. Der er generel enighed om, at det giver mening at holde fælles møder når der er store tværgående temaer på bordet så som inklusion og diversitet. Det besluttet, at Sofie Plenge tager FagMED's bemærkninger med til FagMED Sundhed for at høre deres tanker om at skabe en ny struktur for møderne.

Punkt 10: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

81.38.00-P35-4-22

Resume

Opfølgning på referater fra LokalMED, MEDpersonalemøder og HovedMED.

Sagsfremstilling

FagMED Kultur og Borgerservice skal holde sig orienteret om og følge op på referat fra HovedMED samt LokalMED og MEDpersonalemøder under FagMED Kultur og Borgerservice. Referaterne findes på Intranettet på nedenstående link.

- [HovedMED](#)
- [LokalMED Borgerservice & Stadsarkivet](#)
- [LokalMED Kultur - Staben og Idræt, Events og Fællesskaber](#)
- [LokalMED Musikskolen & Kulturskolen](#)
- [LokalMED Vejle Bibliotekerne](#)
- [LokalMED VejleMuseerne](#)
- [MEDpersonalemøde - Stadion & Hal](#)
- [MEDpersonalemøde - Vejle Musikteater](#)

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter referaterne.

Beslutning

Det bemærkes, at der flere steder ikke findes nye referater fra. Sofie Plenge tager det videre til Chefgruppen.

Punkt 11: Kommende sager til FagMED Kultur og Borgerservice

81.38.00-P35-4-22

Resume

Næste ordinære møde i FagMED Kultur og Borgerservice er d. 08.03.2023.

Sagsfremstilling

Punkter til næstkommende møde:

- Fraværstatistik og måltal for sygefravær
- Arbejdsmiljøarbejdet - herunder arbejdsulykker
- Økonomi
 - Årsregnskab 2022 på Kultur- og Idrætsområdet
- Anvendelse af klippekorts-modul 2024
- Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Punkt til næstkommende møde:

- Røgfri arbejdsplads - politik

Fra medarbejder siden er der en følelse af at røg politikken ikke tage seriøst. Der er brug for opfølgning og en fælles indsats. Sofie Plenge orienterer chefgruppen.

Punkt 12: Fra FagMED Kultur & Borgerservice til LokalMED

81.38.00-P35-4-22

Resume

FagMED Kultur & Borgerservice drøfter om der er sager, som skal videre behandles i LokalMED.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Ingen punkter videresendes.

Punkt 13: Evt.

81.38.00-P35-4-22

Sagsfremstilling

FagMED Kultur og Borgerservice pr. 10.11.2022 - der mangler fortsat udpegninger fra HK - indtil dette sker fortsætter Cathrin Borregaard Andersen

FagMED Kultur & Borgerservice (3L | 5M | 2AMR)

Fordeling	Org.	Navn	Mail	Suppleant	Mail	Dato
3 LO: 2 HK 1 3F/FOA/HK	HK HK 3F/FOA/HK	Dennis Böttcher Cathrin Borregaard Andersen Tina Meidahl Holstener-Jørgensen	db@vejlebib.dk cbjg@vejle.dk timho@vejle.dk	Helle T. Sørensen Vakant	helto@vejle.dk	01.09.2020 01.01.2021 01.09.2020
2 AC	1 DM 1 Bibliotekar	Dorthe Horn Christensen (næstformand) Katrine Bjærge Skøtt	dohch@vejle.dk kbs@vejlebib.dk	Michael L. Hansen Vakant	milha@vejle.dk	01.09.2020 01.10.2022
2 AMR	AMR AMR	Anita Terp Karin Conradsen	anite@vejle.dk karco@vejle.dk	Helle Sønderkov Petersen	Hesma@vejle.dk	01.09.2020 01.09.2020
3 LEDERE		Sofie Plenge (formand) Flemming Hedegaard Larsen Susanne M. Conradsen	sofpl@vejle.dk flhla@vejle.dk susco@vejle.dk			01.09.2020 01.09.2020 01.09.2020

Beslutning

Intet.

Deltagere:

Sofie Plenge, Flemming Hedegaard Larsen, Susanne Munkholt Conradsen, Anita Terp, Dorthe Horn Christensen, Karin Conradsen.