

REFERAT FagMED Sundhed d. 13-06-2023

Mødedato Tirsdag d. 13. juni 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale Jazz, Vedelsgade 31, Vejle

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Vejles nye vision "Vejle med Vilje".....	7
Budgetopfølgning 1. kvrt. på Sundheds- og Forebyggelsesområdet.....	8
Drøftelse af seneste fraværstatistik.....	9
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	10
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	11
Opfølgning på temadagen om arbejdskraftudfordringer.....	12
Inddragelse af kolleger og et nærværende MED.....	13
Begrebet "Retfærdighed" ift. trivselsmålingen.....	14
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	15
Fra FagMED Sundhed til LokalMED.....	16
Evt.....	17

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-5-22

Resume

Godkendelse af referat fra seneste FagMED-møde.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra FagMED-mødet d. 08.03.2023 - [FagMED Sundhed - referat 08.03.2023](#)

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-5-22

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-5-22

Resume

Orientering fra formand og næstformand.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Nyt fra direktionen og det politiske niveau
- Budget 2024 - Teknisk budget
- Nyt fra seneste møde i HovedMED
- Fælles leder og MED dag i september og det videre arbejde med diversitet og inklusion.

Næstformanden orienterer om:

-

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Nyt fra direktionen og det politiske niveau

- Økonomiaftalen mellem regeringen og KL: Økonomiaftalen er bedre end forventet men stadig stram. Der er kommet et løft på servicerammen i Vejle Kommune på 28 mio. kr., som kan bruges på drift. På anlægssiden er der et løft på 16 mio. kr.

- Administrationsbesparelse: Vejle Kommune skal i 2024 spare 14 mio. kr. på administration. Det er endnu ikke besluttet hvordan Kommunen vil håndtere besparelserne. Det er det politiske niveau der skal beslutte det. Medarbejdersiden udtrykker bekymring for kvaliteten af arbejdet når der bliver færre hænder til at løfte arbejdet.

Budget 2024 - Teknisk budget:

Som opstart på budgetlægningen 2024-2027 godkendte Økonomiudvalget 27. februar 2023 budgetstrategi, budgetprocedure og politisk tidsplan for budgetlægningen. Budgetprocessen består i grove træk af to spor. Spor 1: det tekniske budget og spor 2: et budget i balance. Ved det tekniske budget der ikke mulighed for at prioritere mellem posterne. Det er en teknisk proces der tilpasser budgettet ud fra lovgivning, anlægsrammer osv. Bagefter er det en politisk beslutning at fordele/prioritere midlerne. Udgangspunktet er i Vejle Kommune stærkt, men der er behov for at holde fast i de økonomiske tøjler da udgiftspresset stiger i flere forvaltninger.

Nyt fra seneste møde i HovedMED:

Formanden fremhæver følgende punkter fra HovedMED og henviser til referatet derfra, da hun selv var forhindret i at deltage i hele mødet:

- Vejledninger i forbindelse med afskedigelser: Koncern HR har udarbejdet en "Generel vejledning om afskedigelse". Vejledningen om afskedigelse kan bruges som supplement til "Vejledning om personaletilpasning som følge af besparelser", og den kan bruges selvstændigt i forbindelse med afskedigelse af andre grunde end besparelser. HovedMED drøftede vejledningerne og det blev besluttet, at Koncern HR tilretter "Vejledning om personaletilpasning....." efter drøftelserne på mødet. Det vedrørte b.la. vægning af efter- og videreuddannelse ved afskedigelse, da flere afdelinger ikke har ressourcer til efter- og videreuddannelse.

- Trivselsmålingen: Projektbeskrivelse for trivselsmålingen blev godkendt. HovedMED drøftede opmærksomhedspunkterne anonymitet, målgruppe for målingen og hvornår ØU inddrages i processen. Næste step er, at spørgerammen drøftes i HovedMED 15/9.

- Bo Uttrup orienterede om, at han har fået en henvendelse fra LokalMED Sundhed om, at de ønsker, at HovedMED drøfter muligheden for, at ansatte (og evt. også borgere) kan leje kommunens biler på de tidspunkter, de ikke bliver brugt. Bo Uttrup tager punktet med i "Grøn mobilitetsgruppen"

- Orientering om status på MEDprojekt med Joblife: I september 2022 besluttede HovedMED at tiltræde AKUT-arbejdsgruppens forslag om at tilknytte en supervisor til udvalgte MEDudvalg. Supervisorens opgave bliver at gøre MEDudvalgene klogere på, hvordan udvalget fungerer, med det formål at styrke samarbejdet i Vejle Kommunes MEDorganisation. Joblife, som er Vejle Kommunes eksterne arbejdsmiljørådgiver, er valgt som projektleder på projektet. For Sundhedsafdelingen er LokalMED Tandplejen den del af projektet.

Fælles leder og MED dag i september og det videre arbejde med diversitet og inklusion:

Til september er der en fælles leder og MED dag, hvor der samles op på forsøg og prøvehandler i forbindelse med diversitet og inklusion. På dagen vil vi tage stilling til de næste skridt omkring mangfoldighed og trivsel. Sofie er i dialog med forsker på Aalborg Universitet om at lave følgeforskning på de næste skridt.

Punkt 4: Vejles nye vision "Vejle med Vilje"

81.38.00-P35-5-22

Resume

LokalMED Sundhed har drøftet hvordan visionen forankres i de enkelte afdelinger. Der ønskes en fælles drøftelse af det fremadrettede arbejde.

Sagsfremstilling

LokalMED Sundhed har drøftet hvordan visionen forankres i de enkelte afdelinger. Denne drøftelse gav anledning til følgende spørgsmål, som de tænker er et vigtigt fokusområde ift. indholdet i værdierne:

"Hvordan bliver der arbejdet med visionsarbejdet i det store perspektiv – vi følelsen / vi oplevelsen på tværs af alle forvaltninger. Hvordan arbejdes der med det i chefgruppen / direktionen?"

Spørgsmålet ønskes drøftet.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Medarbejder siden fortæller, at de på LokalMED har drøftet spørgsmålet om hvordan afdelingerne skal løfte forankringen af visionen. Der er generelt stemning for, at hver afdeling selv finder frem til, hvor meget tid der skal bruges på det. Der er ikke behov for en fælles fremgangsmåde for alle afdelinger dog fremhæver medarbejder siden, at der er behov for at tænke på tværs hvis store udfordringer skal løses gennem visionen. Formanden fortæller, at der er en årsplan med konkrete nedslag, som skal sikre forankring af visionen (vedhæftet i dagsordenen). Der kommer ikke en fælles handleplan, som alle skal arbejde efter. Det er en ledelsesopgave, som skal sive ned i de enkelte afdelinger. Medarbejder siden oplyser at tidsplanen/årsjulet ikke var sendt ud da de drøftede punktet på LokalMED. Det giver et bedre overblik nu de kender til årsjulet.

Bilag

Årsplan Vision 2023

Mail - Arbejdet med visionen i 2023

Punkt 5: Budgetopfølgning 1. kvrt. på Sundheds- og Forebyggelsesområdet

81.38.00-P35-5-22

Resume

Til orientering fremlægges budgetopfølgningen for 1. kvrt. 2023 på Sundhed- og Forbyggelsesområdet.

Sagsfremstilling

Vedhæftet denne sag er budgetopfølgningen for 1. kvrt. for Sundhed- og Forbyggelsesområdet. Sagen er til orientering.

På nuværende tidspunkt forventer forvaltningen et mindreforbrug inden for pengeposen på 1,6 mio. kr. og et mindreforbrug uden for pengeposen på 7,0 mio. kr. hvoraf 5,5 mio. kr. vedrører den aktivitetsbestemte medfinansiering. For anlæg forventes balance. Se vedhæftede bilag

Formanden indstiller,

at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Medarbejder siden spørger ind til anlægsbevillingerne for tandplejen. Der er usikkerhed på hvordan tallene læses. Formanden oplyser, at der ikke er tale om besparelser, men at der er flyttet rundt på midlerne mellem årene. Det har ingen betydning for medarbejderne eller deres arbejde.

Bilag

Overførsler mellem udvalg

SFU 1. budgetopfølgning 2023 - anlæg

SFU 1. kvartalsopfølgning 2023 drift

Ændring til anlægsbevilling - 1. kvartalsopfølgning 2023

Punkt 6: Drøftelse af seneste fraværstatistik

87.00.00-P05-5-22

Resume

Drøftelse af sygefraværstatistik og opfølgning på måltal er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Vedlagt dagsorden er opgørelse over sygefraværstatistikken for årene 2021-2022 samt for perioden januar til maj 2023. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær:

- Korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder.
- Langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover.
- Derudover vedlægges også måltal for fravær for FagMED Kultur- og Borgerservice fra 2020 til nu.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Medarbejdersiden fremhæver, at det selvfølgelig er bekymrende at langtidsfraværet er stigende. Der har været eksempler med fejlregistreringer så det er vigtigt at lederne holder øje med det.

Bilag

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - langtidsfravær

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - korttidsfravær

FagMED Sundhed - Måltal

Punkt 7: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

87.00.00-P05-5-22

Resume

Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet samt status på arbejdsulykker er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet - herunder status på arbejdsulykker og nærved-ulykker.

Arbejdsmiljøarbejdet

Arbejdsmiljøgruppe - Sundhed:

Der har været afholdt møde i AMR-gruppen d. 23.03.23 - referat vedlagt som bilag. Referetet er til orientering. Der er ikke noget FagMED skal tage stilling til.

Arbejdsmiljøgruppe - Tandplejen:

Der har været afholdt møde i AMR-gruppen d. 24.04.23 - referat vedlagt som bilag. Referetet er til orientering. Der er ikke noget FagMED skal tage stilling til.

Arbejdsulykker:

Oversigten over antallet af arbejdsulykker er delt op i arbejdsulykker og nærved-ulykker og fremgår af bilaget til sagen. Oversigten dækker over perioden maj 2022 til om med april 2023.

Det er fortsat desværre ikke muligt at få et mere detaljeret træk, således at arten af ulykker fremgår samt hvor i organisationen registreringerne sker.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Der henvises til de vedhæftede referater. Medarbejdersiden understreger vigtigheden af, at registrere alle arbejdsulykker og nærved-ulykker.

Arbejdsmiljøgruppen Tandplejen:

- Processen med de to eksterne servicedesignere i BUT er ”afsluttet”, og observationerne er blevet drøftet på et afdelingsmøde. Der skal arbejdes videre med 3 overskrifter: ”Kende hinanden”, ”Nu og her hjælp og sparring”, ”støj og rammer”. Der er allerede iværksat flere initiativer, og der mærkes god effekt heraf.
- Der vil i uge 26-28 blive bygget et opvågningsrum til narkose ved voksenafdelingen, og vi vil få renoveret og udbygget omklædningen i kælderen. Det glæder alle sig til.
- Tandplejen er godt i gang med saftynet.
- Kvalitetsstandarder/procedure er ved at blive skrevet for at sikre ensartet arbejde og for at undgå fejl og ulykker.

Arbejdsmiljøgruppen Sundhedsfremme:

- Håndtering af usikkerheden om besparelser. Medarbejderne udtrykker, at der er en usikkerhed for hvad fremtiden bringer og det fylder hos medarbejderne. Det er vigtigt, at ledelsen melder ud så snart de ved hvad der skal ske.
- Flyverpladser: Der skal indrettes flyverpladser, hvilket deler vandene. Der er behov for at få afklaret hvad flyverpladser er og hvordan det kan gøres smart. Formanden foreslår, at besøge Staben i Kultur- og sundhedsforvaltningen, som med stort succes har indført flyverpladser for nogle medarbejdere.
- Saftynet systemet: Der arbejdes fortsat på at bedre til systemet og lære det at kende. Det går den rigtige vej.

Bilag

AMR-Tandplejen - referat 28.2.23

Kopi af FagMED Sundhed - arbejds- og nærvedulykker

Referat 23.3.27 Arbejdsmiljøgruppe - Sundhed

Punkt 8: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

81.38.00-P35-5-22

Resume

Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed skal holde sig orienteret om og følge op på referat fra HovedMED samt LokalMED under FagMED Sundhed. Referaterne findes på Intranettet på nedenstående link.

- [HovedMED](#)
- [LokalMED Sundhedsfremme](#)
- [LokalMED Tandplejen](#)

Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter referaterne.

Beslutning

Der henvises til de vedhæftede referater. Ingen yderligere bemærkninger.

Punkt 9: Opfølgning på temadagen om arbejdskraftudfordringer

81.38.00-P35-5-22

Resume

Den 31.03.23 blev der afholdt en temadag om arbejdsmiljøudfordringer i Spinderihallerne. Det var HovedMED som inviterede Økonomiudvalget og alle FagMED til en workshop om Arbejdskraftudfordringen.

Sagsfremstilling

På temadagen om arbejdskraftudfordringen i Spinderihallerne d. 31.03.23 blev det under gruppedrøftelserne besluttet at fagMED Sundhed ville drøfte og arbejde videre med følgende:

- Fleksibel arbejdstid – retfærdighed og livsfaser
- Deltidsansatte – vi er mange der arbejder deltid
- Den attraktive arbejdsplads – hvad er ”lækkert” ved vores arbejdsplads? Hvad kan vi gøre mere af/gøre bedre?

FagMed Sundhed skal drøfte hvordan der arbejdes videre med punkterne

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Sagen drøftes og det besluttes, at der er behov for input fra LokalMED. Dette skyldes, at afdelingerne er meget forskellige og det er nødvendigt at gribe opgaven an, så den passer til den enkelte afdeling.

Punkt 10: Inddragelse af kolleger og et nærværende MED

81.38.00-P35-5-22

Resume

LokalMED Sundhed arbejder med inddragelse af kollegaer og ønsker at skabe et nærværende MEDudvalg. De vil dele deres gode erfaringer.

Sagsfremstilling

LokalMED Sundhed arbejder med inddragelse af kollegaer og ønsker at skabe et nærværende MEDudvalg.

Repræsentanter fra LokalMED Sundhed vil fortælle om deres arbejde, som inspiration til det videre arbejde i LokalMED Tandplejen. Derudover ønskes der en drøftelse af hvordan dette arbejde også kan tænkes ind i FagMED.

Et konkret ønske er, at der på dagens møde tages et billede af hele fagMED Sundhed, der kan vises på personalemøder.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes

Beslutning

Generelt oplever medarbejdersiden, at det kan være vanskeligt at aktivere medarbejderne til at komme med input LokalMED dagsordenen. Det er ikke en ny udfordring, men noget der skal arbejdes med.

Næstformanden fortæller at LokalMED Sundhed er ved at udarbejde nyt informationsmateriale omkring MED systemet, som gives til alle nyansatte. Derudover er målet, at alle afdelinger årligt får besøg af LokalMED for at skabe synlighed og opmærksomhed på MEDarbejdet.

Materialet er ikke helt færdigt endnu men det besluttet, af Næstformanden sender materialet til LokalMED Tandplejen når det er færdigt. Derudover besluttet det, at der ved dagens møde tages et billede af FagMED Sundhed, som kan indgå i materialet.

Punkt 11: Begrebet ”Retfærdighed” ift. trivselsmålingen

81.38.00-P35-5-22

Resume

LokalMED Sundhed ønsker at FagMED Sundhed drøfter begrebet "retfærdighed" ifh. til trivselsundersøgelsen. Detts skyldes, at det opleves, at det er svært at udarbejde handleplaner, når der i trivselsmålingen har været noget ift. området ”retfærdighed”.

Sagsfremstilling

Grundet det faktuelle, at det hver gang har været svært, at udarbejde handleplaner, når der i trivselsmålingen har været noget ift. området ”Retfærdighed”, ønsker LokalMED Sundhed følgende spørgsmål sendt videre til FagMED Sundhed:

- Kan ”Retfærdighed” defineres klart i Trivselsundersøgelsen?
- Kan det erstattes af noget andet?

Fra referat fra LokalMED Sundhed d. 23.05.23:

”Retfærdighed” kan opfattes meget forskelligt. Generelt / individuelt. Det er et emne, der godt vil kunne give et negativt indslag på trivselsmålingen.

På LokalMED Sundhed blev følgende drøftet omkring begrebet "retfærdighed”:

- Et svært definitionsarbejde
- Stemmer det overens med værdierne og værdibaseret ledelse?
- Gennemsigtighed er medvirkende til retfærdighed – åbenhed, ATA-tid, kurser mm.
- Retfærdighed skal også kobles med den værdimæssige ledelsesret. Gå ikke videre med en synsning – spørg den der kan svare / gøre noget ved det.
- Vi har alle en del forskellig forståelse af hvordan vi forstår begrebet.
- Ligger tæt på tillid og samarbejde.
- I trivselsmålingen burde der ikke komme overraskelser – da alle bør sige det når det dukker op og ikke afvente til målingen. Den enkelte bør selv vurdere om det har betydning for mig – så skal jeg gå videre med det eller er det mindre vigtigt og jeg undgår det.
- Det er altid i orden, at vi er uenige.

Formanden indstiller,

at
Sagen drøftes

Beslutning

Sagen drøftes og formanden oplyser, at arbejdsgruppen er opmærksom på udfordringerne med begrebet ”retfærdighed”. Til september vil arbejdsgruppen for trivselsundersøgelsen arbejde med spørgeskemaet/rammerne for trivselsmålingen. Det besluttet at formanden, som også deltager i arbejdsgruppen for trivselsmålingen, tager kommentarerne fra FagMED Sundhed med i det videre arbejde.

Punkt 12: Kommende sager til FagMED Sundhed

81.38.00-P35-5-22

Resume

Næste planlagte ordinære møde i FagMED Sundhed er berammet til d. 21.09.2023.

Sagsfremstilling

- Fraværstatistik og måltal for sygefravær.
- Arbejdsmiljøarbejdet - herunder arbejdsulykker.
- Økonomi
 - Halvårsregnskab 2023 - for Sundheds- og Forebyggelsesområdet.
 - Budget 2024 - vedtaget budget.
- Strategi for kompetenceudvikling.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

- Fraværstatistik og måltal for sygefravær.
- Arbejdsmiljøarbejdet - herunder arbejdsulykker.
- Økonomi
- Halvårsregnskab 2023 - for Sundheds- og Forebyggelsesområdet.
- Budget 2024 - vedtaget budget.
- Trivselsundersøgelsen (hvis spørgerammen er mere på plads)

Punkt 13: Fra FagMED Sundhed til LokalMED

81.38.00-P35-5-22

Resume

FagMED Sundhed drøfter om der er sager, som skal videre behandles i LokalMED.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Punkt 9: Opfølgning på temadagen om arbejdskraftudfordringer sendes til behandling i LokalMED.

Punkt 14: Evt.

81.38.00-P35-5-22

Beslutning

Ingen bemærkninger.