

REFERAT FagMED Dagtilbud d. 08-12-2025

Mødedato Mandag d. 08. december 2025 kl. 09:00

Mødested The Note, Flegborg 10, 7100 Vejle

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Information til FagMED Dagtilbud fra formanden.....	5
Information til FagMED Dagtilbud fra næstformanden.....	6
Årshjul 2026.....	7
Status på omstillingen " Flere børn sammen i lokale fællesskaber".....	8
HR i tal 2025 – med særligt fokus på temaerne fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfas	9
Resultat af Dagtilbuds arbejdsmiljømåling.....	10
Status på Arbejdstilsynets besøg.....	12
Arbejdsulykker og hændelser 2025.....	13
Årlig arbejdsmiljødrøftelse.....	17
Sygefravær.....	18
Eventuelt.....	21

Punkt 34: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen til dette møde.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at dagsordenen til dette møde godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 35: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra møde i FagMED Dagtilbud, afholdt 29. september 2025.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at referatet fra FagMED Dagtilbuds møde 29. september 2025 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Referat fra møde i FagMED Dagtilbud 22.09.25 (endelig)

Punkt 36: Information til FagMED Dagtilbud fra formanden.

81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Information til FagMED Dagtilbud fra formanden.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at formandens information til FagMED Dagtilbud tages til efterretning.

Beslutning

Formandens information taget til efterretning, herunder:

Budgetforlig – midler til flere børn sammen

Der arbejdes fortsat med udmøntning af 15 mio. kr. i 2026 samt yderligere 5 mio. kr. i hvert af årene 2027, 2028 og 2029. Der er ingen nye oplysninger siden sidste orientering.

Finanslov

Der tilføres en betydelig økonomisk ramme. Midlerne udmøntes fuldt ud fra 2026, men kravet om at anvende dem til nedsættelse af forældrebetaling gælder først fra 2027. Det skal politisk besluttes, hvordan pengene i 2026 kan anvendes uden at skabe oplevelse af besparelser i 2027. En proces herom igangsættes i foråret 2026.

Ny socioøkonomisk nøgle

Hvert tredje år udarbejdes en ny socioøkonomisk nøgle. I 2026 omfordeles inklusionsmidlerne mellem daginstitutionerne på baggrund af data om indskrevne familiers socioøkonomiske forhold.

Administrativt ansatte

Forvaltningen vil gennemgå fordelingen af administrative timer mellem daginstitutionerne. I dag tildeles institutioner med to matrikler 10 timer, mens institutioner med én matrikel får 7 timer. Ledelserne har påpeget, at institutionens størrelse også bør indgå i vurderingen.

Evalueringsressourcemodel

Institutionsrådet har drøftet den økonomiske resourcemodel, som danner grundlag for budgettildeling. Modellen består primært af tildeling efter børnetal, kombineret med inklusionsmidler, administrationstimer, vedligehold, grundtilskud pr. matrikel og tilskud til udvidet åbningstid. Der er ikke forslag til ændringer, men et ønske om tydelige oversigter, der viser, hvordan budgettet fordeles. Økonomikonsulenterne arbejder på at udvikle en sådan oversigt.

Udfordrede daginstitutioner

Nogle daginstitutioner oplever udfordringer med arbejdsmiljø og pædagogisk kvalitet, hvilket kan gøre det svært at rekruttere og fastholde uddannet personale. Dette kan skabe en negativ selvforstærkende effekt. Aktuelt arbejdes der i tre institutioner med ekstern konsulentbistand og Pædagogisk Indsatsteam. Forvaltningen vil med udgangspunkt i KL-forløbet om institutioner med udfordret pædagogisk kvalitet udvikle et koncept for, hvordan lignende udfordringer håndteres fremover. Konceptet behandles i FagMED Dagtilbud på et senere tidspunkt.

Punkt 37: Information til FagMED Dagtilbud fra næstformanden

81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Information til FagMED Dagtilbud fra næstformanden, herunder information fra HovedMED.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at næstformandens information til FagMED Dagtilbud tages til efterretning.

Beslutning

Næstformandens orientering taget til efterretning, herunder orientering fra HovedMED.

Næstformanden opfordrer alle medlemmer af FagMED Dagtilbud til at læse referatet fra HovedMED: [Forside - dagsordener og referater](#)

På seneste møde i HovedMED blev følgende bl.a. drøftet:

- Evaluering af TR-dag med 130 deltagere om markante borgere
- Input til revitalisering af MED-systemets rolle
- Ønske om drøftelse af etiske retningslinjer for brug af AI
- Forberedelse af den kommende trivselsmåling
- Kommende temadrøftelse om medindflydelse i MED-aftalen
- Drøftelse af ændringer i vejledning om personaletilpasninger som følge af besparelser i Vejle Kommune

Punkt 38: Årshjul 2026

81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til et årshjul for FagMED Dagtilbud i 2026. Årshjulet bygger på dagsordenspunkter, som forventes i HovedMEDs årshjul for 2026, samt kendte og tilbagevendende punkter i FagMED Dagtilbud. Møderne er planlagt på mandage og vil fortsætte med at veksle mellem formiddagsmøder kl. 9.00-12.00 og eftermiddagsmøder kl. 12.00-15.00, i overensstemmelse med FagMED Dagtilbuds tidligere ønsker.

Møderne er som udgangspunkt placeret umiddelbart efter HovedMED-møder, så næstformanden – der også deltager i HovedMED – hurtigt kan give en opdatering. Maj-mødet er planlagt, så FagMED Dagtilbud kan afgive høringssvar til det tekniske budget uden behov for et ekstraordinært møde. I dette tilfælde er FagMED-mødet undtagelsesvist lagt før HovedMED-mødet. Derudover er der, på baggrund af tidligere ønsker, ikke planlagt møder i de første hverdage efter månedsskifte, da mange dagtilbud i denne periode tager imod nye børn.

Formandskabet i FagMED Dagtilbud ønsker igen i år også at drøfte muligheden for at afholde en halv temadag i forlængelse af af det planlagte møde i maj. Formålet er at give FagMED Dagtilbud tid til at dykke ned i et specifikt tema, der er relevant for arbejdet i dagtilbuddene, og der ønskes input til, hvilket tema der eventuelt kunne have værdi at fokusere på.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud drøfter, om der er opbakning til at afholde en halv temadag i maj 2026, samt eventuelle forslag til temaer og

at FagMED Dagtilbuds årshjul for 2026 godkendes.

Beslutning

FagMED Dagtilbud har besluttet at afholde en halv temadag. Et muligt tema er *magtanvendelse*. Forvaltningen vurderer efter mødet, om emnet egner sig til en proces med drøftelse. Der blev foreslået, at mødet og temadagen afholdes på Kong Gauers Gård.

Årshjulet blev godkendt. FagMED-sekretæren indkalder til næste års møder i Outlook.

Bilag

Forslag til årshjul for FagMED Dagtilbud 2026

Punkt 39: Status på omstillingen " Flere børn sammen i lokale fællesskaber"

81.38.00-P35-8-25

Resumé

Forvaltningen orienterer om status på omstillingen og FagMED Dagtilbud giver input til behov for kompetenceudvikling.

Sagsfremstilling

I forlængelse af den nye Børn- og Ungepolitik har Børne- og Familieudvalget vedtaget omstillingen "Flere børn og unge sammen – i lokale fællesskaber", som dækker hele 0-18- årsområdet. Målet er at vende udviklingen med stigende andel af børn i specialtilbud og i stedet styrke de almene fællesskaber.

Omstillingen er opdelt i fem spor, hvor dagtilbudsområdet især arbejder med Spor 1: Det gode dagtilbud og udviklingsprocessen "Leg og Samspil i Fællesskab".

Som en del af budgetforliget 2026 er der afsat en **kompetenceudviklingspulje på 4,5 mio. kr. årligt i to år** – i alt 9 mio. kr. – til medarbejdere og ledere i dagtilbud og skoler. Formålet med puljen er at understøtte faglig udvikling, styrke lokale fællesskaber og sikre en tryk og udviklende start for alle børn.

På Børne- og Familieudvalgets møde den 6. november blev det besluttet, at pengene skal udmøntes som et katalog, som udbydes på tværs af Børne- og Ungeforvaltningen.

Sammenhæng til sidste møde:

På seneste møde drøftede FagMED omstillingen med fokus på lokale fællesskaber og anvendelse af 30 mio. kr. i engangsmidler. Her blev bl.a. peget på onboarding af nye medarbejdere, indsatser tæt på børnene, vikarpulje til vidensdeling og faglig fordybelse samt behov for ekstern processtøtte. Disse input indgår som baggrund for drøftelsen af kompetenceudviklingspuljen.

Drøftelse

FagMED Dagtilbud bedes give input til, hvordan kompetenceudviklingsmidlerne bedst anvendes for størst effekt til at understøtte implementeringen af "Flere børn og unge sammen – i lokale fællesskaber"

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud tager orienteringen til efterretning og giver input til behov for kompetenceudvikling.

Beslutning

Orienteringen om status på omstillingen " Flere børn sammen i lokale fællesskaber" taget til efterretning. Se vedhæftede slides, som blev præsenteret på mødet.

Forvaltningen arbejder på et kompetenceudviklingskatalog, der skal styrke medarbejdere på tværs af Børn & Unge – med særligt fokus på overgangen fra børnehave til skole og tværgående temaer. Der arbejdes med forskellige læringsformer og finansieringsmodeller.

På mødet blev der gennem gruppearbejde givet input til relevante temaer, læringsformer og fordeling af midler.

Bilag

Input til kompetenceudviklingskatalog

Punkt 40: HR i tal 2025 – med særligt fokus på temaerne fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfastholdelse

81.38.04-A00-3-24

Resumé

Den nyeste udgave af ”HR i tal – Et blik på vores organisation” giver et aktuelt indblik i personaledata og tendenser i Vejle Kommune med fokus på reformarbejdet samt indsatsområderne tiltrækning, tilknytning og fravær. For Dagtilbud viser rapporten udfordringer med rekruttering, høj personaleomsætning og lav fuldtidsandel blandt pædagoger. Sygefraværet ligger over kommunens gennemsnit.

Sagsfremstilling

Orientering om HR i tal – Et blik på vores organisation (august 2025)

Publikationen *HR i tal* præsenterer centrale personaledata og tendenser i Vejle Kommune og danner grundlag for strategiske drøftelser i MED-systemet. Herunder er hovedpointer med relevans for dagtilbudsområdet fremhævet:

- **Rekruttering og tilknytning:** Antallet af ansøgere pr. stillingsopslag i Børne- og Ungeforvaltningen ligger stabilt omkring 30, hvilket er lavere end i flere andre forvaltninger. (I HR i tal 2024 var tallet 31,2)
- **Personaleomsætning:** Dagtilbud har en omsætningsprocent på ca. 14 %, hvilket er højere end kommunens gennemsnit. (Dette er ikke opgjort i HR i tal 2024)
- **Timetal og fuldtid:** Kun 37 % af pædagoger og 30 % af pædagogmedhjælpere er på fuldtid. Trepartsaftalen forpligter til at tilbyde fuldtid, men efterspørgslen er lav. (I HR i tal 2024 var de tilsvarende tal 36 % og 29 %)
- **Sygefravær:** Sygefraværet i Børne- og Ungeforvaltningen ligger på 14,3 dagsværk pr. medarbejder, hvilket er over kommunens gennemsnit. (I HR i tal 2024 var tallet 14,2 dagsværk)
- **Mangfoldighed og seniorfastholdelse:** Andelen af ansatte over 67 år er stigende, og senioraftaler anvendes i Det giver mulighed for at fastholde erfaring og kompetencer i en tid med arbejdskraftudfordringer.

Perspektiv:

HR i tal fremhæver generelt, at attraktive arbejdspladser med fokus på fleksibilitet, livsfasepolitik og trivsel er afgørende for at tiltrække og fastholde medarbejdere.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at HR i tal 2025 tages til efterretning.

Beslutning

HR i tal taget til efterretning.

Bilag

HR-i-tal-2025-was

Punkt 41: Resultat af Dagtilbuds arbejdsmiljømåling

28.00.00-P20-3-25

Resumé

Der er gennemført arbejdsmiljømålinger i både Dagtilbud og Dagplejen i efteråret 2025. Målingerne viser generelt høj trivsel og arbejdsglæde, men også enkelte opmærksomhedspunkter, bl.a. omkring anerkendelse, tid til at nå opgaver og ledelsens fokus på trivsel. Resultaterne præsenteres på mødet med opdeling på medarbejdergrupper, alder og anciennitet. Resultaterne skal nu drøftes med henblik på opfølgning og prioritering af indsatser i det videre arbejdsmiljøarbejde.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunkt: Orientering om arbejdsmiljømålingen 2025

Arbejdsmiljømålingen for 2025 er gennemført for både dagplejen og daginstitutionerne, med en svarprocent på henholdsvis 83 og 84 procent. Resultaterne viser et overordnet stabilt billede sammenlignet med 2023, men med forskelle mellem de to områder.

For daginstitutionerne ses mindre tilbagegang på flere parametre. Den største forskel er i oplevelsen af, at ledelsesteamet har fokus på arbejdspladsens trivsel, som er faldet fra 5,80 til 5,53. Derudover er der et fald i oplevelsen af anerkendelse for det arbejde, medarbejderne udfører, fra 5,91 til 5,69. Mindre fald ses også i indflydelse på opgaver og håndtering af konflikter. Samarbejdet i det nærmeste team ligger fortsat højt, og generelt er medarbejderne stadig glade for deres arbejde og oplever, at de lykkes med kerneopgaven.

For dagplejen viser målingen en positiv udvikling på de fleste områder i forhold til 2023. Der er fremgang i oplevelsen af at kunne nå opgaverne, som er steget fra 5,70 til 5,93, og i faglig feedback og sparring, som er steget fra 5,90 til 6,16. Trygheden ved at tage vanskelige udfordringer op med kolleger er også forbedret, og samarbejdet på tværs er styrket. Dagplejerne oplever generelt, at de er fagligt klædt på til opgaven og lykkes med at give børnene nærvær og omsorg. Den eneste tilbagegang ses i spørgsmålet om konflikthåndtering, som er faldet fra 5,66 til 5,60.

På FagMED-mødet præsenteres de centrale resultater for både Dagtilbud og Dagplejen via de vedhæftede slides. Resultaterne er opdelt efter dagtilbudstyper, medarbejdergrupper, alder og anciennitet. Der lægges op til en åben drøftelse af, hvilke resultater der overrasker eller bekymrer, hvor der ses styrker og udfordringer på tværs af grupper, og hvordan resultaterne kan bruges i det videre arbejde med arbejdsmiljø og trivsel – både lokalt og på tværs af området. Som tidligere meldt ud på mail, skal resultaterne behandles i LokalMED og indarbejdes i institutionernes APV-handleplaner. Forvaltningen tilbyder støtte til institutioner med lav gennemsnitsscore eller særlige udfordringer, og alle kan kontakte forvaltningen for sparring eller hjælp til proces og tolkning af resultater.

FagMED Dagtilbud vil på et kommende møde i 2026 evaluere arbejdsmiljømålingen.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud tager orienteringen til efterretning og

at FagMED Dagtilbud drøfter, hvilke områder der skal have særlig opmærksomhed i den kommende periode.

Beslutning

FagMED Dagtilbud tog orienteringen til efterretning, og de vedhæftede slides blev gennemgået på mødet. (Efterskrift: Der er en fejl i bilaget på sliden om trivsel, samarbejde og social kapital. Her fremgår det, at dagplejerne har en gennemsnitlig score på 5,45 på spørgsmål 1-10. Den korrekte score er 6,05).

Overordnet viser målingen, at dagplejen har oplevet en mindre fremgang siden den seneste måling i 2023. For daginstitutionerne ses der en tendens til en svag tilbagegang på de fleste spørgsmål om trivsel, samarbejde og social kapital, mens der er en mindre fremgang på de fleste af spørgsmålene om det pædagogiske arbejde. Resultaterne ligger fortsat flot og over gennemsnittet sammenlignet med tilsvarende resultater for alle arbejdspladser i HR's trivselsmåling for hele Vejle Kommune.

Forvaltningen understøtter arbejdet med trivselsmålingen i syv daginstitutioner, hvor gennemsnittet af alle spørgsmål ligger under 5,5.

Pædagogiske assistenter er den faggruppe, der generelt scorer lavest i arbejdsmiljømålingen. Det vil derfor være oplagt på et senere tidspunkt at genbesøge stillingsbeskrivelsen for denne gruppe, som er hastigt voksende i takt med vores 42-ugers uddannelsesforløb afvikles.

Målingen viser også, at ledere, øvrige ledere og administrative medarbejdere er de faggrupper, der scorer højest.

Bilag

Arbejdsmiljømåling til FagMED Dagtilbud

Punkt 42: Status på Arbejdstilsynets besøg

81.38.00-P35-8-25

Resumé

Denne sag giver en status på Arbejdstilsynets besøg og reaktioner i Dagtilbud i perioden 1. november 2024 - 31. oktober 2025.

Sagsfremstilling

Arbejdstilsynets tilsyn i dagtilbud 2024

I 2024 har Arbejdstilsynet gennemført ordinære tilsyn i 16 daginstitutioner. På baggrund af disse tilsyn er der givet 4 reaktioner: 3 aftaleforløb og 1 påbud.

Aftaleforløb

Et aftaleforløb anvendes, når Arbejdstilsynet under tilsynet får en begrundet mistanke om overtrædelse af arbejdsmiljøregler, som kræver forbedringer. I et aftaleforløb indgår sparring fra Arbejdstilsynet, og der følges op på de indsatser, institutionen iværksætter.

De 3 aftaleforløb er givet med følgende begrundelser:

- Vold i arbejdstiden (2 stk)
- Træk og skub ved transport af kasser med mad

Påbud

Et påbud gives, når virksomheden ikke opfylder arbejdsmiljølovens krav, og det vurderes, at virksomheden selv kan rette op uden yderligere hjælp.

Påbuddet er givet med følgende begrundelse:

- Sikre APV-handleplanen forefindes

Opfølgning

Forvaltningen følger op i de institutioner, der har modtaget en reaktion fra Arbejdstilsynet.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud tager sagen til efterretning.

Beslutning

FagMED Dagtilbud tager sagen til efterretning.

Punkt 43: Arbejdsulykker og hændelser 2025

81.38.00-P35-8-25

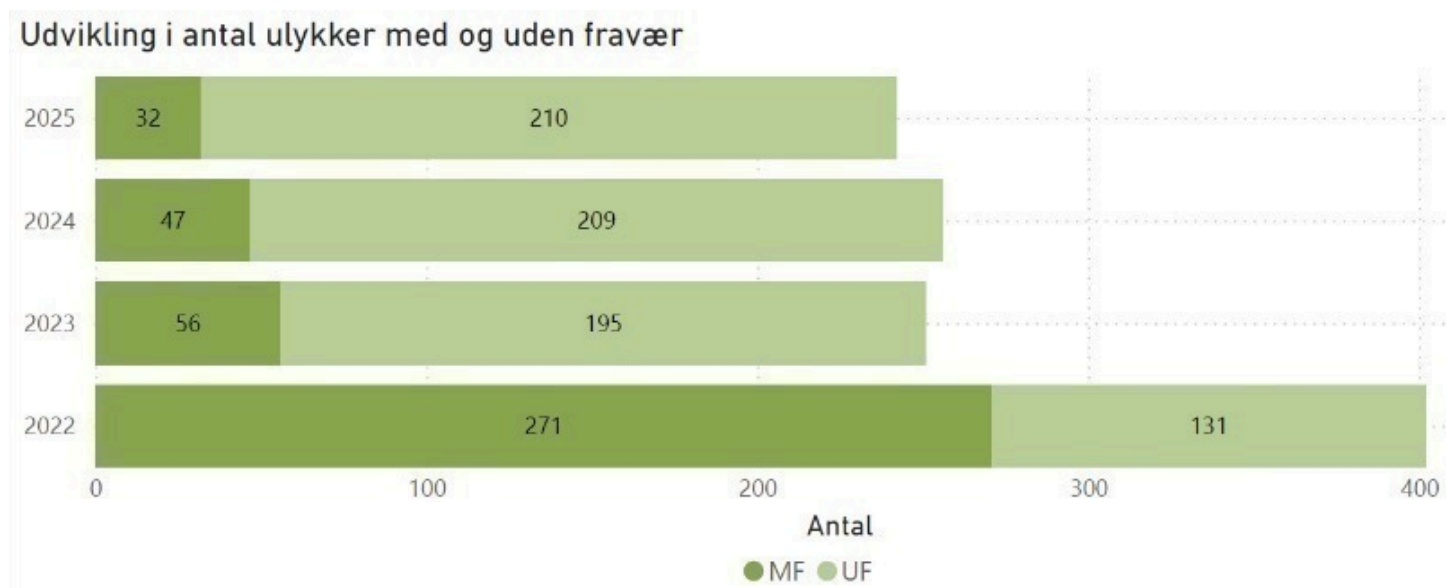
Resumé

Denne sag giver en status på registrerede arbejdsulykker, nærvedulykker og hændelser. Det er udelukkende registreringer i SafetyNET som er med i denne sag. Tabellerne er trukket fra SafetyNET.

Sagsfremstilling

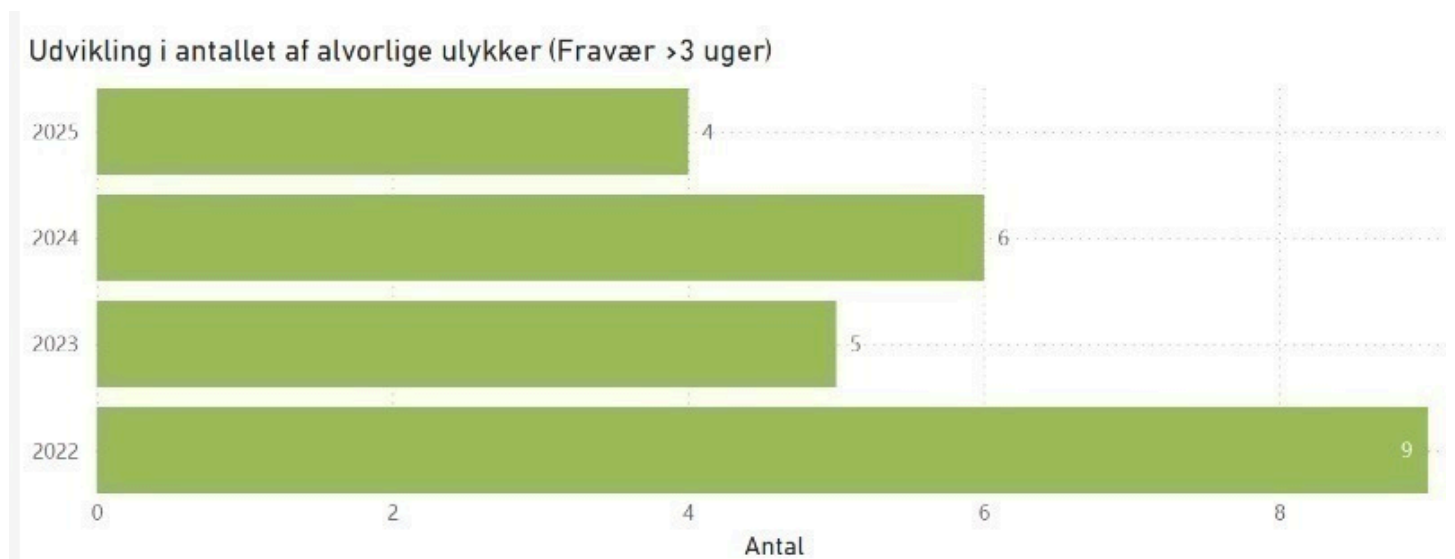
Udvikling i arbejdsulykker

Denne graf viser udviklingen af arbejdsulykker fra 2022 til 2025, opdelt i ulykker med fravær (MF) og uden fravær (UF):



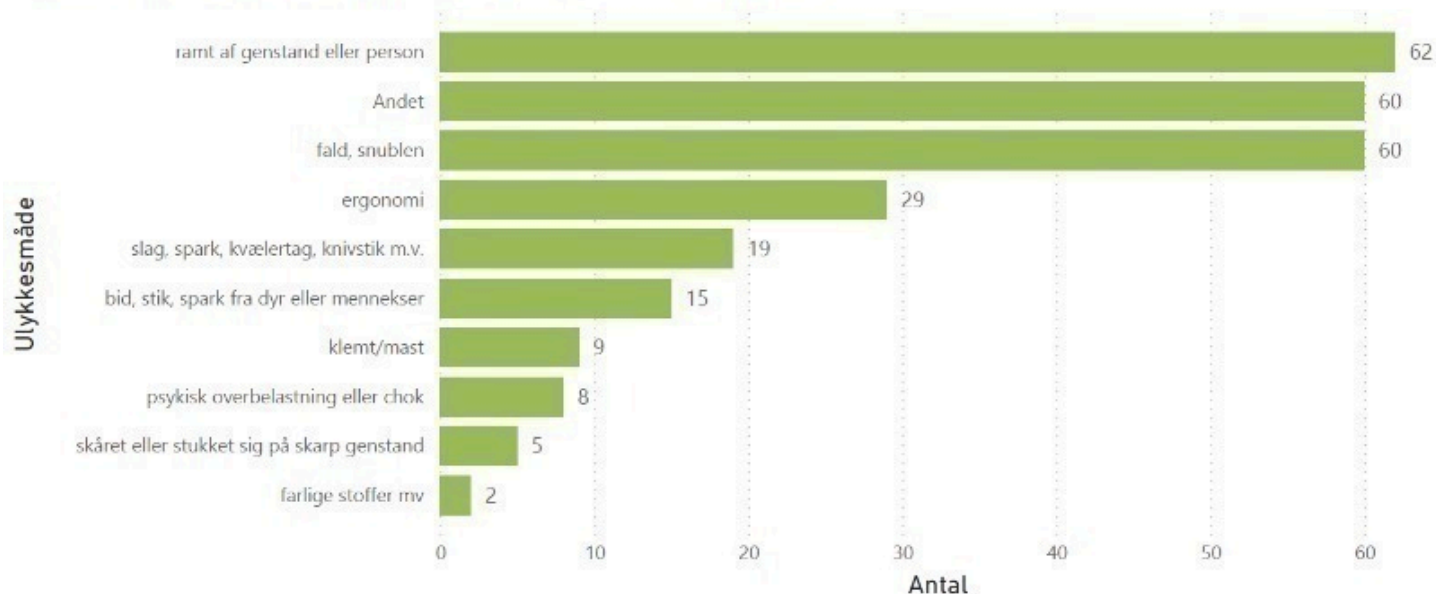
Tendensen viser færre arbejdsulykker med fravær og et stabilt antal arbejdsulykker uden fravær. Det høje antal arbejdsulykker i 2022 er atypisk og skyldes, at COVID-relaterede hændelser kunne registreres som arbejdsulykker.

Ses der på udviklingen i antallet af alvorlige arbejdsulykker med fravær på mere end 3 uger tegner der sig et forholdsvis stabilt niveau siden 2023:



Arbejdsulykkerne de seneste 12 md. kan kategoriseres i følgende typer:

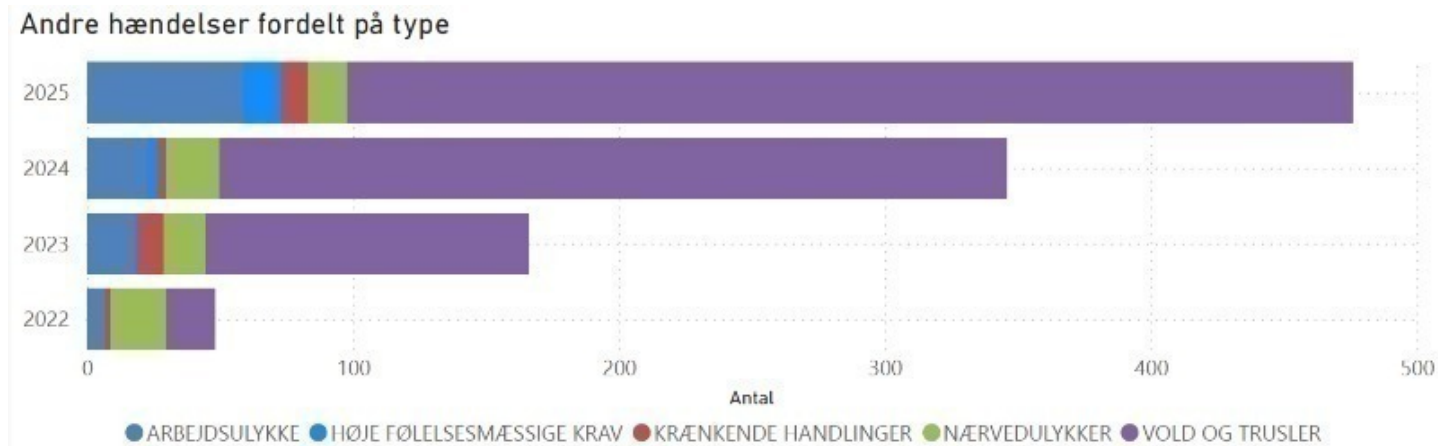
Antal Arbejdsulykker fordelt på type 01.11.2024 - 31.10.2025



Det fremgår, at “ramt af genstand eller person” samt “fald og snublen” er de hyppigst forekommende typer af arbejdsulykker. Derudover optræder “andet” også ofte, som desværre ikke er nærmere defineret.

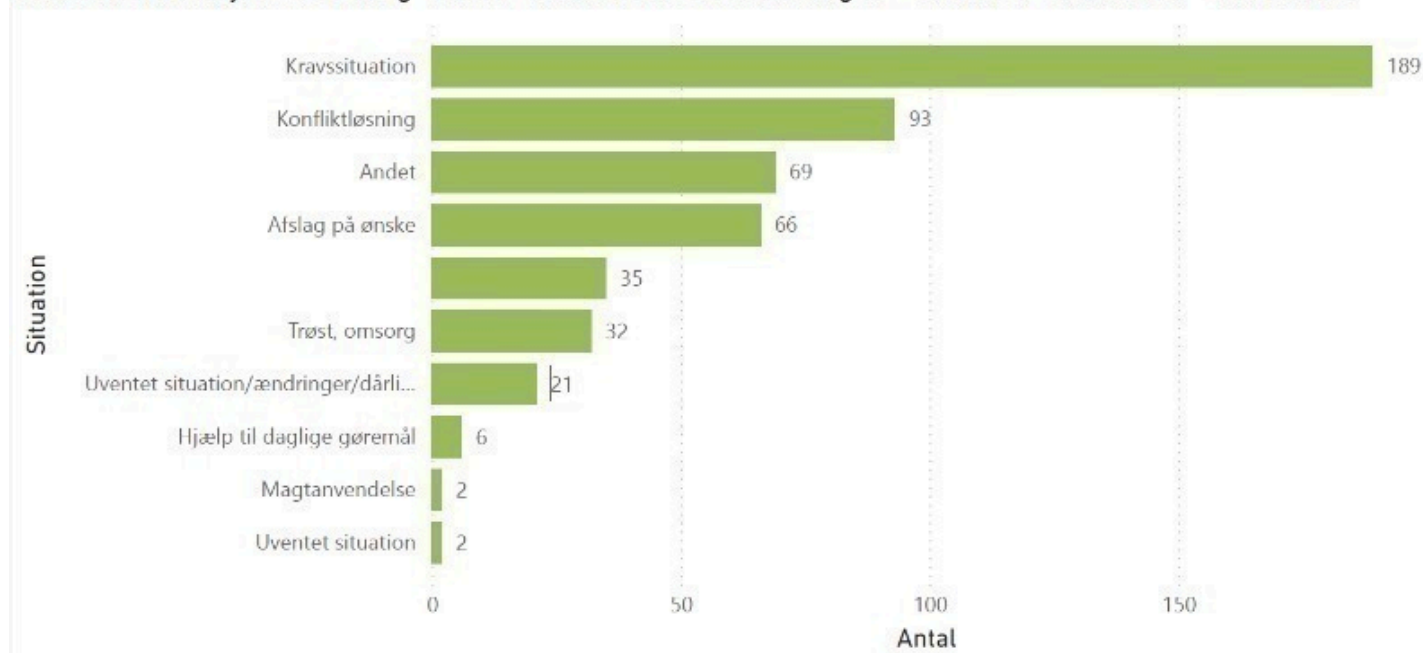
Udvikling i registrerede hændelser

Denne graf viser udviklingen i registrerede hændelser fra 2022-2025, opdelt i fire kategorier: arbejdsulykker, krænkende handlinger, nærvedulykker samt vold og trusler (OBS nogle af arbejdsulykkerne registreres først som hændelser inden de endeligt klassificeres som arbejdsulykker).



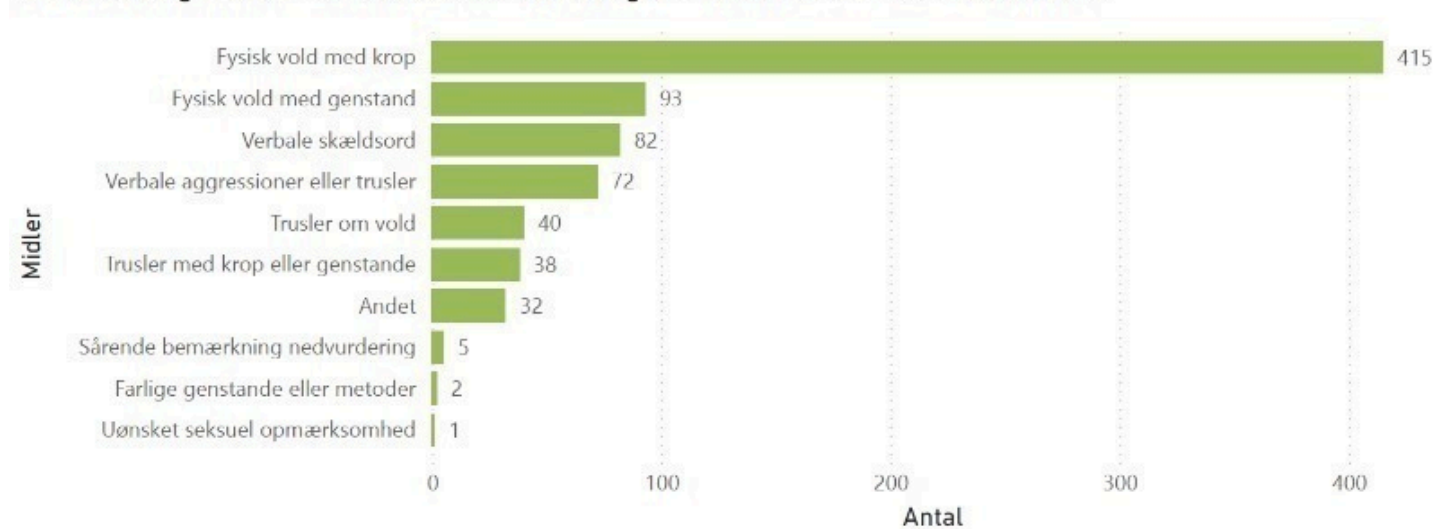
Tendensen viser, at antallet af registrerede hændelser med vold og trusler er steget markant siden 2022. En opgørelse over de situationer, hvor hændelser er opstået inden for de seneste 12 måneder – ekskl. arbejdsulykker – viser, at kravssituationer oftest udløser hændelser, efterfulgt af situationer med konfliktløsning:

Antal Nærvedulykker, Vold og Trusler samt Krænkedede handlinger – Situation 01.11.2024 - 31.10.2025



Det fremgår også af SafetyNet, at fysisk vold med krop er langt den hyppigste handling inden for kategorierne vold og trusler samt krænkelende handlinger de seneste 12 måneder. Dernæst følger fysisk vold med genstand samt verbale skældsord og aggressioner/trusler:

Antal Vold og Trusler samt Krænkelende handlinger - midler 01.11.2024 - 31.10.2025



Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at oversigten over arbejdsulykker tages til efterretning og

at FagMED Dagtilbud drøfter hvilke tiltag ovenstående kalder på.

Beslutning

Oversigten over arbejdsulykker blev taget til efterretning. På mødet drøftede FagMED Dagtilbud, om stigningen i antallet af registrerede hændelser over årene kan hænge sammen med, at medarbejderne er blevet bedre til at registrere i SafetyNet.

FagMED anmodede om, at forvaltningen genbesøger retningslinjerne for magtanvendelse og vurderer, om proces og skemaer til udfyldelse fortsat er hensigtsmæssige. Der kan med fordel ses på tilsvarende materiale fra skoleområdet og eventuelt fra andre kommuner.

Punkt 44: Årlig arbejdsmiljødrøftelse

81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Status på arbejdsmiljømål og input til evaluering

FagMED Dagtilbud godkendte i maj 2024 arbejdsmiljømålene for perioden frem til 2026 (se vedhæftede fil). Målene har fokus på at skabe attraktive arbejdspladser gennem kerneopgaven i centrum, høj tilstedeværelse, forebyggelse af høje følelsesmæssige krav, psykisk og fysisk arbejdsmiljø samt systematisk arbejdsmiljøarbejde.

På dette møde orienteres om status for arbejdet med målene. Arbejdsmiljørepræsentanterne i FagMED Dagtilbud kommer med input til, hvordan målene opleves og anvendes i praksis på deres egne arbejdspladser eller andre arbejdspladser der er kendskab til. Drøftelsen skal danne grundlag for:

- Hvordan arbejdet med målene skal evalueres ved udgangen af 2026.
- Hvordan processen med at fastlægge nye arbejdsmiljømål for perioden 2027-2029 tilrettelægges.

Formålet er at sikre, at kommende mål tager afsæt i virkeligheden og understøtter trivsel, fastholdelse og forebyggelse af arbejdsmiljøudfordringer i dagtilbuddene.

Indstilling

Dagtilbudschefen indstiller,

at arbejdsmiljørepræsentanterne i FagMED Dagtilbud orienterer om arbejdet med arbejdsmiljømålene i praksis og at FagMED Dagtilbud drøfter input til evaluering og plan for nye mål i perioden 2027-2029.

Beslutning

Arbejdsmiljørepræsentanterne orienterede på mødet om arbejdet med både arbejdsmiljømålingen og de fastsatte arbejdsmiljømål.

Arbejdsmiljømålingen er et værdifuldt redskab til at sætte fokus på relevante temaer og skabe anledning til dialog i medarbejdergruppen. Den giver mulighed for at være nysgerrig og stille spørgsmål til resultaterne.

Når det gælder arbejdsmiljømålene, er de konkrete og håndgribelige, hvilket gør det nemt at vælge og arbejde med temaer, der giver mening lokalt. På Kong Gauers Gård har man eksempelvis arbejdet med emner som vold og trusler, onboarding af nye medarbejdere, trivselsmålingen samt psykologisk tryghed gennem feedback.

FagMED Dagtilbud tilkendegav på mødet, at der i næste periode med nye arbejdsmiljømål kan arbejdes med et tilsvarende katalog af temaer.

Arbejdsmiljømålene vil blive evalueret ved udgangen af 2026.

Bilag

arbejdsmiljømål-dagtilbud-2024-2026

Punkt 45: Sygefravær

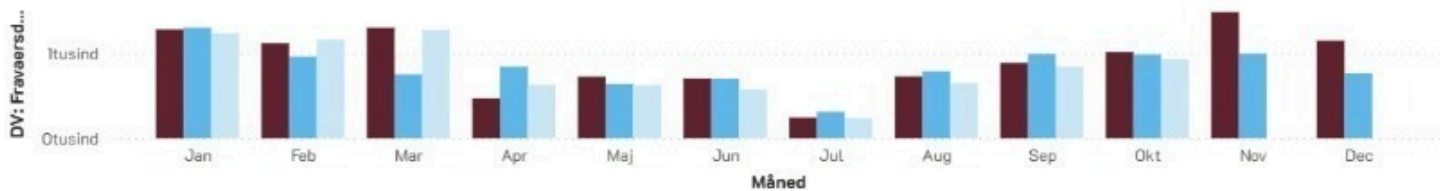
81.38.00-P35-8-25

Sagsfremstilling

Kort fravær (10 dage eller mindre)

DV: Fravaersdagsvaerk efter Måned og Period

Period ● 2023 ● 2024 ● 2025



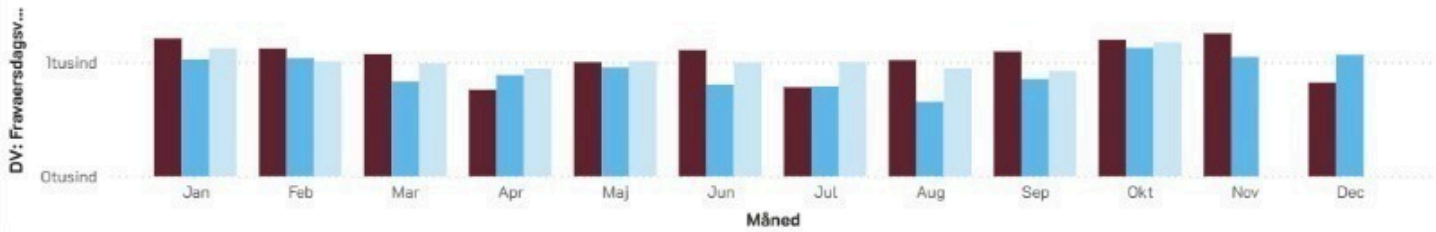
Periode	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
2025													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.541,60	1.542,35	1.540,47	1.535,36	1.526,65	1.520,36	1.463,54	1.473,48	1.475,50	1.486,30			1.509,44
DV: Fravaersdagsvaerk	1.231,69	1.158,85	1.272,50	626,80	623,38	573,05	236,32	646,27	840,87	924,65			8.134,38
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	0,80	0,75	0,83	0,41	0,41	0,38	0,16	0,44	0,57	0,62			5,39
DV :Fravaersprocent	3,63 %	3,76 %	3,93 %	2,15 %	1,94 %	1,88 %	0,70 %	2,09 %	2,59 %	2,70 %			2,54 %
2024													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.521,32	1.531,85	1.523,52	1.522,19	1.523,35	1.520,43	1.477,30	1.465,70	1.482,56	1.503,20	1.522,42	1.535,32	1.510,07
DV: Fravaersdagsvaerk	1.295,09	959,06	749,88	840,98	639,50	697,27	312,32	785,19	987,41	980,65	992,52	757,45	9.997,32
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	0,85	0,63	0,49	0,55	0,42	0,46	0,21	0,54	0,67	0,65	0,65	0,49	6,62
DV :Fravaersprocent	3,87 %	2,98 %	2,59 %	2,63 %	2,00 %	2,29 %	0,92 %	2,44 %	3,17 %	2,84 %	3,10 %	2,47 %	2,61 %
2023													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.511,90	1.516,10	1.517,73	1.498,12	1.523,23	1.515,45	1.475,88	1.481,90	1.499,84	1.534,07	1.530,05	1.532,02	1.511,34
DV: Fravaersdagsvaerk	1.277,15	1.115,47	1.294,32	469,92	722,11	700,15	242,22	724,57	883,45	1.011,96	1.480,41	1.143,30	11.065,01
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	0,84	0,74	0,85	0,31	0,47	0,46	0,16	0,49	0,59	0,66	0,97	0,75	7,32
DV :Fravaersprocent	3,84 %	3,68 %	3,71 %	1,85 %	2,37 %	2,10 %	0,78 %	2,13 %	2,80 %	3,00 %	4,40 %	3,93 %	2,91 %

Det korte fravær har siden april ligget en smule lavere end i de tilsvarende måneder sidste år.

Langt fravær (over 10 dage)

DV: Fravaersdagsvaerk efter Måned og Periode

Periode ● 2023 ● 2024 ● 2025



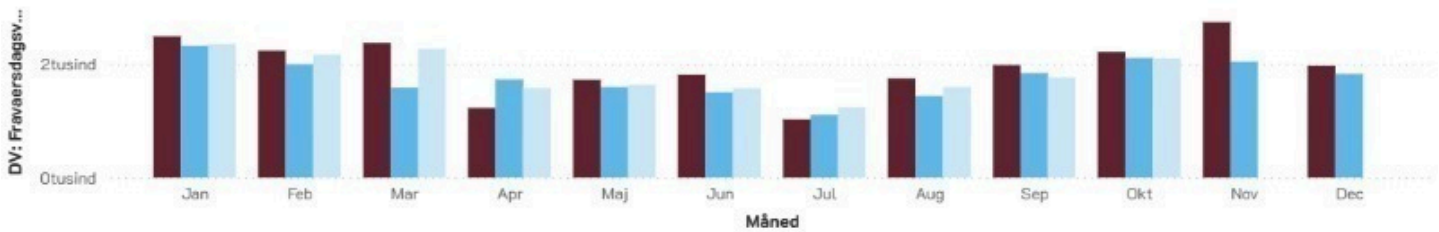
Periode	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
2025													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.541,60	1.542,35	1.540,47	1.535,36	1.526,65	1.520,36	1.463,54	1.473,48	1.475,50	1.486,30			1.509,44
DV: Fravaersdagsvaerk	1.120,95	1.008,84	991,92	946,97	1.011,14	998,14	1.001,92	949,68	922,36	1.176,28			10.128,19
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	0,73	0,65	0,64	0,62	0,66	0,66	0,68	0,64	0,63	0,79			6,71
DV :Fravaersprocent	3,31 %	3,27 %	3,07 %	3,25 %	3,15 %	3,28 %	2,98 %	3,07 %	2,84 %	3,44 %			3,17 %
2024													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.521,32	1.531,85	1.523,52	1.522,19	1.523,35	1.520,43	1.477,30	1.465,70	1.482,56	1.503,20	1.522,42	1.535,32	1.510,07
DV: Fravaersdagsvaerk	1.027,24	1.034,62	831,89	886,39	954,28	801,95	790,22	652,24	853,49	1.126,14	1.046,38	1.066,30	11.071,14
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	0,68	0,68	0,55	0,58	0,63	0,53	0,53	0,45	0,58	0,75	0,69	0,69	7,33
DV :Fravaersprocent	3,07 %	3,22 %	2,87 %	2,77 %	2,98 %	2,64 %	2,33 %	2,02 %	2,74 %	3,26 %	3,27 %	3,47 %	2,89 %
2023													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.511,90	1.516,10	1.517,73	1.498,12	1.523,23	1.515,45	1.475,88	1.481,90	1.499,84	1.534,07	1.530,05	1.532,02	1.511,34
DV: Fravaersdagsvaerk	1.210,24	1.119,57	1.072,27	759,03	1.000,28	1.108,11	781,27	1.019,95	1.095,26	1.196,61	1.254,84	822,73	12.440,16
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	0,80	0,74	0,71	0,51	0,66	0,73	0,53	0,69	0,73	0,78	0,82	0,54	8,23
DV :Fravaersprocent	3,64 %	3,69 %	3,07 %	2,98 %	3,28 %	3,32 %	2,52 %	2,99 %	3,48 %	3,55 %	3,73 %	2,83 %	3,27 %

Det lange fravær har i 2025 ligget en smule over niveauet i de tilsvarende måneder sidste år.

Samlet fravær

DV: Fravaersdagsvaerk efter Måned og Periode

Periode ● 2023 ● 2024 ● 2025



Periode	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
2025													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.541,60	1.542,35	1.540,47	1.535,36	1.526,65	1.520,36	1.463,54	1.473,48	1.475,50	1.486,30			1.509,44
DV: Fravaersdagsvaerk	18.262,57	2.167,69	2.264,42	1.573,77	1.634,51	1.571,19	1.238,24	1.595,95	1.763,24	2.100,93			18.262,57
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	1,53	1,41	1,47	1,03	1,07	1,03	0,85	1,08	1,20	1,41			12,10
DV :Fravaersprocent	5,94 %	7,03 %	7,00 %	5,39 %	5,10 %	5,17 %	3,68 %	5,16 %	5,43 %	6,15 %			5,71 %
2024													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.521,32	1.531,85	1.523,52	1.522,19	1.523,35	1.520,43	1.477,30	1.465,70	1.482,56	1.503,20	1.522,42	1.535,32	1.510,07
DV: Fravaersdagsvaerk	21.068,46	1.993,68	1.581,77	1.727,37	1.593,78	1.499,22	1.102,54	1.437,43	1.840,90	2.106,78	2.038,90	1.823,74	21.068,46
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	1,53	1,30	1,04	1,13	1,05	0,99	0,75	0,98	1,24	1,40	1,34	1,19	13,95
DV :Fravaersprocent	5,94 %	6,20 %	5,46 %	5,40 %	4,98 %	4,93 %	3,24 %	4,46 %	5,91 %	6,09 %	6,38 %	5,94 %	5,49 %
2023													
DV: Antal Fuldtidsansatte	1.511,90	1.516,10	1.517,73	1.498,12	1.523,23	1.515,45	1.475,88	1.481,90	1.499,84	1.534,07	1.530,05	1.532,02	1.511,34
DV: Fravaersdagsvaerk	23.505,17	2.235,04	2.366,59	1.228,95	1.722,39	1.808,26	1.023,49	1.744,51	1.978,71	2.208,57	2.735,24	1.966,03	23.505,17
DV: Fravaer pr fuldtidsansat	1,65	1,47	1,56	0,82	1,13	1,19	0,69	1,18	1,32	1,44	1,79	1,28	15,55
DV :Fravaersprocent	7,48 %	7,37 %	6,78 %	4,83 %	5,65 %	5,42 %	3,30 %	5,12 %	6,28 %	6,54 %	8,13 %	6,75 %	6,17 %

Det samlede fravær har i 2025 ligget en smule over niveauet i de tilsvarende måneder sidste år.

Indstilling
Dagtilbudschefen indstiller,

at udviklingen i sygefraværet tages til efterretning.

Beslutning

Udviklingen i sygefraværet er taget til efterretning.

Efter mødet undersøger forvaltningen, hvad der er besluttet i HovedMED vedrørende tilbud om sundhedsordning til personalet.

Punkt 46: Eventuelt

81.38.00-P35-8-25

Beslutning

Tak for i år.