

# **REFERAT FagMED Uddannelse & Læring d. 27-01-2016**

**Mødedato** Onsdag d. 27. januar 2016 kl. 09:00

**Mødested** Ude af huset

## Indholdsfortegnelse

Temapunkt.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Godkendelse af referat.....	6
Til og fra HovedMED.....	7
Drøftelse - udmøntning af kompetencefond.....	8
Drøftelse af henvendelse fra KL og Forhandlingskartellet vedr. forsøg på MEDområdet.....	9
Personalebehov og personaleressourcer skoleåret 2016-17.....	10
Henvendelse fra LokalMED Mølholm Skole.....	11
Orientering fra formanden.....	12
Orientering fra næstformanden.....	13
Fra FagMED til LokalMED.....	14
Evaluering af mødet.....	15
Eventuelt og næste møde.....	16

# Punkt 1: Temapunkt

81.38.00-P35-37-15

## Sagsfremstilling

Fremtidens FagMED

Vi sætter i forlængelse af sidste temadag fokus på FagMEDs rolle og vores egen forståelse af og arbejde i FagMED. Mål med drøftelserne på temadagen er, at vi i fællesskab får sat ord på den ønskede situation for arbejdet og samarbejdet i FagMED.

Vi har lavet aftale med organisations- og ledelseskonsulent Mia Tjerrild (tidligere arbejdsmiljøleder i Aabenraa kommune) om at facilitere en proces med os, så vi i løbet af temamødet får formuleret FagMEDs vision/kerneopgave. Vi vil arbejde med tre niveauer, nemlig en visionsdel/kerneopgaven, en rolledel og sidst en konkretisering af udmøntning af visionen/kerneopgaven, og de roller vi har i form af aftaler om, hvordan vi samarbejder i og udenfor møderne. Målet med dagen er, at vi får konkrete formuleringer af FagMEDs vision/kerneopgave, vores roller og hvordan vi udmønter det i praksis, som kan formuleres på et postkort, for os selv og evt. bruges til at fortælle omverdenen om, hvad FagMED Uddannelse og Læring står for.

Det er et ufravigeligt mål, at vi har et produkt i slutningen af mødet. Derfor har vi bedt Mia Tjerrild facilitere en stramt styret proces, så vi sikrer at vi når målet.

Mette, Lene og Connie

## Formanden indstiller,

at temadagen gennemføres

## Beslutning

Temadagen har fokus på FagMEDs kerneopgave, rolle og udmøntning. Dagens mål er at vi kommer ud med et konkret produkt.

Del 1 – Vision og kerneopgave.

Først blev visionen og kerneopgaven drøftet.

Forslag til formulering af kerneopgave:

\* FagMEDs kerneopgave er at drøfte, kvalificere, synliggøre og understøtte beslutninger, som har betydning for arbejdsmiljøet, budgettet og personaleforhold i Uddannelse & Lærings løsning af kerneopgaven.

Forslag til formulering af vision:

\* Vi har de bedste betingelser for samarbejde i FagMED og er tydelig og synlig for LokalMED, HovedMED og beslutningstagere.

Del 2 – Roller

Roller og forventninger til hinanden – Forslag til formulering af spilleregler.

\* Man er nærværende på mødet og er optaget af mødets indhold.

\* At man forberedt til mødet. Det vil sige, man har læst dagsordenen og reflekteret over ens egen holdninger og ved behov har inddraget baglandet.

\* At man lytter uden at afbryde og viser respekt for hinanden og for den som har ordet.

\* Ansvarlig for at dele viden.

\* At vi sørger enighed i behandling af punkterne mellem ledelse og medarbejdersiden.

\* Alle respekterer og er loyale over for beslutninger.

\* Ligeværdighed og ordentlighed

\* Professionel ærlighed.

\* Tydelighed og bevidsthed omkring roller – kender egen rolle.

\* Formand – mødeleder, samle op.

\* Næstformand – repræsentere alle medarbejdere.

\* Medlemmer – repræsentere alle medarbejdere

\* Tilforordnede – Understøtter med faglige funktioner når FagMED spørger.

\* Transparens omkring brug af telefon og mail, hvis der er noget som skal besvares under mødet.

### Del 3 – Mål.

Der blev formuleret forslag til mål og tegn:

- \* Mål: Beslutninger med betydning for lokalMED kommunikerer tydeligt ud. Tegn: I disse situationer sendes der besked til formanden til lokalMED og disse oplysninger formidles også via Uddannelse & Lærings nyhedsbrev.
- \* Mål: Kvalificere og kompleksitetsreducere for de enkelte LokalMED og for FagMED og HovedMED. Hvad opnås der med målet?: FagMEDs arbejde har værdi og giver forhåbentlig mere tid til kerneopgaven.
- \* Mål: Vi bruger og indhenter viden systematisk fra LokalMED. Hvad opnås med målet?: Medlemmerne af FagMED handler og udtaler sig endnu mere kvalificeret.
- \* Mål: Dagsorden, drøftelser og referat skal være præcise både på mål og udmøntning. Tegn: Alle LokalMED efterspørger/bruger FagMED. FagMED kommunikerer og bruger LokalMED og HovedMED. Velforberejede og aktive mødedeltagere. Beslutninger læses op ved afslutning af et punkt.
- \* Mål: FagMED vil være rollemodel for det gode MEDsamarbejde. Tegn: At medarbejdersiden bidrager med forberedelse af et punkt til hvert møde.

Det blev aftalt, at arbejdsgruppen nu sætter sig sammen og laver en opsamling på mødet. Opsamlingen godkendes i FagMED på næste møde og gives til Michael Eriksen, som vil lave en tegning/illustration, som formidler indholdet. Arbejdsgruppens opsamling kunne evt. laves som et Flag – forslag præsenteret af Mia Tjerrild.

FagMED skal endvidere gøre sig overvejelser om, hvorvidt og hvordan indholdet skal formidles til HovedMED.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

### **Formanden indstiller,**

at dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 3: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra sidste møde.

### **Formanden indstiller,**

at referatet godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 4: Til og fra HovedMED**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle forhold:

HovedMED har besluttet at udskyde næste trivselsmåling, således at den næste måling gennemføres i 2018. Det har betydning for opfølgningen på Uddannelse & Lærings arbejdsmiljømål.

### **Formanden indstiller,**

at eventuelle forhold bringes videre.

### **Beslutning**

Taget til efterretning. Punktet tages op til en fornyet drøftelse, med henblik på forslag til, hvordan FagMED Uddannelse & Læring får fulgt op på de formulerede arbejdsmiljømål.

## Punkt 5: Drøftelse - udmøntning af kompetencefond

00.30.00-A00-2-15

### Sagsfremstilling

Med budgetforliget og budget 2016 har Byrådet prioriteret 27 mio. kr. til et fagligt løft af folkeskolen. Beløbet skal bl.a. udmøntes i en målrettet indsats, der bygger på inspiration fra omstillingen i Ontario, hvor de faglige resultater er løftet markant gennem bl.a. målrettet ledelsesfokus, et styrket støttesystem samt kompetenceudvikling.

I forlængelse af budgetforliget blev der udarbejdet et notat med forslag til overordnet prioritering og proces i forbindelse med udmøntning af midlerne i budgetforliget. Jf. notatet skulle midlerne prioriteres på følgende indsatser

- Ledelse/mere tid til ledelse
- Styrket faglig støttesystem
- Kompetenceudvikling.

FagMED drøftede i december 2015 forslaget til prioritering og proces.

Med indeværende sag fremsendes et forslag til, hvordan midlerne til kompetenceudvikling skal udmøntes. Jf. medsendte bilag foreslås midlerne udmøntet som en kompetencefond med fokus på dækning af tidsressourcen ved gennemførelse af prioriterede uddannelses- og kursusforløb.

Formålet med punktet bliver at FagMED kvalificerer indholdet. Hvordan midlerne til ledelse og styrket støttesystem tænkes udmøntet fremsendes til drøftelse i FagMED i marts 2016.

### Formanden indstiller,

at FagMED drøfter medsendte forslag til udmøntning af midlerne til kompetenceudvikling.

### Beslutning

Bemærkninger fra FagMED:

- \* Tænker vi inklusionskompetence som et fagligt løft? I første omgang skal pengene i kompetencefonden bruges til et fagligt løft.
  - \* I relation til kompetenceudvikling påpeger medarbejderne, at det ikke er alle timer som i dag vikardækkes.
  - \* Hvis kompetencefonden kun kan anvendes til "linjefag" og fagfaglig kompetenceudvikling, er det vigtigt, at det bliver meldt tydeligt ud.
  - \* Det er vigtigt, at huske at midlerne i kompetencefonden alene er et supplement til de øvrige kompetencemidler.
  - \* Det blev efterspurgt om pengene i kompetencefonden også dækker tiden til forberedelse i forbindelse med uddannelse. Det gør fonden ikke i udgangspunktet. Det vil sige, at fonden udgør en delvis dækning.
  - \* Det er positivt, at der bliver tilført midler til vikardækning. Men det kunne være en fordel, at medarbejderne fik samme tid til forberedelse.
  - \* Der ligger nogle væsentlige drøftelser i, hvornår en medarbejder er løftet kompetencemæssigt nok til at være kompetencedækket svarende til et "linjefag". Dette ønskes drøftet på et kommende møde. Marianne Hyltoft vil deltage i punktet.
  - \* FagMED påpeger, at medarbejderne i indeværende skoleår har været presset, når de har været på kompetenceudvikling. Hvis der ikke skal laves aftaler, så vil FagMED foreslå, at det drøftes i lokalMED.
- \* Sammenfattende er FagMED positiv over for midlerne og formen for udmøntning. Der er også opbakning til deltagelse i en referencegruppe.

### Bilag

Kompetencefonden - et fagligt løft.

## **Punkt 6: Drøftelse af henvendelse fra KL og Forhandlingskartellet vedr. forsøg på MEDområdet**

81.38.04-A00-2-14

### **Resume**

KL og Forhandlingskartellet sætter de næste år fokus på værdien af den danske model i kommunerne, bl.a. ved at give MEDudvalgene mulighed for at iværksætte forsøg på MEDområdet. Formålet med forsøgene er at udvikle og afprøve metoder og fremgangsmåder, der øger værdien af MEDsamarbejdet. HovedMED bedes derfor drøfte, om Vejle Kommune ønsker at iværksætte forsøg, hvor det giver mening. Henvendelsen er vedlagt.

### **Sagsfremstilling**

Forsøgene kan iværksættes i hele MEDorganisationen, dele af MEDorganisationen eller i et enkelt MEDudvalg.

Forsøgene kan omhandle alle mulige elementer i MEDsamarbejdet. Flg. elementer kan f.eks. indgå:

- Fokus på MEDudvalgenes rolle i strategiske processer.
- MED's bidrag til at understøtte den kommunale opgaveløsning til gavn for borgerne.
- Kompetenceudvikling af MEDudvalg.
- Fritagelse af MEDudvalgene for alle obligatoriske opgaver på nær de EU-implementerede vedr. stress og vold/mobning/chikane (§8, stk. 3).
- Andre måder at samarbejde på end det, der er forudsat i MEDDrammeaftalen eller i den lokale MEDaftale, idet der dog ikke kan dispenseres fra arbejdsmiljølovgivningens ufravigelige bestemmelser.
- De formelle rammer for samarbejdet i MEDsystemet.
- Kommunikation mellem MEDudvalg og øvrige ledere/medarbejdere.

Ovenstående er kun eksempler og udelukker ikke, at der findes andre temaer for forsøg. Henvendelsen er vedlagt.

Kommunaldirektøren indstiller, 11. december 2015, pkt. 43:  
at forsøg på MEDområdet drøftes.

HovedMEDudvalg, 11. december 2015, pkt. 43:

Efter drøftelser i grupper, var der enighed om at sende henvendelsen videre til FagMED, om de har forslag til forsøg indenfor eget fagområde, f.eks. med mødehyppighed og indhold på møderne. Tilbage melding til sekretæren for HovedMED. HovedMED drøfter efterfølgende tilbage meldingerne.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED-Uddannelse og Læring drøfter om de ønsker at indgå i forsøg på MED-Området

### **Beslutning**

FagMED ser ikke grund til at indgå i forsøg. FagMED oplever, at der allerede er vide rammer for FagMEDs arbejde.

### **Bilag**

Forsøg på MEDområdet - brevet fra KL og Forhandlingskartellet

## **Punkt 7: Personalebehov og personaleressourcer skoleåret 2016-17**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

I budgetforliget og i budget 2016 er der ikke lagt op til besparelser på det pædagogiske personale på skoleområdet. Derimod er der afsat ekstra midler til en kompetencefond, som har til hovedformål at ”dække” timer for pædagogisk personale i forbindelse med kompetenceudvikling på prioriterede og aftalte områder. Det kan betyde, større behov for ansættelser af medarbejdere.

Jf. en netop offentliggjort KL-undersøgelse blandt landets 98 kommuner, så oplever kommunerne i stigende grad oplever rekrutteringsvanskeligheder inden for lærerområdet. Dette er en tendens, som vi også oplever i Vejle Kommune. På baggrund af ovenstående forventer Uddannelse & Læring overordnet, at der vil blive behov for rekruttering af nye lærere. Det vil dog ikke kunne udelukkes, at enkelte skoler/institutioner pga. faldende elevtal vil opleve behov for forflyttelse af enkelte lærere. Hvorvidt der ligeledes bliver behov for omplacering af enkelte pædagoger er for tidligt, at udtale sig om endnu. Det vil bl.a. afhænge af den fortsatte udvikling på SFO-området på de enkelte skoler.

Uddannelse & Læring er dog af den opfattelse, at behov for forflyttelse af enkelte pædagogiske medarbejdere ikke bør føre til et ansættelsesstop, som vil kunne besværliggøre rekrutteringen til Vejle Kommunes skolevæsen generelt. Med henblik på, at afdække behovet for omplaceringer vil skolelederne i februar 2016 blive bedt om at give en tilbagemelding vedr. situationen på deres skoler. Skolerne vil have et første overblik, når indskrivningen til 0. klasse er afsluttet ultimo januar.

På baggrund de stigende rekrutteringsvanskeligheder på lærerområdet har Uddannelse & Læring indledt drøftelser med uddannelseschefen for lærere- og pædagoguddannelse samt Vejle Lærerekreds omkring forslag til løsningsmuligheder. Det skal bl.a. undersøges, hvorvidt omskoling af ikke lærereuddannede på kortsigt kan være med til at afhjælpe rekrutteringsvanskelighederne på lærerområdet. Andre muligheder vil også blive drøftet i den kommende periode.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen drøftes og tages til efterretning

### **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning.

FagMED påpeger, at det er vigtigt, at få fastholdt de medarbejdere som allerede er ansat.

FagMED bakker op om, at der i udgangspunktet ikke skal ske et ansættelsesstop. I forbindelse med rundspørgen til skolerne, kunne det være fint, hvis der både blev spurgt til ledige stillinger og til de skoler, som har medarbejdere tilovers.

Det er vigtigt, at få klarhed over, hvad der skal ske med de medarbejdere, som evt. bliver til overs på den enkelte skole, når der ikke skal være et ansættelsesstop.

Når Uddannelse & Læring har lavet første rundspørge til skolerne i februar, så vil der indledes dialog med organisationerne, omkring hvordan det håndteres.

## **Punkt 8: Henvendelse fra LokalMED Mølholm Skole**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

LokalMED på Mølholm skole har d. 02.12.15 drøftet arbejdsmiljø, faglighed, vikardækning, læringsmål, åben skole, trivselsmåling for medarbejderne, økonomi m.m og har iden forbindelse skrevet til FagMED. Se medsendte bilag.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED drøfter LokalMEDs henvendelse.

### **Beslutning**

Henvendelsen blev drøftet i FagMED. Anette tager initiativ til at vende LokalMEDs henvendelse med Kristian Pedersen, som er skoleleder på Mølholm skole. Endvidere vil Anette udarbejdet et svar til LokalMED på Mølholm Skole.

FagMED gav udtryk for, at flere skoler har samme oplevelser som LokalMED på Mølholm vedr. at være presset og at der er en ubalance mellem ressourcer og krav(fx kravet om landets bedste folkeskoler). FagMED så gerne, at der på den baggrund blev rettet henvendelse til politikerne. Anette vurderede ikke, at der på baggrund af henvendelsen fra Mølholm Skole var grundlag for at rette henvendelse til politikerne, men medarbejdersiden kan jo frit henvende sig til politikerne.

FagMED bemærker, at henvendelsen fra LokalMED på Mølholm Skole indeholder nogle landspolitiske temaer. En del bunder i landspolitiske beslutninger.

### **Bilag**

Fra LokalMED på Mølholm Skole

## **Punkt 9: Orientering fra formanden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formanden:

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger

## **Punkt 10: Orientering fra næstformanden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra næstformanden

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 11: Fra FagMED til LokalMED**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle forhold bringes videre.

### **Formanden indstiller,**

at de aktuelle forhold bringes videre.

### **Beslutning**

Ikke noget at viderebringe fra mødet. Efter næste møde i FagMED vil der ske en formidling af indholdet under punkt 1.

## **Punkt 12: Evaluering af mødet**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Kommentarer fra udvalget.

### **Formanden indstiller,**

at kommentarer tages til efterretning

### **Beslutning**

Ikke behandlet.

## **Punkt 13: Eventuelt og næste møde**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Næste møde 21. september 2016. Punkter til næste møde.

- Overordnet drøftelse af skolernes arbejde med APV
- Personale- og arbejdsmiljøredegørelse
- Status i forhold til påbud fra arbejdstilsynet og afvigelser fra certificeringsorganet.

### **Formanden indstiller,**

at eventuelle punkter drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.