

REFERAT FagMED Senior d. 18-02-2026

Mødedato Onsdag d. 18. februar 2026 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering ved seniorcheferne.....	5
Arbejds miljø i Senior.....	6
Orientering om implementering af ældreloven.....	8
Status på Sundhedsreformen.....	9
Kvalitetsstandard for døgnforplejning på plejecentre.....	10
Temadag for Lokal MED og FagMED Senior med styrkelse af sammenhængskraften mellem udval	12
Rekruttering af personale - et af 13 investeringsforslag til chefgruppen.....	14
Dialogmøde med Seniorudvalget 8. april 2026.....	15
Nyt koncept for måltal for sygefravær.....	16
HR i tal 2025 – afsæt for temadrøftelse om fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfasthol	17
Kommende sager til FagMED Senior.....	18
Eventuelt.....	19

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Referat fra det sidste møde i Fag MED Senior kan ses her: [Referater fra FagMED Senior](#)

Indstilling

Formanden indstiller

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Deltagere: Pia Hjort Hansen, Gitte Jensen, Annette Dupont, Brian Lauritzen Bruhn, Heidi Thomasen, Iris Liv Bech, Hanne Reinholt, Marianne Hansen, Helle Wittig, Anja Tworek, Jonna Thorstensen.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Dagsorden til mødet drøftes.

Indstilling

Formanden indstiller

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Medarbejdersiden gjorde opmærksom på den korte frist i forhold til høring til punkt 7.

Ved opdatering af dagsorden og bilag noteres det hvilken sag det drejer sig om når nyt link udsendes.

Punkt 3: Orientering ved seniorcheferne

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Orientering ved Seniorcheferne

Indstilling

Formanden indstiller

at punktet drøftes.

Beslutning

Distrikter:

Marianne orienterede om status på afprøvning af automatiseret ruteplanlægning. Der kan opsættes kriterier for ruteplanlægning i form af f.eks. kontinuitet, køretid og kompetencer. Herefter genereres den mest optimale rute i forhold hertil. Der er mulighed for at justere på kriterier på borger og medarbejder niveau, ligesom kriterierne kan prioriteres. Systemet kan generere ruter i fht. til bil, cykel eller gå-ruter. Der er en forventning om at ruterne vil opleves mere realistiske. Der kan ikke tages højde for vejrlig. Ved sygdom kan der hurtigt generes ny ruteplan såfremt besøgene ikke er igangsat. Systemet skal afprøves i 3 distrikter i 6 måneder.

Plejecentre:

Servicegruppen refererer nu til Hanne. Gruppen vil fremadrettet blive organiseret i 4 teams, som bl.a. vil betyde at funktionen ikke er så sårbar ved ferie, sygdom mv., da der vil være mulighed for at trække på øvrige medarbejdere i teamet. Der vil blive sørget for oplæring i de 4 teams.

Der er indgået fratrædelsesaftale med tidligere leder af KKG. Heidi Grønbjerg vil fremadrettet være leder af KKG og vil indtil ansættelse af ny leder på Stensvang også være leder der. Stillingen forventes besat pr. 1. april 2026.

Jane Grossen fra Kløverhaven er fratrådt. Stillingen er opslået og forventes besat pr. 1. maj 2026. Lene Eriksen fungerer som leder på Kløverhaven indtil ny leder tiltræder.

Punkt 4: Arbejdsmiljø i Senior

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Lis Legard deltager i punktet.

Sagsfremstilling

Valg til arbejdsmiljøorganisationen 2026-2028 i Vejle Kommune

Det er nu igen tid til, at der skal afholdes valg til arbejdsmiljøorganisationen og valg af MED-repræsentanter i Vejle Kommune.

Valget skal i år, jf. arbejdsmiljøhåndbogen, afvikles i 2. kvartal.

De valgte medarbejdere tiltræder deres hverv pr. 1.8. 2026. Hvervet udløber d. 31.7. 2028.

Det er lederens ansvar, at der afholdes valg til arbejdsmiljøorganisationen.

Der er udsendt materiale om valgprocessen mv. til alle lederne fra Arbejdsmiljølederen.

Indstilling

Formanden indstiller

at punktet drøftes.

Beslutning

Ansvar for valg af AMR ligger lokalt - fristen herfor er 15. maj 2026

Valg af AMR til Lokal MED skal være gennemført senest den 1. juni 2026 og foregår lokalt.

Valg af AMR til Fag MED skal være gennemført senest 15. juni 2026.

Valg af AMR til HovedMED gennemføres den 18. juni 2026 kl. 16-17.

Fraværet er stigende forventelig som følge af influenza sæsonen.

Lis Legard deltager fremadrettet i hele Fag MED møderne og ikke kun i punktet vedr. arbejdsmiljø.

Lis orienterede kort om nedenstående emner:

- I disse uger afvikles netværksmøder for arbejdsmiljørepræsentanterne. Temaet er systematik i arbejdsmiljøarbejdet, herunder arbejde med arbejdspladsvurdering (APV) og arbejdsmiljørundering.
- Der er oprettet en arbejdsgruppe med 2 terapeuter fra distrikterne og 2 terapeuter fra plejecentrene. Arbejdsgruppen arbejder med at fastlægge anbefalede målkrav ved forflytninger og plejearbejde, samt beskrive terapeuternes opgave ved udskrivelser fra sygehuset og arbejdet med arbejdsbeskrivelser/APV i borgernes hjem.
- Indsats i forhold til voldsomme hændelser. Her er der afholdt 2 workshops med udvalgte arbejdspladser, som er Kong Gauers Gård, Kastaniehaven, distrikt Nørremarken og distrikt Vejle Midtby, Grejsdalen, Uhrhøj. Arbejdspladserne har givet in-puts til udarbejdelse af retningslinjer og procedurer ved voldsomme hændelser. Temaet kommer på FagMED fremadrettet.
- Flere arbejdspladser arbejder med risikovurdering af kemikalier. Der bliver ryddet op i kemikalier, som ikke anvendes mere, og nogle kemikalier erstattes med produkter, der ikke er faremærkede, og derfor ikke skal risikovurderes.
- Flere borgere får behandling med Cytostatika i eget hjem end tidligere. Et arbejde med risikovurdering af arbejdet med Cytostatika er opstartet, herunder behandling med Methotraxate. Der er en beskrivelse af procedurer i lokale retningslinjer i VAR, men disse læner sig opad en udgået vejledning fra Arbejdstilsynet.
- Beredskabsplan ved snevejr og glat føre ved arbejde i distrikterne er under udarbejdelse. Denne forventes at være klar til godkendelse til næste møde i FagMED.

Bilag

Fraværstatistik Senior Distrikter og Plejecentre 05.25-01.26

Punkt 5: Orientering om implementering af ældreloven

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Der orienteres om status på implementering af ældreloven.

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Undervisning i forbindelse med implementering af de ændrede arbejdsgange og regler i ældreloven er nu gennemført for halvdelen af de faste teams. Det bekræftes stadig, at prioritering af undervisningen er en god ide og tilbagemeldingerne er positive.

Styrker og sammenhænge skal nu afprøves, herunder vurdering i forbindelse med visitation og herefter arbejdet i distrikterne. Der er aftalt en anden økonomisk model, som skal testes..

Punkt 6: Status på Sundhedsreformen

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Der orienteres om status på Sundhedsreformen

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Virksomhedsoverdragelse i forbindelse med sundhedsreformen forventes at være på plads 1. juli 2026. Der er lige nu en kvalitetsstandard, der er i høring. Regionen overtager sundheds og omsorgspladser, forventelig 51 pladser, heraf 16 på Vibem og derudover 35 pladser, der skal placeres i Vejle Midtby. Placeringen er ikke på plads. Det er Sundhedsrådet i Regionen, der skal tage beslutning herom.

Ønskeprocessen er igangsat og viser, at ønskerne stort set afspejler behovet. Det opleves som en relativ rolig proces. Vi afventer nu den endelige beslutning i forhold til at kompetencer svarer til behovet. Akutsygeplejerskerne vil for hovedpartens vedkommende blive virksomhedsoverdraget. Dog er der, som anført, endnu ikke en vedtaget kvalitetsstandard.

Visitation sker formentlig gennem akut-sygeplejen. Det forventes ikke, at der er mulighed for at trække på akut-sygeplejen, men at opgaverne skal løses i eget regi. Der kan være behov for oplæring i f.eks. IV, hvis denne opgave forbliver i kommunal regi. Der er endnu mange snitflader, der ikke er på plads, herunder i hvilken grad og til hvilke opgaver, der kan trækkes på akutsygeplejen.

Den tidligere udmeldte tidsplan er stadig gældende. Den 1. maj 2026 er fristen for udarbejdelse af delingsaftale og 1. juli 2026 er fristen for beslutning om virksomhedsoverdragelse - dette også i forhold til ledere.

Punkt 7: Kvalitetsstandard for døgnforplejning på plejecentre

85.00.00-A26-3-25

Resumé

Ankestyrelsen har i en principafgørelse fastslået, at beboere på plejehjem skal have mulighed for at fravælge enkelte måltider i en bevilget madserviceordning. Derfor kan en kvalitetsstandard uden mulighed for at fravælge enkelte måltider ikke anses for at være i overensstemmelse med reglerne.

Kvalitetsstandarden for døgnforplejning for borgere på plejecentre justeres, så det er muligt for borgere at fravælge enkelte måltider med op til 96 timers varsel.

Seniorudvalget præsenteres for sagen og anbefales dernæst at sende kvalitetsstandarden i høring hos FagMED Senior og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde madordning i form af fuld forplejning til personer, som bor på plejecenter eller lignende jf. § 14 i Ældreloven. I Vejle Kommunes kvalitetsstandard er det beskrevet, hvad borgerne kan forvente af denne indsats. I kvalitetsstandarden fremgår blandt andet indsatsens lovgrundlag, formål og aktiviteter.

Teksten i Vejle Kommunes kvalitetsstandard rettes derfor

fra:

- Borgeren kan kun framelde måltider for en hel dag eller flere dage, hvis borgeren ikke er hjemme. Borgeren får i den forbindelse refunderet prisen på de fremlidte dage.

til:

- Borgeren har ret til at fravælge enkelte måltider, og der skal ske forholdsmæssig reduktion af egenbetalingen for de måltider, der fravælges. Forudsætningen er dog at borgeren har givet besked om fravalget af de enkelte måltider senest 96 timer forinden.

Af bilaget fremgår justeringerne, som er markeret med farve.

Sagens videre forløb

Kvalitetsstandarden sendes i høring i FagMED Senior og Ældrerådet før endelig behandling på Seniorudvalgets møde den 4. marts 2026.

Historik

Seniorudvalget den 4. februar 2026:

Indstilling:

at Seniorudvalget sender kvalitetsstandarden i høring hos FagMED Senior og Ældrerådet.

Beslutning:

Seniorudvalget sender kvalitetsstandarden til høring hos FagMED Senior og Ældrerådet.

Administrativ tilføjelse

Bemærkning:

Ældreministeriet har vedtaget en ændring af bekendtgørelse om egenbetaling for tilbud efter ældrelovens §§ 6, 10, 13, 14, 16 og 17.

Ændringerne er, at loftet for egenbetaling på madlevering i form af mindst ét hovedmåltid pr. dag til borgere i eget hjem nedsættes til 50 kr. pr. måltid. Tidligere var taksten 63 kr.

Derudover reguleres beløbene for loftet på egenbetaling ved fuld forplejning ved madordning i plejecentre, og beløbene for egenbetalingsberegningen ved aflastning, afløsning og midlertidige ophold efter §§ 16 og 17 til 2026-niveau.

Reglerne trådte i kraft den 1. januar 2026.

Kommunerne kompenseres for de merudgifter, der følger af reduktionen af loftet for egenbetalingen. Til formålet er der afsat 200 mio. kr. på finansloven for 2026. Midlerne fordeles blandt kommunerne via det kommunale bloktilskud for 2026 og frem. For Vejle Kommune er det ca. 4,0 mio. kr.

Indstilling

Formanden indstiller

at FagMED Senior afgiver høringssvar. Fristen herfor er 18. februar 2026.

Beslutning

Fag MED Senior tog kvalitetsstandard for døgnforplejning på plejecentre til efterretning.

Bilag

Kvalitetsstandard for døgnforplejning på plejecentre.docx

Punkt 8: Temadag for Lokal MED og FagMED Senior med styrkelse af sammenhængskraften mellem udvalgene

81.38.01-P35-1-26

Resumé

På mødet den 4. december 2024 blev det aftalt at udvikle og styrke sammenhængskraften mellem FagMED Senior og de lokale MED udvalg, herunder dialog og fordeling af ansvarlige i forhold til inddragelse af de distrikter og plejecentre, der ikke er repræsenteret i FagMED Senior.

Historik

Møde 4. april 2025:

Indstilling:

at FagMED senior drøfter hvordan samarbejdet mellem FagMED Senior og de lokale MED udvalg styrkes, herunder aftaler en fordeling af ansvarlige i forhold til inddragelse af de plejecentre og distrikter, der ikke er repræsenteret i FagMED Senior.

Beslutning:

Drøftet. Formålet er at der er en bredere inddragelse og opnå en mere dynamik i MED samarbejdet mellem lokal MED udvalgene og fag MED. Det kræver en indsats at holde sig orienteret i forhold til dagsorden og referater fra Fag MED Senior og komme med bidrag til ledere og medarbejderrepræsentanter i Fag MED, der kan indgå og kvalificere i drøftelserne. Her er formænd og medarbejderrepræsentanter i de Lokale MED udvalg i Senior vigtige og væsentlige for at det lykkedes. Det er bl.a. muligt at abonnere på dagsordener og referater fra Fag MED Senior.

Der var enighed om at sende punktet til drøftelse i Lokal MED udvalget med henblik på at få deres tilbagemeldinger i forhold til hvordan de ønsker at samarbejdet bliver styrket. Marianne og Hanne sender oplæg til alle formænd af lokal MED udvalgene. Tilbage meldingerne vil blive drøftet i Fag MEDs møde i november 2025.

Møde 25. november 2025

Indstilling:

at FagMED senior drøfter hvordan samarbejdet mellem FagMED Senior og de lokale MED udvalg styrkes, herunder aftaler en fordeling af ansvarlige i forhold til inddragelse af de plejecentre og distrikter, der ikke er repræsenteret i FagMED Senior.

Beslutning:

Der var enighed om at Temadagen skal dreje sig om samarbejde, inddragelse og informationsflow mellem Fag MED udvalget og de lokale MED udvalg. Formandskaberne i alle udvalg skal være klædt på til opgaven og til det ansvar rollen indebærer. Vigtig med bevidsthed om, at man som medlemmer af udvalgene repræsenterer hele organisationen og hvordan det sikres. Hvilke opgaver har udvalgene og hvilke har man ikke. Hvem behandler hvad, og hvordan kvalificerer man punkter til Hoved MED?

Temadagen kan evt. slås sammen med den allerede aftalte temadag omkring sygefravær.

Det blev aftalt at gruppen, der er nedsat i forhold til sygefravær, også får ansvaret for denne temadag. Medlemmer af gruppen er Lis Legard, Brian Lauritzen Bruhn, Annette Dupont, Anja Tworek. Derudover blev det aftalt, at Karin Lund Madsen også skal indgå i gruppen.

Vigtig at have opmærksomheden på at melde dato(er) ud hurtigst muligt af hensyn til planlægningen.

Gruppen udarbejder oplæg forud for næste møde i Fag MED, som er den 18.02.2026.

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior drøfter arbejdsgruppens oplæg

Beslutning

Det blev aftalt, at styrkelse og sammenhængskraften mellem udvalgene skal drøftes særskilt, da drøftelse af sygefravær vil fylde hele temadagen. Det blev aftalt, at Bakkegården Helle/Katrine, Pia Hjort Hansen, en suppleant til Fag MED og en leder/medarbejder fra LokalMED udvalgene skal indgå i gruppen. Brian skriver ud til alle suppleanter i FagMED. Den endelige gruppe dannes på møde i Fag MED Senior 22. april 2026. Gruppen vil kunne trække på Ina som konsulent. Der planlægges en halv temadag i efteråret.

Der er udarbejdet program til en meget spændende temadag vedr. sygefravær. Lis undersøger, om det er muligt at trække på Nina fra HR i forbindelse med temadagen. På grund af nyvalg af AMR og medlemmer til FagMED og LokalMED udvalgene det efter mødet aftalt, at rykke temadagen til efteråret i stedet for her i foråret. Ny dato vil blive meldt ud. Alle LokalMED og FagMED bliver inviteret til at deltage.

Punkt 9: Rekruttering af personale - et af 13 investeringsforslag til chefgruppen

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Chefgruppen har kørt en proces i forhold til investeringsforslag. Chefgruppen har besluttet at sende nedenstående forslag til behandling i Fag MED Senior.

Indføring af forskellige tiltag og personalegoder, som har fokus på at gøre Senior til en attraktiv arbejdsplads. Det kan eksempelvis være mere fleksibel arbejdstid, madordning, træningstilbud og bonus ved 10 års ansættelse.

Formålet er at tiltrække nye medarbejdere, forebygge sygefravær og styrke medarbejdernes tilknytning til arbejdspladsen.

Sagsfremstilling

Gruppen har præsenteret flere ideer:

Mulighed for at de ansatte kan blive hjemme ved syge børn i hjemmet til barnet er rask igen. Inspiration kommer fra Aalborg Congres.

Mulighed for at medarbejderne efter endt barselsorlov har mulighed for i en overgangsperiode

- en stille og rolig opstart med fuld løn. Det kunne eksempelvis være en opstartsperiode på fire uger.

- det vil have en stor betydning med en stille og rolig opstart

At medarbejderne kan bestille mad med hjem fra køkkenerne på plejehjemmene, eksempelvis overskydende mad

Sundhedsordning med mulighed for 10 klip om året med et forebyggende fokus

Bedre og flere muligheder for kompetenceudvikling bl.a. for natmedarbejderne

Bonus til fastholdelse eksempelvis efter 5 eller 10 år

Fællesarrangementerne eksempelvis fællestræning, fest eller andet aktivitet

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior drøfter initiativer til rekruttering af personale

Beslutning

Fag MED Senior drøftede de foreslåede initiativer. Flere initiativer er igangsat eller er mulige, andre vurderes til at have for smal målgruppe.

Fag MED Senior foreslog følgende initiativer:

Adgang til personalefodtøj med rabataftale

Ønske om at genindføre akuttillæg ved f.eks. ved akut sygdom

Ønske om trivselsdag for medarbejderne - f.eks. for mellemgruppen.

Punktet tages nu tilbage til drøftelse i chefgruppen.

Punktet blev drøftet sammen med punkt 12 HR i tal.

Bilag

Rekruttering af personale - investeringsforslag

Punkt 10: Dialogmøde med Seniorudvalget 8. april 2026

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Fag MED Senior skal deltage i dialogmøde med Seniorudvalget den 8. april 2026.

Historik

Møde 25. november 2025

Indstilling:

At emner til dialogmøde med Seniorudvalget drøftes.

Beslutning:

Der var enighed om at undersøge hos Seniorudvalget, hvad de har brug for at vide. Marianne har ansvaret for at bringe dette videre til behandling i Seniorudvalget.

Der er et ønske om at formen på mødet skal være den samme som på dialogmødet i 2025.

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior drøfter dialogmødet med Fag MED Senior

Beslutning

Fag Med vil gerne dele sig op i to grupper – en med plejecentrene og en med distrikterne. I grupperne vil medarbejderne fortælle udvalget om deres arbejde, altså helt konkret hvordan foregår arbejdet på et plejecenter og hvordan foregår det i et distrikt.

Punkt 11: Nyt koncept for måltal for sygefravær

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Måltallet for sygefravær godkendt i HovedMED den 18. maj 2025.

Ambitionen er, at Vejle Kommune skal ligge I top 15 på landsplan over kommuner med det laveste sygefravær. Derfor vil måltallet ændre sig fra år til år for, at ambitionen/målet kan indfries.

Måltallet for sygefravær justeres én gang årligt i ultimo marts/primo april når data fra KRL er tilgængelige. Måltallet fastsættes på baggrund af data fra det forudgående kalenderår (januar-december). Måltallet for 2025 er fastlagt på baggrund af sygefraværet på landsplan for 2024.

I kombination med et centralt måltal for hele Vejle Kommune, skal differentierede måltal fastsættes for hvert enkelt FagMED for at imødekomme forskelle i fagområderne.

Der opfordres til, at materialet videreformidles til LokalMED efter drøftelser i FagMED.

Fag MEDs opgave er:

- Drøfte hvorvidt måltallet skal være ens for alle arbejdspladser i FagMED?
- Giver det mening at differentiere måltal for fx hhv. døgninstitutioner, administrativt personale og øvrige?
- Hvis man arbejder med forskellige måltal for ensartede arbejdspladser, skal der være en saglig begrundelse herfor.

Fristen for tilbagemelding er den 17. juni 2025

Indstilling

Formanden indstiller

At Fag MED Senior drøfter hvorvidt måltallet skal være ens for alle arbejdspladser i FagMED?

At Fag MED Senior drøfter om det giver mening at differentiere måltal for fx hhv. døgninstitutioner, administrativt personale og øvrige?

At Fag MED Senior drøfter om der skal arbejdes med forskellige måltal. Hvis man arbejder med forskellige måltal for ensartede arbejdspladser, skal der være en saglig begrundelse herfor.

At Fag MED Senior sender materialet til drøftelse i de Lokale MED udvalg.

Beslutning

Tages til efterretning.

Punktet sendes ikke til drøftelse i Lokal MED udvalgene.

Bilag

Procesmateriale til MED om måltal for sygefravær og sygefraværsretningslinjer.pptx

Punkt 12: HR i tal 2025 – afsæt for temadrøftelse om fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfastholdelse

81.38.04-A00-3-24

Resumé

Den aktuelle udgave af *"HR i tal – Et blik på vores organisation"* præsenteres som afsæt til HovedMED's årlige strategiske drøftelse med baggrund i personaledata. I årets udgave er der særligt fokus på arbejdet med reformer samt på HovedMED indsatsområderne: Tiltrækning, tilknytning og fravær. Data danner desuden grundlag for en temadrøftelse om fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfastholdelse. *"HR i tal - Et blik på organisationen"* er vedhæftet i bilag.

Sagsfremstilling

I den årlige publikation *"HR i tal"* kan læseren få indblik i data om de ansatte i Vejle Kommune samt udviklingen i forhold til en række aktuelle temaer. I denne udgave rettes der især opmærksomhed mod arbejdet med reformer, og hvordan der på tværs af kommunen arbejdes med de underliggende tilgange og tænkninger bag reformerne.

Der er desuden lagt særlig vægt på data, der belyser HovedMED indsatsområderne: Tiltrækning, tilknytning og fravær. Årets udgave indeholder blandt andet supplerende data om tiltrækning af kontorelever og tilknytning af seniorer. Tallene viser bl.a. en stigning i antallet af senioraftaler, ligesom antallet af medarbejdere over 67 år fortsat vokser. På indsatsområdet fravær ses en positiv udvikling, hvor det gennemsnitlige sygefravær er faldet til 13,7 dage i 2024 mod 15,5 dage i 2022.

Årets version af *"HR i tal"* sætter desuden fokus på de nationale reformer, der aktuelt gennemføres på tværs af kommuner og områder – herunder velfærdsområderne, beskæftigelsesindsatsen og den generelle måde, vi samarbejder med borgere og civilsamfund. Her rettes især opmærksomheden mod de temaer og tænkninger, som reformerne bygger på.

HR-chef Kristine Schou præsenterer nøgledata fra *"HR i tal – Et blik på vores organisation"*, er vedhæftet i bilag.

Temadrøftelse

Temadrøftelsen om fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfastholdelse gennemføres i grupper på baggrund af blandt andet *"HR i tal"*. Formålet er at fastholde fokus på at skabe attraktive arbejdspladser, der kan tiltrække og tilknytte kvalificerede medarbejdere – nu og i fremtiden.

Sammen med dagsordenen modtager HovedMED en materialepakke, som indeholder data om de tre tematikker samt oplæg til drøftelse. HovedMED kan dermed forholde sig til materialet forud for mødet.

Indstilling

Formanden indstiller,

at HR i tal 2025 drøftes og danner afsæt for en temadrøftelse om fleksible arbejdsforhold, livsfasepolitik og seniorfastholdelse.

Beslutning

Punktet blev drøftet sammen med punkt 9 vedr. rekruttering.

Bilag

HR-i-tal-2025-was

Punkt 13: Kommende sager til FagMED Senior

81.38.01-P35-1-26

Resumé

Næste møde er:

22.04.2026

Forår 2026

Håndtering af Voldsomme hændelser (behandlet 17.09.2025)

Når materiale til onboarding af terapeuter er færdigt (plejecentre og distrikter)

Onboarding terapeuter (behandlet 25.11.2025)

Indstilling

Formanden indstiller

at punkter til kommende møder i FagMED noteres

at punkter til kommende møder i LokalMED noteres

Beslutning

Beredskab ved glat føre - hvis punktet er klar.

Arbejds miljøredegørelsen.

Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. sammenhængskraften mellem FagMED og LokalMED udvalgene.

Punkt 14: Eventuelt

81.38.01-P35-1-26

Beslutning

Pigdæk drøftes på distriktsledermøde.