

REFERAT FagMED Økonomi d. 04-12-2023

Mødedato Mandag d. 04. december 2023 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2225

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Trivselsmålingen 2024.....	5
Endeligt budget for 2024.....	6
Orientering fra formand og næstformand.....	7
Arbejds miljø.....	8
Attraktiv arbejdsplads – ambitioner og redskaber.....	9
Mødekalender 2024.....	10
Årshjul 2024.....	11
”HR i tal” 2023.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 33: Godkendelse af dagsorden

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at FagMED godkender dagsordenen.

Beslutning

Malene Gros Poulsen, Lone Madsen, Kennet Wolff Engel, Kristinna Andersen, Louise Kjærgaard Andersen, Danijel Hoffmann Sørensen, Annette Aarrup Jensen, Anette Gaarsvig og Carsten Mortensen deltog i mødet.

Sarah Gaarde og Mette Hillarius Rønsch var fraværende. Carsten deltog som suppleant for Mette.

FagMED godkendte dagsordenen.

Punkt 34: Godkendelse af referat

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Referat fra mødet d. 11. oktober 2023 godkendes. Referatet kan læses [her](#).

Formanden indstiller,

at FagMED godkender referatet.

Beslutning

FagMED godkendte referatet.

Punkt 35: Trivselsmålingen 2024

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

FagMED orienteres om proces for Trivselsmålingen 2024 i Økonomiforvaltningen.

Chefkonsulent i Koncern HR, Søren Madsen, deltager under punktet.

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Chefkonsulent i Koncern HR, Søren Madsen, orienterede FagMED om Trivselsmålingen 2024, hvorefter Stabschef for Strategi & Udbud, Malene Gros Poulsen, gennemgik processen for målingen i Økonomiforvaltningen. Oplægget er vedlagt som bilag.

Medarbejdersiden spurgte ind til anonymiteten i målingen.

Der er fuld anonymitet. Det kræver ulovlig indtrængen i SurveyXact for at se besvarelsen. Herudover bliver al aktivitet i SurveyXact registreret.

HR vil sørge for at kommunikere dette ud tydeligt, så der ikke er tvivl herom.

Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektør, Sarah Gaarde, udlodder en brunsviger-kagekone ved navn Bertha til de tre teams/afsnit på tværs af Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen med den højeste svarprocent.

Ledere, MEDudvalg og arbejdsmiljørepræsentanter kan finde hjælpeværktøjer til opvarmningen til Trivselsmåling 2024 [her](#).

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Trivselsmåling_opvarmning_FagMED Økonomi

Punkt 36: Endeligt budget for 2024

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog d. 4. oktober 2023 Vejle Kommunes budget for 2024.

Økonomichef, Anders Hansen, vil på mødet orientere FagMED om det vedtagne budget 2024 for Økonomi samt håndteringen af de administrative besparelser.

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Økonomichef, Anders Hansen, orienterede FagMED om det vedtagne budget 2024 for Økonomi samt håndteringen af de administrative besparelser.

Ser vi bort fra de administrative besparelser, som der er taget hånd om, er budgettet meget lig budgettet fra sidste år.

Medarbejdersiden spurgte ind til, hvorvidt der kommer nye besparelser de kommende år. Vi ved det ikke, men det er formodentlig noget, vi skal forberede os på. Derfor er der løbende fokus på effektivisering.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Punkt 37: Orientering fra formand og næstformand

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Formanden og næstformanden orienterer om aktuelle punkter.

Orientering fra formanden:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED d. 29. november 2023
- Rammer og koncept for MUS
- Sådan samarbejder vi - forretningsorden for FagMED Økonomi (vedlagt som bilag)

Orientering fra næstformanden:

- Julefrokost 2023

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Stabschef for Strategi & Udbud, Malene Gros Poulsen, orienterede om:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED d. 29. november 2023: Referat fra mødet kan læses [her](#).
- Rammer og koncept for MUS: Chefgruppen drøfter rammer og koncept for MUS på chefgruppemøde d. 5. december 2023. FagMED får en opfølgning på drøftelsen på første kvartalsmøde i 2024.
- Sådan samarbejder vi - forretningsorden for FagMED Økonomi: (Den opdaterede) oversigt over medlemmer finder I på intranettet [her](#). Medarbejdersiden skal være opmærksom på at afholde valg.

Næstformanden orienterede om:

- Julefrokost 2023: Julefrokosten skal evalueres sammen med kollegaerne på Arbejdsmarkedsområdet.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Sådan samarbejder vi - forretningsorden for FagMED Økonomi

Punkt 38: Arbejdsmiljø

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Sygefravær:

Der er vedlagt to rapporter, som viser sygefravær pr. måned på både kort- såvel som langtidsfravær.

Måltal:

Der er vedlagt en rapport, som viser fravær set i forhold til måltal.

Orientering fra Arbejdsmiljøorganisationen:

Formand for Arbejdsmiljøorganisationen giver FagMED en orientering om nyt fra seneste møde i Arbejdsmiljøorganisationen d. 28. november 2023.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter sygefravær og måltal samt tager orienteringen fra Arbejdsmiljøorganisationen til efterretning.

Beslutning

FagMED drøftede sygefravær og måltal, herunder hvordan den lokale retningslinje for sygefravær har haft en positiv virkning.

Formand for Arbejdsmiljøorganisationen, Malene Gros Poulsen, orienterede FagMED om:

- Grundet sygdom er mødet i Arbejdsmiljøorganisationen d. 28. november 2023 blevet udskudt.
- Teknik & Miljø er pga. udfordringer med træk blevet kontaktet, hvilket har resulteret i et besøg af en ekstern vinduesmand, der har konstateret, at det desværre er en udfordring alle steder i Skolegade. Opfølgning herpå følger. Medarbejdersiden oplyste i den forbindelse, at der er kommet mere ro på, efter direktionen har besluttet, at der i den netop indledte fyringssæson ikke er et skarpt krav til temperaturen, men derimod skal være fokus på god energiadfærd.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Måltal pr. 9. november 2023

Sygefravær pr. måned 7 dage og mindre

Sygefravær pr. måned 8 dage og mere

Punkt 39: Attraktiv arbejdsplads – ambitioner og redskaber

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Som en del af Strategiplan 2023 arbejder vi med initiativet ”Attraktiv arbejdsplads – ambitioner og redskaber”. På sidste FagMED-møde drøftede vi udkastet til ambitioner og resultater af surveyen. På dette møde gives en skriftlig orientering om den videre proces, herunder inspirationsdagen for alle medarbejdere d. 12. december.

Vi er nået dertil i arbejdet med attraktiv arbejdsplads, at vi skal til at vælge de konkrete redskaber, som vi i første omgang vil sætte i gang. Redskaberne skal ses som konkrete indsatser, som understøtter vores arbejde med at indfri ambitionerne. Redskaberne sættes i gang som prøvehandlinger, hvor vi forsøger os frem med en lærende tilgang, for at vi sammen kan blive klogere på, hvad der virker godt. På sigt skal det danne grundlag for, at vi kan vurdere, om redskaberne skal implementeres flere steder i forvaltningen.

Det er vigtigt, at medarbejderne er med ombord i arbejdet – og har indflydelse på, hvordan og hvor vi sætter prøvehandlinger i gang. Vi bruger derfor årets inspirationsdag d. 12. december til at drøfte redskaberne med alle medarbejdere. Nogle redskaber vil blive drøftet på selve dagen, hvor vi beder om inputs fra medarbejderne, andre vil blive drøftet i arbejdsgrupper, som nedsættes i starten af det nye år. For alle redskaber, hvor der skal findes afsnit og/eller teams, som skal melde sig som pilotenheder til prøvehandlingerne, vil der være tid til en efterfølgende lokal drøftelse af, om afsnittet/teamet synes, at det kunne være interessant.

På inspirationsdagen vil programmet således være en blanding af oplæg fra chefgruppen i Ø&A, gruppedrøftelser i blandede grupper og opsamlinger i plenum. Der serveres alkoholfri gløgg og æbleskiver som afslutning, og der deles julegaver ud.

Det er vigtigt for den fælles kultur for hele forvaltningen, at alle medarbejdere deltager i inspirationsdagen. Vi har af hensyn til driften udbudt to hold med samme program – ét om formiddagen og ét om eftermiddagen.

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Stabschef for Strategi & Udbud, Malene Gros Poulsen, introducerede FagMED til redskabet ”Nøgleord som guide til god adfærd”.

En del af vores nye ambitioner om attraktiv arbejdsplads er, at vi gerne vil være frisættende og fleksible i vores opgaveløsning. Men for at være det, skal vi have et kompas at navigere efter. Det kompas kan vi indstille efter vores nøgleord i strategiplanen. Men vi vil gerne have gjort vores nøgleord konkrete. Dvs. hvordan ser det helt konkret ud i handlinger, når vi f.eks. er ”hele kommunens forvaltning”, eller når vi har ”nærværende relationer”?

Det vil Chefgruppen invitere FagMED til at arbejde sammen med dem om på FagMED’s temadag. Til inspirationsdagen d. 12. december modtages input fra hele forvaltningen, som FagMED og Chefgruppen kan arbejde videre med.

Medarbejdersiden gjorde opmærksom på, at titlen på redskabet har potentiale til at vække negative følelser hos nogle medarbejdere. Fokus på den gode adfærd kan være udtryk for, at der pt. finder dårlig adfærd sted. FagMED drøftede mulige titler, og titlen er nu opdateret til ”Værdier i praksis”. FagMED tog orienteringen til efterretning.

Punkt 40: Mødekalendar 2024

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Følgende datoer er blevet forhåndsreserveret til møder i FagMED Økonomi i 2024:

- D. 18. marts 2024 kl. 09.00-10.30
- D. 17. juni 2024 kl. 13.00-14.30
- D. 8. oktober 2024 kl. 09.00-10.30
- D. 3. december 2024 kl. 13.00-14.30

Der tages forbehold for eventuelle ændringer. Ændringer bliver varslet i så god tid som muligt.

Formanden indstiller,

at FagMED godkender datoerne for møder i FagMED Økonomi i 2024.

Beslutning

FagMED godkendte de forhåndsreserverede datoer for møder i FagMED Økonomi i 2024.

Næstformanden indkalder til formøder på medarbejdersiden.

Punkt 41: Årshjul 2024

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Formanden præsenterer et udkast til årshjulet 2024 for FagMED Økonomi. Årshjulet er vedlagt som bilag.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter og godkender årshjulet for 2024.

Beslutning

Stabschef for Strategi & Udbud, Malene Gros Poulsen, præsenterede et udkast til årshjulet 2024 for FagMED Økonomi, hvorefter FagMED drøftede og godkendte årshjulet.

Bilag

Årshjul 2024 for FagMED Økonomi

Punkt 42: ”HR i tal” 2023

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

”HR i tal” er et nyt format for den årlige HR-redegørelse og lægger sig op ad formatet for ”Vejle i tal”.

”HR i tal” fokuserer i 2023 i særlig grad på data, der belyser arbejdskraftudfordringen, som bliver en strukturel udfordring i takt med, at der i kommende år både bliver flere børn og unge, samtidig med at vi får flere ældre medborgere. På temadagen om arbejdskraftudfordringen for ØU, HovedMED og FagMED d. 31. marts 2023 fremgik det, at vi i Vejle Kommune, ifølge Danmarks Statistiks befolkningsfremskrivning, bl.a. kan forvente, at alene gruppen af 80-89-årige fra 2023-2050 stiger med 116%.

”HR i tal” viser, at vi særligt i post Corona-årene 2021 og 2022 har haft en høj personaleomsætning. Personaleomsætningen i FagMED Økonomi & Administration lå i 2021-2022 på 21,3% sammenlignet med 15,6% for hele Vejle Kommune. Samtidig er det gennemsnitlige antal ansøgere til vakante stillinger mere end halveret. I Vejle Kommune er der i gennemsnit 19,0 ansøgere pr. stillingsopslag i 2022 (23,4 i 2021). I Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen er der 23,7 ansøgere pr. stillingsopslag i 2022 (40,4 i 2021). Foreløbige data for 2023 indikerer fortsat høj, omend faldende personaleomsætning.

Et stigende sygefravær er fortsat en væsentlig udfordring i Vejle Kommune såvel som i sammenligningskommunerne. Konkret er det gennemsnitlige sygefravær i Vejle Kommune steget fra 12,6 dagsværk i 2021 til 15,6 dagsværk i 2022. I Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen er sygefraværet steget fra 8,5 dagsværk i 2021 til 10,5 dagsværk i 2022.

Data blev præsenteret og gennemgået på mødet i HovedMED d. 15. september 2023 og dannede afsæt for en strategisk drøftelse af udfordringer og indsatsområder, der skal arbejdes videre med i forhold til kommunens personalepolitik. ”HR i tal” bliver herudover behandlet i Byrådet.

Referat fra drøftelsen i HovedMED d. 15. september 2023 kan læses [her](#).

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Det blev på sidste møde nævnt, at det kun er HK-gruppen i IT-afdelingen, der er på grafen i rapporten. Baggrunden herfor er, at HK er en af de store faggrupper, som HR har valgt at trække frem i rapporten. HR vil gerne overveje, om der skal laves en lignende graf for AC-gruppen. Dansk Metal er således ikke en af de store faggrupper på tværs af forvaltningerne.

Medarbejdersiden efterspurgte fodnoter, der forklarer tallene i rapporten, hvilket HR kan overveje.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

HR i tal 2023_slides fra møde i HovedMED d. 15. september 2023

HR i tal 2023

Punkt 43: Eventuelt

81.16.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Drøftelse af eventuelle punkter.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter eventuelle punkter.

Beslutning

FagMED havde ingen eventuelle punkter til drøftelse.