

REFERAT LokalMED Kultur - Staben d. 04-03-2022

Mødedato Fredag d. 04. marts 2022 kl. 10:00

Mødested Vedelsgade 31, mødelokale Hop

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Referater og offentliggørelse af referater fra lokalMED.....	4
Status på arbejdsmiljøarbejdet.....	5
Temadrøftelser og gennemgang af politikker i lokalMED.....	6
Hvad lærte vi om arbejde og løsning af opgaver af Coronaen?.....	8
Regnskab 2021 og budget 2023-2026.....	9
Opfølgning på referater fra hovedMED og fagMED.....	10
Drøftelse af sygefravær.....	11
Digital godkendelse af referat.....	12
Opfølgning på besøg fra arbejdstilsynet.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-9-22

Resume

Godkendelse af dagens dagsorden.

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Referater og offentliggørelse af referater fra lokalMED

81.38.00-P35-84-20

Resume

Drøftelse af arbejdsdeling og forventninger til referater på intranet m.m.

Sagsfremstilling

Der er flere medarbejdere der efterlyser offentliggørelsen af referater fra lokalMED. Arbejdsdeling og forventninger hertil drøftes.

Historik

Formanden indstiller, 26. november 2021, pkt. 5:
at sagen drøftes.

Beslutning fra LokalMED Kultur - Staben og Idræt, Events og Fællesskaber, 26. november 2021, pkt. 5:
Udsat til næste møde.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 3: Status på arbejdsmiljøarbejdet

81.38.00-P35-9-22

Resume

Arbejdsmiljørepræsentanten giver, på vegne af arbejdsmiljøgruppen en status på arbejdsmiljøarbejdet.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Se også punkt vedrørende besøg fra Arbejdstilsynet. Der er foretaget første del af rundering og opfølgning på den fysiske APV er foretaget. Der arbejdes på, at der kommer en ergoterapeut på besøg, og kan hjælpe med arbejdsstillinger.

Punkt 4: Temadrøftelser og gennemgang af politikker i lokalMED

81.38.00-P35-84-20

Resume

LokalMED skal løbende gennemgå/genopfriske politikker og strategier på personaleområdet. Udvalget skal lægge en plan herfor og samtidig gennemgås den første; arbejdsbetinget stress.

Sagsfremstilling

Retningslinje for arbejdsbetinget stress er vedlagt som bilag.

Politikker, retningslinjer m.m. der skal prioriteres er:

Delpolitikker:

Ansættelse

Behandling og beskyttelse af de ansattes personoplysninger

Elevet, studerende og praktikanter

Fratrædelse

Habilitetsproblemer ved nære relationer

Indhentelse af straffeattest og børneattest

Kompetenceudvikling

Krænkende handlinger

Mangfoldighed

Ny tilstedeværelse

Røg

Sundhed

Tjenestefrihed

Vold og trusler

Lønpolitik

Retningslinjer:

Aflønning af praktikanter fra videregående uddannelser

Arbejdsbetinget stress

Brug af klippekortmodul (MED)

Deltidsansattes adgang til højere timetal

Procedure og tidsfrister for håndtering af sygefravær

Procedureretningslinjer:

Budgettets konsekvenser for arbejds- og personaleforhold

Kommunens personalepolitik

Større rationaliserings- og omstillingsprojekter

Historik

Formanden indstiller, 26. november 2021, pkt. 4:

at sagen drøftes og der prioriteres i hvad udvalget ønsker at gennemgå.

Beslutning fra LokalMED Kultur - Staben og Idræt, Events og Fællesskaber, 26. november 2021, pkt. 4:

Udsat til næste møde.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes og der prioriteres i hvad udvalget ønsker at gennemgå.

Beslutning

Drøftet. På næste møde drøftes ansættelses- og fratrædelsespolitik.

LokalMED vil fortsat, som anbefalet i delpolitik for stress, drøfte det psykiske arbejdsmiljø på hvert møde under sygefravær og under opfølgning på arbejdsmiljøarbejdet. LokalMED drøftede derudover at der er en balancegang i disse forløb; hver sag er forskellig og at vi både skal tage hensyn til den stressramte og de kollegaer der er tilbage på arbejdet. Ledelsen opfordrer igen til at sige, hvis presset er for stort eller hvis der er andet der trykker, så der er en chance for at tage tingene i opløbet og ændre på noget inden man kommer så langt, at bægeret er overfyldt.

Fra ledelsessiden bl.a. har været fokus på efter-barsels-samtaler og forventningsafstemning, da vi tidligere har oplevet flere medarbejdere har haft det svært en rum tid efter opstart fra barsel.

Bilag

Overordnede retningslinjer vedrørende arbejdsbetinget stress

Punkt 5: Hvad lærte vi om arbejde og løsning af opgaver af Coronaen?

81.38.00-P35-9-22

Sagsfremstilling

Covid-19 restriktionerne medførte en række nye måder, at omgås på socialt og arbejdsmæssigt. Som arbejdsplads har vi været tvunget til at træde nye stier ikke mindst i forhold løsning af arbejdsopgaver fra fx hjemmearbejdspladser, holde møder on-line etc.

I første omgang var denne nye arbejdsform en art erstatning for den velkendte arbejdsform med fysisk fremmøde. Et relevant spørgsmål i den forbindelse kunne være, om der er noget ved den måde vi har løst arbejdsopgaver på i coronatiden, som vi med fordel kan tage med ind i en tid, hvor restriktionerne er ophævede.

Claus Friis Dall indstiller,

at Lokal MED drøfter erfaringer med nye arbejdsmåder fra coronaperioden mhp. nyttiggøre denne viden til eventuelt at formalisere og legalisere nye arbejdsformer.

Beslutning

Udsat til næste møde.

Punkt 6: Regnskab 2021 og budget 2023-2026

81.38.00-P35-9-22

Resume

Der orienteres om regnskab 2021 og den igangværende budgetproces.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet. Regnskab 2021 viser overskud på hele Kultur- og Idrætsområdet. Dette skyldes hovedsageligt puljer der ikke er brugt sfa covid-19 og uforbrugte midler på folkeoplysningsområdet.

Budget 2023 arbejdes der med nogle investeringsmuligheder i nogle projekter på Kultur-området, samt budgetudfordring med drift af haller efter de seneste års udvidelse.

Endelig arbejdes der på at finde mulige besparelser på hele området for permanent at dække besparelserne på rum til velfærdsprioritering og mindre brug af eksterne konsulenter. Foreløbig undersøges der muligheder, som ikke vil have personalemæssige konsekvenser.

Punkt 7: Opfølgning på referater fra hovedMED og fagMED

81.38.00-P35-9-22

Resume

Referater fra hovedMED og fagMED er vedlagt sagen og udvalget drøfter om der er punkter eller indhold af relevans for lokalMED.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Udsat.

Bilag

HovedMED-Åben_dagsorden

FagMED_Kultur_og_Borgerservice-Åben_dagsorden

Punkt 8: Drøftelse af sygefravær

81.38.00-P35-9-22

Resume

Opfølgning på sygefravær. Statistikker for Idræt, Events og Fællesskaber eftersendes.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Bilag

Måltalsrapport staben.pdf

Punkt 9: Digital godkendelse af referat

81.38.00-P35-9-22

Resume

Udvalget godkender dagens referat.

Formanden indstiller,

at dagens referat godkendes digitalt.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Opfølgning på besøg fra arbejdstilsynet

81.38.00-P35-9-22

Resume

Arbejdstilsynet har været på besøg. Besøgsrapporten er vedhæftet sagen.

Sagsfremstilling

LokalMED drøfter besøget og opfølgning herpå.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Det er glædeligt, at vi har fået en grøn smiley og det må ses som en fælles ros til begge afdelinger. Det betyder ikke at alt er helt perfekt - det bliver det nok aldrig. Men vi skal hele tiden have fokus på det. Arbejdstilsynet fortæller at vejledningen skal ses som inspiration til arbejdet med det psykiske arbejdsmiljø og vores fortsatte fokus og arbejde med at sikre det er så godt så muligt. Noget af det vigtige er at arbejdspresset ikke er 110% hele tiden, og der er tid til at restituere mellem disse perioder. Det er billedet, at der generelt også er fokus på det, men det jo altid er i proces og skal have fokus. Fundamentet for dette er også, at der løbende er dialog omkring det i den enkelte afdeling. Blandt andet har Ulla besluttet at indføre prioriteret tid i kalenderen til at besvare mails tage små og større problemer for ikke at være flaskehals, ligesom der er fokus på muligheden for at dække hinandens funktioner af. Begge dele er også noget medarbejdersiden påpeger, er vigtigt at få prioriteret.

Bilag

Brev AT - besøgsrapport - Kultur & Fritid.pdf

Brev AT - vejledning (arbejdsområde og tidsplan) - Kultur og Sundhed.pdf