

REFERAT FagMED Voksen Drift d. 27-09-2023

Mødedato Onsdag d. 27. september 2023 kl. 08:00

Mødested Kathrinehøj

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - kl. 08:00-09:00.....	3
Formanden og næstformanden orienterer - kl. 09:00-09:15.....	4
HR i tal i Vejle Kommune - kl. 09:15-10:00.....	5
Interviews ifm. analysen af samarbejdet mellem Vejle kommunes MED-udvalg - kl. 10:00-11:00....	6
Revidering af forretningsorden for FagMED Voksen Drift - kl. 11:00-11:10.....	7
Klippekort - kl. 11:10-11:20.....	8
Eventuelt - kl. 11:20-11:30.....	9
Kommende punkter.....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - kl. 08:00-09:00

81.38.00-P35-20-19

Sagsfremstilling

Der er fælles formøde kl. 08:00-09:00 for afklaring af dagsordenen.
FagMED mødet starter kl. 09:00.

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Formanden og næstformanden orienterer - kl. 09:00-09:15

81.38.00-P35-20-19

Sagsfremstilling

Der orienteres om:

- Periodeopgørelse v/AD
- Status på besparelsen på §104 v/PL
- Afbureaukratisering (bilag) v/PL

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Velkommen til Nis fra Joblife og Maria R. Grønnebæk fra CSR.
Kort præsentationsrunde.

Der orienteres om:

- at Social- og Psykiatrichef Birthe Vorsum er sygemeldt delvist frem til ultimo december, hvorefter hun stopper. Det er endnu uafklaret hvad der sker med social- og psykiatrichef stillingen.
- at Anne-Dorthe er i gang med et lille projekt, i samarbejde med SL, ift. at undersøge hvordan man håndterer periodeopgørelse rundt omkring i organisationen
- ifm. besparelserne på §104 har Myndighed meddelt, at de er 620.000, - inde i opgaven, og at de mangler 120.000, -
- afbureaukratisering – formanden opfordrer medarbejdersiden til at gå ud og sætte fokus på plakaten, og få kollegaerne til at komme med gode idéer til, hvordan vi kan gøre tingene klogere og bedre. Hvis I ser noget lokalt som I kan tage fat i allerede nu, så gør det i samarbejde med ledelsen. Vent ikke på HRs tilbagemelding.

Bilag

Plakat-afbureaukratisering 28. august.docx (version 2).docx

Punkt 3: HR i tal i Vejle Kommune - kl. 09:15-10:00

81.38.00-P35-1-23

Resume

Kort præsentation af HR i tal i Vejle Kommune med efterfølgende drøftelse.

Fokus på bl.a.:

- Hvordan tænker man ift. fremtidens mangel på arbejdskraft, når man kigger på tallene?
- Giver det anledning til at tænke nye tiltag?
- Kan man lave aftaler med seniorerne, så de bliver lidt længere?
- M.fl.

Deltager i behandlingen

HR chef Kristine Schou.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

HR-chefens oplæg vedhæftet.

Medarbejdersiden ønsker at vide, hvad der er blevet af Op i tid-undersøgelsen og HR-chefen orienterer om, at den er sat på stand-by pga. trivselsmålingen. Efter trivselsmålingen bliver undersøgelsen genoptaget.

Drøftelser omkring mangfoldighed.

Formanden fortæller om, at en undersøgelse ved jobcentret har vist, at Vejle Kommune har en gruppe som er vurderet arbejdssparat heraf bl.a. særligt borgere fra Mellemøsten samt Thai'er. Kunne de bringes i spil? Vi må tænke anderledes. Vi er også i gang med et projekt med sygeplejersker/læger fra bl.a. Iran, hvor de kommer ud i praktik hos os med gode resultater. Måske er der ikke så mange benspænd som vi frygtede i starten.

LM påpeger, at vi ikke skal tage folk ind for enhver pris. Vi må ikke gå på kompromis med fagligheden. Vi må gøre noget for at klæde dem på til at kunne klare opgaven.

HR-chefen nævner kort, at Byrådet har afsat 6 mio. kr. til samarbejde med uddannelsesinstitutionerne. Man har før drøftet muligheden for at få ukrainske kvinder til at arbejde 3 dage og gå 2 dage i skole, hvor de kan blive klædt på til at tage assistent-/hjelperuddannelsen. Det skal helt sikkert på banen igen.

Bilag

HR i tal 2023 inkl sygefravær FagMED Voksen27.9.2023.pptx

Punkt 4: Interviews ifm. analysen af samarbejdet mellem Vejle kommunes MED-udvalg - kl. 10:00-11:00

81.38.00-P35-18-23

Resume

FagMED Voksen Drift deltager i MEDprojektet om samarbejdskulturen i MEDorganisationen.

I første omgang blev FagMED bedt om at besvare en spørgeskemaundersøgelse, og nu er det tid til, at Joblife gennemfører et interview.

Joblife interviewer hele udvalget først, og derefter formandsskabet.

Deltager i behandlingen

Nis Kjær fra Joblife.

Formanden indstiller,

at interviewet gennemføres.

Beslutning

Interview gennemført.

Bilag

25.08 Information om fokusgruppeinterviews.pdf

Punkt 5: Revidering af forretningsordenen for FagMED Voksen Drift - kl. 11:00-11:10

81.38.00-P35-18-23

Resume

Forretningsordenen skal revideres senest hvert 4. år og blev sidst revideret i 2019.

Formanden indstiller,

at forretningsordenen revideres.

Beslutning

Følgende rettelser laves:

- § 5

Godkendelse af referat fjernes

Under orientering fra formand og næstformand tilføjes der et b-punkt: Nyt fra LokalMED

- § 11

Mødereferat tilstræbes udsendt 1 uge og senest 2 uger efter mødet til samtlige medlemmer, suppleanter og lægges på intranettet - senest 2 uger fjernes.

Mødereferat sendes til godkendelse hos FagMED Voksen inden offentliggørelse - tilføjes

Beslutning: Dagsordenen ”vendes på hovedet” og vi begynder med evt. næste gang.

Drøftelse omkring formøder

Ledersiden ønsker, at formøderne afskaffes. Det handler om tillid, effektivisering, og afbureaukratisering. Transparens og åbenhed fører til et sundt klima.

Medarbejdersiden ønsker at sikre sig mulighed for dialog uden ledelsens tilstedeværelse, samt have mulighed for at se hinanden i øjnene og vide, hvad der rør sig rundt omkring.

LM skal f.eks. repræsentere alle i FagMED som AMR, men hun aner ikke hvad der foregår derude. Formøderne giver hende mulighed for at få et indblik i de andres hverdag.

Der er i øvrigt behov for endnu en AMR i FagMED, men desværre har ingen meldt sig.

Et ønske fra LM: at ledersiden er med i høringsvarene, hvis formøderne afskaffes.

Svar fra ledersiden: ledersiden samarbejder og bidrager naturligvis med fakta og kvalificering til medarbejdersidens høringsvar, men høringsret og svar vil fortsat være fra medarbejdersiden.

Beslutning

Der laves en 1-årig prøveperiode, hvor møderne som hovedregel starter fælles og forlænges med en time. Såfremt medarbejdersiden i den periode behøver formøde, så afholdes der formøde adskilt.

OBS på at ledersiden ikke må være dominerende.

Der laves en evaluering af prøveperioden i september 2024.

Den 7. december møder alle ind kl. 8:00.

SR foreslår at starte med Tjek ind, hvor man fortæller hinanden, hvad man er optaget af i øjeblikket. Det er der gode erfaringer med i andre mødefora.

Bilag

Forretningsorden FagMED Voksen Drift sep2023

Punkt 6: Klippekort - kl. 11:10-11:20

81.38.00-P35-18-23

Resume

Præsentation af arbejdsgruppens arbejde indtil videre.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterer kort om klippekort-dagen. Vi forsøger at være modige og invitere eksterne gæster til at lave en forstyrrelse og forhåbentlig inspirere os.

De holder et oplæg og efter fælles frokost arbejder vi selv videre ed de mange spændende input.

Alle opfordres til aktiv deltagelse.

Punkt 7: Eventuelt - kl. 11:20-11:30

81.38.00-P35-24-17

Beslutning

Medarbejdersiden ønsker et punkt på næste gang der omhandler studerende.

Vi får flere og flere, og mange af dem har udfordringer. Vi får ikke tilført flere midler, men skal løbe stærkere.

FagMED Senior har det også på deres dagsorden.

MG og MI laver dagsordenspunktet og sender til IV.

SR foreslår, at alle forbereder sig ift. punktet og gør sig tanker om, hvordan vi organiserer os, og om vi kan gøre det bedre.

Punkt 8: Kommende punkter

81.38.00-P35-20-19

Resume

- Studerende
- Delpolitik om livsfaser og den attraktive arbejdsplads
- Delpolitik om fleksibel arbejde
- Alkoholpolitik
- Op og ned i tid (deltids/fuldtids)
- Vejle med vilje