

# REFERAT FagMED Sundhed d. 03-12-2020

**Mødedato** Torsdag d. 03. december 2020 kl. 10:30

**Mødested** Afholdes som Teams-møde

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Budgetopfølgning - SFU - 3. kvartal 2020.....	6
Budget 2021.....	7
Drøftelse af seneste fraværstatistik - herunder måltal.....	8
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	9
HR-redegørelsen 2020.....	10
Evalueringsrapport af Corona - erfaringer, opmærksomheds- og læringspunkter.....	11
Trivselsmåling 2021.....	12
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	14
Mødekalender og Årshjul for 2021 for FagMED Sundhed.....	15
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	16
Evt.....	17

## **Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Godkendelse af referat fra sidste møde.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra FagMED-mødet d. 15.09.2020

### **Formanden indstiller,**

at referatet godkendes

### **Beslutning**

Godkendt

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden

### **Formanden indstiller,**

at dagsorden godkendes

### **Beslutning**

Godkendt

## Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-23-17

### Resume

Orientering fra formand og næstformand

### Sagsfremstilling

Formanden orienterer om

- Corona-situationen
- Nyt fra seneste møde i HovedMED

Næstformanden orienterer om

- 

### Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### Beslutning

FORMANDEN ORIENTEREDE:

- CORONA-SITUATIONEN:  
Overordnet går det ikke så godt på landsplan –det er specielt de unge i København, som trækker smittetallet op. I Vejle Kommune er det fortrinsvist borgere i den arbejdsdygtige alder samt de lidt ældre, der er smittet, men der er ellers ingen mønster i smittespredningen. Lige nu er det den vestlige del af kommunen, som er mest ramt. Den Interne Corona-hotline er startet igen, og det fungerer fint. Den er pt. bemandet af sundhedschefen og 2 medarbejdere fra Sundhedsafdelingen samt 2 medarbejdere fra HR-afdelingen. Linjen er åben fra kl. 10-14, og informationer om linjen ligger også på Vejle Kommunes hjemmeside, og der begynder nu også at komme henvendelser fra borgere, som efterlyser informationer vedr. COVID-19.
- HovedMED-møde d. 25.11.2020:
  - Tema-drøftelse om Arbejdspladskultur og forråelse: drøftelse af, hvordan der skabes og vedligeholdes en god arbejdspladskultur. Emnet bliver tema på næste lederdag til foråret.
  - HovedMED tilsluttede sig, at medarbejdere jf. ny lovgivning nu kan forlanges testet for Covid-19. Modsatte medarbejder sig testning, starter man med mildeste sanktionsform først, hvor medarbejder sendes hjem uden løn – stigende til yderste konsekvens, hvor medarbejder kan afskediges.
  - Trivselsmåling 2021: Spørgeramme til trivselsmålingen skal lige justeres lidt – bl.a. med et spørgsmål om krænkende handlinger og åbent spørgsmål om COVID-19. Der er afsat 0,5 mio. kr. til opfølgning af målingen.
  - Delpolitikken om krænkende handlinger – der er nedsat en arbejdsgruppe til at give delpolitikken et serviceeftersyn.
  - Der bliver lavet en Pixi-udgave om den nye MED-aftale

Den 11. december 2020 er alle TR og AMR inviteret til et temamøde om arbejdet med krænkende handlinger - specielt med fokus på sexisme og sexchikane.

Sundhedschefen orienterede om, at alle lønforhandlinger er gennemført, og der sker nu en orientering til de berørte medarbejdere. Herefter sendes der en generel mail ud om, at lønforhandlingerne er afsluttet for denne gang.

BESLUTNING:

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 4: Budgetopfølgning - SFU - 3. kvartal 2020**

00.30.14-Ø00-47-20

### **Resume**

3. kvartals budgetopfølgning pr. 30. september 2020 på Sundheds- og Forebyggelsesområdet.

### **Sagsfremstilling**

3. kvartals budgetopfølgning viser, at der forventes budgetoverholdelse på driften, dog med forbehold for, at kommende uforudsete coronaudgifter kan ændre billedet. Uden for pengeposen forventes et merforbrug på ca. 2,1 mio. kr., hvis den søgte pulje under ØU på 20,277 mio. kr. indregnes.

Budgetopfølgningssagen fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er vedhæftet denne sag.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

FORMANDEN ORIENTEREDE:

Budgettet på driften forventes overholdt på driften – dog er corona-situationen fortsat en lidt ubekendt faktor.

Uden for pengeposen (vedr. Aktivitetsbestemt medfinansiering og aktivitetsbestemt fuldfinansiering) forventes et merforbrug på 2,1 mio. kr. Merforbruger forventes dækket af retur-penge fra aconto betalinger, idet det lige nu ser ud til, at Vejle Kommune skal have penge retur - og dette skal ses som et udtryk for, at Sundhedsafdelingen har gjort det godt.

Sundhedschefen orienterede:

Sundhedsafdelingen forventer at få dækket de ekstra udgifter, der har været i forbindelse med Corona-situationen – f.eks. er der ansat ekstra personale i Sundhedsafdelingen til bl.a. at teste Vejle Kommunes plejepersonale.

Sundhedsbussen skal skiftes – men en ny kan først leveres til april / maj, hvorfor udgiften hertil forventes overført fra 2020 til 2021.

BESLUTNING:

Orienteringen taget til efterretning

### **Bilag**

SFU - budgetopfølgning 3. kv. 2020 - bilag til FagMED Sundhed

## **Punkt 5: Budget 2021**

00.30.10-S00-6-20

### **Resume**

I budgetforlig 2021 er der afsat 5 mio. kr. til Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets prioritering. På mødet d. 26. oktober besluttede udvalget, hvordan midlerne udmøntes i 2021.

### **Sagsfremstilling**

På Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets møde d. 26. oktober besluttede udvalget, hvordan de 5 mio. kr. fra budgetforliget skal udmøntes i 2021. Dette skete med udgangspunkt i de budgetudfordringer/ -ønsker, som udvalget præsenterede for byrådet forud for budgetforhandlingerne.

Udvalgets 4,5 mio. kr. fra budgetforliget 2021 udmøntes som følger:

Genoptræning: 1,9 mio. kr.

Telemedicin KOL: 1,4 mio. kr.

Forebyggende hjemmebesøg: 0,4 mio. kr.

Hjerterehabilitering: 0,2 mio. kr.

Hygiejneindsats: 0,6 mio. kr.

Derudover prioriteres:

0,3 mio. kr. til efterleverindsats under 65 år

0,2 mio. kr. til stresskurser

Udvalgssagen fra 26. oktober er vedlagt sagen.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

FORMANDEN OG SUNDHEDSCHEFEN ORIENTEREDE:

Budget 2021 og budgetudfordringerne blev gennemgået på seneste FagMED møde, men efterfølgende har Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (SFU) udmøntet de 4,5 mio. kr. – de sidste 0,5 mio. kr. til efterleverindsats og stresskurser er ikke nye budgetmidler, men kommer fra puljen til Sundhedspolitikken.

Der blev ikke i budgetforliget sat penge af til hygiejneindsatsen, men SFU har prioriteret 0,6 mio.kr. til indsatsen.

Opstarten af Telemedicin KOL er udsat til maj 2021 – de 1,4 mio. kr. skal bl.a. bruges til hardware og AP's samt ansættelse af medarbejdere til opgaven.

BESLUTNING:

Taget til efterretning.

### **Bilag**

SFU - Budget 2021 - bilag til FagMED Sundhed

## **Punkt 6: Drøftelse af seneste fraværstatistik - herunder måltal**

87.00.00-P05-19-17

### **Resume**

Drøftelse af sygefraværstatistik og opfølgning på måltal er et fast punkt på FagMED-møder.

### **Sagsfremstilling**

Vedlagt dagsorden er opgørelse over sygefraværstatistikken for perioden januar - oktober 2020. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær:

- korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder
- langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover

Derudover vedlægges også oversigt over måltallene for de respektive LokalMED under FagMED Sundhed

### **Formanden indstiller,**

at sygefraværstatistikken og måltallene drøftes

### **Beslutning**

Drøftelsen gik mest på, at Tandplejens fravær ligger over måltallet.

Der har været en del sygemeldinger i Tandplejen bl.a. på grund af nedslidning med deraf følgende operation og genoptræning. Nedslidningerne er dels begrundet i, at gennemsnitsalderen i Tandplejen er forholdsvis høj, hvorfor sandsynligheden for nedslidning er større, men også begrundet i ubekvemme arbejdsstillinger.

Tandplejen har haft fokus på at forbedre arbejdsstillingerne – ”det, der kan gøres, er gjort” - bl.a. bedre tandlægestole, ligesom der har været fokus på øvelser, der forebygger nakke-/skuldreproblemer. Problemet kan være, at når fokus flyttes ”glemmer” medarbejderne at fortsætte forebyggelsen. Medarbejdersiden efterlyste derfor mulighed for motion i arbejdstiden – hvis det sker fælles, ville forebyggelsen og effekten måske blive bedre.

Formanden oplyste, at Velfærdsteknologipuljen fortsætter og opfordrer til, at man er opmærksom på, hvis der er ny teknologi, som kan anvendes. Mht. til motion i arbejdstiden er der ikke nogen officiel udmeldt holdning hertil – det som har foregået i f.eks. Kultur, har været på medarbejderne eget initiativ.

Sundhedschefen orienterede om, at Tandplejens måltal fra start ikke har været nuanceret i forhold til de opgaver, der udføres i afdelingen – f.eks. kan man ikke komme på arbejde ved småforkølelse, idet man ofte arbejder tæt på borgerne. Sundhedsafdelingen har et ønske om, at Tandplejens måltal ses på linje med Hjemmeplejens måltal.

Formanden vil tage problematikken omkring tandplejens måltal med, når måltallene skal evalueres.

### **Bilag**

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - korttidsfravær

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - langtidsfravær

FagMED Sundhed - måltal

## **Punkt 7: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet**

87.00.00-P05-19-17

### **Resume**

Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet samt status på arbejdsulykker er et fast punkt på FagMED-møder

### **Sagsfremstilling**

Der gives en orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet - herunder status på arbejdsulykker og nærvedulykker.

Arbejdsmiljøarbejdet

Der har ikke været afholdt møde i den tværgående AMR-gruppen siden sidste FagMED møde.

Arbejdsmiljøgruppen i Tandplejen har evalueret evakueringsøvelsen, som fandt sted i september, arbejdet med risikovurdering af stoffer og materialer samt gennemgået Akutkasserne.

Arbejdsulykker

Det er nu muligt at trække både på arbejdsulykker og nærvedulykker. Der har til og med september været 11 arbejdsulykker i Sundhedsafdelingen. Det er på nuværende tidspunkt desværre ikke muligt at få et mere detaljeret træk, således arten af ulykker fremgår, samt hvor i organisationen registreringerne sker.

Der er ikke indmeldt nærvedulykker i Sundhedsafdelingen.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Da det ikke er muligt, at se arten af anmeldte arbejdsulykker, har Sundhedschefen forhørt sig hos afdelingslederne, som har meldt tilbage, at der har været 3 verbale overfusninger, hvor der er taget hånd om de berørte medarbejdere, som bl.a. er tilbudt debriefing og psykologhjælp. Det er ledelsens indstilling, at verbale overfusninger altid skal anmeldes – det bør ikke være op til medarbejderens egen vurdering.

I Tandplejen har der igen været tilfælde af stikskader.

Formanden efterlyste tilbagemelding på, om der opleves ”Corona-træthed” i afdelingerne.

Medarbejdersiden fra Tandplejen fortalte, at hverdagen kører mere eller mindre som før, men at man f.eks. ikke spiser sammen, men er delt op i 2 hold. Og så er det lidt trist, at fejring af jubilæer og julefrokost bliver aflyst. Man er generelt bagud i forhold til opgaverne.

Næstformanden fortalte, at der generelt arrangeres forskelligt i de enkelte afdelinger – f.eks. blev der arrangeret julebanko over Teams, og medarbejderne er gode til at støtte op om tiltagene.

Sundhedschefen oplyste, at det generelt måske er de, som er hjemsendte, der har det lidt hårdere end de, som fortsat har driftsopgaver og derfor møder fysisk ind på arbejde. Hertil svarede næstformanden, at det er en udfordring at være hjemsendt, når andre stadig møder ind på arbejdspladsen, men at indtrykket er, at de hjemsendte føler sig anerkendt og hørt.

### **Bilag**

FagMED Sundhed - arbejds- og nærvedulykker

## **Punkt 8: HR-redegørelsen 2020**

87.00.00-P05-19-17

### **Resume**

HR-redegørelsen 2020

### **Sagsfremstilling**

HovedMED havde på mødet d. 18. september en strategisk drøftelse af HR-redegørelse 2020. På mødet vil Formanden give en kort orientering om redegørelsens væsentligste punkter. FagMED Sundhed bedes drøfte om HR-redegørelse 2020 giver anledning til fremtidige indsatsområder.

Hele HR-redegørelsen kan ses her i sin fulde udgave [HR-redegørelse 2020](#)

### **Formanden indstiller,**

at HR-redegørelsen 2020 drøftes

### **Beslutning**

Formanden orienterede om HR-redegørelsen. Der er ikke noget i redegørelsen, som stikker ud i forhold til Sundhedsafdelingen – f.eks. viser medarbejderomsætningen, at der ikke er så stor udskiftning i medarbejderstaben.

Sundhedschefen orienterede om, at der er rekrutteringsproblemer af specialtandlæger. Der er i 2020 uddannet 8 på landsplan – de 7 rejste ud af landet og Vejle Kommune ansatte den, som blev i landet.

Medarbejdersiden oplyste, at Vejle Kommune har et godt ry som arbejdsplads – ”folk vil gerne arbejde hos os”.

### **Bilag**

Bilag 1 - HR-redegørelsen 2020 - punkt fra HovedMED 18.09.2020

## Punkt 9: Evaluering af Corona - erfaringer, opmærksomheds- og læringspunkter

81.38.00-P35-23-17

### Resume

På fællesmødet i FagMED Sundhed og FagMED Kultur og Borgerservice d. 15. september drøftede man status på arbejdet med implementering af læringspunkter fra Coronaperioden. Det blev bl.a. besluttet at punktet skulle drøftes på næstkommende FagMED-møde.

### Sagsfremstilling

På fællesmødet i FagMED Sundhed og FagMED Kultur og Borgerservice d. 15. september drøftede man status på arbejdet med implementering af læringspunkter fra Coronaperioden, og det blev besluttet, at punktet skulle drøftes igen på næstkommende FagMED-møde - bl.a. med tilbagemelding om, hvad der har været arbejdet med lokalt.

Siden sidste FagMED-møde har Corona-erfaringerne kun nået at være drøftet i LokalMED Tandplejen, hvor man kom frem til følgende lærings-/opmærksomhedspunkter:

- Vi er blevet – endnu – bedre til digital kontakt, f.eks. at få forældre til at sende et billede af en tand ved spørgsmål. På den måde spares der nogle aftaler.
- Kan vi nå flere, hvis vi fortsætter med 1. gangs besøg via telefon (f. eks. familier, der har svært ved at møde op)?
- Lige nu betyder coronakrisen at vi på BUT er bagud, især med undersøgelser på skolerne.

HR-afdelingen har udarbejdet værktøjer til Gode online-møder, som kan ses via dette link - <https://vkintra.vejle.dk/dialog-og-samarbejde/onlinemoder-i-teams/> (ikke aktivt link - skal kopieres)

### Formanden indstiller,

at FagMED drøfter status på erfaringer, opmærksomheds- og læringspunkter i forbindelse med Corona-situationen.

### Beslutning

Medarbejdersiden fra Tandplejen oplyste

- man er blevet bedre til at passe på hinanden, og gode til at uddelegere opgaver, ligesom man udfører flere opgaver hos patienterne, når disse er på klinikken, så de ikke behøver at komme tilbage så mange gange.
- Forsøget med at tage førstegangs henvendelser via tlf. har ikke fungeret så godt.
- Initiativet om, at forældre sender billeder af en tandsituation via mail og at en tandlæge kigger dem igennem, har fungeret godt – det har bl.a. betydet en hurtigere vurdering af, om situationen kræver et besøg på tandklinikken, eller om problemet kan løses ved en senere lejlighed.
- Tandlæger er nødt til at have en patient i stolen, for at kunne udføre opgaven.
- Brugen af Teams-møder fungerer ikke så godt, da Tandplejen ikke har pc'er og ledige mødelokaler nok.

Sundhedschefen oplyste, at ledelsen er klar over at Sundhedsafdelingen er presset på plads og mødelokaler. Hvis niveauet for f.eks. vejledning skal løftes, vil det være en god løsning hvis dette kunne klares mere virtuelt, og det kræver bedre lokaler, der har det rette udstyr. Så flere lokaler til Sundhedsafdelingen er helt klart et fremtidsønske.

### BESLUTNING:

Drøftelse af erfaringer fra Corona-perioden drøftes fremadrettet i LokalMED.

### Bilag

Coronaevaluering - slides til inspiration

# Punkt 10: Trivselsmåling 2021

87.00.00-P05-19-17

## Resume

Trivselsmåling 2021

## Sagsfremstilling

HovedMED har på mødet d. 18. september drøftet spørgerammen for den kommende Trivselsmåling, som skal foretages i starten af 2021. Spørgerammen er som udgangspunkt den samme som blev brugt ved målingen i 2018 (se bilag 1) - dog med justeringer af de særlige spørgsmål vedr. vold/trusler og mobning/krænkende handlinger. Der lægges også op til et særskilt spørgsmål om uønsket seksuel opmærksomhed, samt et åbent COVID-19 spørgsmål. Den endelige spørgeramme gennemgås og besluttet først på HovedMED-mødet d. 25. november.

Til brug for opvarmning til Trivselsmålingen har HR udarbejdet hjælpe-spørgsmål og guides som kan bruges i AM-/TRIOgruppen eller i LokalMED - (se bilag 2).

FagMED Sundhed bedes drøfte, om der er opmærksomhedspunkter i forhold til den kommende Trivselsmåling, samt forbereder en plan for promovning af trivselsmålingen.

## Formanden indstiller,

at FagMED drøfter den kommende Trivselsmåling.

## Beslutning

Formanden viste slides vedr. Trivselsmåling 2021 – sendes med referatet:

- Det er ikke alt der måles på. Meningen er, at målingen skal fungere som et dialogværktøj – det er vigtigt, at der følges godt op på målingen.
- Der er en målsætning om en svarprocent på 80 %, så det er vigtigt, at så mange som muligt deltager, og at man tager sig den tid, det tager at svare på spørgsmålene.
- Spørgerammen er næste som sidste måling. Det er ikke målet, at få en høj-grøn måling – en trivselsmåling uden kommentarer, kan også være udtryk for, at ikke alt er kommet frem.
- Kristine Schou fra HR er tilknyttet Kultur og Sundhedsforvaltningen som HR-partner. Man kan trække på Kristines hjælp gennem hele processen – også i opvarmningsprocessen.
- Der arrangeres en temadag for alle TR og AMR d. 11. december, som ikke fremgår af procesplanen.
- Målingen er anonym, idet der ikke laves en samlet rapport for afdelinger med under 6 besvarelser. Oplysninger omkring køn, alder og faggruppe trækkes heller ikke ud sammen med de enkelte arbejdspladsers rapport.
- Kommentarer er en del af den samlede afrapportering, hvorfor man bør undlade navne i kommentarfeltet.

## Drøftelse:

Medarbejdersiden pointerede, at en Trivselsmåling ikke gør det alene, men at det er vigtigt at problemer kommer frem, når de opstår. Det er også vigtigt med en klar udmelding/information omkring anonymitet, også af hensyn til nyansatte. Arbejdsmiljøgruppen har ikke planlagt noget omkring udmelding.

Sundhedschefen er af den overbevisning, at man i Sundhedsafdelingen skal have en kultur, hvor man trygt kan sige til hinanden, hvis der er noget som trykker.

Formanden vil kontakte Kristina Schou vedr. materiale, der kan bruges til opvarmningen – (video fra Mille Mortensen samt plakater) – samt hjælp til information omkring anonymitet.

Formanden oplyste at, spørgsmålene gerne skulle være så tydelige, at der kan svares nogenlunde inden for samme forståelsesramme – men at der selvfølgelig vil være forskel på, hvor f.eks. grænserne for seksuel krænkelser ligger for den enkelte medarbejder.

**BESLUTNING:**

Opfordring til at benytte de kanaler og fora vi har til at sikre en lokal udmelding og opvarmning – dette er en opgave til leder og AMR.

**Bilag**

Trivselsmåling 2021 - oplæg til spørgeramme

Trivselsmåling 2021 - Materialer til AM- og TRIOgrupper

Trivselsmåling 2021 - opvarmning FagMED 03.12.2020

# Punkt 11: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

81.38.00-P35-23-17

## Resume

Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

## Sagsfremstilling

FagMED Sundhed skal holde sig orienteret om og følge op på referat fra HovedMED samt LokalMED under FagMED Sundhed. Referaterne findes på Intranettet på nedenstående link.

- [HovedMED](#)
- [LokalMED Sundhedsfremme](#)
- [LokalMED Tandplejen](#)

## Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter referaterne.

## Beslutning

Drøftet

## Punkt 12: Mødekalender og Årshjul for 2021 for FagMED Sundhed

81.38.00-P35-23-17

### Resume

Oplæg til Mødekalender og Årshjul 2021 for FagMED Sundhed

### Sagsfremstilling

Sekretæren har udarbejdet et oplæg til mødekalender og Årshjul for 2021 for FagMED Sundhed samt fællesmøder med FagMED Kultur og Borgerservice.

Årshjulet fremgår af vedlagte bilag, og møderækken er forsøgt planlagt således, at der tages hensyn til udvalgmøder og budgetprocessen for 2022 samt planlagte HovedMED-møder.

Dato	FagMED Sundhed - møde	Fælles FagMED-møde	Formøde – medar-bejder-side	Dagsorden-forbereden de møde	Dagsorden udsendes	SFU næste møde	Hoved-MED sidste møde
	Kl.	Kl.	Kl.	Dato.	Dato.	Dato	Dato
15.03.2021	9.45–11.15	11.30 - 13	8.15 – 9.45	01.03.21	05.03.21	12.04.21	26.02.21
23.06.2021	13 – 15		10.45-12.45	10.06.21	15.06.21	17.08.21	14.06.21
07.10.2021	13.15–14.45	11.30 - 13	9.45-11.15	24.09.21	29.09.21	01.11.21	22.09.21
16.12.2021	13 – 15		10.45-12.45	01.12.21	08.12.21	xx.xx.22	30.11.21

### Formanden indstiller,

at Mødekalender og Årshjul for 2021 godkendes.

### Beslutning

Medarbejdersiden synes der er fint, at møderne afholdes på skiftende ugedage, så det ikke altid er samme kurser, som skal aflyses eller flyttes.

Medarbejdersiden efterlyser, hvordan klippekortsmodul kan anvendes, idet man tidligere anvendte dette som fællesmøde for hele forvaltningen. LokalMED Sundhedsfremme har planer om at bruge klippekortmodul til at arbejde med at optimere arbejdet i LokalMED.

### BESLUTNING

Man enedes om et forslag om at arrangere en dag, hvor der bliver tid til fordybelse i MED-arbejdet med fokus på, hvordan LokalMED og FagMED fungerer. Processen starter i LokalMED om formiddagen og herefter sammen med FagMED for til sidst at slutte af i FagMED. Dette forslag tages med til de to LokalMED til godkendelse. Opfølgning på dette til næste FagMED møde.

Dagen skal først planlægges, når det er muligt igen at afholde fysiske møder.

### Bilag

Årshjul FagMED Sundhed 2021

## **Punkt 13: Kommende sager til FagMED Sundhed**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Næste ordinære møde i FagMED Sundhed er d. 15.03.2021

### **Sagsfremstilling**

Punkter til næstkommende møde:

- Fraværstatistik og måltal for sygefravær
- Arbejdsmiljøarbejdet - herunder arbejdsulykker
- Økonomi
  - Årsregnskab 2020
  - Budget 2022 -
- Tema-fællesmøde med FagMED Kultur og Borgerservice
  - Strategi for kompetenceudvikling

### **Beslutning**

Yderligere punkter

- Opfølgning på afvikling af klippekortdag
- Trivselsmåling 2021

## **Punkt 14: Evt.**

81.38.00-P35-23-17

### **Beslutning**

Intet

Deltog i mødet:

Sofie Plenge, Diana Birk Krogstrup, Heidi Schröder, Charlotte Østergaard-Nielsen, Pia Uth, Bitten Bruun.

Fraværende:

Lars Ulrik Petersen