

REFERAT FagMED Sundhed d. 17-03-2026

Mødedato Tirsdag d. 17. marts 2026 kl. 10:00

Mødested Mødelokale 0.008, Sundhedshuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Opfølgning på fællesmøde mellem FagMED.....	7
Arbejdsmiljødrøftelse med udgangspunkt i HR i tal - Arbejdsmiljø.....	8
Opfølgende drøftelse af grøn transportpolitik for ansatte (år 2).....	10
Sygefravær.....	12
Arbejdsmiljø.....	13
Årsregnskab 2026 og overførsel 2025/2026.....	14
Referater fra LokalMED og HovedMED.....	15
Kommende sager til FagMED og emner til fællesmøder.....	16
Fra FagMED til LokalMED.....	17
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Godkendelse af referat.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet den 11. december 2025.

Indstilling

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Godkendelse af dagsorden.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden for mødet den 17. marts 2026.

Til mødet anvendes RoboRef, som er automatiseret referatskrivning.

Indstilling

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Orientering fra formand og næstformand.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Nyt fra chefgruppen og det politiske, herunder årsplanen for 2026
- Status på reformer og lovgivning, herunder sundhedsreformen og planer for proces om den patientrettede forebyggelse
- Afslag på ansøgning til arbejdstilsynets pulje til arbejdsmiljøindsats i regioner og kommuner

Orientering fra næstformanden.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede om:

"Kollega med vilje"

På baggrund af drøftelser i HovedMED er "Kollega med vilje", tidligere "Ansæt med vilje", under revidering. Formandskabet er blevet bedt om at komme med kommentarer. Eventuelle bemærkninger fremsendes til Diana eller Heidi inden den 7. april.

Trivselsmåling

Trivselsmålingen er drøftet på HovedMED og gennemføres næste år i ugerne 4 til 6. Undersøgelsen skal forsat fungere som en måling af trivslen og kunne anvendes som en psykisk apv. Der arbejdes med et nyt format, som giver mulighed for differentierede spørgsmål tilpasset de enkelte arbejdspladser. Der gennemføres desuden en ledermåling, som er forankret i Direktionen.

Personalepolitiske delpolitikker og principper

En arbejdsgruppe under HovedMED arbejder med at harmonisere, forenkle og sammenskrive personalepolitiske delpolitikker og retningslinjer.

Arbejdstilsynets pulje til arbejdsmiljøindsats

Vejle Kommune har fået afslag på ansøgningen til Arbejdstilsynets pulje til arbejdsmiljøindsatser i regioner og kommuner.

Klima

Klima er på dagsordenen i leder- og chefgruppen og indgår som en del af årsplanen for 2026. Ledergruppen har arbejdet med en plan for afholdelse af klimaworkshops for Sundhed. I Tandplejen inviteres hele afdelingen til en klimaworkshop, mens Sundhed vil arbejde med en ambassadørmodel, hvor et udvalgt antal medarbejdere klædes på til rollen som klimaambassadører med fokus på klima og bæredygtighed i hverdagen.

Sundhedsreformen

I forhold til den patientrettede forebyggelse anbefaler både Sundhedsrådet og Sundhed- og Forebyggelsesudvalget, at der indgås en horisontal samarbejdsaftale med regionen, hvor Vejle Kommune er leverandør på den patientrettede forebyggelse. Dette behandles politisk i indeværende måned. Indgås der en horisontal samarbejdsaftale vil de

medarbejdere, der berøres af aftalen, forblive i Vejle Kommune. Efter sommerferien nedsættes arbejdsgrupper på tværs af kommuner. Derudover er Ida, Hans, Annemette og Diana i gang med at planlægge en proces hvor Sundhedskurser, som er det område der påvirkes mest af reformen, arbejder med ydelser og indsatser med henblik på at afklare, hvad der fortsat skal fastholdes.

Heidi Schrøder har deltaget i en arbejdsgruppe om specialiseret rehabilitering. Arbejdsgruppen har modtaget stor anerkendelse for det flowdiagram, som er udarbejdet. Diagrammet forventes løftet til regionalt niveau.

Sundhedsstyrelsen har forespurgt, om Vejle Kommune vil indgå som én af tre kommuner, der skal repræsentere landets kommuner i arbejdet med kvalitetstandarder for den patientrettede forebyggelse.

Bilag

Afslag på Arbejdstilsynets pulje til arbejdsmijøindsats i regioner og kommuner.docx

A°rsplan 2026.pdf

Punkt 4: Opfølgning på fællesmøde mellem FagMED

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Opfølgning på fællesmødet den 17. marts 2026 med FagMED Kultur og Borgerservice.

Sagsfremstilling

Forinden mødet i FagMED Sundhed den 17. marts afholdes der et fællesmøde med FagMED Kultur og Borgerservice. På fællesmødet er der fokus på det forebyggende arbejde i forhold til borgere med grænseoverskridende adfærd.

FagMED Sundhed følger op på fællesmødet.

Indstilling

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Der var enighed om, at fællesmødet var vellykket og gav god inspiration og dialog. Et klart og konkret tema bidrog til et godt møde og til kvaliteten af drøftelserne. Det var positivt, at der på mødet først var dialog på tværs med deling af inspiration, hvorefter der blev arbejdet videre i egne grupper med fokus på forankring i hverdagen. Setuppet omkring mødet, herunder tidsramme og brug af facilitator, fungerede godt. Et årligt fællesmøde vurderes som passende, forudsat at der kan findes et fælles tema.

Drøftelser og initiativer viderebringes til LokalMED, hvorefter der samles op på FagMED - herunder på eventuelle fælles tiltag og indsatser.

Punkt 5: Arbejdsmiljødrøftelse med udgangspunkt i HR i tal - Arbejdsmiljø

81.38.04-A00-1-26

Resumé

FagMED drøfter "HR i tal - Arbejdsmiljø", som HovedMED behandlede på deres møde den 19. februar 2026. Sagen fremgår nedenfor.

HovedMED skal sikre den overordnede strategiske planlægning af arbejdsmiljøarbejdet.

Derfor gennemføres årligt en arbejdsmiljødrøftelse på grundlag af en arbejdsmiljøberetning med relevante data, ligesom der fastlægges arbejdsmiljømæssige indsatser på baggrund heraf.

Sagsfremstilling

HovedMED besluttede på første møde i 2024 nedenstående arbejdsmiljøindsatser for 2024 og 2025:

- Vold og trusler.
- Høje følelsesmæssige krav.
- Sygefravær med udgangspunkt i data.
- Opfølgning på Trivselsmåling 2024.
- Tilsyn fra Arbejdstilsynet – med specielt fokus på strakspåbud og bødeforlæg.

Det er ambitionen med den årlige arbejdsmiljødrøftelse, at alle FagMED og LokalMED skal forholde sig til HovedMEDs overordnede arbejdsmiljøindsatser og udmønte disse i egne områder.

Desuden skal MEDudvalgene forholde sig til de risici, der er i det enkelte område og forsøge at forebygge ulykker og mistrivsel.

Eksempler på centrale og decentrale indsatser er beskrevet i HR i tal – Arbejdsmiljø, som er vedhæftet som bilag.

De kommende år

Med udgangspunkt i data fra HR i tal - Arbejdsmiljø og i samarbejde med arbejdsmiljørepræsentanterne fra HovedMED, har Koncern HR nedenstående forslag til arbejdsmiljøindsatser for de kommende 2-4 år.

Udgangspunktet er vores attraktive arbejdsplads og det bæredygtige arbejdsliv.

Konkretiseret i indsatserne

- Tryghed og sundhed på arbejdspladsen
 - Vold & trusler
 - Høje følelsesmæssige krav
 - Forebyggelse af fysisk og mental nedslidning
 - Sygefravær – med udgangspunkt i data
- Samarbejde om trivsel
 - Styrkelse af det gode MEDsamarbejde
 - Etablering og understøttelse af arbejdsmiljønetværk i de enkelte fagområder

Tidligere har arbejdsmiljøindsatserne været gældende for et år ad gangen. I 2024 besluttede HovedMED på sit første møde 2-årige indsatser, hvilket har gjort det muligt at arbejde mere langsigtet med indsatserne.

Koncern HR foreslår denne gang, at ovenstående indsatser skal være gældende i en 4-årig periode for derigennem at sikre kontinuitet i arbejdsmiljøarbejdet. Den 4-årige indsats evalueres første gang efter 2 år i forbindelse med den årlige arbejdsmiljødrøftelse.

Historik

HovedMED den 19. februar 2026, sag 6

Kommunaldirektøren indstiller,

at HR i tal – Arbejdsmiljø drøftes.

at HovedMED drøfter udkast til nye arbejdsmiljøindsatser – herunder udvidelse af periode fra 2-4 år.

Beslutning

Kristine Schou indledte, hvorefter hun gav ordet til koordinerende arbejdsmiljøleder Jens B. Ravn. Jens B. Ravn redegjorde for sagen, hvor han bl.a. kom ind på HovedMEDs arbejdsmiljørepræsentanternes ønske om at blive inddraget fra starten af processen, og ikke først når der foreligger et oplæg til drøftelse. Derudover ønsker de en registreringsmulighed i SafetyNet af erhvervssygdom. Dette ønske kan ikke imødekommes, da registreringsmulighed for erhvervssygdom ikke er muligt grundet GDPR. Udfordringer med erhvervssygdom skal afdækkes og håndteres decentralt gennem APV, trivselsmåling, rundering og arbejdsmiljøgennemgang, som skal føre til forebyggelse og håndtering af erhvervssygdom.

De øvrige ønsker, som fremgår af slide 5, er imødekommet og indarbejdet i beretningen. Jens B. Ravns slides er vedhæftet referatet.

Efter en kort drøftelse blev forslag til arbejdsmiljøindsatser og udvidelsen af den gældende periode til 4 år for indsatserne godkendt, med en midtvejsevaluering første gang efter 2 år.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter HR i tal- Arbejdsmiljø, og

at FagMED drøfter de overordnede arbejdsmiljøindsatser og udmøntningen af disse i egne områder

Beslutning

FagMED drøftede arbejdsmiljøindsatserne for det kommende år. FagMED oplever, at de igangværende indsatser og tiltag ligger godt i tråd med arbejdsmiljødrøftelsen på HovedMED. Drøftelsen gav derfor ikke anledning til at iværksætte yderligere tiltag.

Bilag

PowerPoint til HovedMED - HR i tal - Arbejdsmiljø

HR i tal - Arbejdsmiljø 2025 - endelig

Punkt 6: Opfølgende drøftelse af grøn transportpolitik for ansatte (år 2)

81.38.04-A00-1-26

Resumé

FagMED drøfter Grøn Transportpolitik, som HovedMED behandlede på mødet den 19. februar 2026.

HovedMED vedtog 22/2 2024 delpolitikken ”Fælles om grøn mobilitet – transportpolitik for os, der er ansat i Vejle Kommune”. HovedMED besluttede samtidig med delpolitikken at holde en årlig drøftelse i Hoved- og FagMED, vedr. status på forankringen og effekten af den grønne transportpolitik.

Det drøftes desuden, om formålet med initiativ- og idégruppen for grøn mobilitet udvides til at favne en bredere grøn dagsorden under overskriften "Grøn kommune - også for de ansatte".

Sagsfremstilling

Delpolitikken opstiller værdier og principper for, hvordan vi som ansatte ønsker at transportere os bæredygtigt, med respekt for løsning af kerneopgaven samt lokale og personlige forhold. Det centrale princip i delpolitikken er, at kommunens ansatte i arbejdstiden altid skal overveje og vælge den grønneste og mest effektive transportform. Principperne i politikken fungerer som afsæt for den lokale drøftelse og udmøntning.

Ved vedtagelsen blev det aftalt, at politikken træder i kraft med det samme, men for at give tid til lokale dialoger og løsninger forventes den først at være fuldt implementeret på alle arbejdspladser fra foråret 2026. Politikken principper gælder for arbejdstiden. I forhold til transport til og fra arbejde pålægger politikken arbejdspladserne også at drøfte, hvordan man kan arbejde for at gøre de grønne transportalternativer attraktive.

Det er ambitionen, at delpolitikken skal føre til en reduktion i klimaaftrykket fra de ansattes transport. I kommunens klimaplan er der opstillet et overordnet mål inden for Vejle Kommunes geografi om 70% reduktion af CO₂-udledninger i 2030 (i forhold til 1990). Dette mål omfatter udledninger fra bl.a. energi og transport. Udledninger fra forbrug er svære at måle, men på baggrund af viden om kommunens indkøb er der i "Grøn Kommune - en klimahandlingsplan for Vejle Kommune som virksomhed" fastsat et mål om 40% reduktion i kommunens forbrug i 2030 i forhold til 2022.

Den grønne omstilling handler i høj grad om, at vi har samtaler om vores klimaaftryk, og at vi alle løbende skal ændre vores vaner og tage nye transportalternativer til os. Derfor er det naturligt, at effekten af politikken gradvist øges frem mod reduktionsmålene i 2030.

For at sikre dialogen og den løbende nedbringelse af CO₂-udledning er der aftalt en årlig statusdrøftelse i Hoved- og FagMED. For at understøtte de årlige drøftelser samler Klimasekretariatet relevante data.

”Fælles om grøn mobilitet – transportpolitik for os, der er ansat i Vejle Kommune” er vedhæftet som bilag, ligesom rapporten "Fordeling og udvikling i de ansattes transport" også er vedhæftet.

Nyt udvidet format for arbejdsgruppe

HovedMED har tidligere nedsat en idé- og initiativgruppe vedrørende grøn mobilitet for ansatte. Gruppen har blandt andet stået bag samkørselskampagner, været arbejdsgruppe for mobilitetspolitikken og står bag det aktuelle tiltag, hvor ansatte gratis kan teste en elcykel i en måned.

Gruppen foreslår, at formålet for gruppen fremover udvides til at være initiativ- og idégruppe vedrørende ”Grøn Kommune – også for de ansatte”. Og at de årlige drøftelser i Hoved- og FagMED udvides til at omfatte dette tema.

Et udvidet formål vil give arbejdsgruppen mulighed for at arbejde med andre grønne initiativer i relation til "Grøn Kommune - en klimahandlingsplan for Vejle Kommune som virksomhed" og de mål der gælder der, særligt vedr. klimabevidsthed og forbrug.

Gruppen består på nuværende tidspunkt af HR-chefen, næstformanden i HovedMED samt to medarbejderrepræsentanter. Gruppen sekretariatsbetjenes af Koncern HR og Klimasekretariatet. I tilfælde af at gruppens formål ændres, foretages der ny udpegning til gruppen.

Historik

HovedMED 19. februar 2026, punkt 10

Kommunaldirektøren indstiller,

at HovedMED drøfter ”år 2” status på den grønne transportpolitik i HovedMED og status efterfølgende drøftes i FagMED.

at HovedMED drøfter om initiativ- og idégruppens formål udvides til: ”Grøn Kommune – også for de ansatte”.

Beslutning

Bo Uttrup indledte og redegjorde kort for sagens indhold, hvorefter han gav ordet til Marianne Hvidtfeldt Buus fra Teknik & Miljø, som orienterede om status på fælles grøn mobilitet med en kort drøftelse efterfølgende. Mariannes slides er vedhæftet referatet.

Bo Uttrup orienterede om, at medarbejdersiden har foretaget en nyudpegning til initiativ- og idégruppen efter det nye udvidede format til "Grøn Kommune". Kristina Darville, Anita Terp og Bo Uttrup er udpeget med Dorthe Horn Christensen som suppleant.

Ledersiden stillede spørgsmålstegn ved formålet med initiativ- og idégruppen, da arbejdet med klimaområdet foregår helt ude på de enkelte arbejdspladser i hverdagen. Medarbejdersiden svarede, at gruppen skal samle, udbrede og nytænke på området. Ledersiden svarede, at området er organiseret via klimaambassadører/klimamedarbejdere i hver forvaltning. Medarbejdersiden bemærkede, at alle af egen fri vilje skal gøre noget for klimaområdet. Ledersiden svarede, at et eksisterende set up er adfærdsændringer, hvor vi går ind for gulerod fremfor pisk. Derfor har det være muligt for alle arbejdspladser at deltage i et projekt på området. 8 arbejdspladser takkede ja. Erfaringerne skal nu udbredes.

Enighed om, at initiativ- og idégruppen til næste møde i HovedMED kommer med en formålsbeskrivelse/et kommissorie indeholdende MEDperspektivet i arbejdet, som HovedMED drøfter, inden endelig beslutning om gruppens videre eksistens.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter "år 2" status på den grønne transportpolitik.

Beslutning

FagMED drøftede grøn transportpolitik og fremhævede, at valg af transportmiddel og mødeformer skal være meningsfulde i hverdagen. En stor del af det videre arbejde med bæredygtighed og grøn mobilitet forankres hos klimaambassadørerne.

Bilag

Grøn transportpolitik - status HovedMED 19022026

Observationer - grøn mobilitet i VK (opdateret primo 2026)

Fælles om grøn transport - delpolitik godkendt i HovedMED feb 2024pdf (002)

Punkt 7: Sygefravær

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Drøftelse af sygefravær.

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed følger op på og drøfter sygefraværet, herunder korttidsfravær, langtidsfravær og måltal.

FagMED kan orientere sig i sygefraværet her: [Sygefravær](#)

Indstilling

Formanden indstiller,

at sygefraværet drøftes.

Beslutning

Drøftet. Intet at bemærke. Sygefraværet ser fint ud.

Punkt 8: Arbejdsmiljø

81.38.00-P35-17-26

Resumé

FagMED orienteres om og drøfter status på arbejdsmiljøet.

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed orienteres om og drøfter status på arbejdsmiljøet, herunder arbejdsulykker samt vold og trusler.

Arbejdsmiljø Sundhed

Der har været møde i arbejdsmiljøgruppen for Sundhed den 19. januar 2026. Referatet er bilagt sagen.

Arbejdsmiljø Tandplejen

Der har ikke været møde i arbejdsmiljøgruppen for Tandplejen.

Arbejdsmiljø - data

Oversigt over data vedrørende arbejdsmiljø fremgår af bilaget.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

I lyset af sundhedsreformen er der igangsat et arbejde med trivsel på Sundhedskurser. KLIPS udbredes til medarbejderne i Tandplejen.

Medarbejdersiden spurgte ind til, om der ved anvendelse af RoboRef ved sygefraværssamtale kræves samtykke, eller om medarbejderen har mulighed for at fravælge at samtalen optages. Diana undersøger dette.

Bilag

AMG Sundhed Referat 19.01.26.docx

Arbejdsmiljø data.pdf

Punkt 9: Årsregnskab 2026 og overførsel 2025/2026

81.38.00-P35-17-26

Resumé

FagMED orienteres om årsregnskab 2025 samt overførsel 2025/2026 for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Årsregnskab 2025 og overførsel 2025/2026 for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget blev behandlet på udvalgmødet den 4. marts 2026. Sagen er bilagt dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Økonomien ser fornuftig ud.

Bilag

SFU - regnskab 2025 og overførsler fra 2025 til 2026.pdf

SFU_bilag 1, regnskab 2025 drift.pdf

SFU_bilag 2, overførsel drift.pdf

SFU_bilag 3, overførsel anlæg.pdf

SFU_bilag 4, fagudvalgsberetning.pdf

SFU_bilag 5, afsluttende anlæg under 2 mio. kr.pdf

Punkt 10: Referater fra LokalMED og HovedMED

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed skal holde sig orienteret og følge op på referater fra LokalMED og HovedMED. FagMED orienterer sig desuden i eventuelle sager, som er sendt til videre behandling på LokalMED.

Referaterne findes på intranettet.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter punktet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 11: Kommende sager til FagMED og emner til fællesmøder

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Drøftelse af kommende sager til FagMED.

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed drøfter, om der er nye punkter som skal på dagsordenen til kommende FagMED-møde, og om der er aktuelle emner til fællesmøde mellem FagMED.

I henhold til årshjulet skal følgende sager behandles:

9. juni

Økonomi: Budgetopfølgning 1. kvartal og budget 2027 - teknisk budget

Indstilling

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet. På næste FagMED er et punkt om opsamling på fællesmødet mellem FagMED.

Punkt 12: Fra FagMED til LokalMED

81.38.00-P35-17-26

Resumé

Drøftelse af sager, som skal til videre behandling på LokalMED.

Indstilling

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet. Opsamling på drøftelserne på fællesmødet mellem FagMED sendes til videre behandling på LokalMED.

Punkt 13: Eventuelt

81.38.00-P35-17-26

Beslutning

Intet at bemærke.