

REFERAT FagMED Kultur & Borgerservice d. 18-12-2023

Mødedato Mandag d. 18. december 2023 kl. 09:00

Mødested Sundhedshuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Sygefraværstatistik.....	6
Status på arbejdsmiljø.....	7
Budgetopfølgning pr. 30. september 2023.....	8
Strategisk drøftelse med udgangspunkt i "HR i tal".....	9
Årshjul og mødekalender 2024.....	11
Leder- og MEDdag 2024.....	12
Kompetenceudvikling.....	13
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	14
Kommende sager til FagMED Kultur og Borgerservice.....	15
Sager fra FagMED Kultur og Borgerservice til LokalMED.....	16
Eventuelt.....	17
Trivselsmåling.....	18

Punkt 1: Godkendelse af referat

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Godkendelse af referat fra seneste møde i FagMED.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet i FagMED den 21. september 2023 - FagMED Kultur og Borgerservice - referat 21. september 2023.

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Orientering fra formand og næstformand.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Budget 2024-2027
- Nyt fra seneste møde i HovedMED
- Nyt fra direktionen og det politiske niveau

Orientering fra næstformanden.

Formanden indstiller,

orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering fra Næstformanden:

Næstformanden orienterede fra mødet på HovedMED. Se referatet fra HovedMED her: [HovedMED - Skolegade 1, mødelokale 5 \(vejle.dk\)](#)

Orientering fra Formanden:

Nyt bibliotek og kulturhus fylder naturligt meget i forhold til proces, arbejdsmiljø, flytning og indretning af nyt hus. Egtvedpigens Verden har fået 3 mio. kr. ekstra i budgettet fra Finansloven.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 4: Sygefraværstatistik

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Drøftelse af sygefraværstatistikker og opfølgning på måltal.

Sagsfremstilling

Vedlagt dagsordenen er en opgørelse over sygefraværstatistikker og måltal. Sygefraværstatistikkerne vedrører årene 2021-2022 samt perioden januar til oktober 2023. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær.

Følgende er vedlagt dagsordenen:

- Korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder
- Langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover
- Måltal for fravær for FagMED Kultur og Borgerservice fra 2020 til oktober 2023.

Formanden indstiller,

at sygefraværet drøftes.

Beslutning

Drøftet. Overordnet set ser billedet fornuftigt ud med nogle enkelte opmærksomhedspunkter.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Bilag

FagMED - Langtidsfravær

FagMED - Korttidsfravær

Punkt 5: Status på arbejdsmiljø

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet samt status på arbejdsulykker.

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet, herunder status på arbejdsulykker og nærved-ulykker.

Arbejdsmiljø

Orientering fra arbejdsmiljørepræsentanten om status på, hvad ERFA-gruppen har været omkring siden sidst: I forlængelse af sammenlægningen af Vejle Museerne og Vejle Stadsarkiv har man ændret strukturen af arbejdsmiljøgrupperne. Der vil fremadrettet være to arbejdsmiljøgrupper, hvor den ene dækker §8 arkæologerne og ansatte med praktiske opgaver (forvaltere o.l.) og den anden dækker kontorområdet.

Arbejdsulykker

Oversigt over antallet af arbejdsulykker er opdelt i henholdsvis arbejdsulykker og nærved-ulykker og fremgår af bilaget. Oversigten dækker perioden november 2022 til og med oktober 2023.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Der har været opmærksomhed omkring organisationsændringerne omkring VejleMuseerne og Vejle Stadsarkiv i forhold til arbejdsmiljøet. Organisering omkring arbejdsmiljøgrupperne.

Ud over trivselsmålingen vil der på kommende møde være opmærksomhed omkring sikkerhed og nærvedhændelser og registrering af disse.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Bilag

Arbejdsulykker og nærved-ulykker

Punkt 6: Budgetopfølgning pr. 30. september 2023

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Til orientering fremlægges budgetopfølgningen for 3. kvartal 2023 på Kultur- og Idrætsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for 3. kvartal for Kultur- og Idrætsudvalgets område er bilagt sagen. Sagen er til orientering. Med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2023 viser budgetopfølgningen for driften et forventet mindreforbrug på 16,7 mio. kr., som forventes overført til 2024. For anlæg viser budgetopfølgningen et mindreforbrug på 45,6 mio. kr., som forventes overført til 2024. Mindreforbruget vedrører primært kulturhuset, badmintonhallen og ny hal på Søndermarken i Vejle.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Der var ikke uddybende spørgsmål til sag eller bilag.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Bilag

3 kvartalsopfølgning 2023 - KIU drift

3 kvartalsopfølgning 2023 - KIU anlæg

Budgetopfølgning 3. kvartal 2023, KIU

Punkt 7: Strategisk drøftelse med udgangspunkt i "HR i tal"

00.22.00-G01-21-23

Resumé

HovedMED har på mødet den 15. september 2023, sag 30, drøftet punktet "Strategisk drøftelse med udgangspunkt i HR i tal". HovedMEDs behandling af sagen fremgår nedenfor. Af redegørelsen fremgår, at personaleomsætningen for FagMED Kultur og Borgerservice i perioden 2021-2022 er forholdsvis høj. Dette er begrundet i en del løst ansatte hos Musikteatret. I drøftelsen af "HR i tal" hos FagMED Kultur og Borgerservice ønskes særligt en drøftelse af stigningen i sygefraværet, som både ses på landsplan og kommunalt.

"HR i tal" august 2023 viser en øget personaleomsætning i 2021 og 2022. Den viser ligeledes et øget sygefravær. Vejle Kommune følger landstrenden med øget sygefravær.

Sagsfremstilling

"HR i tal" er nu klar. "HR i tal" er et nyt format for den årlige HR-redegørelse, der lægger sig op ad formatet for "Vejle i tal".

"HR i tal" fokuserer i 2023 i særlig grad på data, der belyser arbejdskraftudfordringen, som bliver en strukturel udfordring i takt med, at der i kommende år både bliver flere børn og unge, samtidig med, at vi får flere ældre medborgere. På temadagen om arbejdskraftudfordringen for HovedMED, FagMED og ØU 31/03 2022 fremgik det, at vi i Vejle Kommune, ifølge Danmarks Statistiks befolkningsfremskrivning, bl.a. kan forvente, at alene gruppen af 80-89-årige fra 2023-2050 stiger med 116%.

"HR i tal" viser, at vi særligt i post Corona årene 2021 og 2022 har haft en høj personaleomsætning, samtidigt med at det gennemsnitlige antal ansøgere til vakante stillinger er mere end halveret. Foreløbige data for 2023 indikerer en fortsat høj men faldende personaleomsætning.

Et stigende sygefravær er fortsat en væsentlig udfordring i Vejle Kommune såvel som i sammenligningskommunerne. Konkret er det gennemsnitlige sygefravær i Vejle kommune steget fra 12,6 dagsværk i 2021 til 15,6 dagsværk i 2022. HR-chef Kristine Schou præsenterer og gennemgår data. Gennemgangen danner afsæt for en strategisk drøftelse af udfordringer og indsatsområder, der skal arbejdes videre med i forhold til kommunens personalepolitik.

"HR i tal" behandles efterfølgende i Byrådet.

Kommunaldirektøren indstiller, 15. september 2023, pkt. 30:

at "HR i tal" august 2023 tages til efterretning.

at HovedMED drøfter strategiske indsatser.

Beslutning fra HovedMED, 15. september 2023, pkt. 30:

Kristine Schou gennemgik udvalgte tabeller i "HR i tal", hvor fokus er på Arbejdskraftudfordringen. Tabellerne vedr. alderssammensætning, gennemsnitligt timetal, løn, sygefravær, arbejdsulykker, personalesammensætning og rekruttering blev drøftet.

Medarbejdersiden bemærkede, at mange medarbejdere undrer sig over, at Vejle Kommune arbejder med at få medarbejdere op i tid, samtidig med, at vi afskediger medarbejdere, ligesom vi snakker arbejdskraftudfordring, når vi afskediger.

Kristine svarede, at sygefraværet var lavere i 2019. Forventer at der skal arbejdes med at nedbringe sygefraværet på alle områder. Der er konsulentvirksomheder, som har specialiseret sig i at arbejde med at nedbringe sygefravær, ligesom vi skal blive bedre til at arbejde systematisk med data. Vi har udviklet forskellige uddannelser / kurser, fx Ledelse af psykisk arbejdsmiljø for ledere, KLIPS, Belastningspsykologi og Psykisk arbejdsmiljø for TRIO-grupper.

Anne Mette Lund tilføjede, at vi også skal blive bedre til at lære af hinanden i Vejle Kommune. Hvad er årsagerne til, at nogle arbejdspladser har et meget lavt sygefravær sammenlignet med tilsvarende arbejdspladser.

Medarbejdersiden bemærkede, at det høje sygefravær også kan skyldes den lave ledighed og den pressede hverdag, som mange medarbejdere oplever. Kunne man også undersøge, hvorfor der er nogle, som aldrig er syge?

Ledersiden supplerede med, at den høje personaleomsætning også kan være en årsag til stigende sygefravær.

Derudover blev arbejdskraftudfordringen drøftet, hvor der bl.a. var fokus på behov for mere indflydelse på vagtplanlægning, da det giver mere fleksibilitet i hverdagen, ligesom det er vigtigt at samarbejde med uddannelsesinstitutionerne, lave tranieeforløb m.m., for at finde ud af, hvad det virker.

Slutteligt blev det nye format drøftet. Der var stor ros til formatet, da formen lægger op til drøftelse af tallene, da disse ikke er tolket i rapporten. Der faldt en bemærkning om det ikke kunne overvejes, at den fremadrettet kun er en digital publikation af hensyn til miljøet.

Medarbejdersiden spurgte ind til, om der på et af de kommende møder kan komme et punkt på om erfaringerne med blind rekruttering?

Dette forslag var der enighed om, og det bliver tilføjet i pkt. 36.

Kristines slides er vedhæftet referatet.

Formanden indstiller,

at FagMED Kultur og Borgerservice drøfter HR i tal med særligt fokus på stigningen i sygefraværet.

Beslutning

HR i Tal blev drøftet i forhold til Kultur- og Sundhedsforvaltningen, herunder personaleomsætningen for Kultur- og Sundhedsforvaltningen.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Bilag

HR i tal 2023HovedMED15.9.2023

HR i tal 14-08-23

Punkt 8: Årshjul og mødekalender 2024

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Oplæg til årshjul og mødekalender for 2024 for FagMED Kultur og Borgerservice.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et oplæg til årshjul og mødekalender for 2024 for FagMED Kultur og Borgerservice. FagMED er forhåndsreserveret på de foreslåede mødedatoer. På nuværende tidspunkt forventes et fællesmøde mellem FagMED Sundhed og FagMED Kultur og Borgerservice.

Årshjul og mødekalender er bilagt sagen.

Formanden indstiller,

at årshjul og mødekalender godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Bilag

Årshjul 2024 FagMED Kultur og Borgerservice

Punkt 9: Leder- og MEDdag 2024

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Drøftelse af kommende Leder- og MEDdag i 2024.

Sagsfremstilling

I henhold til referatet fra FagMED Kultur og Borgerservice den 21. september 2023 ønskes en indledende drøftelse af den kommende Leder- og MEDdag i 2024.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet. Dagen er i kalenderen den 18. september 2024.

Det blev pointeret, at det er vigtigt, at de fælles temaer fra seneste dag fastholdes, og der følges op på dem (blind rekruttering, mødekultur m.m.). Derudover kan temaet omkring, hvordan der kan arbejdes med kompetenceudvikling lokalt være aktuelt, og udnyttelse/anvendelse af de forskellige redskaber, fonde m.m.

Der arbejdes videre med indholdet af programmet for dagen.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 10: Kompetenceudvikling

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Drøftelse af kompetenceudvikling med udgangspunkt i delpolitikken om kompetenceudvikling samt input fra chefgruppen og LokalMED.

Sagsfremstilling

I henhold til referatet fra FagMED Kultur og Borgerservice den 21. september 2023 ønskes en drøftelse af kompetenceudvikling. Drøftelsen tager udgangspunkt i delpolitikken om kompetenceudvikling samt input fra chefgruppen og de enkelte LokalMED.

Delpolitikken om kompetenceudvikling tager udgangspunkt i følgende tre hovedoverskrifter:

- Vi arbejder målrettet med kompetenceudvikling
- Vi skaber læringsmiljøer
- Vi fokuserer på det hele menneske

Delpolitikken er bilagt sagen.

På FagMED-mødet den 21. september 2023 blev det besluttet, at der på LokalMED skal være en drøftelse af kompetencebehovet. Der er indkommet 2 tilbagemeldinger, som er bilagt sagen.

Der har ligeledes været en drøftelse i chefgruppen, som formanden orienterer om på mødet.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Udsat til næste møde.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Bilag

Delpolitik - kompetenceudvikling

LokalMED - tilbagemeldinger, kompetenceudvikling

Punkt 11: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Opfølgning på referater fra LokalMED, MEDpersonalemøder og HovedMED.

Sagsfremstilling

FagMED Kultur og Borgerservice skal holde sig orienteret om og følge op på referat fra HovedMED samt LokalMED og MEDpersonalemøder under FagMED Kultur og Borgerservice.

Referaterne findes på intranettet.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter referaterne.

Beslutning

Drøftet.

Intet at bemærke. Dog bemærkes det, at der for flere LokalMED og Personalemøder med MED-status mangler referater.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 12: Kommende sager til FagMED Kultur og Borgerservice

00.22.00-G01-21-23

Resumé

Drøftelse af kommende sager til FagMED Kultur og Borgerservice.

Sagsfremstilling

Kommende sager til FagMED Kultur og Borgerservice marts 2024:

- Økonomi:
 - Årsregnskab 2023
- Fraværstatistikker og måltal for sygefravær
- Arbejdsmiljø, herunder arbejdsulykker
- Anvendelse af klippekortsmodul 2024
- Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Intet at bemærke.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 13: Sager fra FagMED Kultur og Borgerservice til LokalMED

00.22.00-G01-21-23

Resumé

FagMED Kultur og Borgerservice drøfter, om der er sager, som skal til videre behandling i LokalMED.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Intet at bemærke.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 14: Eventuelt

00.22.00-G01-21-23

Beslutning

Intet at bemærke.

Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen

Punkt 15: Trivselsmåling

00.22.00-G01-21-23

Resumé

FagMED Kultur og Borgerservice orienteres om den kommende trivselsmåling for 2024.

Sagsfremstilling

FagMED Kultur og Borgerservice orienteres om den kommende trivselsmåling, som gennemføres i ugerne 4-6 i 2024. I trivselsmålingen genbruges spørgerammen fra 2021 med den ene ændring, at spørgsmålet vedr. Covid 19 udelades. Jens Boye Ravn fra Koncern HR deltager under punktet.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Jens Boye Ravn fortalte om den kommende trivselsmåling. Målingen er anonym.

Det er vigtigt, at alle svarer på målingen, så det efterfølgende kan anvendes i dialog omkring det at skabe gode arbejdspladser i hele Vejle Kommune. Det er også vigtigt, at alle svarer, selvom man oplever, at man har en god arbejdsplads og alt synes at fungere godt - i de tilfælde skal målingen bruges til at fastholde det gode arbejdsmiljø og den gode arbejdsplads.

Målingen dækker almindelige trivselsspørgsmål, spørgsmål vedrørende krænkelser og uønsket seksuel opmærksomhed. Derudover indeholder målingen også et fritekstfelt, som det opfordres at bruge men med en opmærksomhed på, at man i sine formuleringer kan blive lettere at identificere. Så hermed en opfordring til at benytte fritekstfeltet, men at være opmærksom på sprog og formuleringer.

Tidsplan:

- Nu indtil 24. januar 2025: "Opvarmning" med information m.m. til ledere og medarbejdere
- 24. januar - 7. februar: Gennemførelse/besvarelse
- Formidling af resultater
- Opfølgning på målingen (evt. med støtte fra KoncernHR eller ekstern konsulent)

Forud for målingen opfordrer KoncernHR til, at man i afdelingen drøfter definitionen af begreberne i målingen, så man har en snak om, at man svarer cirka på det samme. Har vi samme opfattelse af begreberne i målingen og i spørgsmålene? Omvendt må vi også erkende, at der aldrig bliver 100 % overensstemmelse mellem os i forståelse af nogle af begreberne. Fraværende: Dennis Böttcher, Helle T. Sørensen