

REFERAT LokalMED Materielgården d. 18-02-2026

Mødedato Onsdag d. 18. februar 2026 kl. 07:30

Mødested Materielgården

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Orientering fra formanden.....	4
Orientering fra næstformanden.....	5
Punkter til drøftelse.....	6
Økonomi.....	7
Arbejds miljø.....	8
Eventuelt.....	9

Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde

81.38.05-P35-14-26

Indstilling

Formanden indstiller,

Deltagere: Birger Ernst, Frits Nissen, Otto Thybo Hansen, Gunnar Mar Olafsson, Michael Pedersen, Thomas Vestergaard, Jonas Lindsted, Peter Wittrup

Afbud:

Referent: Pia Vilstrup

Referat fra sidste gang godkendes uden bemærkninger

Punkt 2: Orientering fra formanden

81.38.05-P35-14-26

Indstilling

Formanden indstiller,

1. Fra sidste møde - ønskes en kort beskrivelse af hvordan lokalløndannelse foregår.

Der forhandles for T & M med Dansk Metal og 3F. JCM forhandler for Dansk Metal og 3F - øvrige overenskomstforhandlinger foretages af Thomas Kirsten.

Proces:

TL'erne første indstilling – afdelingsledere anden indstilling

På baggrund af lønmidler til rådighed - trin og/eller engangsbeløb

TR med forhandlingskompetencer indstiller kollega/kolleger - ved forhandlingen søges konsensus.

Der skal være afsat lønmidler – men der er ingen beløb sat på.

2. LokalMED referater skal fremadrettet lægges på VKintra

3. VK skifter økonomisystem – været i udbud – KMD Opus har vundet licitationen og opstart af det nye system er 1. januar 2027. DriftsWeb beholdes sammen med 365 tid.

4. Helhedsplanen for Materielgården er i proces. Der er afsat penge fra årsregnskab 2025 til helhedsplanen. Helhedsplanen omfatter fjernelse af det gule hus, etablering af støjvold, parkering, lade standere og lys.

5. Budget 2027 – der søges om investering i den grønne omstilling Konvertering fra fossile brændstoffer til el.

6. Valg til ny TR. Det blev Mona Lonkemoen. Michael Pedersen har opsagt sin stilling og han har repræsenteret os både i FagMED og HovedMED. Det er de faglige organisationer der bestemmer hvem der skal repræsentere Materielgården. Der er valg til AMR til august 2026. Der er mulighed for at vælge nye AMR allerede 1 april. Proceduren undersøges.

7. Tak til Michael Pedersen og Frits Nissen for samarbejdet i LokalMED

Punkt 3: Orientering fra næstformanden

81.38.05-P35-14-26

Indstilling

Formanden indstiller,

1. Næstformandens sidste møde – han takker for denne gang – han giver stafetten videre til Mona Lonkemoen.

Punkt 4: Punkter til drøftelse

81.38.05-P35-14-26

Punkt 5: Økonomi

81.38.05-P35-14-26

Indstilling

Formanden indstiller,

Orientering om årsregnskab 2025. Budget 2026.

Overskud 2025 på 805.000 kr. – som bruges til helhedsplanen.

Budget 2026 er fastlagt. Timelønnen er steget fra 424 kr. i 2025 til 431 kr. i 2026.

Punkt 6: Arbejdsmiljø

81.38.05-P35-14-26

Indstilling

Formanden indstiller,

Gennemgang af arbejdsskader - se vedhæftede

Gennemgang af sygefravær - se vedhæftede 2025-2026 og 2024

Bilag

Ulykker sidste kvartal 2025 - start 2026

Sygefravær 2024

Sygefravær 2 2025-2026

Punkt 7: Eventuelt

81.38.05-P35-14-26