

REFERAT FagMED Sundhed d. 15-03-2021

Mødedato Mandag d. 15. marts 2021 kl. 10:00

Mødested TEAMS-møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Drøftelse af seneste fraværstatistik - herunder måltal.....	7
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	8
Medarbejdertrivsel - FagMED møder udvalget.....	9
Årsregnskab 2020 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.....	10
Anvendelse af Klippekortsmodulet.....	11
Trivselsmåling 2021.....	12
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	13
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	14
Evt.....	15

Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde

81.38.00-P35-23-17

Resume

Godkendelse af referat fra seneste FagMED-møde.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra FagMED-mødet d. 03.12.2020

Punktet Strategi vedr. kompetenceudvikling udsættes til juni mødet.

Formanden indstiller,

At referatet herefter godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-23-17

Resume

Godkendelse af dagsorden

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-23-17

Resume

Orientering fra formand og næstformand

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om

- Corona-situationen
- Nyt fra seneste møde i HovedMED
- Budget 2022 - processen

Næstformanden orienterer om

-

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Corona- situationen:

Formanden videregiver ordet til sundhedschefen, som orienterer om følgende:

Covid-19 test: Testningen er en rigtig stor opgave for Sundhedsafdelingen, men det fungerer rigtig godt. Medarbejderne er professionelle, og de udfører arbejdet godt.

Skole, daginstitutioner og handicap bliver kviktestet. For at skabe tryghed tilbydes der tests til alle, som skal på arbejde.

Der er fortsat 10 steder, hvor borgere kan blive testet for smitte. Lyntest er i Børkop, Egtved, Jelling, Give, Ågård og fire steder i Vejle. Derudover kan man få en PCR test uden tidsbestilling i Løget Høj.

Vaccinationer: Sundhed støtter op om de borgere, der ikke selv kan komme til vaccinationer. Selve opgaven er hos velfærdsstaben, men Sundhed støtter op om bookning af tider. Opgaverne er derfor i periferien.

Smitteopsporing af Covid-19: Sundhedsafdelingen hjælper styrelsen for patientsikkerhed med at komme i kontakt til de borgere, de ikke kan få fat i. Det drejer sig om 5-10% af alle tilfælde. Hvis der ikke opnås kontakt sendes et brev til den mulig smittede borger. Det fungerer rigtig godt. I de tæt bebyggede boligområder i Vejle, er der potentiale for mere opsporende arbejde.

Covid-19 hotline: Hotlinen kan bruges, hvis du har brug for råd og vejledning om Covid-19. Hotline er bemannet med medarbejdere fra HR og Sundhed. Telefonen kører på nuværende tidspunkt til udgangen af april.

COVID-19 beredskabet: Sundhedschefen sidder i beredskabet, som koordinerer den kommunale indsats for håndtering af Covid-19 på tværs af kommunen. Der har været 101 møder siden uge 7 sidste år.

Der er udarbejdet rigtig mange forskellige vejledninger og nyhedsbreve. Beredskabet fortsætter arbejdet med opdatering af vejledninger, nye vejledning, nyhedsbrev mm.

AstraZeneca Vaccine: Afløsningen af vaccinationen med AstraZeneca sker efter indberetninger af alvorlige tilfælde med blodpropper hos personer, der er blevet vaccineret med COVID-19 vaccinen fra AstraZeneca. De europæiske lægemiddelmmyndigheder har på den baggrund iværksat en undersøgelse af AstraZeneca-vaccinen. En del medarbejdere er fuldt vaccineret og andre venter på 2. vaccine. Ledelsen har på nuværende tidspunkt ikke fået henvendelser fra medarbejdere, der er udtrykte. Ledelsen vil gerne have information fra TR og AMR, hvis det fylder hos medarbejderne.

Nyt fra seneste møde i HovedMED den 26-02-2021:

- Orientering om status på Budgetlægningen 2022- 2025:

Byrådet skal senest 15. oktober vedtage budgettet for det kommende år. Økonomiudvalget har ansvaret for tilrettelæggelsen af budgetlægningen. De skal senest 15. september fremsende et budgetforslag til Byrådet. HovedMED vil blive involveret i foråret og sommeren. Processen og hovedoverskrifterne fra budgetstrategien blev fremlagt for HovedMED. Årets tema er "Fælles om løsninger". Det skyldes, at fremtiden udfordringer er mere komplekse og løsningerne skal derfor findes på tværs og i fællesskab blandt forvaltninger og fagområder. Sundhed arbejder allerede tværgående med det nære sundhedsvæsen og det specialiserede socialområde. Fokusområderne i budgetstrategien spiller sammen med "Vejle med vilje", og der vil bl.a. være fokus på klima, tilpasning af budgetter og sammenhængende og helhedsorienterede indsatser.

- Revideret delpolitik om krænkende handlinger - herunder mobning, chikane og uønsket seksuel opmærksomhed:

En arbejdsgruppe har foretaget et serviceeftersyn af delpolitik om krænkende handlinger.

Arbejdsgruppen har gennemgået delpolitikken i lyset af Metoo-debatten, og har især haft fokus på følgende hovedområder: En ændring af sprogbruget af krænker og krænkede, en afstandtagen fra begreberne om skyld og skam, arbejdsplads- og dialogkultur, og en tydeliggørelse af hvad man selv kan gøre, og hvor man kan få hjælp.

- Drøftelse af samlet TRIO-konference eller to separate konferencer i 2021:

I 2020 blev TR-dagen og Arbejdsmiljøkonferencen aflyst grundet COVID-19. I stedet for blev der afholdt en virtuel TRIO-konference, hvor både arbejdsmiljørepræsentanter, tillidsrepræsentanter og ledere var inviterede. Samme set up gentages i 2021. I 2022 er forventningen, at der igen afholdes Arbejdsmiljøkonference og TR-dag hver for sig.

Budget 2022 – processen:

Budgetstrategien er godkendt i ØU den 1/3-2021. Der er allerede nu udarbejdet anlægs- og driftsudfordringer, som SFU har drøftelser på baggrund af. Drøftelserne fortsætter frem til den 19. maj, hvor Kultur- og Sundhedsdirektøren præsenterer budgetudfordringerne for Byrådet. Først herefter bliver det officielt, hvad der præsenteres for Byrådet. I juni vil FagMED Sundhed blive præsenteret for de samme oplysninger som Byrådet har fået fremlagt. Hvis der ikke er et FagMED møde i juni, vil der blive indkaldt til et ekstraordinært møde.

BESLUTNING:

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 4: Drøftelse af seneste fraværstatistik - herunder måltal

87.00.00-P05-19-17

Resume

Drøftelse af sygefraværstatistik og opfølgning på måltal er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Vedlagt dagsorden er opgørelse over sygefraværstatistikken for årene 2019 og 2020 samt januar 2021. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær:

- korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder
- langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover

Derudover vedlægges også oversigt over måltallene for de respektive LokalMED under FagMED Sundhed.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

FORMANDEN ORIENTEREDE:

Måltallene er generelt rigtig fine, og vi kan være tilfredse. Korttidsfraværet er blevet lavere. Hvad det skyldes ved vi ikke. Måske det skyldes hjemmearbejde og det faktum, at flere arbejder selvom de er forkølede. Langtidsfraværet er svingende som det plejer at være.

Medarbejdersiden oplyser, at stort set alle der er blevet vaccineret har haft 1-2 sygedage. Det må vi forvente at kunne se i næste opgørelse. Tandplejen spørger ind til deres placering ifh. til måltalssystemet. Måske der er grundlag for et serviceeftersyn af måltallene og placeringen af faggrupperne, hvilket formanden allerede er opmærksom på, og vil gå videre med, når måltallene skal evalueres. Formanden og resten af FagMED Sundhed er enig i denne betragtning.

BESLUTNING:

Det beslattes, at formanden går videre med betragtningerne, når måltallene skal evalueres.

Bilag

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - korttidsfravær

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - langtidsfravær

FagMED Sundhed - måltal

Punkt 5: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

87.00.00-P05-19-17

Resume

Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet samt status på arbejdsulykker er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet - herunder status på arbejdsulykker og nærvedulykker.

Arbejdsmiljøarbejdet

Orientering siden sidst fra den tværgående AMR-gruppe.

Arbejdsulykker

Oversigten over antallet arbejdsulykker er delt op i arbejdsulykker og nærvedulykker og fremgår af bilaget til sagen. Oversigten dækker over perioden november 2020 - januar 2021. Opdaterede tal incl. februar er tilgængelige efter d. 9. marts og vil blive eftersendt snarest derefter.

Det er fortsat desværre ikke muligt at få et mere detaljeret træk, således arten af ulykker fremgår samt hvor i organisationen registreringerne sker.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

AMR-GRUPPEN ORIENTEREDE:

Siden sidst har der været et par indberetninger, som der er taget hånd om, og et par punkter der er behandlet i pågældende LokalMED. Der er behov for, at AMR-gruppen sætter fokus på håndtering af nærvedulykker, da de ikke bliver registreret. Trivselsmålinger og COVID-19 har fyldt meget. Det er vanskeligt at være synlig ARM når alle er hjemsendt. Drøftelserne går på, hvordan AMR'erne kan blive mere synlige. Der er forslag om deltagelse i enhedsmøder, mails, input i Direktørens og Sundhedschefens nyhedsbrev osv. Der er enighed om, at man som medarbejder også selv har et ansvar for at søge en arbejdsmiljørepræsentant, hvis behovet opstår.

BESLUTNING:

Det besluttes, at AMR-gruppen skal udarbejde et oplæg til FagMED med forslag til, hvordan arbejdsmiljø kommer på dagsordenen i de forskellige LokalMED og videre ned i hver afdeling.

Bilag

FagMED Sundhed - arbejds- og nærvedulykker 01.11.2020 - 31.01.2021

FagMED Sundhed - arbejds- og nærvedulykker 01.11.2020 - 28.02.2021

Punkt 6: Medarbejdertrivsel - FagMED møder udvalget

20.00.00-G01-23-20

Resume

Kultur- og Idrætsudvalget har taget initiativ til en overordnet model for afrapportering af medarbejdertrivsel i fagudvalgene og har sendt denne til Økonomiudvalget. Økonomiudvalget har på den baggrund d. 1. januar 2021 besluttet en opfølgingsproces på medarbejdertrivsel i forvaltningerne og orientering af fagudvalgene.

Sagsfremstilling

Efter anmodning fra Johnny Beck, Alex Vejby Nielsen og Azra Hasanbegovic drøftede Økonomiudvalget på deres møde den 1. januar 2021 opfølgingsproces på medarbejdertrivsel i forvaltningerne og orientering af fagudvalgene. Økonomiudvalget besluttede i denne sag:

- at direktøren en gang årligt, og når det er særligt relevant, orienterer fagudvalget om generelle organisatoriske og/eller personalemæssige anliggender
- at fagudvalget opfordres til eksempelvis en gang årligt, at mødes med FagMED på området
- at konkrete organisatoriske og/eller personalemæssige anliggender henhører under Økonomiudvalget
- at ovenstående indarbejdes i kommunens delegationsplan, der udarbejdes i foråret 2022

På baggrund af beslutningen i Økonomiudvalget besluttede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget følgende på mødet d. 08.03.2021:

- At Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (eller repræsentanter herfra), samt direktøren mødes med FagMED Sundhed (eller repræsentanter herfra) hvert år i juni måned med henblik på en generelt drøftelse.
- At Kultur- og Sundhedsdirektøren giver Sundheds- og Forebyggelsesudvalget en orientering i forlængelse af den årlige HR-redegørelse (cirka oktober måned).
- De år der gennemføres trivselsundersøgelse får Sundheds- og Forebyggelsesudvalget en orientering om resultater og opfølgingsplaner, når de foreligger.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter sagen

Beslutning

DRØFTELSE:

Det drøftes, at der forinden et møde med SFU skal laves en god skabelon for hvad der skal snakkes om, samt hvem der deltager. Der er enighed om, at kun få deltager på møderne.

BESLUTNING:

Det besluttet, at der kun deltager en eller to foruden formanden på møderne med SFU. FagMED Sundhed udvælger på forudgående formøde til FagMED møde, hvem der deltager og hvad der præsenteres for udvalget.

Punkt 7: Årsregnskab 2020 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område

00.32.00-Ø00-4-21

Resume

Årsregnskab 2020 for Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling

Formanden giver en orientering om sagen vedr. fremlæggelse af årsregnskab for 2020 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område behandles på møde d. 8. marts i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

BESLUTNING:

Orienteringen taget til efterretning.

Opgørelsen om COVID-19 økonomien skal sendes ud til FagMED Sundhed.

Bilag

SFU-sag nr. 21 - Regnskab 2020 og overførsel 2020 til 2021 for SFU

Bilag 2 - Opgørelse coronaøkonomi SFU 2020

Punkt 8: Anvendelse af Klippekortsmødel

81.38.00-P35-23-17

Resume

LokalMED Sundhedsfremme har et ønske om at bruge et klippekortsmødel på en dag, hvor man ønsker at arbejde med at optimere arbejdet i LokalMED.

På seneste FagMED-møde var der forslag om at arrangere denne dag sammen med de to LokalMED med plads til fordybelse i MED-arbejdet med fokus på hvordan LokalMED og FagMED fungerer.

Forslaget blev sendt til LokalMED til godkendelse.

Sagsfremstilling

På FagMED-mødet d. 3. december enedes man om et forslag om at arrangere en dag, hvor der bliver tid til fordybelse i MED-arbejdet med fokus på, hvordan LokalMED og FagMED fungerer. Tanken er, at processen starter i LokalMED om formiddagen og herefter sammen med FagMED for til sidst at slutte af i FagMED.

Dagen skal først planlægges, når det er muligt igen at afholde fysiske møder.

Dette forslag blev sendt til de to LokalMED til godkendelse med opfølgning på næste FagMED-møde. I det LokalMED Tandplejen først drøfter punktet på møde d. 18. marts, foreslår Formandsskabet, at punktet udsættes til næstkommende møde i FagMED Sundhed.

Formanden indstiller,

at punktet udsættes til næstkommende møde i FagMED Sundhed

Beslutning

BESLUTNING:

Punktet udsættes til næstkommende møde i FagMED Sundhed.

Punkt 9: Trivselsmåling 2021

87.00.00-P05-19-17

Resume

Trivselsmåling 2021 - resultatet.

Sagsfremstilling

Trivselsmåling 2021 er nu gennemført og Kristine Schou fra HR-afdelingen er inviteret til mødet, for at fremlægge resultatet af målingen og gennemgå vigtige nedslag, der evt. kan arbejdes videre med. Resultatet fremgår af vedhæftede bilag.

Byrådet har afsat 0.5 mio. kr. til opfølgning på Trivselsmåling 2021. HovedMED har besluttet, at det er formandskabet i FagMED, der står for at ansøge om tilskud fra opfølgingspuljen. Puljen er målrettet finansiering af indsatser, der følger op på målingen samt styrker trivslen på arbejdspladsen. Arbejdspladser der scorer lavt på trivselsspørgsmål, herunder krænkende handlinger har højeste prioritet. Processen for ansøgning er nærmere beskrevet i vedhæftede bilag.

FagMED Sundhed bedes drøfte resultatet af Trivselsmålingen samt drøfte, om der er områder, der evt. skal følges op på.

Formanden indstiller,

at resultatet af Trivselsmåling 2021 samt evt. opfølgning på målingen drøftes.

Beslutning

ORIENTERING FRA HR:

Kristine Schou fra HR-afdelingen gennemgik kort resultatet af trivselsmålingen og forslag til den videre proces, hvor de lokale MEDudvalg bringes i spil. Der er afsat en pulje penge, som kan søges til det videre arbejde med trivselsundersøgelsen. Tidsfristen er meget kort, hvorfor Kristine vil undersøge om datoen kan udsættes.

DRØFTELSE:

Der er enighed om, at resultaterne generelt er rigtig fine. Der er ros til kollegaerne for svarprocenten.

Der er emner/temaer, som der bør være fokus på.

Bl.a. tillid og retfærdighed, mobning og håndtering af tiden efter Covid-19.

Det drøftes hvordan de forskellige LokalMED skal arbejde med resultaterne, og hvad der skal bringes tilbage til FagMED Sundhed. Der er enighed om, at FagMED Sundhed skal opfordre alle LokalMED til at arbejde seriøst med de lokale trivselsmålinger, og hvis det er relevant, tilbagesende generelle temaer, som kan drøftes i FagMED Sundhed.

BESLUTNING:

På næstkommende FagMED drøftes generelle temaer modtaget fra de forskellige LokalMED. Kristine Schou fra HR-afdelingen sender hurtigst muligt en opfølgning til formanden på datoen for ansøgning af puljemidlerne.

Bilag

Trivselsmålingrapport 2021 FagMED Sundhed

Proces for tildeling af midler til trivselsindsatser 2021

Skema til indstilling af arbejdspladser - opfølgning TM2021

Trivselsmåling 2021 - FagMED Sundhed

Punkt 10: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

81.38.00-P35-23-17

Resume

Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed skal holde sig orienteret om og følge op på referat fra HovedMED samt LokalMED under FagMED Sundhed. Referaterne findes på Intranettet på nedenstående link.

- [HovedMED](#)
- [LokalMED Sundhedsfremme](#)

- [LokalMED Tandplejen](#)

Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter referaterne.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 11: Kommende sager til FagMED Sundhed

81.38.00-P35-23-17

Resume

Næste ordinære møde i FagMED Sundhed er d. 22.06.2021 - forventeligt også med fællesmøde med FagMED Kultur og Borgerservice.

Sagsfremstilling

- Fraværstatistik og måltal for sygefravær
- Arbejdsmiljøarbejdet - herunder arbejdsulykker
- Økonomi
 - Budgetopfølgning 1. kvrt. på Kultur- og Idrætsområdet
 - Budget 2022 - Teknisk Budget
- Tema-fællesmøde med FagMED Sundhed
 - Strategi for kompetenceudvikling
- Delpolitik - ny tilstedeværelse

Beslutning

Følgende punkter skal på næste ordinære møde i FagMED Sundhed.

- Opfølgning på trivselsundersøgelsen.
- Oplæg fra AMR gruppen om øget synlighed af arbejdsmiljørepræsentanterne i en Covid-19 tid.
- Planlægning af juni møde mellem FagMED og SFU.
- Anvendelse af Klippekortmodul

Punkt 12: Evt.

81.38.00-P35-23-17

Beslutning

FORMANDEN ORIENTEREDE:

Der har fra arbejdsmiljøgruppen på Kultur og Borgerservice været et ønsket om et fælles webinar/arrangement med temaet ”motivation/positiv psykologi”. Noget i stil med Jan Gintberg-arrangementet. Formanden ønsker at høre FagMED Sundheds holdning til forslaget:

DRØFTELSE: Der er enighed om, at vi ikke bare skal mødes for at mødes. Hvis man skal holde sådan et arrangement skal der være ”kød på”, der skal være en fælles forståelse af, at det er noget man som medarbejder skal prioritere at deltage i, og vi skal efterfølgende arbejde med indholdet.

Oplevelsen er, at folk generelt er trætte af digitale arrangementer.

Deltog i mødet:

Sofie Plenge, Diana Birk Krogstrup, Heidi Schrøder, Charlotte Østergaard-Nielsen, Pia Uth, Lars Ulrik Petersen, Karina Bak Madsen.

Fraværende:

Bitten Bruun.

Sekretær/referat Linda Kjær Sønderby