

# REFERAT FagMED Sundhed d. 09-06-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 09. juni 2020 kl. 12:30

**Mødested** Sundhedshuset, Vestre Engvej 51 A, 7100 Vejle - mødelokale 0.008

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Budgetopfølgning - 1. kv. 2020.....	7
Budgetudfordringer 2021.....	8
Budget 2021 - Teknisk budget.....	9
Tiden efter Corona - implementering af Corona-erfaringer i hverdagen.....	10
Arbejds miljø.....	12
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	13
Evt.....	14

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-23-17

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden

**Formanden indstiller,**

at dagsorden godkendes

## **Beslutning**

Godkendt

## **Punkt 2: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Godkendelse af referat.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referater fra seneste Fælles MED-møder d. 9. marts og 20. april 2020.

Referaterne kan ses her <http://www.vkintra.vejle.dk/page25750.aspx>

### **Formanden indstiller,**

at referaterne godkendes

### **Beslutning**

Godkendt

### **Bilag**

Referat 09.03.2020

Referat 20.04.2020

## Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-23-17

### Resume

Orientering fra Formand og Næstformand

### Sagsfremstilling

Formanden orienterer:

- HovedMED - Budgetdrøftelse med Økonomiudvalget
- Corona-situationen
- Organisationsændringen

Næstformanden orienterer:

- Arbejdet i det Tværgående MED-udvalg

### Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Formanden orienterede:

HovedMED:

COVID-19 fyldte en hel del på mødet i HovedMED. I starten af marts ophævede man anlægsloftet for 2020 og der er sat gang i en række små anlægsarbejder for ca. 25 mio. kr. Derudover har kommunen fremrykket betalinger, således der er kommet flere penge ud i det private system. Der holdes øje med mer- og mindreudgifter – og der opgøres løbende, hvis der er besparelser i forbindelse med vakante stillinger eller merudgifter til f.eks. værnemidler.

Økonomiaftale med regeringen: Man mangler fortsat at se, hvad aftalen betyder og hvordan den udmøntes.

Udligningsreformen: Vejle Kommune står til at få et løft på 114 mio.kr. HovedMED vil spændt følge, hvor pengene ryger hen og hvad der prioriteres.

Budgetprocessen - SPOR 1 - det tekniske budget: Der er endnu ikke gang i at forhandle nye penge til områderne.

Sommerfesten 2020 i Skyttehusparken aflyses, men der har været ønske om, at midlerne lægges ud til forvaltningerne med 100 kr. pr. ansat til lokale arrangementer. Dette blev godkendt i Økonomiudvalget mandag d. 8. juni

Corona:

Sundhedschefen orienterede om nedlukningen og den gradvis genåbning. Sundhedsafdeling har haft flere medarbejdere, som har været tilmeldt jobbanker - primært på senior området. Sygehusene har hele tiden kunnet følge med på området, så der blev ikke brug for medarbejderne, men det har været rigtig dejligt, at medarbejdere har meldt sig frivilligt til dette.

En flok med arbejdere i Sundhed har hjulpet med at passe Corona-linjen, hvor man har vejledt skoler mm. i tolkning af retningslinier. I starten kom der kom op til 50 henvendelser dagligt, men nu er det for stærkt nedadgående, og der er ikke så meget krise over situationen mere.

Fra uge 25 er beredskabet ikke længere aktiveret, men vil blive kørt fra ledelsesniveau. Sundhedsberedskabet er således ændret fra krise til drift. Dog mødes Kommunaldirektør Niels Ågesen, Personalechef Thrine Nørgaard Rimdal, Kommunikationschef Sonja Hansen, Økonomi- og Stabschef Thomas Kirsten fra Teknik og Miljø samt Sundhedschef Diana Krogstrup forsat - bl.a. også for at holde kontakten til politiet.

Mange har arbejdet hjemmefra, og det er gået fantastisk godt. Ledelsen er opmærksom på, at der er forskel på hvordan den enkelte medarbejder opfatter situationen, og håber at kunne fange de medarbejdere, som ikke har trivedes med hjemsendelsen.

Sundhedsafdelingen er næsten tilbage på fuld drift – og alligevel ikke helt, idet nye regler stiller nye krav – bl.a. afstandskrav samt krav omkring rengøringsfrekvens. I tandplejen skal der f.eks. gøres rent efter hver behandling, hvilket medfører et tidstab. Organisationen kommer til at skulle leve med reglerne i ret lang tid som en del af driften. indtil der er udviklet vaccine eller effektiv behandling. Ledelsen kigger lige nu på, hvad det er for en normalitet vi skal ind i – hvad koster det?

Der er oparbejdet opgavepukler. De Forebyggende hjemmebesøg har anvendt virtuelle besøg, men disse tæller ikke som afholdte besøg. Tandplejen har haft færre patienter igennem, og der arbejdes på en plan for afvikling. Der har været udskydelse af stillingsopslag – til gengælde vil der hen over efteråret komme vikarer til afvikling af bl.a. oparbejdede opgavepukler.

Formanden takkede for indsatsen på alle niveauer og var imponeret over at se organisationen tage opgaven på sig og vise stor kreativitet og holdånd til at løse krisen.

Organisationsændring:

Formanden orienterede om, at de fleste ændringer i forbindelse med den seneste organisationsændring, er sket på Kulturområdet og ikke så meget på Sundhedsområdet. Dette er dog ikke et løfte om, at der aldrig vil ske ændringer på Sundhed, men der er ikke noget der blinker lige nu.

Det er besluttet at bevare de 2 FagMED. Kultur- og Sundhedsdirektør Sofie Plenge bliver formand for begge udvalg, og ønsker at de 2 FagMED kan samarbejde mest muligt om fælles punkter. Beslutningen om 2 FagMED kører i den kommende 2-årige valgperiode, og derefter skal der evalueres på, om der er basis for fælles FagMED eller om der fortsat skal være 2.

Næstformanden orienterede:

Arbejdet i det Tværgående MED-udvalg:

I forbindelse med organisationsændringen blev der oprettet et Tværgående MED-udvalg. Der var tale om en proces, hvor man ikke kunne holde fysiske møder, og med en ret kort høringsfase i de respektive LokalMED. Informationsniveauet til MED-niveauet har været, hvor det skal være.

Sundhedsafdelingen har samlet flyttet havn og er nu landet i Kultur – der har derudover ikke været de store ændringer for størstedelen af medarbejderne. I forbindelse med en omstrukturering kan man godt komme til at læne sig op af, at ”Intet nyt er godt nyt” – men vi skal huske at melde tilbage, hvis noget er godt. Alle brikker er vigtige for de personer, der arbejder med omlægningen.

Intentionerne med at lade de 2 FagMED mødes med et kort overlap lyder spændende.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 4: Budgetopfølgning - 1. kvrt. 2020**

00.30.14-Ø00-47-20

### **Resume**

Til orientering fremlægges budgetopfølgning pr. 30.4.2020 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.

### **Sagsfremstilling**

Vedhæftet denne sag er budgetopfølgningen pr. 30.4.2020 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.

Budgetopfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug indenfor pengeposerne i 2020, imens der er pres på budgettet udenfor pengeposerne.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED Sundhed tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Drøftelse:

Sundhedschefen orienterede om, at det på nuværende tidspunkt pga. af Corona-situationen er vanskeligt at lave prognose for det forventede forbrug i 2020. Ledelsen er ved at lave beregninger på, hvad det vil koste at afvikle den ophobning af opgaver, som er kommet i forbindelse med hjemsendelsen. Derudover er det heller ikke helt klart, hvad der evt. refunderes fra statens side. Men for nuværende ser det fornuftigt ud, og Sundhedsafdelingen forventes at ramme tæt på et 0 eller et lille merforbrug.

Beslutning:

Taget til efterretning

### **Bilag**

Bilag 1 - SFU 1. kvrt Budgetopfølgning - Drift

Bilag 2 - SFU 1. kvrt. Budgetopfølgning - Anlæg

Bilag 3 - Beslutninger og flytninger mellem udvalg 1. kvartals budgetopfølgning

Dagsordenspunkt Budgetopfølgning 1. kvartal 2020 - SFU behandlet på mødet 25. maj 2020 kl. 1400.docx

## **Punkt 5: Budgetudfordringer 2021**

00.30.10-S00-6-20

### **Resume**

Budget 2021 - budgetudfordringer

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har til årets budgetforhandling valgt at rejse følgende budgetudfordringer:

- Genoptræning - 2 mio. kr. årligt.
- Telemedicin KOL - 1,5 mio. kr. årligt i samarbejde med Velfærdsforvaltningen.
- Hjerterehabilitering - 0,25 mio. kr. årligt.
- Forebyggende hjemmebesøg - 0,5 mio. kr. årligt.
- Ventetid på Sundhedskurser - 2,85 mio. kr. årligt.
- Efterleverindsats under 65 år - 0,5 mio. kr. årligt.
- Frivillig koordinator - 0,7 mio. kr. årligt.

Der gives på mødet en orientering vedr. budgetudfordringerne. Sagsfremstillingen til SFU er vedlagt som bilag.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Drøftelse:

Formanden viste de slides vedr. Sundhedsafdelingens budgetudfordringer i 2021, som blev præsenteret på Byrådets temamøde d. 6. maj. Lige nu sprænger budgetønskerne for alle udvalg samlet set budgetrammen, men det vil blive skåret til senere i budgetprocessen. Der er budgetforhandling den 2. uge i september.

Beslutning:

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt Budgetudfordringer 2021 - 2024 behandlet på mødet 4. maj 2020 kl. 1300 (Afholde.docx)

SFU slides BY-tema 6.5

## Punkt 6: Budget 2021 - Teknisk budget

00.30.10-S00-6-20

### Resume

Økonomiudvalget godkendte på møde den 24. februar 2020 budgetstrategien for budget 2021. Budgetstrategien udstikker rammerne for processen med udarbejdelse af budgetforslag 2021-2024. Som elementer i det tekniske budgetforslag indgår, at fagudvalgene udarbejder et teknisk budget i balance og konkrete aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder.

### Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har på møde d. 25. maj drøftet budget 2021 - det Tekniske Budget. Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor:

- Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som skal udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for den af Økonomiudvalget udmeldte driftsramme. Herudover udarbejdes konkrete aktivitetsforudsætninger på alle væsentlige områder. Udvalgene løser egne økonomiske udfordringer inden for de fastsatte rammer og sikrer rammeoverholdelse.
- Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til Byrådets gennemførelse af budgetforhandlinger i september 2020. I henhold til budgetstrategien skal alle fagudvalg senest 29. maj aflevere godkendte tekniske budgetter for 2021, der er i balance. Det vil sige, at eventuelle budgetudfordringer skal være løst inden for den udmeldte ramme og præsenteret i et teknisk budget i balance.

På dette tidspunkt i budgetprocessen er der udarbejdet det tekniske budget, som Sundheds- og Forebyggelsesudvalget altså har drøftet på møde d. 25. maj og har sendt til videre behandling. Dette er vedlagt som bilag.

Det tekniske budget er en del af den tekniske baggrund for de videre budgetforhandlinger. Der er i det tekniske budget lagt op til nogle budgetomplaceringer, men det indeholder ingen krav om besparelser.

### Formanden indstiller,

at sagen drøftes

at FagMED Sundhed fremsender evt. høringsvar til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

### Beslutning

Drøftelse:

Ledelsen orienterede om, at der ikke er lagt krav ind om besparelser i det tekniske budget, og når man kigger prognosemæssigt på budgettet, ser det ud til, at der er balance på både drift og anlæg.

### Bilag

Bilag 1 - Budgetforslag 2021 - SFU

Bilag 2 - Ændringer til teknisk budget 2021 - SFU

155 SFU - generelle bemærkninger - 2021

Dagsordenspunkt Teknisk budget 2021 behandlet på mødet 25. maj 2020 kl. 1400 (Afholdes som Micr.docx)

# Punkt 7: Tiden efter Corona - implementering af Corona-erfaringer i hverdagen

87.00.00-P05-19-17

## Resume

I forbindelse med Corona-krisen er der gjort mange erfaringer med andre måder at arbejde på. Direktionen har derfor sat gang i arbejdet med evaluering af disse erfaringer, og FagMED Sundhed bedes drøfte, hvordan man i Sundhedsafdelingen kan gøre brug af disse erfaringer.

## Sagsfremstilling

Direktionen har sat gang i arbejdet med evaluering af de erfaringer, der er gjort i forbindelse med Corona-krisen. FagMED Sundhed opfordres til at drøfte, hvordan Sundhedsafdelingen kan arbejde videre med disse erfaringer og dermed sikre, at god viden og gode erfaringer ikke bliver tabt, men derimod bliver implementeret i hverdagen fremadrettet.

Som oplæg til drøftelser kan der tages udgangspunkt i vedhæftede slides.

## Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter, hvordan gode erfaringer fra Corona-krisen kan implementeres i fremtidens hverdag.

## Beslutning

### Drøftelse

Formanden efterlyser, om der er noget fra Coronatiden, som vi skal arbejde videre med, samt hvordan vi får talt om erfaringerne her og nu og videre ud i organisationen. Slidesene, som er lavet af Innovationschef Anne Schødts, er ment som inspiration – bl.a. mangler erfaringer for relationen til borgerne, samt borgerperspektivet på, hvordan borgerne har oplevet tiden.

Der arbejdes videre på tværs af forvaltninger med modul 1 (se side 35 i slidsene), og her er fokus hjemmearbejde, sundhed og hygiejne. Efter sommerferien arbejdes der videre med modul 2 og 3. Et spørgsmål er bl.a. hvordan der indhøstes erfaringer fra borgerne.

Camilla Storgaard fra Sundhedsafdelingen er med i arbejdsgruppen.

Næstformanden kom med forslag til opmærksomhedspunkter:

- Det er vigtigt at kigge på Plus-ting
- Hjemmearbejdsplads kontra storkontor - nogle stortrives andre har det skidt.
- Redskaber til at arbejde hjemmefra med fokus på både programmer og indretning
- Rejseaktivitet – definition om hvilke møder der er egnede som virtuelle møder.
- Sundhedsafdelingen har mange on-spot-drifts-opgaver
- Evt. aftaler om niveauet på hjemmearbejde kan komme helt ned på MUS-niveau – for den enkelte medarbejder. Vi behandles forskelligt for at blive behandlet ens.

Ledelsen mente også, der skal kigges differentieret ind i de enkelte afdelinger – nogle funktioner er mere egnede til hjemmearbejde end andre. Derudover er det vigtigt med klare aftaler – hvordan håndterer man f.eks., at 3 arbejder hjemme og den som har en fysisk opgave sygemelder sig.

Medarbejdersiden angav også, at fælles rammer for hjemmearbejde også vil være hensigtsmæssige, idet nogle medarbejdere kan være afhængige af at kollegaer er fysisk tilstede.

Formanden fortalte, at der i arbejdet med at høste gode erfaringer fra Coronatiden er opmærksomhed på behovet for evt. yderligere undervisning, hvis virtuelle møder bliver mere udbredt samt, at der skal større fokus på kulturen omkring det at arbejde hjemmefra. Hjemmearbejde skal være til gavn for opgaven og være med til at styrke medarbejdertrivsel, og der bør ikke kigges skævt til medarbejdere, som arbejder hjemmefra engang imellem.

Medarbejdersiden mente, at det er vigtigt at kigge på værdierne - at medarbejderne har tillid til hinanden og tillid til, at der også laves noget derhjemme. Det er vigtigt at få italesat, således alle oplever det som OK at arbejde hjemmefra.

Næstformanden understregede vigtigheden af at MED-udvalgene er kulturbærer ude i organisationen. Derfor er det godt, at processen forankres i MED-regi. Det er MED-udvalget opgave at tage snakken med kollegaerne, og samtidig huske på, at det tager lang tid at lave kulturændringer.

#### Beslutning

FagMED Sundhed sender opgaven til LokalMED Sundhedsfremme og LokalMED Tandplejen, for her at tage drøftelsen om erfaringer fra Coronatiden, og finde frem til 3 gode ting, som kunne være interessant at arbejde videre med.

LokalMED melder tilbage til FagMED Sundhed.

Første fællesdrøftelse i de 2 FagMED forventes på overlap møde til efteråret 2020.

### **Bilag**

Coronaevaluering

## **Punkt 8: Arbejdsmiljø**

87.00.00-P05-19-17

### **Resume**

Arbejdsmiljø er et fast punkt på MED-møder

### **Sagsfremstilling**

Sygefraværstatistik:

Vedlagt dagsorden er sygefraværstatistikken for 2018 og 2019 samt 1. kv. 2020. Der ses et samlet markant fald i korttidsfraværet i april måned og i Tandplejen er langtidsfraværet faldet til 0 dage i april måned.

Arbejdsulykker:

Til og med maj måned har der i 2020 været 8 arbejdsulykker i Sundhedsafdelingen. Tallet var 5 arbejdsulykker i tilsvarende periode i 2019.

ARM-gruppen orienterer:

Næstformanden orienterer om arbejdet i Arbejdsmiljøgruppen i forbindelse med Corona-krisen

### **Formanden indstiller,**

at punktet drøftes

### **Beslutning**

Drøftelse:

Sygefravær: Næstformanden konstaterer at sygefraværet er gået ned, og tilskriver dette øget hygiejne og afstand. Måske har der været enkelte medarbejdere, som i forbindelse med hjemmearbejdet ikke har sygemeldt sig, men i stedet har klaret sig igennem dagen. Er der i forbindelse med hjemmearbejde noget, der skal være større fokus på? – f.eks. at arbejdstid og fritid smelter sammen. Formanden pointerede, at hjemmearbejde ikke betyder, at man ikke kan være syg.

Generelt har Sundhedsafdelingen et lavt sygefravær, men der bør holdes øje med, hvad der sker nu, hvor alle skal tilbage. Opfordring til at holde øje med kollegaer, hvis det er hårdt at komme retur. Der kan være mange årsager til at føle sig utryk ved at skulle tilbage. Dette er fuldt ud acceptabel, men det er samtidig vigtig, at man får sat ord på det. Her opfordres til at bruge nærmeste leder, TR eller arbejdsmiljørepræsentant, så der kan laves en handleplan.

Medarbejdersiden tilføjede også, at faldet i sygefravær vist er generelt for hele kommunen, og at netop øget fokus på hygiejne og afstand er en læring for organisationen.

Arbejdsulykker: Tandplejen har styr på det, men måske har man lidt glemt rutiner i forbindelse med den lange hjemsendelse.

AMR: Det er besluttet, at gældende retningslinjer for oplukning af Sundhedshuset fremover ligger i Teams under "Covid-19vejledninger Sundhed Vejle O365" under "filer". Teams er et godt redskab, som sikrer hurtig formidling af ændringer, samt altid opdateret vejledning.

Beslutning:

Drøftet

### **Bilag**

FagMED Sundhed - korttidsfravær

FagMED Sundhed - langtidsfravær

FagMED Sundhed - det samlede fravær

Arbejdsulykker Sundhedsafdelingen

## **Punkt 9: Kommende sager til FagMED Sundhed**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Kommende sager til FagMED Sundhed

### **Sagsfremstilling**

Næste ordinære møde er 23. september 2020

- Arbejdsmiljø - herunder sygefravær og arbejdsulykker
- Halvårsregnskab 2020 - for Sundheds- og Forebyggelsesområdet
- MUS - drøftelse af evt. indsatsområde for de kommende MUS-samtaler

### **Formanden indstiller,**

at

### **Beslutning**

Tiden efter Corona - implementering af Corona-erfaringer i hverdagen.

## **Punkt 10: Evt**

81.38.00-P35-23-17

**Formanden indstiller,**

at

**Beslutning**

Intet