

REFERAT FagMED Senior d. 09-04-2025

Mødedato Onsdag d. 09. april 2025 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering ved seniorcheferne.....	5
Arbejds miljø i Senior.....	6
Temadag for LokalMED udvalg og FagMED.....	7
Retningslinie om anvendelse af cykelhjelme i Senior.....	10
Kompetenceudvikling gennem KCV i samarbejde med UCL.....	12
Opdatering af pjece: Dit hjem - vores arbejdsplads.....	13
Arbejdstøj.....	14
Onboarding af nye terapeuter.....	15
Opfølgende drøftelse af grøn transportpolitik for ansatte år 1.....	16
Styrkelse af sammenhængskraften mellem FagMED og Lokale MED udvalg.....	18
Opbygning af dagsorden.....	19
Kommende sager til FagMED Senior.....	20
Eventuelt.....	21

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Referat fra det sidste møde i Fag MED Senior kan ses her: [Referater fra FagMED Senior](#)
Mødet den 26. februar 2025 blev aflyst.

Indstilling

Formanden indstiller

at referatet godkendes

Beslutning

Godkendt - Er der flere referater der skal godkendes skal datoerne noteres.

Deltagere på mødet er. Marianne Hansen, Hanne Reinholt, Pia Hjort Hansen, Gitte Jensen, Brian Lauritzen Bruhn, Anette Dupont, Karin Lund Madsen, Lena Ingemann, Heidi Thomasen, Iris Liv Bech, Jonna Thorstensen, Helle Wittig, Anja Tworek

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Dagsorden til mødet drøftes.

Indstilling

Formanden indstiller

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt - punktet vedr. HR i tal er udsat til næste møde da den skal behandles sammen med punkt vedr. Arbejdsmiljøredøgørelsen.

Punkt 3: Orientering ved seniorcheferne

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Orientering ved seniorcheferne.

Sagsfremstilling

Distrikter:

Plejecentre:

Møde med Seniorudvalget den 2. april 2025.

Indstilling

Formanden indstiller

at punktet drøftes.

Beslutning

Distrikter:

Lis Legard er pr. 1. maj 2025 ansat som arbejdsmiljøkonsulent for Senior. Som en af de første opgaver vil hun få til opgave at udarbejde B-procedurer. Hun vil desuden få ansvaret for etablering af et netværk for AMR. Lis vil komme rundt i organisationen og hilse på.

Marianne orienterede om det igangværende arbejde i fht. Ældreloven, som skal være klar 1. juli 2025. Der er lagt op til at foreslå rummelige pakker, som også dækker forebyggelse og genoptræning. Hensigten er at en ændring af behov for indsats i højere grad vil kunne ske indenfor pakken. Marianne indgår i arbejdet med at udarbejde forslag til pakker i samarbejde med Myndighed. Myndighed vil i en overgangsperiode skulle arbejde indenfor 3 visitationsmetoder - de nye pakker der træder i kraft fra 1. juli 25 til nye borgere, de nuværende regler i forhold til nuværende borgere over 67 år, hvor der er 1,5 år til at revideres og endelig sundhedsloven. Der vil blive lagt op til at man har få men brede pakker. Det vil derudover blive foreslået, at der som et forsøg kun er 1 pakke, som skal afprøves på enkelte steder. Seniorudvalget vil skulle godkende pakkerne, som desuden vil blive sendt i høring i ældrerådet. Der vil blive etableret faste tværfaglige teams. Der vil blive tilbudt en lederuddannelse i fht. ledelse af faste teams. Der er nedsat en styregruppe i forhold til at komme med forslag til at kvalificere medarbejderne. Der er desuden igangsat en takstberegning, som skal være klar inden 1. juli 2025 i forhold til egen og private leverandører.

Plejecentre:

Der har ikke været politisk vilje til at etablere lokale plejecentre, som er en frivillig mulighed. Det er i stedet besluttet at frigive Stensvang, Hovergården og Rosengården. Rammen for frigivelsen er endnu ikke fastlagt. Målet er at borgerne i højere grad selv kan bestemme.

Der er ansat 2 aktivitetsmedarbejdere, som hver skal dække 8-9 plejecentre i forhold til at understøtte lokale aktiviteter. Der etableres i den forbindelse aktivitetsråd. Der er tale om frivillige brugerstyrede aktiviteter - f.eks. foredrag, hvor lokalsamfundet har mulighed for at deltage.

Der er afsat et beløb til forskønnelse og renovering, som netop er fordelt. Der vil blive en yderligere ansøgningsrunde. Der desuden afsat en pulje, hvor der er muligt at ansøgt om midler til kompetenceudviklingstiltag.

Der har været åbning af demens i mellemrummet, som kører over en 3 årig periode. Der er afsat 3 medarbejdere til at understøtte projektet, som kører i Vejle, Egtved og Give, og forventelig senere i Jelling. Tilbuddet til yngre demente, der er for gode til dagcenter. Borgerne kan deltage i projektet efter visitation. Projektet er et forebyggende tiltag, hvor formålet er at bevare kontakter i nærområdet og at trække demensen længst muligt.

Der var enighed om at dialogmødet med Seniorudvalget den 2. april 2025 var et godt og givende møde med gode og konstruktive drøftelser og en åben dialog. Der var ønske om at anvende samme form ved fremtidige møder. Strukturen i fht. afvikling af mødet kan gøres mere klar. Der var enighed om, at det fungerede godt at Fag MED var fordelt på emnerne og på skift havde dialog med politikerne, som ligeledes var delt i 3 grupper, som rykkede rundt til de enkelte emner.

Punkt 4: Arbejdsmiljø i Senior

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Måltal plejecentre og distrikter.

Visning af fraværstatistikker i PowerBI på hhv. distrikter og plejecentre på mødet.

Indstilling

Formanden indstiller

at emnerne drøftes.

Beslutning

Måltalsrapporterne blev taget til efterretning.

BI rapporterne blev herefter gennemgået. Der var for både plejecentre og distrikter en øgning af sygefravær ultimo 2024 som nu er ved at være udlignet. Langtidssygemeldinger er på et stabilt og acceptabelt niveau. Ledelse, trivsel og fravær kan have en sammenhæng.

Der var et ønske om adgang til fysioterapibehandling under sygdom uden lægehenviisning. Dette vil blive taget op på næste møde.

Der er gode erfaringer fra projekt i forhold til forebyggelse af sygefravær på Ågården.

Der vil ved langvarig sygdom kunne være nødvendigt af driftsmæssige hensyn at bruge muligheden for at opsige en medarbejder med tilbud om genansættelse, hvis man er tilbage og fuld arbejdsdygtig inden 2 måneder før opsigelsesperioden udløber. Dette vil ske af hensyn til de tilbageværende kollegaer og af hensyn til at kunne yde den hjælp borgeren er visiteret til.

Bilag

Måltalsrapport distrikter

Måltalsrapport plejecentre

Punkt 5: Temadag for LokalMED udvalg og FagMED

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Den 18. juni gennemførte Fag MED Senior en temadrøftelse med baggrund i nedenstående oplæg:

På mødet den 10. april hvor Arbejdsmiljøredegørelsen blev drøftet var der nedenstående beslutning:

Fag MED Senior ønsker at tilslutte sig de vedtagne indsatsområder i Arbejdsmiljøredegørelsen:

Vold og trusler

Sygefravær - med udgangspunkt i data

Tilsyn fra Arbejdstilsynet

Opfølgning på trivselsmålingen 2024

Trivselsmålingerne er udsendt og de enkelte arbejdspladser skal arbejde med resultatet heraf, herunder udarbejde handleplaner. Trivselsmålingen skal desuden behandles i de Lokal MED udvalg.

Der er enighed om at rette fokus på anvendelse af Safetynet og dets muligheder. Det skal sikres, at der sker registrering, udarbejdes handleplaner - og at der følges op herpå. Der skal aftales et fælles fundament for dette. Der skal skabes en opmærksomhed på registrering - og at det er den enkeltes oplevelse af hændelsen, der er afgørende.

Punktet sendes til Lokal MED med henblik på en drøftelse af hvad de har brug for i forhold til arbejdet med håndtering og forebyggelse af vold og trusler. Link til Delpolitik vedr. vold og er indsat til inspiration. [Delpolitik om vold og trusler - Vejle Kommune Intranet](#) Fristen for tilbagemelding er 21. maj 2024. Punktet sættes på dagsorden som en temadrøftelse på Fag MED Seniors møde den 18. juni 2024.

Fristen for tilbagemeldinger er på mødet den 14. maj 2024 forlænget til 5. juni 2024.

Der er modtaget følgende tilbagemeldinger:

Højagercentret: Vi kunne ønske os et kursus i 'nænsom nødværge

Lindegården: Fokus på risikovurdering i praksis. Har materiale evt. til input.

KGK: For at forebygge vold og trusler fra har vi brug for at der er et "hold" der rykker ud og anvender nogle værktøjer ud fra en aktuel case/hændelse. Vi vil forebygge med faglighed og oplæring samt indføring af sparring og supervision.

Sofiegården: Vi har ikke haft lokalMED og derfor ikke haft det drøftet, men har haft en del snakke omkring ændret beboer sammensætning, og derfor behov for f.eks uddannelse i systemisk pædagogik, det behøver ikke at være et helt uddannelsesforløb, men mulighed for at få kendskab til arbejdsmetoderne.

Bakkeager: På Bakkeager skal vi drøfte det i vores Lokal-Med d. 11/6-2024, men det jeg vil ønske vi kunne få hjælp til, er undervisning i konfliktnedtrapning, undervisning i brug af Safetynet – registrering deri, en retningslinje til medarbejderne og måske også en til lederne.

Ågården: På Plejecenter Ågården har vi brug for et fysisk oplæg/en temadag, hvorigennem vi kan få nogle redskaber til, hvordan vi bedst muligt kan hjælpe borgere med psykiske udfordringer og kognitive skader.

Dette er der et behov for, da vi oplever at denne borgergrupper bliver større og større på vores plejecenter.

Hos os på Ågården har vi lavet en retningslinje i forhold til vold og trusler, en procedure for risikovurderingen i forhold til vold, trusler og krænkende handlinger og endelig et action card i for, hvad vi gør i den akutte situation.

Derudover har vi søgt sparring ved relevante samarbejdspartner i Vejle kommune og hos egen læge og geronto sygeplejerske og har hele tiden fokus på hvornår der er brug for en opfølgning.

Til trods for disse tiltag, er det forsat en udfordring at hjælpe borgere med en til tider ret voldsom adfærd, hvilket hos os også viser sig i øget fravær.

Sandbjerg: Her har vi talt om at vi har brug for at se på kulturen, det med at "sig det" kan være svært fordi man tolker oplevelsen af vold og trusler meget forskelligt, eller fordi kulturen måske er blevet til "jamen sådan plejer den borger at gøre"

Et fokus på at vold og trusler ikke er normal hverdag, det kan godt være vi udsættes for det, men det må ikke blive normalt.

Vi tror på at et øget fokus på de ufaglærte og vores elever kan være med til denne kulturændring, fordi vi skal være med til at vise dem det, og de også er kulturbærende med både gode og dårlige vaner.

Og så er vi meget optaget af at forebygge. Her vil vi helst at det sker lokalt, så vi får noget grundlæggende undervisning ind i at forstå og tackle vold og trusler og konflikthåndtering.

Vi mener også at Safetynet ikke er særlig brugervenligt. Det er enormt omstændig at indberette, det tager lang tid, og det er "bøvlet" med de skemaer der er i selve safetynet. Det bliver hurtigt prioriteret fra at få det gjort, fordi det tager tid.

Måske en app kan gøre det ? Eller nogle mere simple skemaer til det i safetynet.

Bakkegården: 1. Et hold der kan rykke ud og være med til at lave konkrete handlingsplaner. 2. Undervisning i konfliktnedtrapning. Indeholdende hvordan man trækker sig fra konflikten på en god måde.

Hejlskov: Opkvalificering af alt personale i håndtering af demente. Redskaber til at personalet styrkes i at finde løsningen i sig selv og løse problemet ved at ændre egen adfærd/tilgang til udad reagerende borgere. Større viden om magtanvendelse versus omsorgssvigt. Redskaber til at undgå magtanvendelse uden at det fører til omsorgssvigt. Styrket Indsats i overgangen når demente/kendte udad reagerende borgere skal flytte.

Historik

Temadrøftelse den 18. juni 2024:

Indstilling:

at Fag MED Senior gennemfører en temadrøftelse med fokus på forebyggelse af vold og trusler.

Beslutning:

Fag MED Senior gennemgik de indkomne bemærkninger fra LokalMED udvalg og fandt frem til nedenstående punkter:

- Kultursnak på arbejdspladsen - krænkende handlinger - individuel opfattelse i forhold til beboernes grænser / alles grænser.
- Nænsom nødværge / konflikthåndtering.
- Risikovurdering i fht. borgerne. Kan evt. håndteres i Nexus - Triagering
- Forebyggende metoder / undervisning, herunder debriefing.

Der var et generelt ønske om at lette arbejdsgangen i Safetynet, evt. ved brug af app.

Endelig er der behov for kendskab til eksisterende muligheder for undervisning/kurser- bl.a. fra Kompetencecenteret. Disse 2 emner kan tages med som "appetizer" på Temadagen.

Der var enighed om at planlægge en temadag for medlemmer af Lokal MED og Fag MED i løbet af efteråret - ultimo oktober. Der nedsættes en arbejdsgruppe, som har ansvaret for at udarbejde en dagsorden for dagen. Der var forslag om at dagen blev planlagt som en veksling af teori og hands-on. Arbejdsgruppen består af Anja Tworek, Jane Grosen, Heidi Thomasen og Gitte Jensen. Lisa Hedegaard er tovholder for arbejdsgruppen og deltager på temadagen.

Oplæg til program for dagen udsendes til udvalget.

Møde i Fag MED Senior den 18. september 2024:

Indstilling:

at Fag MED Senior drøfter Temadag for Lokal MED udvalg og Fag MED Senior.

Beslutning:

Arbejdsgruppens oplæg er vedhæftet til referatet.

Formålet med temadagen er at klæde alle arbejdspladser på i forhold til forebyggelse af vold og trusler. Den enkeltes oplevelse kan være meget forskellig. Dagen vil blive gennemført som en blanding af inspirationsoplæg og workshop. Der

er udarbejdet et overordnet program. Tidsrammen er foreslået til at være 8-15 og deltager kredsen er Lokale MED udvalg - arbejdsmiljøgrupper og Fag MED.

Louise Baad Ellekjær Jensen fra HR er inddraget i planlægning og gennemførelse af dagen. Kompetencecenter Velfærd vil desuden blive inddraget i dagen.

Økonomi, oplægsholdere og de fysiske rammer skal nu afklares. HRs deltagelse er gratis. Resten skal finansieres af Senior. De lokale MED udvalg vil i god tid få tilsendt en opgave forud for dagen.

Der var enighed om at gennemføre Temadagen primo 2025. Det skyldes at der lige er gennemført valg af AMR, hvor mange derfor er nye og skal lære anvendelse af Safetynet og deltage i AMR kurser hen over efteråret - der er desuden TRIO konference og afvikling af restferie frem mod udgangen af 2024.

Møde i Fag MED Senior den 4. december 2024:

Indstilling:

at arbejdsgruppen giver status på plan for Temadagen.

Beslutning 4. december 2024:

Arbejdsgruppen har arbejdet med en plan for temadagen, men der mangler en tilbagemelding fra HR, hvilket betyder, at temadagen må udskydes til marts 2025.

Hanne rykker HR for en tilbagemelding. Ellen vil stå for det praktiske i forhold til bestilling af forplejning mv.

Temadagen betales fra centralt hold.

Næste møde i arbejdsgruppen er udsat til der en afklaring fra HR.

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior evaluerer temadagen.

Beslutning

En fantastisk temadag - stor ros til arbejdsgruppen for den flotte planlægning. Dagsordenen gav rigtig god mening - temaet omkring low arousal kan man med fordel arbejde videre med. Ærgerligt at der ikke var plads til alle der ønskede at deltage. Lokalet havde dårlig akustik og mulighed for udluftning. Forplejning var rigtig god.

Bilag

Temadag om Vold&Trusler.pptx

Punkt 6: Retningslinie om anvendelse af cykelhjelme i Senior

81.38.01-P35-1-24

Resumé

Politik om anvendelse af cykelhjelme i Senior har tidligere været drøftet.

Sagsfremstilling

Modtagne tilbagemeldinger:

Distrikt Bredsten:

Vi har i lokalMed i Distrikt Bredsten snakket om brugen af cykelhjelme skal være obligatorisk, dette er der fuld opbakning til.

Distrikt Bredballe:

Hermed tilbagemelding ang. retningslinje omkring brug af cykelhjelme:

I Bredballe indførte vi retningslinjen omkring brug af cykelhjelme, det var aftalt på LokalMed.

Vi vil støtte op omkring at det udbredes til at gælde hele Vejle kommune. Vi har oplevet positive tilbagemeldinger.

Det er lettere, som kollega og AMR, at tale med sin kollega omkring brug af cykelhjelme når der er en retningslinje på området.

Vi oplever at flere anvender cykelhjelm.

LokalMED og kolleger i Distrikt Børkop by har drøftet om cykelhjelme som en del af uniformsetiketten.

Vi er enige om, at cykelhjelme bør være en del af uniformsetiketten.

Vi har rigtig mange elcykler og kun 4 biler.

Det bør have konsekvenser ikke at overholde uniformsetiketten og ikke bære cykelhjelme.

1 Henstilling fra DL

2 skriftlig advarsel

3 afsked

Jeg har vedhæftet retningslinjen.

Historik

Møde 15.05.2024:

Indstilling:

at politik om anvendelse af cykelhjelme i Senior drøftes.

Beslutning:

Der er et ønske fra medlemmerne af Fag MED om at anvendelse af cykelhjelme i arbejdstiden er tvungen. Fag MED Senior har med baggrund i et ønske om at passe på medarbejderne mulighed for at udarbejde en politik herom. Dette selvom der ikke er lovgivet om tvungen anvendelse af cykelhjelme. Der var enighed om, at en eventuel politik skal omfatte distrikterne.

Fag MED Senior ønsker Lokal MED udvalgene i distrikternes tilkendegivelse af deres holdning til udarbejdelse en politik om anvendelse af cykelhjelme i arbejdstiden i distrikter. Fristen for tilbagemelding er 21. oktober 2024. Punktet vil herefter igen blive drøftet i Fag MED Senior.

Indstilling møde 4. december 2024:

at anvendelse af cykelhjelme i Senior drøftes.

Beslutning møde 4. december 2024:

Medlemmerne i Fag MED Senior finder det hensigtsmæssig at der udarbejdes en retningslinie for anvendelse af cykelhjelme. Dette for at passe på medarbejderne og deres arbejdsmiljø. Der er desuden et ønske om at fremstå som

ambassadører i kraft af det gode eksempel.

For at sikre at der er den lokale forankring blev det besluttet, at de lokale MED udvalg i distrikterne skal drøfte anvendelse af cykelhjelme.

Det undersøges, om der tidligere har været en drøftelse af anvendelse af cykelhjelme i HovedMED - samt hvilke evt. sanktioner, der kan anvendes, såfremt en medarbejder ikke vil anvende cykelhjelme.

Tilbage melding vedrørende tidligere drøftelse af anvendelse af cykelhjelme i HovedMED:

Det er drøftet i HovedMED, udelukkende at der skal være en cykelhjelme til rådighed, ikke at man skal bruge den som et krav.

Dog drøftede de også, at man lokalt godt kan beslutte, at når man cykler i embedsmedfør, så skal man bruge cykelhjelme. Teksten i del politikken er: "Er der en elcykel, skal der være hjelm og refleksest til rådighed".

Men lokalt kan der aftales skærpet retningslinje. Da der er tale om sikkerhed kan ledelsen formodentlig også udstede en "sikkerheds instruks".

Derudover er disse sider på intranettet:

[Trafikuheld under kørsel i tjenestemedfør - Vejle Kommunes intranet](#) - side under Velfærd

[Lån af elcykel - Vejle Kommunes Intranet](#) - side under Kultur

[Delpolitik om fælles grøn transport - Vejle Kommune Intranet](#) – en fælles delpolitik om grøn transport

[fælles-om-grøn-transport-delpolitik-godkendt-i-hovedmed-feb-2024-læsbar.docx](#) – delpolitikken

Der er kommet følgende tilbagemeldinger vedr. anvendelse af cykelhjelme fra Lokale MED udvalg:

Distrikt Midtby Nord:

Retningslinie vedr. cykelhjelme er medsendt som bilag.

Distrikt Give:

Distrikt Give har i TRIO og Lokal MED besluttet at medarbejderne skal bruge cykelhjelme når de bruger cykel i arbejdstiden

Indstilling

Formanden indstiller

at anvendelse af cykelhjelme i Senior drøftes.

Beslutning

Fag MED anbefaler at alle lokal MED i de enkelte distrikter udarbejder retningslinie for brugen af cykelhjelme. Formålet er at drage omsorg for medarbejderne og forebygge sygefravær.

Bilag

Retningslinje vedr. cykelhjelme.pdf

Retningslinje for brug af cykelhjelme.docx

Punkt 7: Kompetenceudvikling gennem KCV i samarbejde med UCL

81.38.01-P35-2-24

Sagsfremstilling

Orientering og dialog vedr. kompetenceudvikling gennem pulje i samarbejde med UCL:

I 2025/2026 vil der i samarbejde med UCL blive udbudt kompetenceudvikling med fokus på:

Viden omkring psykiske diagnoser

Viden omkring neuropædagogik og mentalisering

Kommunikation og konflikthåndtering

Deltager i sagens behandling

Marianne Hyltoft (Kompetencecenter Velfærd) deltager i punktet fra kl. 13.30-13.50.

Administrativ tilføjelse

at Fag MED Senior drøfter kompetenceudvikling gennem KCV i samarbejde med UCL.

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Marianne Hyltoft, der er leder af KCV deltog på mødet og orienterede om planerne for kompetenceudvikling af sygeplejersker, terapeuter og Social og sundhedsassistenter. Hendes oplæg er vedhæftet som bilag. Der var ønske om at kunne flekse i fht. hold hvor det kan give mening. Datoer for kompetenceudviklingsforløbet vil være klar ultimo april 2025 og vil blive tilgængelige på intranettet. Forløbet vil efterfølgende blive evalueret i fht. indhold og deltagere.

Bilag

Fagmed - Senior 260225.pptx

Punkt 8: Opdatering af pjece: Dit hjem - vores arbejdsplads

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Pjecen "Dit hjem - vores arbejdsplads" skal opdateres.

Pjecen er senest opdateret i 2019. Pjecens design er i 2023 opdateret i henhold til Vejle Kommunes designline.

Der skal nedsættes en arbejdsgruppe, som skal gennemgå og opdatere pjecen.

Indstilling

Formanden indstiller

at der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal gennemgå og opdatere pjecen Dit hjem - vores arbejdsplads.

Beslutning

Lis Legard får opgaven med inddragelse af ergo og fys. Lena Ingemand har ansvaret for at finde repræsentanter til gruppen.

Bilag

Dit hjem - vores arbejdsplads - pjece.pdf

Punkt 9: Arbejdstøj

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Der er tilbagemeldinger om at der er udfordringer med at medarbejdernes arbejdstøj er for kold om vinteren.

Indstilling

Formanden indstiller

at Fag MED Senior drøfter arbejdstøj.

Beslutning

Hanne og Marianne har møde med udbud og leverandøren efter påske, hvor de vil få afdækket mulighed for adgang til sommer og vinterbeklædning og hvilken merpris det vil betyde. Logo på flecetrøjer er fravalgt af hensyn til mulighed for recycling og økonomi. Der vil efterfølgende blive afholdt møde med de tøjansvarlige. Punktet tages op igen på mødet i september 2025

Punkt 10: Onboarding af nye terapeuter

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Onboarding af nye terapeuter med fokus på introduktion til terapeuternes faglige opgaveløsning i senior.

Indstilling

Formanden indstiller

at onboarding af terapeuter drøftes.

Beslutning

Der skal udarbejdes fælles materiale med plads til de særlige forhold der er for plejecentre og distrikter. Der nedsættes en arbejdsgruppe af 2 ergoterapeuter og 2 fysioterapeuter - en af hver faggruppe fra hhv plejecentre og fra distrikter. Vigtigt at onboarding starter allerede ved ansættelsen. Terapeuterne udtrykte ønske om at der indgår en medarbejder med samme faglighed i ansættelsessamtalerne. Det er desuden vigtigt med det lokale kendskab til arbejdspladsen. Lena Ingemann finder repræsentanter og der udarbejdes forslag til onboarding materiale, som vil blive sat på dagsordenen til Fag MED til november 2025.

Punkt 11: Opfølgende drøftelse af grøn transportpolitik for ansatte år 1

81.00.00-A00-5-22

Resumé

HovedMED vedtog 22/2 2024 delpolitikken ”Fælles om grøn mobilitet – transportpolitik for os, der er ansat i Vejle Kommune”. Det er ambitionen, at politikken i forhold til de ansattes transport, skal bidrage til målet om 70 % CO2 reduktion i 2030. HovedMED besluttede samtidig med delpolitikken at holde en årlig drøftelse i Hoved- og FagMED, vedr. status på forankringen og effekten af den grønne transportpolitik.

Jette Vindum fra Teknik & Miljø deltog under punktet på HovedMED den 19. februar 2025

Sagsfremstilling

Delpolitikken opstiller værdier og principper for, hvordan vi ønsker, at vi som ansatte skal transportere os bæredygtigt, med respekt for løsning af kerneopgaven, samt lokale og personlige forhold. Det centrale princip i delpolitikken er, at kommunens ansatte i arbejdstiden altid overvejer og vælger ”den grønne, effektive transportform”. Principperne i politikken virker som afsæt for den lokale udmøntning.

Efter vedtagelse i HovedMED er politikken og støtteredskaber til lokal forankring sendt til drøftelse i FagMED, hvor politikken er drøftet i forhold til det enkelte fagområde. Herefter er delpolitikken sendt til LokalMED, der drøfter og udmønter lokalt.

Ved vedtagelsen blev det fastlagt, at Politikken træder i kraft ved vedtagelsen, men for at give tid til lokale dialoger og løsninger forventes den først fuldt implementeret på alle arbejdspladser fra foråret 2026.

Politikkens principper gælder for arbejdstiden. Mht. transport til og fra arbejde opfordres kommunens ansatte til – hvor muligt – at vælge grønne transportformer. Derfor pålægger politikken også arbejdspladserne at drøfte, hvordan man kan arbejde for at gøre de grønne transportalternativer nemme og attraktive.

Det er ambitionen, at delpolitikken skal føre til en markant ændring af klimaaftryk i forbindelse med de ansattes transport. Politisk er der i forbindelse med DK2020-planen opstillet et overordnet mål om 70 % reduktion af CO2 udledninger i 2030 i forhold til 1990. Denne målsætning gælder alle borgere og virksomheder inden for geografien Vejle Kommune.

Den grønne omstilling handler i høj grad om, at vi har samtaler om vores klimaaftryk, og at vi alle løbende skal ændre vores vaner og tage nye transportalternativer og teknologier til os. Derfor er det naturligt, at effekten af politikken gradvis øges frem mod målet om en 70 % reduktion i 2030. For at sikre dialogen og løbende nedbringelse af CO2-udledning, er der aftalt en årlig statusdrøftelse i Hoved- og FagMED.

For at understøtte den årlige drøftelse samler Klimasekretariatet i relevante, tilgængelige data.

Det er pr. december 2024 kun knap 6% af kommunens personbiler, der kører på el. 9% af varebilerne og 4% af busserne kører på el. Klimaplanens mål er, at 100% af de kommunale biler kører på el eller anden vedvarende energi i 2030.

En opgørelse over cykler i bookingsystemet viser, at hvis cykelbookningerne har erstattet bilkørsel på 2 km t/r, så har det sparet knap 1000 kg CO2.

Der holdes ca. 4.000 onlinemøder hver måned. Hvis man antager, at de møder hvert har sparet en køretur på 2 km i benzinbil, så har det svaret til en CO2 reduktion på ca. 13.000 kg CO2.

Til sammenligning udleder en gennemsnitsdansker også 13.000 kg CO2 pr. år med alt sit forbrug. Data viser altså, at det batter noget, når man skifter bilturen ud med en cykeltur eller et onlinemøde.

Vedrørende bl.a. udledning af CO2 i forbindelse med bilkørsel, så er data pt begrænset, Udbudsafdelingen er dog ved at implementere et nyt forbrugsanalyzesystem (Konsido SPEND), der forventes i drift 1/3 2025. Med det system bliver alle kommunens faktura-data grupperet i forskellige kategorier og tilknyttet en CO2-udledning. Dermed kan vi se forbrug på brændstof helt ned på afdelingsniveau. Systemet vil give mulighed for at følge den løbende udvikling på brændstofforbruget for al kommunens kørsel.

”Fælles om grøn mobilitet – transportpolitik for os, der er ansat i Vejle Kommune” er vedhæftet i bilag, ligesom rapporten ”Fordeling og udvikling i de ansattes transport” er vedhæftet.

Jette Vindum fra Teknik & Miljø deltager i punktet.

Historik

Indstilling HovedMED den 19. februar 2025:

at HovedMED drøfter ”år 1” status på den grønne transportpolitik i HovedMED og efterfølgende drøftelser i FagMED.

Beslutning HovedMED den 19. februar 2025:

Niels Ågesen indledte punktet hvorefter han gav ordet til *Jette Vindum*, som orienterede om status på fælles grøn mobilitet. HovedMED og FagMED skal én gang årligt drøfte udviklingen på området, hvor et af Byrådets dogmer er "at vi bevæger os grønt, fordi det giver et bedre nærmiljø med mindre støj, mere liv og mere sundhed". Et andet dogme er, at vi skal "Gentænke flertallets grønne mobilitet". Vi skal alle altid overveje og vælge den grønneste, effektiv transportform. Her i år 1 er der en status "Onlinemøder", Elcykler, Fakturadata (transport) og Vejle Kommunes personbiler, varebiler og busser. Hvad betyder ændrede vaner for CO2 udledningen.

Medarbejdersiden bemærkede, at det bliver interessant at se udviklingen, når vi kommer længere ud i fremtiden. Da det er år 1, er der ingen sammenligningsgrundlag. *Medarbejdersiden spurgte* ind til udbetaling af kørselsgodtgørelse og brugen af Rejsekort, kan der måles på det? *Jette Vindum svarede*, at det arbejdes der videre med, dog kan det blive svært at måle på Rejsekort. Der bliver målt på let tilgængelige data.

Medarbejdersiden spurgte ligeledes ind til, om der vil kunne stilles lademuligheder til elbiler til rådighed for ansatte? *Ledersiden svarede*, at det må vi ikke af skattemæssige hensyn.

Medarbejdersiden oplyste, at der arbejdes videre med elcykelprojektet, hvor man forventer at indgå aftaler med cykelhandlere i Give og i Vejle.

Jettes slides er vedhæftet.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED Senior drøfter ”år 1” status på den grønne transportpolitik.

Beslutning

Marianne orienterede om status på udbud på el-biler og ladestandere. OK er valgt til at levere og opsætte ladestandere. Lokationer er besluttet og kan kun anvendes af Vejle Kommune biler. Der er lige nu 2 el biler i afprøvning bl.a. i praktisk bistand. Udskiftning af nuværende biler til el bilerne vil ske i takt med at nuværende biler udløber - de første omkring 1. august 2025. Der var forslag om at undersøge mulig for medarbejderrabat på opladning ved offentlige el-standere.

Bilag

Fælles om grøn transport - delpolitik godkendt i HovedMED feb 2024pdf

Data om grøn mobilitet i VK

Slides Fælles om grøn transport - delpolitik godkendt i HovedMED feb 2024pdf

Punkt 12: Styrkelse af sammenhængskraften mellem FagMED og Lokale MED udvalg

81.38.01-P35-2-24

Resumé

På mødet den 4. december blev det aftalt at udvikle og styrke sammenhængskraften mellem FagMED Senior og de lokale MED udvalg, herunder dialog og fordeling af ansvarlige i forhold til inddragelse af de distrikter og plejecentre, der ikke er repræsenteret i FagMED Senior.

Indstilling

Formanden indstiller

at FagMED senior drøfter hvordan samarbejdet mellem FagMED Senior og de lokale MED udvalg styrkes, herunder aftaler en fordeling af ansvarlige i forhold til inddragelse af de plejecentre og distrikter, der ikke er repræsenteret i FagMED Senior.

Beslutning

Drøftet. Formålet er at der er en bredere inddragelse og opnå en mere dynamik i MED samarbejdet mellem lokal MED udvalgene og fag MED. Det kræver en indsats at holde sig orienteret i forhold til dagsorden og referater fra Fag MED Senior og komme med bidrag til ledere og medarbejderrepræsentanter i Fag MED, der kan indgå og kvalificere i drøftelserne. Her er formænd og medarbejderrepræsentanter i de Lokale MED udvalg i Senior vigtige og væsentlige for at det lykkedes. Det er bl.a. muligt at abonnere på dagsordener og referater fra Fag MED Senior.

Der var enighed om at sende punktet til drøftelse i Lokal MED udvalget med henblik på at få deres tilbagemeldinger i forhold til hvordan de ønsker at samarbejdet bliver styrket. Marianne og Hanne sender oplæg til alle formænd af lokal MED udvalgene. Tilbage meldingerne vil blive drøftet i Fag MEDs møde i november 2025.

Punkt 13: Opbygning af dagsorden

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Fremadrettet opbygning af dagsorden til FagMED Seniors møder.

På mødet den 4. december blev det besluttet at der som udgangspunkt skal gennemføres en temadrøftelse af aktuelle og relevante temaer på møderne. Emne for temadrøftelsen aftales på mødet før drøftelsen.

Indstilling

Formanden indstiller

at fremtidig opbygning af dagsorden til FagMED Seniors møder drøftes.

Beslutning

I Vejle Kommune er det besluttet at dagsordenproduktion skal ske i et dagsordenmodul. Dagsordenmodulet sikrer sikkerhed og overholder reglerne i forhold til loven om tilgængelighed.

Punkt 14: Kommende sager til FagMED Senior

81.38.01-P35-2-24

Resumé

Næste møde er 14. maj 2025 - afbud fra Anja Tworek og Marianne Hansen
HR i tal.

Indstilling

Formanden indstiller

At punkter til kommende møder i FagMED Senior noteres.

At punkter til kommende møder i LokalMED noteres.

Beslutning

Fag MED Senior:

Punkt 4: Adgang til fysioterapibehandling uden lægehenviisning under sygdom - maj 2025.

Punkt 9: Arbejdstøj - september 2025

Punkt : Årshjul

Punkt 10: Onboarding af nye terapeuter - november 2025

Punkt: 12: Styrkelse af sammenhængskraften mellem lokal MED og Fag MED udvalgene - november 2025

Punkt 15: Årshjul - september 2025

Lokal MED udvalg:

Punkt 12: Styrkelse af samarbejdet mellem Lokal MED udvalg og Fag MED Senior.

Punkt 6: anbefaling om at udarbejde retningslinie for cykelhjelme.

Punkt 15: Eventuelt

81.38.01-P35-2-24

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Årshjul tages op på møde i september 2025..