

REFERAT LokalMED Familieafdelingen d. 17-01-2022

Mødedato Mandag d. 17. januar 2022 kl. 10:00

Mødested Ikke angivet

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (5 min.).....	3
Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde (10 min.).....	4
Nyt fra formanden v. Birgit (20 min.).....	5
Valg til LokalMED - Krestine's plads (5 min.).....	6
Orientering om ordstyrer og referent på næste møde (5 min.).....	7
Sygefraværstatistik (10 min.).....	8
Arbejde med sygefravær og erfringer fra star projektet v. Marianne Kusk (60 min.).....	9
Eventuelt (5 min.).....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (5 min.)

81.38.00-P35-75-20

Resume

Mødet er flyttet fra december 2021 til januar 2022.

Ordstyrer er Betina, referent er Johanne.

Krestine har opsagt sin stilling i Familie- og Handicapafdelingen og er derfor trådt ud af LokalMED. Der skal vælges en ny medarbejderrepræsentant istedet for Krestine.

Deltagende på mødet:

Birgit Nørgaard Bech (formand)

Jannie Faurholt Hansen (næstformand)

Anders Lindholm

Johanne Dupont

Betina Lykkegaard Almind

Marianne Baagø

Anne Gosvig-Hansen

Julie Bang (afbud)

Minna Wünsche deltog i Julies fravær

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde (10 min.)

81.38.00-P35-75-20

Resume

Referat fra sidste møde d. 6. oktober kan ses på intra via dette link: <https://dagsordener-intern.vejle.dk/vis?id=0b4ccbe1-ae66-4633-9e72-b0d4c161dd8e>

Formanden indstiller,

at der følges op på referat fra sidste møde, samt det godkendes.

Beslutning

Referat godkendt.

I forhold til opfølgning:

- Klima – Dette er i proces
- Hjemarbejdsplads – Skal på næste fagMED og efterfølgende kommer på lokalMED
- Info til medarbejder i F&H omkring MED – Der skal afholdes en MED dag for alle LokalMED, samt FagMED i Familie & Forebyggelse.
Formålet er fælles viden, fælles struktur og bedre MED møder, hvor vi spiller hinanden gode og bruger MED systemet bedst muligt.

Punkt 3: Nyt fra formanden v. Birgit (20 min.)

81.38.00-P35-75-20

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Birgit oplyser følgende:

- Teamleder Ann Charlotte har opsagt sin stilling. Marie er konstitueret i ACs teamlederstilling. Marie og Johannes stillinger forlænges frem til udgangen af juni.
- Med baggrund i den kommende "Barnets lov", skal der ses på Familie- og Handicapafdelingens organisation. Skal der evt. nogle strukturelle ændringer til, der matcher de nye forventninger? Der arbejdes på dette på ledelsesplan – efterfølgende medinddrages medarbejderne.
- Strategiplan kigges der på, på chefniveau
- Økonomi – Nyt budget i år. Vil tage lidt tid bl.a. grundet ny økonomichef Ina Fejring. Samt nyt politisk udvalg – vi afventer
- Mediesagen – virker til at være brændt ud. Vi skal have en opmærksomhed på kontakten med borgerne i forhold til GDPR. Der undersøges på, om der er et andet system som kan benyttes. Eks. en App, hvor i der kan skrives sikkert. Det er fremtidens kommunikation.
- Arbejdsmiljøgruppen har fokus på psykisk belastning og risiko for omsorgstræthed. Dette i fællesskab med HR.
- Der er ansat ny forstander på Bifrost: Birgitte Ballegaard Preuthun.

Punkt 4: Valg til LokalMED - Krestine's plads (5 min.)

81.38.00-P35-75-20

Resume

Jannie sender mail ud mht. valg af nyt medlem til LokalMED istedet for Krestine Verner Andersen.

Formanden indstiller,

at der er valgt nyt medlem inden næste møde i februar.

Beslutning

Ingen har endnu meldt sig til lokalMED. Deadline sat til på fredag. Minna fra Handicap, som er suppleant vil gerne opstille, men alle – inkl. Minna – ønsker et bredere repræsentantskab fra de forskellige teams i afdelingen.

Vi afventer deadline og Jannie informerer LokalMED og medarbejderne.

Teamledere kunne i morgen på teammøde minde kollegaerne om den ledige plads i lokalMED. Det er et fælles ansvar.

På Teams ligger oversigt over lokalMED. Denne er er netop opdateret af Jannie og findes her:

<https://vejlekom.sharepoint.com/:w:/t/sites/RetningslinierFamilie-Handicapafdelingen-O365/Shared%20Documents/Retning%20for%20arbejdsmilj%C3%B8/Oversigt%20over%20MEDudvalg%20og%20arbejdsmilj%C3%B8repr%C3%A6sentanter.docx?d=w3f7e414327494121894a82de8f9b676c&csf=1&web=1&e=gdHpij>

Punkt 5: Orientering om ordstyrer og referent på næste møde (5 min.)

81.38.00-P35-75-20

Resume

Næste møde er d. 28. februar. Jannie noterer på dagsorden til dette møde, hvem der er ordstyrer og referent.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Jannie vil opdatere rullet for ordstyrerrollen. Jannie undersøger om der er mulighed for at benytte kontoreleven i det administrative team til at skrive referat på lokalmøderne, så medlemmerne ikke skal tage referat, men kan deltage i snakke og drøftelser.

Punkt 6: Sygefraværstatistik (10 min.)

81.38.00-P35-75-20

Resume

Marianne Kusk gennemgår statistikken med os.

Formanden indstiller,

at sygefraværstatistik for januar-november måned gennemgås og drøftes.

Beslutning

Se kommentarer til dette punkt under næste punkt vedr. arbejde med sygefravær.

Bilag

Sygefraværstatistik til LokalMED december 2021

Punkt 7: Arbejde med sygefravær og erfringer fra star projektet v. Marianne Kusk (60 min.)

81.38.00-P35-75-20

Resume

Vi får besøg af Marianne Kusk, som vil snakke sygefravær med os. Hun vil også fortælle om erfaringer fra sygefraværprojektet Star og vi skal spille et sygefraværsspil.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Marianne Kusk fra personaleadministration holder oplæg vedr. erfaringer fra sygefraværprojektet STAR.

Projektets formål var: at nedbringe sygefraværet.

Projektets resultat blev:

at strukturen i forhold til håndteringen omkring sygefraværet er bedret. Det opfordres derfor til klare og tydelige retningslinjer.

Selve sygefraværet er ikke set særlig faldende.

Der blev bl.a. kigget på om der er et mønster ved korttidsfraværet – private eller faglige påvirkninger.

Samtaler ved korttidsfravær – hvad skal der være fokus på? Private eller faglige udfordringer – kan vi i en periode tilbyde noget for at hjælpe? Hvad kan afdelingen "tåle". Aftaler – her henvises til at finde HUSET under CABI og der henvises til værktøjer under Sygefraværprojektet i B & U på Intra, hvor der bl.a. ligger workshops, skabeloner og data til benyttelse.

Link til materiale fra STAR projektet: <https://vkintra.vejle.dk/med-og-arbejdsmiljo/lokalt-arbejdsmiljo/arbejdsmiljo-i-born-unge/sygefravaersprojekt-i-born-unge/>

Der kikkedes på statistik:

Det kan undre, at langtidssygemeldingerne udtrækkes med forskellig længde (11 dage til 30 dage) på fraværet. Det bør gøres ens i forhold til at forholde sig tallene, som i øvrigt også benyttes i FagMED.

Corona-fravær i 20-21 er ikke noteret ind. Er kun gjort i de situationer, hvor der har været mulighed for refusion. Der er derfor en usikkerhed ved tallene.

Overvejelser i LokalMED:

Hvad er formålet med at se på sygefravær? Det er betydning for en arbejdsplads. F&H har en ret høj fraværprocent

Hvor starter vi? Strategimål i LokalMED.

Er vores procedure i orden? Er det tydeligt?

Evt. medinddragelse af opstartskonsulent Marlene.

Vi vil prøve at spille spillet i lokalMED på næste møde – måske vi vil ændre på nogle af spørgsmålene.

Skal der evt. mere fokus på dem med lavt fravær frem for dem med højt fravær? Hvorledes vil det kunne gøres?

Arbejdsmiljøgruppen skal inddrages.

Marianne's oplæg er vedlagt referatet.

Bilag

fravaer-naervaerspil_samlet-version-2020

Sygefravær oplæg Lokalmed 17.01.22 FH

Punkt 8: Eventuelt (5 min.)

81.38.00-P35-75-20

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Intet til eventuelt.