

REFERAT LokalMED Musikskolen og Kulturskolen d. 05-12-2023

Mødedato Tirsdag d. 05. december 2023 kl. 10:00

Mødested Musik- og Kulturskolens kontor

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Sygefravær.....	5
Status på arbejdsmiljø.....	6
Opfølgning på FagMED og HovedMED referater.....	7
Status Trivsel.....	8
Trivselsmåling.....	9
Oprettelse af Talentlinje for DRAMA – Fra kommende sæson 2024-2025.....	10
Musik- og Kulturskolemåling.....	11
Printere i lokalafdelinger.....	12
Lærerskift.....	13
Udskiftning af pc.....	14
Kulturhus.....	15
Budgetorientering.....	16
Gensidig orientering.....	17
Evt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde

81.38.05-P35-42-23

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Godkendt.

Bilag

MED referat 5.12.23

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.05-P35-42-23

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Godkendt.

Punkt 3: Sygefravær

81.38.05-P35-42-23

Resume

Drøftelse af seneste fraværsstatistik, herunder måltal ved leder.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 4: Status på arbejdsmiljø

81.38.05-P35-42-23

Resume

Orientering ved AMR

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Lyddæpende plader opsættes i personalerummet og plade fjernes snarest i gangen til lokale 7.

CHA deltager i workshop i eftermiddag ift. igangsættelse af trivselsmålingen efter nytår.

MBP: Vi er i gang med at finde en løsning for lærere og elever i Venus i forbindelse med lydniveau. Planer om at sætte flytbare skærme op samt indkøbe justerbare stole

Punkt 5: Opfølgning på FagMED og HovedMED referater

81.38.05-P35-42-23

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Intet at bemærke ift. referaterne.

Men MBP fortæller, han har modtaget en mail hvori FAG MED Kultur og Borgerservice beder os drøfte mulighederne af kompetencebehov i forbindelse med implementering af kommunens nye visioner.

Vi har ikke behov for yderligere pt., da vi indarbejder det i vores dagligdag, hvor det giver mening.

Punkt 6: Status Trivsel

81.38.05-P35-42-23

Resume

Drøftelse.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MBP: Indtrykket fra de netop afholdte MUS er, at der generelt er god trivsel.

I de tilfælde hvor der har været uoverensstemmelser har parterne indbyrdes været gode til selv at løse det.

Punkt 7: Trivselsmåling

81.38.05-P35-42-23

Formanden indstiller,

at

Beslutning

CHA og MBP har deltaget i et informationsmøde om indhold og processen
MBP gennemgik oplægget der er udarbejdet ift. gennemførelse af trivselsmålingen
Vi har punktet på dagsordenen til personalemødet d. 5.1.

Punkt 8: Oprettelse af Talentlinje for DRAMA – Fra kommende sæson 2024-2025

81.38.05-P35-42-23

Resume

Drøftelse.

Sagsfremstilling: Da vi ønsker at understøtte talentudviklingen på Dramaområdet, arbejder vi på at etablere et tilbud for dramaelever på lige fod med talentlinjen for musikelever.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MBP gennemgik ledelsens oplæg omkring oprettelse af talentlinjen for drama, samt økonomien i det. Kommer til at minde om den måde musikskolens talentlinie udbydes.

Kort drøftelse af oplægget, positivt, at kulturskolen også kan tilbyde en talentlinie.

MLH spørger, om der indtænkes ekstern sparring på oplægget for at få evt. input.

Punkt 9: Musik- og Kulturskolemåling

81.38.05-P35-42-23

Resume

Drøftelse.

Sagsfremstilling: Hvad er elevernes oplevelse af at komme i musik- og kulturskolen? Hvad er vigtigt for dem i forhold til at bevare lysten til at blive ved med at komme? Det, og mange andre ting, kan man få svar på i

Musik- og Kulturskolemålingen. I den forbindelse påtænker vi at iværksætte en måling på VMK i foråret 2024 i samarbejde med Center for Ungdomsstudier som i samarbejde med Landsorganisationen DMK har udviklet et koncept til dette.

Info: Musik- og kulturskolemåling | CUR

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MBP fortæller at DMK i samarbejde med CUR tilbyder, at vi kan lave en undersøgelse ift. ovenstående. Det koster 9.000 kr.

Enighed om, at det lyder interessant, men vigtigt, at vi er opmærksomme på, hvad vi ønsker belyst i en sådan undersøgelse.

Desuden opmærksomhed på, hvordan spørgsmål formuleres og at det ikke må tage for lang tid at udfylde.

Det vil give materiale til drøftelse i vores nye Udviklingsråd, der skal mødes først i det nye år.

Forslag om at tilbyde chance for, at de deltagende kan vinde noget hvis de udfylder.

TRIO-gruppen og TSS planlægger sammen det videre forløb

Punkt 10: Printere i lokalafdelinger

81.38.05-P35-42-23

Resume

Drøftelse.

Sagsfremstilling: Vi har 5 printere i hhv. Egtved, Jelling, Gauerlund, Thyregod og Give. De blev indkøbt inden den nuværende funktion med Follow Me, og vi er blevet oplyst om, at disse printere skal opgraderes med nøglebriklæsere, hvilket er en udgift på 7-10.000 kr. i alt. Fra næste år står printerne til at skulle udskiftes, og hvis vi skal anskaffe nye, vil det være til en pris på min. 7500 kr. pr. maskine.

Da det på alle skoler nu er muligt at anvende Follow Me, vil vi gerne have en dialog om, hvor stort behovet er.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MBP orienterer om at der er modtaget en tilbagemelding fra en medarbejder der udtrykker bekymring og vil være ked af, hvis muligheden fjernes.

Kort drøftelse bl.a. om, at vi skal undersøge behovet ift hvor meget maskinerne benyttes omkostningerne taget i betragtning.

Skolekontakterne skal undersøge tilgængeligheden af skolernes maskiner de forskellige steder. Skal være let at komme til, også når vi er på skolerne efter elevernes almindelige undervisning.

Kan vi i undervisningen indtænke, og benytte os af de digitale muligheder der findes (Charanga/studyplan i SA) for at mindske behovet for uddeling af papirer/kopier?

Punkt 11: Lærerskift

81.38.05-P35-42-23

Resume

Sagsfremstilling: På baggrund af konkrete eksempler ønskes drøftelse af retningslinjer for under hvilke omstændigheder og på hvilket grundlag ønske om lærerskifte imødekommes, og hvor kompetencen til at bevilge det ligger. Ligeledes ønskes drøftelse om indhold af underretning af berørte lærere.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MLH fortalte om en konkret elev, hvis forældre ønskede at flytte efter lærers 2 ugers sygdom.

Ønsker drøftelse af, på hvilket grundlag elever/forældre kan ønske skifte. Desuden ønske om, at der foretages en helhedsvurdering når der indkommer ønske om skifte.

Ønsker desuden at vide, hvem der træffer beslutningen, da det indvirker på lærernes timetal

Han ønsker også drøftelse ift. indholdet af underretningen til lærer og beder om, at elev/forældres begrundelse skal medsendes, når der gives besked.

MBP: fortæller, at når han taler med forældre kan de ofte ikke forstå, at vi ikke kan indsætte vikarer ved sygdom. De giver udtryk for, at det er svært at motivere deres børn til at fortsætte når der er usikkerhed om, hvor længe fraværet er – og når aflysning sker fra uge til uge.

CAH fortæller, at der i løbet af sæsonen måske er 4-6 der ønsker skifte – og af forskellige grunde.

Ved gentilmelding i foråret sker lærerskifte fra administrationens side, hvis der er mulighed for det hos ønskede lærer. De sidste 4 år har der været hhv 3 og 4 der har ønsket dette.

Oplyser desuden, at det ikke har været et problem når en har ønsket lærerskifte de seneste år. Hvis vi har mulighed for at imødekomme ønsket om et skifte, er det blevet tilbudt elev/forældre.

MLH synes grundlæggende at det er fint at der gives mulighed for lærerskifte midt i en sæson, men at 2 ugers sygdom ikke er en valid begrundelse herfor, og efterlyser retningslinjer for hvorfor/hvornår skifte imødekommes. MLH mener at lærerskifte med baggrund i korttidssygdom er en usaglig begrundelse og en problematisk personalepolitik. Endvidere er det ønskeligt at begrundelserne for lærerskifte overfor den enkelte lærer bliver gjort helt faktuelle, ellers er der jo ingen der bliver klogere.

Punkt 12: Udskiftning af pc.

81.38.05-P35-42-23

Resume

Sagsfremstilling: Den kommunikation der har været omkring udskiftning af pc, grundlaget for udskiftningen og ombytning har rejst en del spørgsmål.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MLH: En del lærere synes kommunikationen fra IT har være mærkelig og uklar ift ovenstående. Han stiller spørgsmål om, hvorfor en velfungerende pc'er der virker, skal udskiftes med andre udskiftede pc'er der er blevet upcyclet?

MBP: Emnet har også været drøftet i ledelsesgruppen.

CAH: der har været information på VKintra omkring upcycling af pc'ere i juni (co2 reduktion) og grading i august vedr. bærbare der skal udskiftes.

Punkt 13: Kulturhus

81.38.05-P35-42-23

Resume

Sagsfremstilling: Der ønskes klarhed over status og proces for nærværende.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MLH har sat punktet på.

MBP orienterer om, at der er nedsat 3 arbejdsgrupper. Der er inviteret borgere til møde i aften i gruppen vedr. borgerinddragelse.

Der er pt. udstilling i elevrummet med plancher – også fra denne gruppe

MBP var til møde i gruppen ”arbejdsgruppen” i går. Næste møde er efter nytår

Vi er alle indkaldt til møde i morgen formiddag via Teams, hvor Thomas Frank vil give os en orientering og status.

Desuden har Sofie Plenge indkaldt os til møde d. 18.12. hvor hun vil give en fælles introduktion til tankerne bag dialogoplæg omkring det nye kulturhus, som er udformet af Kulturudvalget.

MLH fortæller, at d. 18.12 er en dårlig valgt dag for Musik- og Kulturskolen, da vi har julekoncert i Vejle om aftenen.

Punkt 14: Budgetorientering

81.38.05-P35-42-23

Resume

Orientering ved leder.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MBP: det endelige budget bliver færdigt først i det nye år. MBP og TSS har afholdt sidste møde med økonomimedarbejderen for i år.

Underskud på Spotlight sidste år er blevet vendt til et + og generelt hænger vores økonomi godt sammen. Der er ikke varslet besparelser på vores område, udover dem vi allerede er bekendt med.

Punkt 15: Gensidig orientering

81.38.05-P35-42-23

Resume

Alle.

Formanden indstiller,

at

Beslutning

MBP: Vi har haft besøg af Vejle kommunes revisorer ifm ledelsestilsyn mv. og der er ingen anmærkninger.

- Kalender/årsplan for sæson 24/25 udleveres. Skal godkendes i MED nu, da vi først har næste møde i april og der er ny sæson oprettet.

- Program for planlægningsuge 1 udsendes i denne uge.

- Udviklingsrådet skal afholde deres første møde d. 10.1. De sidste navne er ved at falde på plads. Der er udpeget 2 fra Kultur- og idrætsudvalget.

MLH: Spørger, om der fulgt op på forespørgsel vedr. pullerten. MBP svarer, at han er i dialog med Troels.

MLH: Der har været problemer med Sibelius, Vejle kommune får 1 års gratis abonnement, fordi der har været udfordringer.

CHA spørger til udstillingen i elevrummet – kunne ønske sig information om, hvad det er og hvorfor den er der.

Punkt 16: Evt.

81.38.05-P35-42-23

Formanden indstiller,

at

Beslutning

Intet.