

REFERAT FagMED Senior d. 17-05-2016

Mødedato Tirsdag d. 17. maj 2016 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1, Skolegade, Vejle kl 9-11

Indholdsfortegnelse

Fag MED Senior i forandring.....	3
Tjek ind.....	4
Godkendelse af referat.....	5
Orientering ved formanden.....	6
Orientering ved næstformanden.....	7
Budget 2017.....	8
Arbejds miljøberetninger 2015 - Senior.....	10
Ekstern audit forår 2016.....	11
Eventuelt.....	12
Tjek ud.....	13

Punkt 1: Fag MED Senior i forandring

81.38.01-P35-2-15

Sagsfremstilling

På Fag MED Seniors temadag blev forslag til ændringer til Fag MED Seniors mødestruktur drøftet. Forslagene er nu samlet i en idekatalog. Styregruppen bag projekt Fag MED Senior i forandring har drøftet forslagene og ønsker på de kommende møder at afprøve forskellige af de foreslåede værktøjer mhp at skabe mere dynamiske og kreative møder. Der vil derfor fremadrettet være et fast punkt på dagsordenen, hvor de værktøjer, der vil blive anvendt på mødet vil blive noteret, så mødedeltagerne har mulighed for at forberede sig på dette.

På dette møde vil følgende værktøjer blive anvendt:

- Tjek ind - og ud. (ialt 2 x 5 min)
- Drøftelser af punkter ved cafeborde.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning. Det foreslås, at punktet vedr. arbejdsmiljøberetninger (pkt. 7) drøftes ved cafeborde.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Tjek ind

81.38.01-P35-2-15

Sagsfremstilling

Hvad er du optaget af i forhold til punkterne på dagens dagsorden?
Der er på mødet afsat 5 min til punktet.

Formanden indstiller,

at punktet tages til efterretning

Beslutning

Der ses frem til drøftelse af arbejdsmiljøberetning.

Punkt 3: Godkendelse af referat

81.38.01-P35-2-15

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet d. 5. april 2016.

Formanden indstiller,

at punktet tages til efterretning

Beslutning

Tilføjelse til pkt. 11 (side 13): Skovgade og Beridderbakken. Godkendt.

Bilag

Referat 542016docx.pdf

Punkt 4: Orientering ved formanden

81.38.01-P35-2-15

Sagsfremstilling

Orientering fra arbejdsgruppen vedr. den attraktive arbejdsplads.
Orientering om ansættelse af Chef for Senior.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Anette orienterede om status på den attraktive arbejdsplads, hvor der nu er 5 initiativer tilbage, nemlig:

- Overarbejde og mistet fridag
- Akut merarbejde
- Fuld tid
- Rekruttering og fastholdelse nat.

Derudover vil initiativer til fremme af velfærdsteknologi og sundhedsfremme, som har været udsat pga Lone Snedkers fravær blive genstartet. Der har været kontakt til PenSam, da der er interesse for at indgå i Sundhedskompasset.

Et enigt ansættelsesudvalg har på 1. juni ansat Helle Birch ansat som chef for Senior. Helle har tidligere været ansat i en lignende stilling i Kolding kommune, og har mangeårig erfaring fra området.

Punkt 5: Orientering ved næstformanden

81.38.01-P35-2-15

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Intet.

Punkt 6: Budget 2017

00.30.00-000-2-16

Resume

Økonomiudvalget godkendte på møde den 8. februar 2016 budgetstrategien for budget 2017. Budgetstrategien udstikker rammerne for processen med udarbejdelsen af budgetforslag 2017-2020. Som elementer i det tekniske budget 2017, skal fagudvalgene godkende et teknisk budget i balance, samt forberede hvordan der kan tilvejebringes et årligt omprioriteringsbidrag på 1 % i 2018 og 2019.

Det tekniske budget 2017, samt håndtering af omprioriteringsbidraget til budget 2018 og 2019, sendes til udtalelse i Fagmed Senior, Fagmed Administration, Ældreråd og Handicapråd med henblik på en politisk godkendelse den 1. juni 2016.

Det indstilles, at Fagmed Administration afgiver udtalelse til det tekniske budget og til håndtering af omprioriteringsbidraget i 2018 og 2019.

Økonomichef Jeanette Andreasen deltager på mødet fra kl. 9.30.

Sagsfremstilling

I henhold til tidsplanen i budgetstrategien, skal alle fagudvalg godkende et teknisk budgetforslag indenfor den af Økonomiudvalget udmeldte ramme senest den 3. juni 2016. Det betyder, at eventuelle budgetudfordringer skal være søgt løst og præsenteret i et teknisk budget i balance.

Udgangspunktet for udvalgenes driftsrammer er det vedtagne budget 2016, korrigeret for politiske beslutninger til og med Økonomiudvalgets møde den 8. februar 2016.

Budget i balance

Forvaltningen har gennemgået det tekniske budget på Seniorudvalgets områder for eventuelle ubalancer, herunder haft et særligt fokus på regnskabsresultatet 2015, udviklingen i trække på hjemmepleje og praktisk bistand samt udviklingen på de mellemkommunale betalinger.

Overordnet set forventer forvaltningen ikke udfordringer i 2017. Med budgetforliget 2016 blev ældrepuljen fastholdt fuldt ud på seniorområdet, hvilket uden tvivl har betydning for forvaltningens forventninger til 2017. Derudover er der med finansloven 2016 afsat en værdighedsmilliard, som medfører at der er yderligere ressourcer på vej til ældreområdet.

Udviklingen på § 83 området forventes overordnet set ikke at stige i forhold til niveauet i 2015. Der er samlet set færre, der modtager hjælp, fordi vi lykkedes fint med vores rehabiliterings- og forebyggelsesdagsorden. Men virkningen er især effektiv på de borgere, som i forvejen har det bedste funktionsniveau, hvilket afspejles i, at den reducerede efterspørgsel især ses på praktisk bistand og de små plejepakker, hvorimod der ses en stigning på især hjælp i aftentimerne og de store plejepakker.

En forklarende faktor for, at vi endnu ikke ser stigende efterspørgsel, som konsekvens af den demografisk udvikling, handler ifølge KL også om, at der i de foregående år primært har været en stigning i antallet af de yngre ældre, hvor plejebehovet må forventes at være mindst. I de kommende år vil væksten i antallet af ældre over 80 år imidlertid tage til, hvilket må forventes at øge udgiftspresset.

Vi har endvidere undersøgt ydelsestrækket mellem voksenområdet og seniorområdet mellem 2016 og 2017 på det mellemkommunale område, vurderet på forventede omkostninger til friplejeboliger i 2017, ligesom vi har foretaget en vurdering af udgifter til Vejle borgere, som bor på et plejecenter i andre kommuner og indtægter for udenbys borgere, som bor på et plejecenter i Vejle Kommune. Baseret på gennemgangen, er forventningerne på det mellemkommunale område samlet set, at budgettet vil balancere i 2017. Udmøntning af besparelsen på knap 1 mio. kr. fra moderniseringsaftalen blev sidste år fundet på det mellemkommunale område. Forventningen er, at besparelsen også i 2017 kan absorberes på området.

Samlet betyder det, at vi trods udmøntningen af rum til prioritering fra budgetforliget 2016, ikke forventer udfordringer på Seniorudvalgets område i 2017.

Det samlede budgetforslag på service fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

1000. kr.	Teknisk budget 2017
Fællesområde, §18 og IT	12.214
Senior og uddannelse	29.405
Pleje og omsorg, træning og sygepleje	628.371
Betalinger for Botilbud	15.779
Hjælpe midler og plejevederlag	30.051
I alt	715.920
ØU rammeudmelding	715.920

Tilvejebringelse af omprioriteringsbidrag til budget 2018 og 2019 på årligt 1 %

Som konsekvens af regeringens økonomiske politik skal kommunerne finde et årligt omprioriteringsbidrag på 1 %. Og selvom det nu ser ud til, at omprioriteringsbidraget kommer tilbage til kommunerne, er det fortsat relevant at drøfte, hvordan man vil håndtere udfordringen, idet vi for nuværende ikke ved, hvordan omprioriteringsbidraget kommer tilbage og hvilke bindinger det eventuelt er ledsaget af. Udfordringen for 2017 blev håndteret i Vejle Kommune, i forbindelse med budgetlægningen for 2016, men samtidig blev der varslet rammereduktioner i 2018 og 2019 med årligt 1 %.

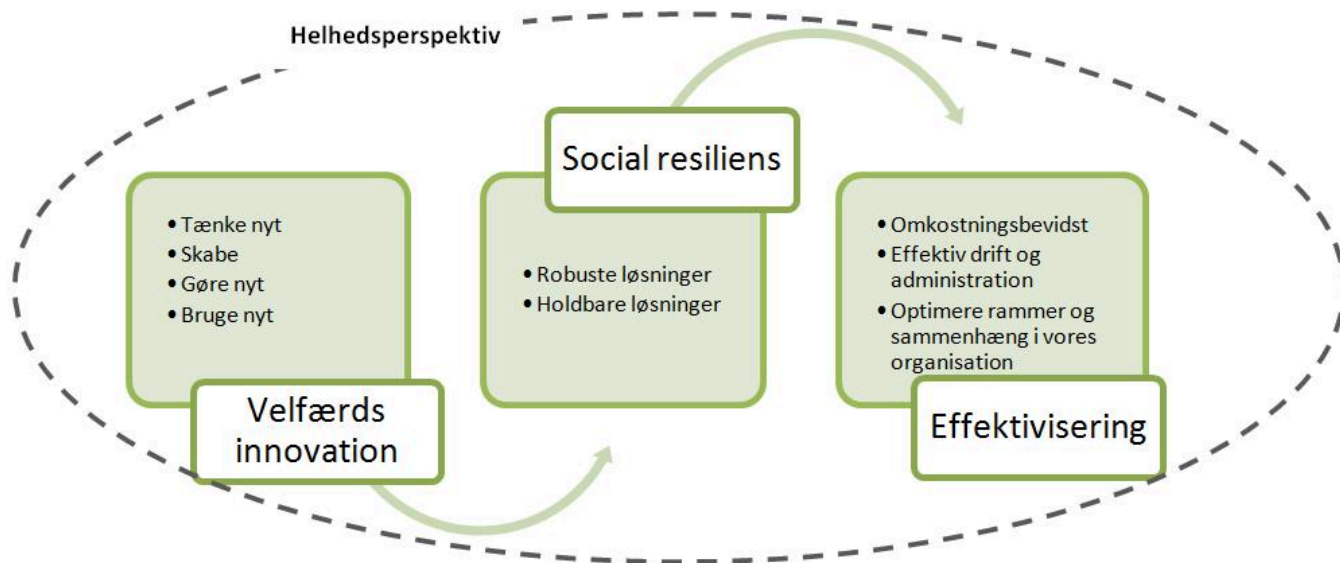
Som en del af budgetlægningen for 2017 skal det derfor drøftes, hvordan udvalget vil tilvejebringe et omprioriteringsbidrag på 1 % årligt i 2018 og 2019. Økonomisk svarer det for Seniorudvalget til 7,4 mio. kr. i 2018 stigende til 14,8 mio. kr. i 2019. Udmøntningen af omprioriteringsbidraget i konkrete initiativer skal dog først ske ved budgetlægningen for 2018-2021.

Konsekvenserne af økonomiaftalen for 2017 kendes ikke endnu, hvilket medfører usikkerhed omkring tilskudssiden og omprioriteringsbidragets endelige størrelse. Såfremt økonomiforhandlingerne medfører ekstra finansiering til Vejle Kommune, vil det kunne medgå til at reducere behovet for rammereduktioner på udvalgenes områder.

Det er forvaltningens ambition, at udmønte omprioriteringsbidraget, således at borgeren ikke vil opleve en servicereduktion. Men det kan ikke afvises, at det vil blive nødvendigt at finde omprioriteringsbidraget ved besparelser.

Det anbefales i forlængelse heraf, at omprioriteringsbidraget for 2018-2019 søges udmøntet med afsæt i følgende model og 3 hovedoverskrifter, når der skal foreligge konkrete initiativer til budget 2018.

Figur 1: Tilvejebringelse af omprioriteringsbidrag i 2018 og 2019.



Velfærdsinnovation: "Tænke, skabe, gøre og bruge nyt"

Innovation er væsentligt et omdrejningspunkt i udviklingen og fremtidssikringen af den offentlige velfærd indenfor et økonomisk begrænset råderum. I 2014 iværksatte Velfærdsforvaltningen et større innovationsarbejde, som skal optræne evnen til at gentænke, organisere og levere velfærdsydelser på en ny måde, så vi kan fastholde det nuværende aktivitetsniveau for færre ressourcer eller øge aktiviteterne for de samme ressourcer. Indenfor velfærdsinnovation, hører også vores arbejde med effektfulde hverdagsteknologier.

Social resiliens: Robuste og holdbare løsninger.

Med fokus på social resiliens er det ambitionen at levere bedre service ved at sikre løsninger, der er robuste og holdbare, ikke kun økonomisk, men også menneskeligt og socialt. For at skabe social resiliens arbejder Velfærdsforvaltningen bl.a. med rehabilitering, hvor målet er at støtte det enkelte menneske i at leve et værdigt, selvstændigt og meningsfyldt liv. Det gøres eks. ved at arbejde med forebyggelse og træning samt ved at sikre et højt fagligt niveau hos vores medarbejdere, så de kan anvende virkningsfulde metoder, og herigennem giver borgerne mulighed for at sætte egne ressourcer bedst muligt i spil. Holdbare og robuste løsninger er eks. også at skabe gode overgange - fra barn til voksen, og voksen til senior - og sikre, at vi samarbejder effektivt på tværs af faglige og organisatoriske grænser, så der er sammenhæng i indsatserne til gavn for borgerne.

Effektivisering: Omkostningsbevidsthed, effektiv drift og administration samt optimere rammer og sammenhænge i vores organisation.

Vi skal hele tiden have for øje, om vi kan gøre tingene på andre og mere økonomisk fornuftige måder. Det handler ikke om besparelser, men om at forbedre kvaliteten i opgaveløsningen - effektivisering er derfor sværere at opnå end besparelser. Effektivisering kræver, at vi i endnu højere grad har et helhedssyn på opgavevaretagelsen, og sikrer at vi er organiseret så ressourcerne udnyttes bedst muligt. Effektivisering handler også om at skabe værdi og bedre service ved at optimere processer, arbejds gange og it-understøttelse.

Formanden indstiller,

at der udarbejdes en udtalelse til det tekniske budget 2017, samt til håndtering af omprioriteringsbidrag til budget 2018 og 2019.

Beslutning

Jeannette orienterede om det tekniske budget for 2017, samt oplæg til håndtering af omprioriteringsbidrag til budget 2018 og 2019.

Udtalelse: I forbindelse med en evt. budgetreduktion til budget 2018 og 2019 anbefales der en gennemgang af diverse puljer, der udmøntes på seniorområdet. Som eksempel nævnes Velfærdsteknologipuljen. Der skal til stadighed være fokus på at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.

Punkt 7: Arbejdsmiljøberetninger 2015 - Senior

81.38.01-P35-2-15

Resume

En gang årligt udarbejder enhederne i Senior en arbejdsmiljøberetning, som evaluerer indsatsen i det forgangne år og opstiller mål for det kommende år.

FagMED Senior orienteres om arbejdsmiljøberetninger fra områderne i Senior.

Sagsfremstilling

I de fremsendte arbejdsmiljøberetninger beskrives arbejdsmiljøindsatsen i de 3 områder, Demensenheden og Hjælpemiddeldepotet i 2015.

På baggrund af de fremsendte rapporter drøftes arbejdsmiljøberetningerne med fokus på, om der er indsatsområder, hvor der bør iværksættes en fælles indsats på tværs af områderne, demensenheden og depotet.

Formanden indstiller,

At fagMED Senior drøfter arbejdsmiljørapporterne ved cafeborde og tilkendegiver, om der er indsatsområder, hvor der bør iværksættes en fælles indsats på tværs af Senior.

Beslutning

Der er enighed om at der generelt er tale om meget flotte rapporter. Dog indeholder rapporten fra hjælpemiddeldepotet et navn på en medarbejder.

For at kvalificere muligheden for at uddrage fælles indsatser blev det besluttet fremadrettet at anvende samme skabelon.

Der tages her udgangspunkt i indholdsfortegnelsen, som beskrevet i Arbejdsmiljøhåndbogen, procedure A-9, side 23.

Skub og vrid er et fælles indsatsområde. Der bør i den forbindelse afdækkes, i hvilke situationer skaderne sker. Herefter defineres indsatser.

Tages op på næste dagsordenforberedende møde.

Bilag

ARBEJDSMILJØBERETNING 2015 GÆLDENDE 17 2 16 - Demensenheden

Arbejdsmiljøberetning 2015 udarbejdet april 2016 øst

Arbejdsmiljøberetning 2015.pdf

Arbejdsmiljøberetning 2015 Område Vest

Arbejdsmiljøberetning 2015_Nord-godkendt AMIR 9 2 16_LokalMED13 4 16.doc

Punkt 8: Ekstern audit forår 2016

87.00.00-P05-11-16

Resume

Der har været afholdt ekstern audit i 4 enheder i Senior i foråret 2016. Rapporten viser, at der er et fint engagement og arbejdsmiljøet bliver integreret i det daglige arbejde. Der blev ikke afgivet nogle afvigelser.

Formanden indstiller,

at rapport for ekstern audit, forår 2016 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. En flot rapport. Der er fra centralt hold udarbejdet oversigt over fælles opmærksomhedspunkter.

Bilag

Auddit-rapport 30 03 2016 - Senior

Punkt 9: Eventuelt

81.38.01-P35-2-15

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Intet.

Punkt 10: Tjek ud

81.38.01-P35-2-15

Sagsfremstilling

Hvad tager du med dig fra mødet i dag?

Der er på mødet afsat ialt 5 min.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Et godt og spændende møde. Drøftelserne ved cafeborde i forbindelse med arbejdsmiljøberetningerne fungerede godt.