

REFERAT FagMED Dagtilbud d. 20-05-2019

Mødedato Mandag d. 20. maj 2019 kl. 12:00

Mødested Vestbygården

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Information fra formanden.....	5
Information fra næstformanden.....	6
Budget 2020.....	7
Udviklingen på specialområdet.....	10
Status på arbejdet med den nye styrkede læreplan.....	11
Tilsynskoncept for daginstitutionerne.....	12
Sygefravær.....	14
Eventuelt.....	16

Punkt 12: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-39-18

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til nærværende møde.

Dagtilbudschefen indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 13: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-39-18

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde i FagMED Dagtilbud afholdt 25. marts 2019.

Dagtilbudschefen indstiller,

at referatet fra mødet afholdt 25. marts godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

FagMED-referat fra mødet 25.03.19 (endeligt)

Punkt 14: Information fra formanden

81.38.00-P35-39-18

Sagsfremstilling

Formanden informerer FagMED Dagtilbud.

Dagtilbudschefen indstiller,

at formandens information tages til efterretning.

Beslutning

Formandens information taget til efterretning, herunder:

Udviklingen i børnetal:

Børnetallet i Bredballe er stigende, hvilket betyder at der er pres på kapaciteten i daginstitutionerne i området.

Pladsanvisningen arbejder på at finde løsninger på udfordringen.

Det er bevilliget midler til en ny institutionen i Midtbyen. Institutionen bliver bygget som det første byggeri i den nye bydel Rosborg.

Ghettopakken

Ghettopakken bliver behandlet på det kommende BFU møde.

Ghettopakken indeholder bl.a. et krav om etablering af et obligatorisk læringstilbud til alle 1 årige i udsatte boligområder, som ikke går i et dagtilbud.

Læringstilbuddet er på 25 timer om ugen og det er gratis. Forældrene er forpligtende til at modtage tilbuddet, hvis barnet ikke deltager i læringstilbuddet mister forældrene børneydelsen.

Læringstilbuddet etableres på Nørremarksgården. Pt. er der 12 1. årige fra et udsat boligområde, som ikke går i dagtilbud.

Aula

Aula er en kommunikationskanal, som skal afløse skoleintra. Digitaliseringsgruppen har drøftet om Dagtilbud også skal skifte fra DayCare til Aula. Gruppen ser en række fordele ved et skift til Aula, men er samtidig opmærksomme på udfordringerne ved at overgå til et nyt system.

Aula rulles pt. ud over hele landet i både skoler og dagtilbud, sidste mulighed for at blive koblet på er i april/maj 2020.

Henvendelser til forvaltningen fra mellemledere eller medarbejdere

Forvaltningen drøfter dilemmaet, når mellemledere eller medarbejdere henvender sig til forvaltningen og beder om hjælp/sparring ift. til deres rolle eller fortæller om forhold i institutionen eller i samarbejdsrelationen, som de finder uholdbare.

Forvaltningen udarbejder et udkast til retningslinjer for henvendelser til forvaltningen om problemer i daginstitutioner.

Punkt 15: Information fra næstformanden

81.38.00-P35-39-18

Sagsfremstilling

Næstformanden informerer FagMED Dagtilbud, herunder information fra HovedMED.

Dagtilbudschefen indstiller,

at næstformandens information tages til efterretning.

Beslutning

Information fra næstformanden taget til efterretning, herunder:

HovedMED til møde med Økonomiudvalget

HovedMED har afholdt møde med Økonomiudvalget.

Borgmesteren gav udtryk for, at Vejle Kommune har en sund økonomi.

Medarbejderne stillede spørgsmål til politikerne omhandlende deres eget fagområde. Dette gav en mere direkte og konkret dialog, som bl.a. handlede om forbyggende investeringer. Politikerne roste formen og efterspurgte mere dialog med praktikerne i de forskellige fagområder.

Fællesmøde med BFU

Medarbejdersiden i B&U (Dagtilbud, U&L og Familie- og Forebyggelse) havde forberedt et fælles og koordineret oplæg til BFU. Overskriften var Vejle med Vilje.

Hvert FagMED præsenterede de vigtigste opmærksomhedspunkter, Dagtilbuds kan opsummeres i udsagnet: Læreri- g barndom giver bedre afkast end aktie.

Der blev orienteret om Ann-Elisabeths Knudsens forskning om udvikling af barnets hjerne, og betydningen af den rette pædagogiske indsats.

Oplæggene lagde op til dialog med politikerne i BFU.

Der var enighed om at oplæggene var saglige og et godt afsæt for dialog.

Tonny retter opmærksomheden mod at størstedelen af dialogen handlede om skolen.

Punkt 16: Budget 2020

00.30.00-S00-5-19

Resume

Børne- og Familieudvalget skal inden sommer godkende et teknisk budget 2020. Forvaltningens forslag til teknisk budget udgør ca. 1.9 mia. kr. og flugter med den udmeldte ramme fra Økonomiudvalget. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2019 korrigeret for politiske beslutninger. En række forhold presser økonomien på børne- og ungeområdet.

Sagsfremstilling

Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer skal godkendes af de enkelte fagudvalg inden for en ramme, som Økonomiudvalget melder ud.

Spor 2 indeholder et oplæg til ”budget i balance” og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne, som typisk gennemføres i september.

I budgetstrategien for 2020 annonceres en reduktion af fagudvalgenes budgetrammer på op til 10 mio. kr. som konsekvens af det statslige moderniserings- og effektiviseringsprogram. En vifte af budgetanalyse skal om muligt reducere den endelige reduktion. Reduktionen vil ske forholdsmæssigt ud fra fagudvalgenes økonomiske størrelse. Eventuelle reduktioner besluttet som del af spor 2. Det er derfor fortsat uvist, hvor stor den endelige påvirkning bliver på børne- og ungeområdet.

Børne- og Familieudvalgets budget 2020 presses af følgende forhold:

- Demografi: I budgetperioden 2020-2023 viser befolkningsprognosen en nedgang på 367 børn på skoleområdet (6-16 år). Omvendt er der på dagtilbudsområdet en markant stigning på 655 børn i samme periode (0-5 år). Samlet set udgør den demografisk betingede merudgift i 2020 ca. 2 mio. kr. I 2023 stiger merudgiften til ca. 24 mio. kr. Bl.a. fordi en 2-årig budgetudvidelse til demografi på 8 mio. kr. årligt fra budgetforliget 2019 falder bort i 2021. De stigende demografiudgifter er foreløbig ikke finansieret.
- Familieområdet: Den økonomiske ubalance på familieområdet er fortsat ikke løst. Regnskab 2018 viste et underskud på 22 mio. kr. Siden 2014 er antallet af underretninger næsten tredoblet. Og antallet af børn, der modtager foranstaltninger, er steget med knap 20 pct. Aktivitetsudvidelsen kan ikke rummes inden for en uændret økonomi. I budget 2019/20 er der derfor midlertidigt tilført nye 10 mio. kr. årligt. Men det løser ikke hele udfordringen. Der arbejdes pt. på en handleplan, der skal forsøge at få budget og forbrug til at balancere i 2020.
- Pres på specialområdet: Ud over familieområdet er der et stigende pres på specialområdet på både skoleområdet og dagtilbudsområdet. Siden 2016 er antallet af børn i specialtilbud i skole og dagtilbud steget med ca. 150. Herudover er antallet af børn, der midlertidigt modtager en ekstra indsats i almentilbuddet, også steget. Udviklingen sætter den bevillingsmæssige ramme under et betydeligt pres. Allerede i 2019 forventes en budgetoverskridelse. Hvis udviklingen ikke vender, er der behov for en omstilling af økonomien med henblik på at sikre budgetoverholdelse.

Ved sagens udarbejdelse (primo maj) er forvaltningen i gang med at konsolidere det økonomiske overblik. På baggrund heraf vil forvaltningen om nødvendigt rejse forslag til at imødegå varige budgetoverskridelser og skabe balance i økonomien. En omstilling i økonomien vil få konsekvenser for budget 2020.

Forvaltningen har udarbejdet et teknisk budgetforslag på serviceområdet, som er afstemt med den ramme, som er udmeldt fra Økonomiudvalget. Den tekniske budgetramme på service udgør i 2020 1.926.754.000 kr. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2019 korrigeret for politiske beslutninger.

Udviklingen i budgetterne fra 2019 til 2020 samt fordelingen af det tekniske budgetforslag på hovedområder fremgår af nedenstående tabel.

Serviceudgifter (1.000 kr.)	Budget 2019	Budget 2020	Difference
Uddannelse og Læring	1.149.131	1.151.165	2.034
Dagtilbud	493.513	490.209	-3.304
Familie- og Forebyggelse	287.828	287.722	-106
Fælles rammer	-13.985	-2.342	11.643
I alt	1.916.487	1.926.754	10.267

Som det ses er den samlede ramme udvidet med ca. 10 mio. kr. Afvigelserne på de enkelte områder skyldes primært følgende forhold:

- Uddannelse og Læring: Udvidelsen på 2 mio. kr. er sammensat af flere bevægelser. Der er på den ene side tilført nye 10 mio. kr. til området fra budgetforlig 2019. På den anden side der fjernet midler som følge af faldende demografi på skoleområdet samt de varige konsekvenser af håndtering af budgetudfordringer i 2019.
- Dagtilbud: Reduktionen på 3,3 mio. kr. skyldes primært de varige konsekvenser af håndtering af budgetudfordringer i 2019. Herudover giver demografikorrektionen af tekniske årsager en reduktion i rammen til dagtilbud jf. forklaringen under fælles rammer.
- Familie- og Forebyggelse: Reduktionen på 0,1 mio. kr. skyldes forskellige små justeringer fra Lov- og Cirkulæreprogrammet.
- Fælles rammer: Udvidelsen på 11 mio. kr. skyldes primært finansiering af demografi. De fælles rammer finansierer indledningsvis demografi til henholdsvis dagtilbud og skole. Tilførslen til dagtilbud på 8 mio. kr. i budgetforlig 2019 skal derfor føres hen på fællesområdet, hvilket først teknisk korrigeres i løbet af 2019 og derfor fremstår som en udvidelse i 2020. Herudover har de fælles rammer foreløbig finansieret netto-behovet til ny demografi i 2020 svarende til ca. 2 mio. kr.

Det tekniske budgetforslag omfatter også udvalgets overførselsudgifter. Budgettet viderefører de kendte økonomiske rammer fra 2019 uændret, og det tekniske budget 2019 fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

Overførselsudgifter (1.000 kr.)	Budget 2019	Budget 2020	Difference
Sprogcenteret	-2.441	-2.393	48
Kontante ydelser mv.	11.465	11.465	0
I alt	9.024	9.072	48

Høring

Alle LokalMED har haft lejlighed til - hvis de ønsker det - at udtale sig om budgetlægningen for 2020. Indkomne høringssvar fra LokalMED er vedlagt sagen.

Der er afholdt fællesmøde mellem Børne- og Familieudvalget og repræsentanter for alle 3 FagMED d. 9. maj.

FagMED skal jf. MED-reglerne og budgetstrategien afgive høringssvar til det tekniske budgetforslag

Dagtilbudschefen indstiller, 20. maj 2019, pkt. 12:
at FagMED afgiver høringssvar

FagMED Dagtilbud, 20. maj 2019, pkt. 12:

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED afgiver høringssvar

Beslutning

FagMED Dagtilbud afgiver høringssvar. På mødet kom følgende input til høringssvaret:

- Dagplejen ønsker at sætte fokus på udfordringer med rekruttering og pres på gæsteplejen. Der er et ønske om muligheden for at ansætte en flyver, som kan aflaste ved spidsbelastninger.
- Demografi – det er en udfordring at bevillingerne ikke følger stigningen i børnetallet.
- Fokus på tidlig indsats – også som forebyggende indsats.

Stabschef i Børne- og Ungeforvaltningen Kristian Mygind deltog i punktet (slides vedhæftet referatet).

Bilag

Høringssvar fra LokalMED i Dagtilbud

Punkt 17: Udviklingen på specialområdet

28.06.12-A00-1-19

Resume

FagMED orienteres om udviklingen på specialområdet og giver input til håndteringen af udfordringerne

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet har i perioden fra 2007 til 2017 oplevet en nogenlunde stabil situation på specialområdet med et uændret niveau for tildeling af støtte og antal børn i specialtilbud (Solen og minigrupper). I samme periode er gennemført en række tiltag for at understøtte inklusion af børn i udsatte positioner i børnefællesskaberne lokalt - herunder oprettelsen af Tværfagligt Center for Børn og Unge i 2012, gennemførelse af uddannelsesprojektet fra 2012-15 og senest oprettelsen af AKT-funktioner i alle daginstitutioner.

I de sidste to år har vi oplevet en markant stigning i presset på området. Flere børn med behov for støtte identificeres, der bliver givet langt flere timer til midlertidig opnormering og flere børn visiteres til specialtilbud. Udviklingen udfordrer mange dagtilbud i det daglige, da det opleves at en stadig større gruppe børn kræver en særlig indsats for at trives og for at kunne indgå positivt i samspillet med de øvrige børn.

Børne- og ungeforvaltningen har på baggrund af udviklingen sat fokus på en revitalisering af specialområdet. På dagtilbudsområdet gennemføres i samarbejde med TCBU en proces med vejledning fra Socialstyrelsen med henblik på, om der er bør ske en udvikling af processer, organisering mm. for at håndtere udviklingen.

På mødet giver Dagtilbudschefen et overblik over udviklingen og udvalget kan give input til den igangværende proces.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen taget til efterretning og udvalget kommer med input til håndteringen af udfordringerne.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Efter sommerferien afholdes et seminar, hvor deltagerne skal drøfte udviklingen og komme med bud på, hvordan udgiftskurven kan knækkes. Socialstyrelsen deltager i seminaret. TCBU og 5 daginstitutionsledere deltager ligeledes. Drøftelse af hvordan og i hvilken grad struktur og koordinering kan åbne op for nye veje i den pædagogiske praksis.

Det er en udfordring at tilbyde pædagogiske læringsmiljøer hele dagen, særligt i ydertimerne.

Det er en generel opfattelse, at der er flere børn med en udadreagerende adfærd i dag end for år tilbage.

0 – 3 års gruppen har fokus på, hvordan institutionerne i samarbejde med sundhedsplejen kan støtte forældrene i forældreskabet. Kan der gøres mere for at styrke tilknytningen og øge bevidstheden hos forældrene?

Punkt 18: Status på arbejdet med den nye styrkede læreplan

28.00.00-P20-4-18

Resume

FagMED orienteres om arbejdet med den nye styrkede læreplan og forløbet med læringsdagene.

Sagsfremstilling

Den nye styrkede læreplan har snart været gældende i et år, og det fremgår af dagtilbudsloven, at de skal være implementeret senest i sommeren 2020.

Som en vigtig del af at styrke læreplansarbejdet i dagtilbuddene deltager alle ledere og pædagoger i tre læringsdage i april – december 2019. Tilsvarende sendes også alle dagplejerne på tre læringsdage marts – oktober 2019.

For at læringsdagene gør en forskel i praksis er det et krav, at der i institutionerne skal være en strategi for, hvordan læringen fra læringsdagene skal omsættes lokalt. Der skal også ske en forventningsafstemning mellem ledelse og medarbejdere – enten kollektivt eller individuelt.

Som en del af projektet med læringsdagene, bliver der tre gange lavet en status på lege- og læringsmiljøet i institutionerne. Den første blev lavet i marts og den samlede rapport er vedhæftet. Pædagogerne skal svare på det samme spørgeskema igen i oktober og i marts 2020.

Der gennemføres et opsamlingshold primo 2020. På det tidspunkt planlægges også et initiativ ift. de pædagogiske assistenter.

Dagtilbudschefen indstiller,

at status på arbejdet med læreplanerne drøftes.

Beslutning

Status på arbejdet med læreplanerne drøftet. Konsulent for ledelse og pædagogisk udvikling Jette Hummel, der er ansvarlig for uddannelsesdagene deltog i punktet.

Jette oplyste, at ca. halvdelen af holdene har været igennem første læringsdag. Forvaltningen er i kontakt med UCL og underviserne og justerer løbende form og indhold.

Der er tilknyttet ni forskellige undervisere, hvilket betyder at der vil være forskel på hvordan indholdet formidles. Men det er forvaltningens forventning at underviserne samstemmer og koordinere deres undervisning.

Bilag

Til fagMED, 1. evalueringsrapport ifm. læringsdagene, 2.5.2019.pdf

Punkt 19: Tilsynskoncept for daginstitutionerne

28.06.08-A26-1-17

Resume

Børne- og Familieudvalget har godkendt en revision af konceptet for forvaltningens tilsyn med daginstitutionerne. FagMED orienteres om det nye koncept.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte den 9. april 2019 et nyt tilsynskoncept for daginstitutionerne. Konceptet baserer sig på en evaluering af det tidligere koncept, der ved flere lejligheder er behandlet i FagMED.

Vejle Kommune har iflg. Dagtilbudsloven en forpligtelse til at føre tilsyn med dagtilbuddene i kommunen - både i kommunale, de selvejende og de private. I forhold til daginstitutionerne foregår dette ved, at forvaltningen på forskellige områder fører tilsyn gennem besøg, møder, dialoger og rekvirering af anden data fra institutionerne (sygefravær, trivselsmåling, forældretilfredshedsmåling).

En meget central del af tilsynet er det pædagogiske tilsyn, hvor der er fokus på, at dagtilbuddet lever op til lovgivningens krav, og på kvaliteten af det pædagogiske arbejde med børnene. En del af dette tilsyn foregår ved formaliserede tilsynsbesøg i institutionerne med et fast interval. Udover de faste tilsynsbesøg kan der ved særlige anledninger gennemføres ekstraordinære tilsyn, uanmeldte tilsyn eller en institution kan komme under skærpet tilsyn.

Formålet med tilsynet er todelt: Dels har forvaltningen er forpligtelse til at sikre kvaliteten i daginstitutionerne og gribe ind ved utilfredsstillende kvalitet, og dels er tilsynet en lejlighed til at styrke dialogen mellem forvaltning og institution om institutionens videre udvikling. De to formål kan godt fremstå modsatsrettede, og det er derfor afgørende at tilsynet gribes an på en ordentlig måde.

Det hidtidige tilsynskoncept

Børne- og Familieudvalget godkendte 1.10.15 et koncept for tilsynet, som har ligget til grund for forvaltningens tilsynsbesøg på institutionerne. Formålet med tilsynet har i høj grad været at komme hele vejen rundt om de opgaver og krav, der er til en daginstitution. Tilsynsbesøgene har taget udgangspunkt i en tilpasset version af Rambølls Hjernen & Hjertets tilsynsmodul. Konkret har institutionerne inden mødet skulle besvare en række spørgsmål, dokumentere en række politikker mv. og de ansatte skulle svare på et spørgeskema (Lege- og Læringsmiljøvurderingen). På denne baggrund har der været gennemført et 3-4 timers møde med forvaltningen, lederen, en medarbejderrepræsentant og en forældrebestyrelsesrepræsentant. Herefter er der udarbejdet en rapport med en opsamling på mødet, herunder evt. henstillinger og opmærksomhedspunkter, som institutionen skulle arbejde videre med.

Erfaringerne med konceptet har været overvejende positive, men det har også været udfordringer.

Af positive elementer kan fremhæves:

- Tilsynsbesøgene har generelt været en positiv oplevelse og har været præget af ordentlighed fra de involverede
- Tilsynsbesøgene har for institutionerne været en god anledning til at få overblik og styr på diverse politikker og nødvendig dokumentation
- Tilsynsbesøgene har været rammen om en god dialog omkring institutionens praksis, og det har været positivt for forvaltningen at få større indblik i institutionerne og for institutionerne at få synliggjort og få feedback på kvaliteten
- Lege- og læringsmiljøvurderingen har været et godt redskab til at afdække kvaliteten (og kvalitetsforskelle)
- Inddragelse af forældre og personale har været frugtbar for dialogen og den efterfølgende proces
- Tilsynene har enkelte steder kunnet pege på forhold, hvor institutionerne skulle forbedre kvaliteten

Konceptet har også haft sine udfordringer:

- Meget har været baseret på skriftlighed, hvilket har været tidskrævende (men oftest også givende, jf. ovenfor)
- Den digitale understøttelse har ikke på alle punkter understøttet processen optimalt
- Særligt i begyndelsen var det udfordrende for såvel konsulenter og ledere at indgå i den meget formaliserede ramme i tilsynsbesøgene, og håndtere den svære balance mellem tilsynsmyndighed og samarbejdspartner
- Det har været udfordrende at få et dækkende billede af kvaliteten i den pædagogiske praksis alene ud fra data, dokumenter og dialog

Tilsynsbesøgene har generelt afdækket en god og tilfredsstillende kvalitet i daginstitutionerne og der har været få egentlige henstillinger. De henstillinger, der er givet er ofte givet i forbindelse med ekstraordinære tilsyn efter forældreklager eller andre henvendelser. Henstillingerne (og opmærksomhederne) har for hovedpartens vedkommende været vedr. systematik og tydelighed i den pædagogiske praksis og læreplansarbejdet. Forvaltningen har også kunnet konstatere, at der ikke altid er sammenhæng mellem det billede, der præsenteres på tilsynet og den kvalitet, børnene møder i det daglige. Her vil det være ønskeligt at kunne gå et spadestik dybere.

Det nye tilsynskoncept

Forvaltningen har i dialog med institutionslederne evalueret modellen og har på den baggrund udarbejdet et revideret koncept. Det har været et ønske fra alle parter, at der blev fokuseret endnu mere på kerneopgaven - den pædagogiske praksis med børnene - og at dokumentation blev nedtonet til fordel for observation. Det nye koncept ligger derfor op til, at halvdelen af tiden prioriteres til observationer i institutionen, og at det efterfølgende primært er observationerne, der danner baggrund for dialogen. Herved opnås en mere konkret dialog, der har mere fokus på den reelle pædagogiske kvalitet.

Det er selvfølgelig udfordrende at få et dækkende billede af den pædagogiske praksis på kort tid, men det er muligt at få et værdifuldt indblik. For at understøtte konsulenternes vurdering af kvaliteten og den efterfølgende dialog har forvaltningen undersøgt forskellige metoder til måling af kvalitet, herunder evidensbaserede metoder, der baserer sig på forskellige parametre og pointskalaer (ECERS, SSTEW mv.). Disse benyttes i forskelligt omfang i andre kommuner. Forvaltningens konklusion har på baggrund af afprøvning været, at metoderne i sig selv ikke på tilstrækkelig vis er egnede til at give et meningsfuldt billede af kvaliteten i kommunens daginstitutioner. Forvaltningen vil derfor kun tage udgangspunkt i de dele af metoderne, der er meningsfulde i den konkrete institution og herudover baserer observation og tilbagemelding på en faglig vurdering.

Konkret består det foreslåede tilsynskoncept i forhold til de ordinære tilsyn af følgende:

- Inden besøget udfylder institutionen:
 - Et kort spørgeskema til ledelsen med udgangspunkt i de prioriterede indsatser for dagtilbud
 - Et kort spørgeskema til ledere og personale om lege- og læringsmiljøet
- Observation (to timer)
 - I to timer besøger to konsulenter institutioner og foretager observationer sammen med lederen
- Møde (to timer)
 - Først gives en kort, konkret tilbagemelding til det personale, der indgik i observationerne
 - Herefter afholdes møde med ledelse, forældrerepræsentant og medarbejderrepræsentant
- Opfølgning
 - På baggrund af mødet udarbejdes en kort rapport med evt. opmærksomhedspunkter og henstillinger - rapporten skal på institutions hjemmeside.
 - Såfremt der er henstillinger skal institutionen efterfølgende udbedre disse eller indsende en handlingsplan - det er også muligt at følge op med tilsynsbesøg.

Store dele af konceptet har været afprøvet til tilsynet med de private institutioner. Erfaringerne er, at det giver en bedre billede af den reelle kvalitet i institutionen og tilbagemeldinger fra institutionerne har også været overvejende positiv.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Konsulent for pædagogik og ledelse Lene Vemmelund gennemgik det nye tilsynskoncept (slides vedhæftet referatet).

Bilag

Principper og rammer for det lovmæssige tilsyn i dagtilbud 2018

Punkt 20: Sygefravær

81.38.00-P35-39-18

Resume

Løbende fokus på sygefravær

Sagsfremstilling

Sygefraværet i de enkelte daginstitutioner opgøres hver måned i en oversigt, som bl.a. viser hvor mange dage medarbejderne i gennemsnit er fraværende opgjort i en periode på et år. (Kolonne 6 - Dagsværk pr. Ansat i bilag: oversigt over sygefravær)

Oversigten er opdelt i 4 intervaller

- Rød – mere end 10 dage
- Orange – 7 til 10 dage
- Gul – 5 til 7 dage (7 dage falder i orange kategori)
- Grøn – 0 – 5 dage (5 dage falder i gul kategori)

Forvaltningen følger sygefraværet hver måned og er opmærksom på udsving hos de enkelte institutioner og generelle tendenser.

Målsætningen er at nedbringe sygefraværet og at flere institutioner ligger i det grønne felt. Det er forvaltningens tanke, at statistikken og arbejdet med måltal skærper opmærksomheden på arbejdet med sygefravær, og giver anledning til at drøfte sygefravær og sætte tiltag i søen.

To gange om året sendes en anonymiseret oversigt ud til institutionerne. Forvaltningen følger op hos de institutioner, som ligger i rød eller orange kategori.

Opfølgningen er tænkt som en dialog om, hvordan institutionen arbejder med sygefravær og sikre, at der drøftes en handleplan for nedbringelse af sygefraværet.

Bilag, oversigt over sygefravær viser den aktuelle statistik, som er opgjort fra april 2018 og til og med marts 2019.

Tendensen er, at flere institutioner har et gennemsnitligt sygefravær på mere end 7 dage og ender derfor i det orange felt. Der er 12 institutioner i orange, 18 institutioner i gul og 18 institutioner i grøn.

Går vi 6 måneder tilbage, viste oversigten 8 institutioner i orange, 21 institutioner i gul og 19 institutioner i grøn.

Bilag, udkast til spørgeramme viser den spørgeramme, som forvaltningen tager udgangspunkt i, når der følges op hos institutionerne.

I den kommende periode sætter forvaltningen i samarbejde med HR afdelingen fokus på indeklima og luftkvaliteten i daginstitutioner. Blandt andet inspireret af Hedensted Kommunes forsøg med luftrensere undersøger vi, hvordan vi kan forbedre indeklimaet og derved reducere smittefare og nedbringe sygefraværet. I samme spor sætter vi fokus på rengøring og udluftning.

Forvaltningen forbereder ligeledes et projekt omkring ergonomi og forebyggelse i forlængelse af drøftelsen på sidste FagMED møde.

Dagtilbudschefen indstiller

At FagMED drøfter

- Hvordan vi kan styrke indsatsen mod sygefravær?
- Hvordan forvaltningen kan støtte op om de institutioner, som har et sygefravær i det røde eller orange felt?

Dagtilbudschefen indstiller,

at At FagMED drøfter

- Hvordan vi kan styrke indsatsen mod sygefravær?
- Hvordan forvaltningen kan støtte op om de institutioner, som har et sygefravær i det røde eller orange felt?

Beslutning

FagMED har drøftet sygefravær.

I Troldebakken er der regnet på, hvor mange ekstra personaletimer institutionen ville have, hvis institutionens sygefravær flytter sig.

Forvaltningen undersøger, om det er muligt at tilføje en kolonne til sygefraværsoversigten, som viser dette.

Der var forslag om, at forvaltningen udarbejder en oversigt over, hvilke muligheder/tilbud fra f.eks. HR institutionerne kan gøre brug af ift. arbejdet med sygefraværet.

Bilag

Bilag - Anonymiseret oversigt over sygefravær 201804-201903

Bilag - Udkast til opfølgning på sygefraværstatistik_

Punkt 21: Eventuelt

81.38.00-P35-39-18

Dagtilbudschefen indstillert,

at

Beslutning

Intet.