

REFERAT FagMED Teknik & Miljø d. 18-06-2019

Mødedato Tirsdag d. 18. juni 2019 kl. 10:00

Mødested Mødelokale 1, Kirketorvet, Vejle

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Orientering fra formanden.....	4
Orientering fra næstformanden.....	6
Service med Vilje.....	7
Vejle Kommune overgår til Microsoft Office 365'	9
Fraværstatistik.....	11
Arbejdsskadestatistik.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 12: Godkendelse af referat

81.38.00-A21-2-19

Resume

Godkendelse af referatet fra mødet i FagMED den 20. marts 2019.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Referatet godkendt med følgende bemærkning:

Der kom et spørgsmål fra Jette Vindum ift. punktet aflønning af arbejdsmiljørepræsentanterne. Aftalen skal finansieres lokalt af de til lokal løndannelse værende midler. Er der nyt ift. til den endelige afgørelse?

Koncern HR har torsdag den 13. juni 2019 haft et møde med en del af de faglige organisationer. De er blevet enige om et par præciseringer i teksten, men da organisationerne først endelige kan melde noget tilbage efter sommerferien er status, vi afventer de faglige organisationer.

Bilag

Referat Fagmed 200319

Punkt 13: Orientering fra formanden

81.38.00-A21-2-19

Resume

Orientering fra formanden, Michael Sloth.

Sagsfremstilling

Tilbage melding på høringsvar fra HovedMED,
Høringsvar fra HovedMED som kommer af budgetforliget. Det blev vedlagt og bemærket. Der er ikke oplevet en effekt endnu.

Den politiske situation efter Folketingsvalget
Christoffer Aagaard Melson til Folketinget. Christoffer Aagaard Melson har siden 2013 været byrådsmedlem i Vejle Kommune, hvor han har været formand for Teknisk Udvalg samt medlem af Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Input til emner på FagMED

Hvad rører sig?

Hvad vil i gerne have med på møderne?

- Kommunens vision?

- Aktuelle avisartikler diskuteres?

Innovations Sommerskole med temaet FORMAT

Der er nu åben for tilmeldinger.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Da der er afbud fra Michael Sloth, trådte Jørgen Chris Madsen i hans sted.

Tilbage melding på høringsvar fra HovedMED

Budskabet er afleveret til politikerne. Nu bliver det interessant at se efter den store regeringskabale.

Den politiske situation efter Folketingsvalget

Christoffer Aagaard Melson til Folketinget. Christoffer Aagaard Melson har siden 2013 været byrådsmedlem i Vejle Kommune, hvor han har været formand for Teknisk udvalg samt medlem af Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget. Han fortsætter som, menigt medlem i ØU og TU hen over sommeren. Hvorefter Venstre afgøre den nærmere sammensætning.

Birgitte Vind blev også valgt ind i Folketinget. Birgitte Vind har siden 2010 været byrådsmedlem i Vejle Kommune. Hun er medlem af Økonomiudvalget, Kultur- & Idrætsudvalget samt Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati.

Det er positivt med så mange lokale i Folketinget.

Det forventes, at Gerda Haastrup Jørgensen overtager formandsposten for TU, hvilket også medfører et skift på formandsposten på Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati, hvor Gerda er formand. Her forventes det, at den nye formand bliver Thyge Havgaard Bjerring.

Hvad rører sig?

Valgkampsstemning har fyldt meget.

Folkemødet i Vejle var en stor succes – og der har været gode tilbage meldinger fra arrangementet.

Folkemødet på Bornholm – bl.a, Michael Sloth, Lisbet Wolters og Niels Nybye Ågesen deltager.

Fest i Skyttehushaven på torsdag den 20. juni, hvor vi bliver ca. 3.000 til bl.a. Mads & Vejlemonopolet, og byrådsmedlemmer serverer pølser, øl og vand.

Input til emner på FagMED

Der var enighed om, at det var en god idé at diskutere aktuelle avisartikler, men de skal have relevans for FagMED. Fokus på fælles fodslag til sager som fx Posthusgrunden, hvor der kan vendes principielle holdninger, og gerne den officielle udmelding fra kommunalt regi.

Kommunens vision giver god mening at have på som emne.

Innovations Sommerskole med temaet FORMAT

Der er nu åbent for tilmeldinger til torsdag den 29. august, og der sendes en mail ud efter mødet med mere information og tilmeldingslink. (sendt torsdag den 20. juni 2019)

Punkt 14: Orientering fra næstformanden

81.38.00-A21-2-19

Resume

Orientering fra næstformanden, Bo Uttrup.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der var afbud fra Bo Uttrup, medarbejderne ønskede punktet udsat til næst kommende møde.

Punkt 15: Service med Vilje

00.00.00-G01-2-18

Resume

Teknik & Miljø har arbejdet med Service med Vilje som et fælles kulturprojekt siden starten af 2018. Denne sag orienterer om de aktiviteter, der gennemføres i andet halvår af 2019, og som udgør de sidste fælles aktiviteter i Service med Vilje regi.

Den 20. august afholdes et fælles arrangement i Skyttehushaven, medarrangeret af FagMed. Henover efteråret afholdes et antal halv- og heldagskurser, der kan styrke serviceorienteringen på tværs af forvaltningen. Med denne sag inviteres FagMED T&M til at udvælge og prioritere kurser til afholdelse i andet halvår af 2019.

Sagsfremstilling

Teknik & Miljø har arbejdet med Service med Vilje som et fælles kulturprojekt siden starten af 2018. Med to aktiviteter i sidste halvår af 2019 afrundes de fælles aktiviteter i Service med Vilje regi - men det lokale og ledelsesmæssige fokus på service skal fortsætte.

Fællesarrangement 20. august

Den 20. august er alle medarbejdere inviteret til at deltage i et fælles Service Med Vilje arrangement fra 12.00 til 15.00 i Skyttehushaven. Der er vedlagt et foreløbigt udkast til program for dagen. På dagen skal der være fokus på kommunikation som del af den gode service og på, at tværgående samarbejde er en betingelse for at levere god service til borgere, virksomheder og andre interessenter. Dagen skal også styrke det tværgående kendskab og samarbejde, hvorfor der vil være mindre team-øvelser arrangeret af Koncern-HR samt stande, hvor medarbejdere og ledere fra forskellige afdelinger kan fremvise projekter og indsatser.

Minikurser

Derudover afvikles som foreløbig sidste fælles aktiviteter i Service med Vilje regi et antal halv- og heldagskurser, der kan styrke serviceorienteringen på tværs af forvaltningen.

Det blev på fællesmødet mellem FagMED og lokalMED'ene i marts 2019 aftalt, at FagMED skulle være med til at prioritere hvilke kurser, der skal gennemføres.

Der er udarbejdet en bruttoliste over forslag til mini-kurser (bilag), som er indsamlet gennem en bottom-up proces hvor alle medarbejdere, ledere og afdelinger har kunnet byde ind med forslag til kurser.

Der har været et antal krav til forslagene til kurser:

- Det skal fremme servicekulturen og serviceleverancen i forvaltningen
- Det skal være noget, der er relevant for og har deltagelse fra flere afdelinger, så vi styrker båndene på tværs af organisationen
- Det skal være realistisk at afvikle og få et udbytte af et dags arrangement

Det er ikke chefgruppens intention, at alle medarbejdere skal afsted på kurser. Med fx 10-15 deltagere pr kursus vil der med fx 4-6 gennemførte kurser være 40-90 personer, der deltager. Udgifterne til kurserne afholdes af rammen til service med vilje.

FagMED inviteres hermed til sammen med chefgruppen at udvælge, hvilke kurser der skal søges udbudt.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at orienteringen om fællesarrangement 20. august tages til efterretning.

at kursus-kataloget drøftes, og

at der arbejdes videre med at planlægge et antal kurser fra oversigten.

Beslutning

Fællesarrangement 20. august
Spændende program

Hvad er medarbejdernes rolle i FagMEDs del af programmet?

De enkelte medlemmer fra FagMED anbefales at fordele sig ud på hvert hold under teambuildingen - og evt. rokerer mellem øvelserne, for at de bliver bredt repræsenteret - med tanke på at forankre Service med vilje og den faglige stolthed hele vejen rundt i teambuildingen.

Deltagerne bliver fordelt i tre grupper, men der bliver ikke som sådan lavet hold. FagMED medlemmerne vil blive fordelt i de tre grupper.

Minikurser

Hvordan begrænser vi tilbagemeldingen? Først til mølle eller er det lederen, der i sidste ende beslutter?

Der skal være fokus på, hvor det overordnet giver mest værdi.

FagMED blev enige om, at anbefale fjernelse af tre af de ni kurser.

- Nr. 7 og 8 lægges sammen til ét kursus. Tidligere fodboldspiller og dommer Kenn Hansen har udgivet bogen "Tænd" om præsentationsteknik og PowerPoint. Måske han kan bruges som underviser.
- Nr. 6 fjernes - KL tilbyder ServiceDesign, som er noget i stil med dette
- Nr. 9 Politisk kommunikation udgår også – da det giver mere mening som et fast punkt hos dem, der har kommunikation med politikere.

Bilag

Service med vilje - Minikurser 2019

Foreløbigt program 20 august

Punkt 16: Vejle Kommune overgår til Microsoft Office 365'

81.38.00-A21-2-19

Resume

Direktionen besluttede på mødet den 9. januar 2019, at Vejle Kommune overgår til Microsofts Office 365. Formålet med Office 365 er at forbedre mulighederne for mobilitet og samarbejde samt øge IT sikkerheden. Frem mod sommerferien arbejdes der med klargøring og test af Office 365, og Office 365 planlægges herefter implementeret forvaltningsvis fra efteråret. I forbindelse med implementeringen udbydes der undervisning i Office 365.

Sagsfremstilling

Direktionen besluttede på mødet den 9. januar 2019, at Vejle Kommune overgår til Microsofts Office 365. Arbejdet med implementering af Office 365 er nu igangsat, og der er nedsat henholdsvis en styre- og projektgruppe med deltagere på tværs af forvaltningerne. Derudover har HovedMED udpeget to repræsentanter til styregruppen.

Formålet med Office 365 er at forbedre mulighederne for mobilitet og samarbejde samt øge IT sikkerheden. Office 365 giver brugerne en forbedret mobilitet gennem adgangen til eksempelvis fildeling i OneDrive og brug af Office programmer på mobile enheder. Samtidig giver pakken en væsentlig bedre understøttelse af online samarbejde på tværs af forvaltninger eller med eksterne samarbejdspartnere. Pakken inkluderer også en række sikkerhedsprodukter, der ikke er med i den traditionelle Office licensering. Disse produkter giver nye muligheder for at beskytte Vejle Kommunes data samt de PC'ere, mobiltelefoner og tablets, som kommunens brugere anvender. På den måde understøtter Office 365 og de tilknyttede sikkerhedsprodukter arbejdet med IT-sikkerhed og GDPR.

Frem mod sommerferien arbejdes der med klargøring og test af Office 365, og Office 365 planlægges herefter implementeret forvaltningsvis fra efteråret. Efter implementeringen vil det fortsat være den nuværende Office 2016 version, der anvendes på kommunens PC'ere. Det betyder, at Office 365 i første omgang betyder, at der åbnes op for en række nye funktionaliteter, der gradvist kan ibrugtages i forvaltningerne. Implementeringsplanen fremgår af nedenstående skema.

Forvaltning	Tidspunkt
Teknik & Miljø	Primo september 2019
ØAS, K&F og Kom.dir.	Primo oktober 2019
Børn & Unge	Primo november 2019
Velfærd	Ultimo november 2019

I forbindelse med implementeringen udbydes undervisning i Office 365. I forbindelse med opgraderingen til Office 2016 og Windows 10 for tre år siden, havde vi succes med et kursuskoncept fra Office Til Alle. Samarbejdet med Office Til Alle er fortsat siden, hvor alle kommunens medarbejdere har haft adgang til en online vejledningsportal med vejledningsvideoer i Office, Windows samt SBSYS, og derudover har der været afholdt en række kurser i forskellige dele af Office pakken. Ved implementeringen af Office 365 bygger vi videre på dette koncept. Brugere vil få mulighed for at deltage i fremmødeundervisning af ca. 1½ times varighed med introduktion til Office 365, og onlineportalen vil blive udvidet med undervisningsvideoer i Office 365 programmerne. På baggrund af behovene vil der derudover være mulighed for at arrangere kurser i specifikke dele af Office 365.

Med henblik på at sikre en ibrugtagning, der tager hensyn til de lokale behov, har Office 365 styregruppen besluttet, at der skal udpeges Office 365 ambassadører på tværs af forvaltningerne. Disse ambassadører skal klædes på med viden omkring Office 365, og den viden skal de så koble med deres kendskab til lokale behov og arbejdsprocesser, så de nye funktionaliteter kommer til at give værdi lokalt.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

IT fra Skolegade var med på mødet hvor de orienterede om Office 365.

Fokus på, hvor det giver værdi.

Der er et ledelsesmæssigt ønske om at komme på hurtigst muligt, derfor kommer Teknik & Miljø på først i implementeringsprocessen med opstart primo september 2019. Mere detaljeret tidsplan følger.

De centrale punkter er mobilitet, samarbejde og sikkerhed

Der er bedre understøttelse af GDPR og sikkerhed. Al data kan nu styres i Vejle Kommune. Privatlivets fred skal accepteres. Der er vandtætte skodder mellem. Alt det private på mobiltelefonen er ikke omfattet af GDPR.

Undervisning/introduktion til de nye elementer foregår ved fremmøde og onlineundervisning af Elsebeth Videbæk, der målrettes det mod den enkelte forvaltning.

Skabelonerne er de samme, som fremadrettet kan startes op i OneDrive.

Teknik & Miljø har 8-10 ambassadører, som er godt fordelt på lokationerne, og som kommer på implementeringen i august, så de kan være med til at hjælpe processen godt på vej ift. hvad der giver mening for den enkelte bruger.

Det er muligt at styre opgaver bedre + samarbejde om projekter og dokumenter samtidigt. "Teams" kommer til at agere som et supplement til Z og V drev, og det personlige OneDrive supplerer U drevet med filer, som deles ud af. Alle arbejder fælles i Teams og OneDrive. Når det endelige dokument er klart, skal det fortsat journaliseres i Sbsys.

Tanken er, at der er tryk på, at skrivebord og programmer på Pc'erne forbliver uforandrede. Det tilbydes ca. 30 nye muligheder at arbejde på, hvilket skaber endnu mere værdi.

Punkt 17: Fraværsstatistik

81.38.00-A21-2-19

Resume

Drøftelse af fraværsstatistikken.

Sagsfremstilling

Fraværet i Teknik & Miljø for 2017, 2018 og 2019.

År		Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	
FagMED Teknik & Miljø							
02 SygeFravær	2019	Antal ansatte	356,81	358,43	361,78	379,20	379,54
		Fraværsdage i alt	318,81	272,04	344,26	213,14	236,77
		Fraværsdage pr. medarb.	0,89	0,76	0,95	0,56	0,62
		Fraværs %	4,06%	3,79%	4,53%	2,96%	2,97%
	2018	Antal ansatte	361,56	363,74	365,83	373,61	374,98
		Fraværsdage i alt	358,39	338,81	294,78	235,22	158,77
		Fraværsdage pr. medarb.	0,99	0,93	0,81	0,63	0,42
		Fraværs %	4,51%	4,66%	4,03%	3,31%	2,02%
	2017	Antal ansatte	351,59	352,89	353,56	372,34	374,39
		Fraværsdage i alt	377,25	294,47	269,23	170,74	170,27
		Fraværsdage pr. medarb.	1,07	0,83	0,76	0,46	0,45
		Fraværs %	4,88%	4,17%	3,31%	2,70%	2,17%

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at fraværsstatistikken drøftes.

Beslutning

Fraværsstatistikken drøftet med følgende bemærkninger.

Det er uheldigt, at flex tæller fuldt med i statistikken. Det giver et forkert incitament til at tage dem ind. De kan evt. figurere for sig selv.

Almindelig og langtidsfravær skal splittes op helt tilbage fra januar 2019, så det viser noget om trivslen, og hvor indsatsen skal lægges. Ulrik Jepsen har lavet et redskab, som er sendt ud til cheferne.

Bilag

Fraværsrapport på fagMed 2019

Punkt 18: Arbejdsskadestatistik

81.38.00-P35-7-18

Resume

Drøftelse af arbejdsskadestatistik.

Sagsfremstilling

Der er samlet set tale om 5 registrerede arbejdsskader i marts og april 2019.

1 med fravær.

4 uden fravær.

Til sammenligning var der 6 registrerede arbejdsskader i marts og april 2018.

1 med fravær.

5 uden fravær.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at arbejdsskadestatistikken drøftes.

Beslutning

Arbejdsskadestatistikken drøftet.

Ligger stadig i den gode lave ende.

Der mangler 3 uden fravær i april på AffaldGenbrug, hvor der er tale om småting.

Fokus på hånd- og fingerskader – skal minde hinanden om det. Jeg passer på dig, og du passer på mig.

Nogle skulderskader på AffaldGenbrug forsvinder fremadrettet, da arbejdsrutinerne ændres pr. 1. juli 2019.

Bilag

Arbejdsulykker 2018

Arbejdsulykker 2019

Punkt 19: Eventuelt

81.38.00-P35-7-18

Resume

Eventuelt.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Punktet drøftet.

Jørgen Chris skulle hilse fra Michael Sloth og ønske en god sommer.