

# **REFERAT FagMED Uddannelse & Læring d. 14-01-2021**

**Mødedato** Torsdag d. 14. januar 2021 kl. 09:30

**Mødested** Online via Teams

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden. Kl. 9.30.....                                | 3  |
| Godkendelse af referat.....  | 4  |
| Orientering fra formand og medlemmer af FagMED.....                    | 5  |
| Omplacering af lærere og pædagoger, skoleområdet 2021. Kl. 9.45.....   | 6  |
| Kompetenceudvikling for pædagogisk personale 2021/2022. Kl. 10.05..... | 7  |
| Kompetenceudvikling af FagMED. Kl. 10.25.....                          | 8  |
| FagMEDs muligheder for at anvende Safetynet. Kl. 10.44.....            | 9  |
| PAUSE. Kl. 11.15.....  | 10 |
| Corona. Kl. 11.30.....   | 11 |
| Arbejdstøj ved udearbejde. Kl. 11.45.....                              | 12 |
| Nyt om Trivselsmålingen 2021. Kl. 12.00.....                           | 13 |
| Fra FagMED til LokalMED. Kl. 12.15.....                                | 14 |
| Orientering til og fra HovedMED.....                                   | 15 |
| Eventuelt.....   | 16 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden. Kl. 9.30.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsordenen.

### **Formanden indstiller,**

at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af referat.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra FagMED den 17. december 2020.

### **Formanden indstiller,**

at referatet godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

Der var en bemærkning vedr. sidste møde. Der var en oplevelse af, at der ikke var tilstrækkelig tid til at drøfte høringpunkterne, hvilket var utilfredsstillende.

Formand for FagMED Ulla Riisbjerg Thomsen tilkendegav, at vi skal prioritere bedre i punkterne i dagsordenen ved kommende møder.

## **Punkt 3: Orientering fra formand og medlemmer af FagMED**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Formand og medlemmer af FagMED orienterer om aktuelle emner.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen drøftes.

### **Beslutning**

Formand for FagMED Ulla Risbjerg Thomsen bød velkommen til Ulla Hübschmann Pedersen, der er nyvalgt som arbejdsmiljørepræsentant i FagMED frem til august 2024.

Der blev orienteret om, at Jette Lehmann, afdelingsleder i Landsbyordningen Engum, har orlov fra FagMED frem til sommerferien. Anne Mette Aalund Jakobsen vil fungere som vikar for Jette fra og med næste møde.

Næstformand Trine Rafaelsen informerede om at BrancheFællesskaberne for Arbejdsmiljø, BFA, har samlet 9 film om arbejdsmiljø. Oversigt over filmene samt links vedlægges som bilag.

## **Punkt 4: Omplacering af lærere og pædagoger, skoleområdet 2021. Kl. 9.45.**

17.02.00-A00-1-21

### **Sagsfremstilling**

Der gives en orientering om tids- og handleplanen for omplacering af lærere og pædagoger, som påtænkes gennemført i forbindelse med planlægningen af skoleåret 2021/22.

### **Deltager i behandlingen**

Pædagogisk-administrativ konsulent Lars Jespersen.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Pædagogisk-administrativ konsulent Lars Jespersen gennemgik vedlagte bilag vedr. procedure for omplacering af medarbejdere. Processen i år svarer til tidligere år, dog med strammere styring i forhold til selve tidsplanen.

Der blev nævnt, at medarbejdere der er påtænkt omplaceret skal gå i uvished fra 13. april til 21. april, hvilket opleves som lang tid. Der kigges på tidsplanen igen.

Skolerne har ikke viden om visiteringer af specialelever pr. 1. marts. og kender derfor ikke normeringen eller omfang af omplaceringer på dette tidspunkt.

Det skal grundigt overvejes om de medarbejdere, der påtænkes forflyttet, er i stand til at blive forflyttet. Chef for U&L Ulla Riisbjerg Thomsen vil drøfte med ledelse af de medarbejdere, der påtænkes omplaceret, hvad der ligger bag ved ønsket om at forflytte pågældende. Hvis det vurderes, at det ikke er hensigtsmæssigt at forflytte medarbejderen, skal den lokale leder prioritere anderledes. Vi gør så meget som muligt for at finde de rigtige match.

Det gøres tydeligt for medarbejdere, der ønsker en frivillig forflyttelse, at U&L ikke kan garantere en forflyttelse, hvis ikke der kan findes et match.

Det er ønskværdigt at give forflytninger et mere positivt image.

FagMED lægger op til, at der kigges på tidsplanen igen. I beskrivelsen skal det gøres mere tydeligt, hvilket grundlag der er for forflyttelse, både ved frivillighed og ikke frivillighed.

### **Bilag**

Procedure vedr. omplacering af medarbejdere foråret 2021. 05.1.21

## **Punkt 5: Kompetenceudvikling for pædagogisk personale 2021/2022. Kl. 10.05.**

17.00.00-G20-1-21

### **Resume**

Der er vedtaget nye retningslinjer for udbuddet af kompetenceudvikling i Uddannelse & Læring. Der er herefter udarbejdet et udbud af kurser til skolernes pædagogiske personale baseret på ønsker og undersøgelser af skolernes behov for lokale kompetenceløft. Udbud af ad hoc-kurser fra fagkonsulenter i U&L er fremadrettet placeret i de faglige netværk hvor igennem de udbydes til skolerne.

### **Sagsfremstilling**

Udbud af kurser og begrundelse herfor præsenteres for FagMed til orientering og kommentarer

### **Deltager i behandlingen**

Line Kastorp Kok, naturfagskonsulent, Pædagogik & Læring  
Søren Klindt, afdelingsleder, Pædagogik & Læring

### **Formanden indstiller,**

at udvalget drøfter sagen.

### **Beslutning**

Naturfagskonsulent i Pædagogik & Læring, Line Kastorp Kok, gennemgik de nye retningslinjer for udbud af kurser fra U&L.

FagMED drøfter oplægget.

FagMED ytrer ønske om at der udbydes mere kompetenceudvikling, der er relevant for pædagoger. Der opfordres til, at kompetenceudvikling drøftes i LokalMED. Kompetenceudviklingskataloget er den kommunale prioritering. Derudover er der kursusudbud i eksempelvis UCerne.

Kursuskataloget lægges på VKintra og tilmelding til (nogle af) kurserne er via Vejle Kommunes kursusportal, Plan2learn. Mange medarbejdere på skolerne kommer ikke på VKintra. Det kunne overvejes om kurserne også skulle formidles via andre kanaler.

### **Bilag**

Kompetenceudvikling U&L 21-22

udbud undervisningsfag UCL

## **Punkt 6: Kompetenceudvikling af FagMED. Kl. 10.25.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

FagMED planlægger hvert år 2 temamøder (hhv. halvdags og heldags) for FagMEDs medlemmer og suppleanter samt 1 temamøde for TRIOgrupperne.

Temamøderne i 2020 blev aflyst pga. Coronasituationen, mens temamødet for TRIOgrupperne blev afholdt. Teammødet den 18. november 2020 var oprindeligt planlagt til at omhandle "Fremtidens organisering af almen- og specialskoleindsatser. Temamødet fastlagt til den 17. marts 2021 var oprindeligt planlagt til at skulle omhandle den nye MEDaftale og revitalisering af MED, jævnfør Årshjul for FagMED U&L.

Mødet for TRIOgrupperne er planlagt til 1. marts 2021, og temaet skal være opfølgning på Trivselsmålingens resultater.

På mødet drøftes hvad temaet skal være den 17. marts 2021, når vi imødeser at mødet muligvis ikke kan foregå ved fysisk fremmøde.

Der nedsættes en arbejdsgruppe til planlægning af temamødet samt TRIO-mødet.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED nedsætter en arbejdsgruppe til planlægning af hhv. temamødet for FagMED og for TRIO-mødet.

### **Beslutning**

Ideer til temaer for FagMEDs egen kompetenceudvikling:

- Brug af Safetynet på alle niveauer i arbejdsmiljøarbejdet
- Erfaringsopsamling vedr. corona-temaer
- Metakognitiv terapi som et værktøj i både det pædagogiske arbejde med elever, samarbejde med kolleger og i MEDarbejdet.

Ideer til temamøde for TRIO:

Trivselsmålingen 2021, gennemgang af resultater samt igangsætning af ny proces for handlingsplaner lokalt.

Arbejdsgruppe til planlægning af hhv. temamøde for TRIOgrupperne den 1. marts samt temamøde for FagMED den 17. marts blev:

Trine Rafaelsen, Mette Dahlgaard, Michael Frimoth Hansen, Lene Palmer Christensen (sekretær).

## **Punkt 7: FagMEDs muligheder for at anvende Safetynet. Kl. 10.44.**

81.29.01-P05-1-20

### **Sagsfremstilling**

Safetynet er et program til registrering og anmeldelse af arbejdsulykker, vold & trusler, krænkende handlinger og nærved ulykker. Programmet blev taget i brug i Vejle Kommune i januar 2019. Herefter er Safetynet blevet udviklet i Vejle Kommune med muligheder for at udtrække data fra systemet.

Safetynet kan både bruges til registrering og anmeldelse af arbejdsulykker samt til handlingsplaner på baggrund af arbejdsulykker, APV og Trivselsmålingen.

På mødet vil Lisa Hedegaard, Koncern HR og Kristinna Andersen, Digitalisering & Data, præsentere muligheder for, hvordan FagMED kan bruge data fra Safetynet i det strategiske arbejdsmiljøarbejde.

### **Deltager i behandlingen**

Lisa Hedegaard, Koncern HR og Kristinna Andersen, Digitalisering & Data.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED drøfter, hvordan data fra Safetynet kan bruges i det strategiske arbejdsmiljøarbejde.

### **Beslutning**

Arbejdsmiljøkonsulent Lisa Hedegaard, Koncern HR og Digitaliserings- og Analysekonsulent, Kristinna Andersen, Digitalisering & Data gennemgik forskellige muligheder for at trække data ud af Safetynet.

Der er automatisk adgang til Safetynet som leder, AMR og alle medarbejdere. Alle medarbejdere har rettigheder til at oprette en registrering, og man kan se sine egne sager. Alle medarbejdere har adgang til Safetynet, når man har logget på vkintra.

AMR har rettigheder til at oprette handleplaner og lederne har derudover rettigheder til at indsende registreringen til forsikringsafdelingen, Arbejdstilsynet og Arbejdsskadestyrelsen. Ledere og AMR'er har muligheder for at til at trække statistik for egne afdelinger.

Kristinna viste forskellige muligheder for at trække rapporter, fx:

- udviklingen i antal arbejdsulykker, med og uden sygefravær
- udvikling i alvorlige arbejdsulykker
- oversigt over ulykkestyper
- vold & trusler

Nogle af rapporterne kan trækkes af lederen og andre kan kun trækkes af superbrugeren (Lene Palmer Christensen i U&L).

Hvis U&L har specifikke ønsker til rapporter, og hvis vi ønsker at leder og AMR har adgang til flere rapporter, skal vi give besked til Lisa og Kristinna.

Der vil blive mulighed for at bruge handlingsplanmodulet i Safetynet til opfølgning på Trivselsmålingen i 2021. Det er nemt at gå fra rapport over Trivselsmåling til udarbejdelse af handlingsplan. Hvis man arbejder med andre handlingsplanmetoder, fx "Handlingsplanen for det hele", kan man fortsætte med det og blot uploade handlingsplanen som fil i Safetynet.

**Punkt 8: PAUSE. Kl. 11.15.**

81.38.00-P35-9-20

## **Punkt 9: Corona. Kl. 11.30.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmiljøet kan være under pres i denne tid med coronarestriktioner. FagMED drøfter aktuelle problematikker og muligheder for at håndtere det.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED drøfter arbejdsmiljøet under corona.

### **Beslutning**

FagMED drøftede aktuelle corona-problemstillinger i et arbejdsmiljøperspektiv.

For at mindske smitterisiko er det vigtigt at sørge for hyppig udluftning af klasselokaler, at vi holder afstand, når vi kan og får sprittet af. FagMED opfordrer til, at TRIOgrupperne/LokalMED drøfter, hvordan det kan foregå i praksis.

Retningslinjerne tilsiger, at vi i videst muligt omfang tilrettelægger en så normal skoledag som muligt.

Der er særlig bekymring vedr. de praktisk musiske fag og afgangsprøver.

Der blev stillet spørgsmål vedr. ergonomi og skærmbiller, når man underviser hjemmefra. Chef for Uddannelse & Læring, Ulla Riisbjerg Thomsen, vender tilbage til skolelederne med vejledning til, hvordan det kan håndteres i praksis.

Der var spørgsmål om der har været øget smitte på specialskoler i forhold til andre skoler. I Vejle Kommune har det ikke været specialtilbuddene, der særligt har været ramt. Øget smitte har været forankret i lokalområder.

## **Punkt 10: Arbejdstøj ved udearbejde. Kl. 11.45.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Der er rejst spørgsmål om, hvorvidt det pædagogiske personale får tilbudt varmt udetøj på arbejdspladserne til brug i denne coronatid, hvor en større del af arbejdstiden i skole og SFO finder sted udendørs.

Der er gennemført en miniundersøgelse af, i hvilket omfang skolerne tilbyder udetøj til det pædagogiske personale. Resultater af denne undersøgelse fremlægges for FagMED.

Der kan være andre arbejdsmiljømæssige konsekvenser af den øgede udetid, som corona har skabt både i undervisningen og i SFO.

FagMED drøfter arbejdsmiljø og udetid, og hvad der skal til for, at arbejdet kan udføres arbejdsmiljømæssigt forsvarligt.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED drøfter sagen.

### **Beslutning**

Mette Dahlgaard orienterede om, at BUPL har spurgt Arbejdstilsynet om arbejdsgiverne har pligt til at tilbyde varmt udetøj til medarbejdere, der har øget udearbejde i SFO. Arbejdstilsynet bekræfter, at det er arbejdsgiverens forpligtelse.

I U&L har vi afdækket i hvilket omfang skolerne allerede tilbyder udetøj til medarbejdere. Der er stor forskel på det. Se vedlagte bilag.

Chef for U&L, Ulla Riisbjerg Thomsen, planlægger med at finde midler til understøttelse af udeaktiviteter. Pengene kan bruges til udetøj, hvis der er behov for det. Pengene kan også bruges til andet, der understøtter udeaktiviteter.

### **Bilag**

udetøj til pædagogisk personale 130121

## **Punkt 11: Nyt om Trivselsmålingen 2021. Kl. 12.00.**

87.15.00-P05-5-20

### **Sagsfremstilling**

Trivselsmålingen sættes i gang den 13. januar og løber frem til den 27. januar 2021.  
Der orienteres nyt vedr. trivselsmålingen.

FagMED drøfter desuden, hvordan der skal følges op på trivselsmålingen, når resultaterne foreligger.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes.

### **Beslutning**

På mødet blev det drøftet på hvilken måde, FagMED skal følge op på trivselsmålingen. Det blev drøftet om formandskabet i FagMED igen skal indhente handleplaner fra hvert LokalMED på baggrund af trivselsmålingens resultater. Formandskabet laver forslag til, hvordan der følges op denne gang.

Mens trivselsmålingen kører vil alle øverste ledere og U&L centralt mindst en gang få information om den aktuelle svarprocent på arbejdspladsen.

## **Punkt 12: Fra FagMED til LokalMED. Kl. 12.15.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle forhold bringes videre fra FagMED til LokalMED.

### **Formanden indstiller,**

at eventuelle forhold bringes videre fra FagMED til LokalMED.

### **Beslutning**

Fra FagMED til LokalMED sendes ud:

- Kompetenceudviklingsplan skal drøftes på LokalMED
- For at mindske smitterisiko er det vigtigt at sørge for hyppig udluftning af klasselokaler, at vi holder afstand, når vi kan og får sprittet af. FagMED opfordrer til, at TRIOgrupperne/LokalMED drøfter, hvordan det kan foregå i praksis.

## **Punkt 13: Orientering til og fra HovedMED**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om aktuelle temaer fra HovedMED.

Der drøftes om temaer fra FagMED skal bringes videre til HovedMED.

### **Formanden indstiller,**

at temaer fra og til HovedMED drøftes.

### **Beslutning**

Ingen temaer til og fra HovedMED.

## **Punkt 14: Eventuelt.**

81.38.00-P35-9-20

### **Sagsfremstilling**

Næste møde er den 17. marts 2021 inkl. temamødet.  
Aktuelle sygefraværdata er vedlagt som bilag.

### **Formanden indstiller,**

at eventuelle forhold drøftes.

### **Beslutning**

Ingen punkter til eventuelt.

### **Bilag**

Sygefravær i uogl inkl nov 2020