

DAGSORDEN FagMED Teknik & Miljø d. 07-12-2023

Mødedato Torsdag d. 07. december 2023 kl. 12:30

Mødested Mødelokale 1, Kirketorvet, Vejle

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Trivselsmåling 2024.....	4
Orientering fra formanden Michael Sloth.....	5
Orientering fra næstformanden Bo Uttrup.....	6
Strategisk drøftelse med udgangspunkt i "HR i tal"	7
Fraværstatistik.....	9
Arbejdsskadestatistik.....	10
Nyt fra Arbejdsmiljøgruppen.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 28: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-6-23

Resume

Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Referatet fra sidste møde i FagMED godkendes.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at referatet godkendes.

Punkt 29: Trivselsmåling 2024

81.38.00-P35-6-23

Resume

Lenette Romsøe Buhl præsenterer trivselsmåling 2024.

Sagsfremstilling

Lenette deltager på mødet i ca. 20 minutter, hvor hun præsenterer og igangsætter Trivselsmåling 2024. Lenette deltager også på FagMED mødet den 7. marts 2023 vedr. resultaterne.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at punktet drøftes.

Punkt 30: Orientering fra formanden Michael Sloth

81.38.00-P35-6-23

Resume

Orientering fra formanden.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Nyt Kompas og Ledergruppens udviklingstiltag
- Opsamling på besparelsesrunden
- LLD
- Kustig Intelligens - nedsttelse af gruppe i T&M
- Selskabsrele af RCV
- Omrokering på Kirketorvet/Banegårdspladsen

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 31: Orientering fra næstformanden Bo Uttrup

81.38.00-P35-6-23

Resume

Orientering fra næstformanden

Sagsfremstilling

Fra HovedMED:

- grøn mobilitetsplan
- HovedMEDs Døgnseminar

Generelt:

- TR dag og undersøgelse

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 32: Strategisk drøftelse med udgangspunkt i "HR i tal"

81.00.00-A00-3-23

Resume

"HR i tal" august 2023 viser en øget personaleomsætning i 2021 og 2022. Den viser ligeledes et øget sygefravær. Vejle Kommune følger landstrenden med øget sygefravær.

Louise Kolind-Sporring deltager og præsenterer HR i Tal.

Sagsfremstilling

"HR i tal" er nu klar. "HR i tal" er et nyt format for den årlige HR-redegørelse, der lægger sig op ad formatet for "Vejle i tal".

"HR i tal" fokuserer i 2023 i særlig grad på data, der belyser arbejdskraftudfordringen, som bliver en strukturel udfordring i takt med, at der i kommende år både bliver flere børn og unge, samtidig med, at vi får flere ældre medborgere. På temadagen om arbejdskraftudfordringen for HovedMED, FagMED og ØU 31/03 2022 fremgik det, at vi i Vejle Kommune, ifølge Danmarks Statistiks befolkningsfremskrivning, bl.a. kan forvente, at alene gruppen af 80-89-årige fra 2023-2050 stiger med 116%.

"HR i tal" viser, at vi særligt i post Corona årene 2021 og 2022 har haft en høj personaleomsætning, samtidigt med at det gennemsnitlige antal ansøgere til vakante stillinger er mere end halveret. Foreløbige data for 2023 indikerer en fortsat høj men faldende personaleomsætning.

Et stigende sygefravær er fortsat en væsentlig udfordring i Vejle Kommune såvel som i sammenligningskommunerne. Konkret er det gennemsnitlige sygefravær i Vejle kommune steget fra 12,6 dagsværk i 2021 til 15,6 dagsværk i 2022.

HR-chef Kristine Schou præsenterer og gennemgår data. Gennemgangen danner afsæt for en strategisk drøftelse af udfordringer og indsatsområder, der skal arbejdes videre med i forhold til kommunens personalepolitik.

"HR i tal" behandles efterfølgende i Byrådet.

Kommunaldirektøren indstiller, 15. september 2023, pkt. 30:

at "HR i tal" august 2023 tages til efterretning.
at HovedMED drøfter strategiske indsatser.

Beslutning fra HovedMED, 15. september 2023, pkt. 30:

Kristine Schou gennemgik udvalgte tabeller i "HR i tal", hvor fokus er på Arbejdskraftudfordringen. Tabellerne vedr. alderssammensætning, gennemsnitligt timetal, løn, sygefravær, arbejdsulykker, personalesammensætning og rekruttering blev drøftet.

Medarbejdersiden bemærkede, at mange medarbejdere undrer sig over, at Vejle Kommune arbejder med at få medarbejdere op i tid, samtidig med, at vi afskediger medarbejdere, ligesom vi snakker arbejdskraftudfordring, når vi afskediger.

Kristine svarede, at sygefraværet var lavere i 2019. Forventer at der skal arbejdes med at nedbringe sygefraværet på alle områder. Der er konsulentvirksomheder, som har specialiseret sig i at arbejde med at nedbringe sygefravær, ligesom vi skal blive bedre til at arbejde systematisk med data. Vi har udviklet forskellige uddannelser / kurser, fx Ledelse af psykisk arbejdsmiljø for ledere, KLIPS, Belastningspsykologi og Psykisk arbejdsmiljø for TRIO-grupper.

Anne Mette Lund tilføjede, at vi også skal blive bedre til at lære af hinanden i Vejle Kommune. Hvad er årsagerne til, at nogle arbejdspladser har et meget lavt sygefravær sammenlignet med tilsvarende arbejdspladser.

Medarbejdersiden bemærkede, at det høje sygefravær også kan skyldes den lave ledighed og den pressede hverdag, som mange medarbejdere oplever. Kunne man også undersøge, hvorfor der er nogle, som aldrig er syge?

Ledersiden supplerede med, at den høje personaleomsætning også kan være en årsag til stigende sygefravær.

Derudover blev arbejdskraftudfordringen drøftet, hvor der bl.a. var fokus på behov for mere indflydelse på vagtplanlægning, da det giver mere fleksibilitet i hverdagen, ligesom det er vigtigt at samarbejde med uddannelsesinstitutionerne, lave tranieeforløb m.m., for at finde ud af, hvad det virker.

Slutteligt blev det nye format drøftet. Der var stor ros til formatet, da formen lægger op til drøftelse af tallene, da disse ikke er tolket i rapporten. Der faldt en bemærkning om det ikke kunne overvejes, at den fremadrettet kun er en digital publikation af hensyn til miljøet.

Medarbejdersiden spurgte ind til, om der på et af de kommende møder kan komme et punkt på om erfaringerne med blind rekruttering?

Dette forslag var der enighed om, og det bliver tilføjet i pkt. 36.

Kristines slides er vedhæftet referatet.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at drøftelsen tages til efterretning.

Bilag

HR i tal 2023HovedMED15.9.2023

hr-i-tal

Punkt 33: Fraværsstatistik

81.38.00-P35-6-23

Resume

Fraværsstatistikken er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Fraværsstatistikken er vedhæftet og forudsættes læst og drøftet på mødet.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at punktet drøftes.

Bilag

Fraværsrapport T&M

Fraværsrapport T&M afdelingerne lang fravær

Fraværsrapport T&M afdelingerne kort fravær

Fraværsrapport T&M afdelinger totalt

Punkt 34: Arbejdsskadestatistik

81.38.00-P35-6-23

Resume

Arbejdsskadestatistik

Sagsfremstilling

Arbejdsskadestatistikken forudsættes læst, og drøftet under dette punkt.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at punktet drøftes.

Bilag

Ulykkesstatistik 1-1 til 15-11

Punkt 35: Nyt fra Arbejdsmiljøgruppen

81.38.00-P35-6-23

Resume

Nyt fra arbejdsmiljøgruppen.

Sagsfremstilling

Nyt fra arbejdsmiljøgruppen.

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at punktet drøftes.

Punkt 36: Eventuelt

81.38.00-P35-6-23

Resume

Eventuelt

Teknik & Miljø direktøren indstiller,

at Eventuelt drøftes.