

REFERAT LokalMED Kultur - Staben d. 17-12-2020

Mødedato Torsdag d. 17. december 2020 kl. 12:30

Mødested Online

Indholdsfortegnelse

Orientering fra formanden.....	3
Orientering fra næstformanden.....	4
Coronastatus.....	5
Trivselsmåling i januar - måling og proces.....	6
MUS-skemaer og gennemførelse af MUS.....	7
Ny tilstedeværelse - politik fra Hoved MED.....	8
Sygefravær.....	9
Arbejds miljø.....	10
Årshjul for lokalMED.....	11
Forretningsorden for lokalMED.....	12
Status på velkomstpjece.....	13
Mødedatoer 2021.....	14
Opfølgning på organisationsændring.....	15

Punkt 1: Orientering fra formanden

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Orientering ved formanden.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 2: Orientering fra næstformanden

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Orientering ved næstformanden.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 3: Coronastatus

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

LokalMED drøfter aktuel status på corona i afdelingerne.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Folke er trætte og det er godt der kommer en juleferie. Men det er pt. til at overskue. Indtrykket er, at ordningen op til denne nedlukning med at folk selv vurderer behov for at møde ind fungerede godt.

Punkt 4: Trivselsmåling i januar - måling og proces

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Medio januar starter trivselsmålingen op. LokalMED drøfter opvarmning og efterfølgende proces - herunder udvalgsmedlemmernes involvering i processen i afdelingerne.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Det er vigtigt, at alle ved, at undersøgelsen ER anonym.

LokalMED er enige om, at det er vigtigt, at opfølgingsprocessen tilrettelægges i samarbejde med repræsentanter fra LokalMED.

LokalMED er enige om, at målet er, at begge afdelinger opnår en svarprocent på 100%, da det er væsentligt for opfølgingsprocessen.

Bilag

Trivselsmåling - forslag til opvarmning K&S.pptx

Punkt 5: MUS-skemaer og gennemførelse af MUS

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Der skal gennemføres MUS hvert år med alle medarbejdere. I den forbindelse kan der anvendes forskellige redskaber og dialogværktøjer, som kan være fra koncernHR, selvavede eller en blanding. I bilaget ses det skema der er benyttet i år for staben.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

KoncernHR har lavet et skema, som man kan bruge eller anvende som inspiration. Det står ledere og chefer frit for, at anvende det man ønsker, og eventuelt tilpasse efter afdelingens aktuelle behov. LokalMED er enige om, at det skema der anvendes det pågældende år drøftes i LokalMED forud for igangsætningen af årets MUS. Ligeledes, at skemaet præsenteres og gennemgås på et afdelingsmøde, så der er lejlighed til afklaringer af forståelser.

Bilag

MUS skema

Punkt 6: Ny tilstedeværelse - politik fra Hoved MED

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

HovedMED har drøftet og godkendt ny politik om tilstedeværelse. Udvalget drøfter den nye politik og hvad det eventuelt betyder for afdelingerne. Den nye politik og HovedMEDs drøftelse er vedlagt som bilag.

Formanden indstiller,

at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

LokalMED understreger at kollegaskabet er en vigtig faktor - også for løsningen af opgaverne. Derfor er tilstedeværelse på arbejdspladsen også vigtig. Det er vigtigt, der findes en balance hvor samarbejdet, og den fysiske tilstedeværelse tilgodeses samtidig med, at der er fleksibilitet i tilstedeværelsen. LokalMED er enige om, at brugen af hjemmearbejde med virtuelle møder m.m. er et super redskab, således der sikres gensidig fleksibilitet i forhold til opgaveløsning og balance i arbejds- og privatliv.

Det er vigtigt, at folk tager fat i deres leder, hvis der er redskaber man har brug for til at sikre en god arbejdsplads derhjemme. Dialogen omkring hvad der kan gøres og mulighederne/begrænsningerne her drøftes med leder. Helle som AMR kan med fordel inddrages i dialogen.

LokalMED er enige om, at der i afdelingerne drøftes, og gerne udarbejdes korte, præcise retningslinjer til gensidig forventningsafstemning omkring hjemmearbejde og tilrettelæggelsen af dette. Dette bør drøftes efter corona.

Bilag

Drøftelse_af_Delpolitik_om_ny_tilstedeværelse

delpolitik-tilstedeværelse

Punkt 7: Sygefravær

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Status på sygefravær i afdelingerne. Se også bilag med status.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Måltalsrapport staben

IEF_Måltalsrapport.pdf

Punkt 8: Arbejdsmiljø

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Helle og Thomas giver status på arbejdet med arbejdsmiljø i de to afdelinger.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Trivselsmålingen gør det ud for psykisk APV.

Der udestår fortsat en fysisk APV. Denne afventer mere fysisk tilstedeværelse.

Der arbejdes på installation af nye loftsamaturer i staben - installeres i januar. Helle er i dialog med Ulla om måling af arbejdsbelysning i Vedelsgade 31.

Der arbejdes på, at sætte støjdæpende foranstaltninger på på gangen ved staben (mødebord og bord ved trappen ned til mødelokale sminken).

Der er arbejdet en del på at understøtte det psykiske arbejdsmiljø via event med Jan Gintberg, julekalender, banko m.m.

Punkt 9: Årshjul for lokalMED

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Årshjulet (vedlagt som bilag) drøftes og tilrettes efter dialog.

Formanden indstiller,

at der udarbejdes et nyt årshjul.

Beslutning

Revideres. Thomas laver et udkast og rundsender til udvalget. Gendrøftes og vedtages på næste møde.

Bilag

Årshjul

Punkt 10: Forretningsorden for lokalMED

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Forretningsordenen drøftes og tilrettes efter dialog.

Formanden indstiller,

at forretningsordenen tilrettes.

Beslutning

Revideres. Thomas laver et udkast og rundsender til udvalget. Gendrøftes og vedtages på næste møde.

Bilag

Forretningsorden

Punkt 11: Status på velkomstpjece

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

På forrige møde blev Claus, Tina og Emilie bedt om at gøre velkomstpjecen færdig. På mødet følges der op på projektet.

Formanden indstiller,

at status på opgaven drøftes og der eventuelt aftales en deadline.

Beslutning

Pjecen er færdig. Rundsendes og revideres frem mod næste møde. Sættes på igen til godkendelse på næste møde.

Punkt 12: Mødedatoer 2021

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Udvalgets fast mødedatoer skal fastlægges for 2021. Følgende mødedatoer og tider foreslås:

22. februar: 10-12

10. maj: 10-12

26. august: 10-12

26. november: 10-12

Formanden indstiller,

at udvalget fastlægger mødedatoer for 2021.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 13: Opfølgning på organisationsændring

81.38.00-P35-57-20

Sagsfremstilling

Fra FAGMED Kultur og Borgerservice dagsorden behandles følgende punkt.

"8. Opfølgning på organisationsændring

Resumé

FagMED Kultur og Borgerservice ønsker at følge effekten af organisationsændringen den 1. marts 2020

Sagsfremstilling

1. marts 2020 blev dele af administrationen i Kultur og Idræt centraliseret i den nye stab i Kultur. FagMED Kultur og Fritid ønskede på sit sidste møde d. 22. juni 2020, at følge op på risikovurdering/handleplaner i forbindelse med centraliseringen af administrationen og etablering af den nye stab i Kultur, bl.a. med fokus på, hvilke effekter organisationsændringen har haft på de decentrale afdelinger.

Formandskabet indstiller, at punktet sendes til LokalMED mhp. på lokal drøftelse af evt. afledte decentrale effekter fra organisationsændringen. LokalMED melder tilbage inden næste møde i FagMED Kultur og Borgerservice, som er berammet til 15.03.2021.

Formanden indstiller, at FagMED sender punktet til LokalMED til lokal drøftelse og med tilbagemelding til FagMED til mødet d. 15.03.2021."

LokalMED drøfter på den baggrund inputs til FagMED Kultur og Borgerservice.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

LokalMED følger op efter drøftelsen i FagMED.