

REFERAT Personalemøde med MED status i Uddannelse & Læring d. 27-01-2023

Mødedato Fredag d. 27. januar 2023 kl. 10:00

Mødested Mødelokale 6

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat fra den 13. december 2022.....	3
Information fra formanden, herunder relevante informaioner og beslutninger fra HovedMED, FagN	4
Nyt vedr. arbejdsmiljø i U&L.....	6
Sygefravær til orientering og drøftelse.....	7
Planlægning af evaluering på handleplan for trivsel.....	8
Eventuelt.....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat fra den 13. december 2022

81.38.05-P35-105-21

Resume

Godkendelse af dagsorden og referat fra den 13. december 2022.

Formanden indstiller,

at referat og dagsorden godkendes.

Beslutning

Dagsorden og referat godkendt uden bemærkninger.

Bilag

Referat fra møde i LokalMED den 13 december 2022 - endelig 1

Punkt 2: Information fra formanden, herunder relevante informationer og beslutninger fra HovedMED, FagMED og BFU m.fl

81.38.05-P35-105-21

Resume

Formanden informerer fra HovedMED, FagMED, BFU og øvrige politiske udvalg.

Formanden indstiller,

at LokalMED drøfter eventuelle emner fra HovedMED, FagMED og BFU m.fl.

Beslutning

HovedMED:

Ingen møder i HovedMED siden sidst.

FagMED:

MED opgaver og arbejdsmiljøopgaver:

På seneste møde drøftede FagMED MED-opgaverne og arbejdsmiljøopgaverne. FagMED besluttede, at de skulle sætte fokus på den rolle LokalMED, arbejdsmiljøgruppen, TRIO-gruppen, AMR og TR varetager. Hvad er Amr's rolle og ansvar. Der ligger i forvejen kompetenceprofiler for AMR. Formålet er at omsætte kompetenceprofilen til en funktionsbeskrivelse for AMR i U&L.

Kompetenceudvikling:

FagMED har haft en strategisk drøftelse af kompetenceudvikling i U&L. I flere år har U&L en gang årligt udsendt et samlet kompetencekatalog med kurser målrettet det pædagogiske personale på skole og institutioner. Kurserne har været planlagt sammen med og gennemført af UCL. Det er konstateret, at disse kurser kun blev benyttet i begrænset omfang, til trods for at både FagMED og skoleledelserne har været inddraget i udarbejdelsen. Derfor er kataloget ikke udgivet siden 2020-2021.

U&L koordinerer dog stadig kompetenceudvikling og tilbyder 5 forløb i 2023-2024.

Vi har også en abonnementsordning hos UCL/CFU, hvor lærere og pædagoger gratis kan deltage på alle kurser op til 4 timers varighed.

Abonnementsordningen sendes fra FagMED til LokalMED med henblik på en drøftelse.

7 ugers sommerferie i 2023:

I sommeren 2023 har eleverne 7 ugers sommerferie. Det har givet anledning til en del spørgsmål vedr. håndtering af personalets ferie og årsnorm, og hvordan det skal håndteres. Lærere og pædagoger har ikke ekstra ferie, og skal fortsat arbejde i henhold til deres årsnorm på 1680 timer. Der bliver op til den enkelte skole at få drøftet årsnormens udformning i skolernes LokalMED.

Trivselsmåling:

FagMED havde en drøftelse om, hvorvidt U&L skal gennemføre en ekstra Trivselsmåling. Det har FagMED tilkendegivet, at de ikke tænker, giver mening fordi vi skal have en helt ny Trivselsmåling til januar 2024. Man vil i stedet arbejde videre med de fokusområder, der allerede er fastlagt med baggrund i seneste Trivselsmåling.

BFU:

- Kim orienterede omkring de budgetdrøftelser der pågår. BFU har besluttet, at Børne- og Ungeområdet får dækket dele af den ubalance vi står overfor. (10 + 5 mio. kr.) Midlerne kommer fra tidligere budget forlig, hvor der var afsat midler til et faglig løft samt statslige midler til et kvalitetsløft af folkeskolen.

- BFU har behandlet en høringssag om ændring af skoledistrikts grænser i Skibet, da Skibet området er i stor vækst. Det skal derfor besluttes, om skoledistriktet skal fastholdes og udbygges med den konsekvens, at der skal afsættes penge på anlægsbudgettet til udbygningen, eller om man vil gennemføre en distriktsændring. Beslutningen blev, at BFU sender forslaget om en distriktsændring i høring, og at sagen skal behandles igen når den har været i høring.

- Klubstrategien og en harmonisering af økonomien er godkendt på BFU. Der er udarbejdet en ny ressourcemodel, der skal give overblik over den samlede økonomi til klubberne. I dag tildeles økonomien forskelligt til klubberne. Man ønsker fremover at tildele alle klubber økonomi ud fra samme principper, som er et grundtilskud pr. år og et børnetalsreguleret budget.

Ressourcemodellen er nu sendt i høring.

Punkt 3: Nyt vedr. arbejdsmiljø i U&L

81.38.05-P35-105-21

Resume

Birgit Elgaard og Kim Ledel orienterer om nyt vedr. arbejdsmiljø.

Formanden indstiller,

at LokalMED drøfter eventuelle emner vedr. arbejdsmiljø.

Beslutning

Birgit orienterede om status på sagen vedr. den mangelfulde rengøring som hun havde bragt videre til controllerne. Der er blevet taget hånd om rengøringsproblemet, og der har særligt været fokus på toiletterne.

Når vi ønsker aftørring af borde, er det vores eget ansvar at rydde op, så rengøringen kan komme til. Ligger der papir og lign. på borde og i vindueskarme bliver der ikke tørret af, hvilket er helt forståeligt.

Vedr. lærerværelset (Lokale 1325): Lugtgenerne er blevet undersøgt. Der er blevet skruet op for ventilationen og medarbejderne er blevet opfordret til at lufte ud, også selvom det er koldt. Det virker tilsyneladende til, at det har en effekt. Der bliver selvfølgelig fulgt op såfremt problemet fortsætter.

Birgit har udarbejdet en APV på Helle, da Helle er gravid. Der har været drøftet løsninger angående løft ind og ud af bilen og hjælp til vand/tangprøver når hun er ved stranden og undervise. I kælderrummet skal konserverede dyr, der står i glas, muligvis smides ud, grundet evt. sivning af stoffet "Formalin".

Kim og Birgit deltager på AMR miljøkonferencen den 2. marts 2023. Birgit sørger for tilmelding af den nye arbejdsmiljøkonsulent Anne Sofie. Mette tilmelder sig også, hvis kalenderen tillader det.

Punkt 4: Sygefravær til orientering og drøftelse

81.38.05-P35-105-21

Resume

LokalMED gennemgår og drøfter sygefraværet i Uddannelse & Læring.

Formanden indstiller,

at LokalMED drøfter sygefraværet.

Beslutning

Vi gennemgik og drøftede sygefraværet. Det ser fornuftigt ud, og vi ligger i den lave ende af skalaen. Der er ikke noget, der giver anledning til bekymring og årsagerne til det fravær der er, er kendte.

Bilag

Fravær Sekretariat og Plan - samlet, kort og lang

Fravær Pædagogik og Læring og Institutioner - samlet, kort og lang

Fravaer pr Maaned - Sekretariat & Plan

Fravaer pr Maaned - Pædagogik & Læring

Uddannelse_Læring_Special - samlet sygefravær og korttidssygefravær - vers 3

Punkt 5: Planlægning af evaluering på handleplan for trivsel

87.15.00-A00-1-21

Resume

På senste møde i LokalMED havde vi den årlige arbejdsmiljødrøftelse. I den forbindelse drøftede vi indsatser for det kommende år.

LokalMED aftalte i den forbindelse, at vi skal gennemføre en evaluering af handleplanen, som blev sat i værk i forlængelse af trivselsmålingen. Det blev aftalt, at evalueringen skulle gennemføres på et fællesmødet.

Formålet med punktet er en drøftelse af evalueringen, som foreslås gennemført på fællesmødet i februar.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på trivselsmålingen gennemført i 2021 har der været fulgt op med et fællesseminar, drøftelser i LokalMED og på fællesmøder. Endvidere er der foretaget en række handlinger i forlængelse af drøftelserne. Handlingerne er dokumenteret i "Handleplanen for det hele" og kort beskrevet i nedenstående.

I forlængelse af vores fællesseminar august 2021 er der igangsat følgende konkrete handlinger:

- Der er besluttet, at der hver måned udgives U&L nyt, som bl.a. har fokus på lederskift på skoler og institutioner.
- En arbejdsgruppe har præsenteret et forslag til form og indhold på vores fællesmøder. Form og indhold implementeres i fra august 2022.
- Retningslinjen for hjemmearbejde er revideret, således at den i ordlyden ligger tættere op af Vejle Kommunes politik for tilstedeværelse.
- Efter input fra fællesmøderne udarbejdede Lokal-MED d. 26. januar et samlet Iglo-skema for "Styrk tillid mellem ledelse og medarbejder". Se vedhæftede. Skemaet peger på konkrete handlinger som skal medvirke til at styrke tilliden. Bl.a. følgende:
 - Tillid er gjort til et specifikt spørgsmål i afdelingens MUS-samtaler.
 - Videndeling og drøftelse af psykologisk tryghed på et fællesmøde.
 - Drøftelse af hvad og hvordan forstås "ledelse tæt på".

Som et led i at styrke samarbejdet i Uddannelse & Læring er der endvidere igangsat en evaluering og revitalisering af teamsamarbejdet i konsulentgruppen og igangsat et arbejde med aktionslæring og faglig sparring i det administrative team. Disse tiltag er dog ikke direkte udsprunget af trivselsmålingen, men har ligeledes til formål at understøtte samarbejdet m.m.

Hovedparten af det som er aftalt i handleplan er gennemført.

Formålet med punktet er, at planlægge hvad der skal sættes fokus på og hvordan vi gennemfører evalueringen på fællesmødet i feb. 2023.

Formanden indstiller,

at LokalMED planlægger evalueringspunktet, som gennemføres på fællesmødet i feb. 2023.

Beslutning

Kim indledte med at opsummere på punktet. Vi skal evaluere på handleplanen for trivselsmålingen. Hvad har været virksomt, og hvad er næste bedste skridt.

Vi skal planlægge, hvad der skal sættes fokus på, og hvordan vi gennemfører evalueringen på fællesmødet i februar 2023.

LokalMED drøftede følgende:

Form:

Den samlede handleplan sendes ud. Det som er vedr. opfølgning på Trivselsmålingen markeres.

Evalueres i teams på fællesmødet. Teams samler op skriftligt og fremlægger i plenum. Vi beder alle teams forholde sig til alle 12 punkter i handleplanen.

Spørgsmål til evaluering af handleplan FOR trivsel:

- Hvor og hvornår har indsatserne haft betydning for din trivsel?
- Hvor og hvornår har indsatserne ikke været virksomme på trivsel?

Ovenstående færdiggøres i en nedsat arbejdsgruppe bestående af Kim, Charlotte og Leif.

Bilag

Samlet IGLO-skema om tillid - behandlet på lokalMED 26. januar 2022

Punkt 6: Eventuelt

81.38.05-P35-105-21

Resume

Næste møde holdes 22. marts 2023.

Formanden indstiller,

at eventuelle punkter drøftes.

Beslutning

Intet drøftet.