

# REFERAT FagMED Sundhed d. 29-08-2017

**Mødedato** Tirsdag d. 29. august 2017 kl. 13:00

**Mødested** Sundhedshuset, Vestre Engvej 51 A, 7100 Vejle - mødelokale 32  
v/Myndighed

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Halvårsregnskab 2017 - SFU.....	6
Arbejds miljø.....	7
Tilbud om kursus i psykisk førstehjælp i Sundhedsafdelingen.....	8
MED-arbejdet i Sundhedsafdelingen.....	9
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	10
Evt.....	11

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-33-15

### **Resume**

Punktet hører til på Fællesmødet

### **Formanden indstiller,**

at dagsorden godkendes

### **Beslutning**

Godkendt - dog er Fælles Temadag for FagMED tirsdag d. 26. september

## **Punkt 2: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-33-15

### **Resume**

Punktet hører til på Fællesmødet

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af seneste referat fra mødet d. 13. juni 2017.

### **Formanden indstiller,**

at referatet godkendes

### **Beslutning**

Godkendt

## Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-33-15

### Resume

Punktet hører til på Fællesmødet

### Sagsfremstilling

Formanden orienterer:

- Budget 2018

Næstformanden orienterer;

- Fælles temadag for FagMED d. 14.11.2017

### Formanden indstiller,

at orienteringerne tages til efterretning

### Beslutning

Formanden orienterede om Budget 2018. Tidsplanen overholdes og d. 6. september skal Byrådet have første behandling af budgetforslag 2018-2021 - et Budget i Balance. Økonomisk set ser det fornuftigt ud. I det første år 2018 er der ca. 160 mio. kr. som kan øremærkes til forskellige formål - lidt mindre over de næste år. Besparelserne i forbindelse med Statens moderniserings og effektiviseringsplan fordeles forholdsmæssigt på forvaltningerne, og for Sundhedsafdelingens vedkommende vil det betyde en besparelse på 200.000 kr. - men dette er en besparelse, som har været kendt og som der er taget højde for.

I forbindelse med Lov- og cirkulærepragrammet tilføres der ca. 29 - 30 mio. kr. til sundhedsområdet, heraf tilføres aktivitetsbestemt medfinansiering 27 mio. kr. og resten til genoptræningsområdet og kræftplan 4. Det forventes, at der indgås forlig om Budget 2018 tirsdag den 12. september. Peter Karm vil onsdag d. 13. september afholde info-møder, hvis der kommer et Budgetforlig. Tidspunktet for info-møderne er i tidsrummet 8-9.30 - nærmere besked udsendes aftenen før.

Marit Nielsen-Man orienterede om planerne for ændring af forpladsen ved Sundhedshuset. Der er udarbejdet en skitse til forslag til ændringer og forbedringer med fokus på vareindlevering samt at ensrette trafikretningen så der ikke skal bakkes og vendes på pladsen. Skitsen blev udleveret på mødet, men skal godkendes teknisk og politisk inden der sker mere. MED-udvalgene bedes kigge på forslaget og kvalificere det så småtilretninger kan indarbejdes inden udbuddet. Deadline for tilbagemelding til Marit er 10. september.

Næstformanden orienterede om den Fælles Temadag for de 3 FagMED i Økonomi-, Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen. OBS - datoen er 26. september. Der køres med bus fra Skolegade til Fredericia Gokart-center. Der skal afvikles et Le Man-løb i hold med fokus på teamsamarbejde. Lars Henrik Nielsen fra Spinderihallerne vil styre forløbet og giver en tilbagemelding på, hvordan han har observeret rollerne fordelt på holdene. HR kommer og fortæller om den kommende trivselsmåling, som er ændret lidt siden sidste måling. De respektive FagMED drøfter hver især, hvordan de ser den kommende måling ind i deres område, og der slutes af med en runde om, hvad FagMED kan gøre for at være mere proaktive i for hold til vores trivsel. Efter et oplæg går vi i grupper og finder nogle forslag til fremtidige indsatser.

Dagen rundes af med aftensmad og afgang mod Vejle ca. 18.30. Der kommer en mødeindkaldelse, som skal accepteres eller afslås - dette af hensyn til optælling af antal deltagere.

## **Punkt 4: Halvårsregnskab 2017 - SFU**

00.30.14-Ø00-40-17

### **Resume**

Til orientering fremlægges halvårsregnskab pr. 30.6.2017 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.

### **Sagsfremstilling**

Vedhæftet denne sag er halvårsregnskab pr. 30.6.2017 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område.

Halvårsregnskabet viser, at der forventes balance i budgettet for 2017.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Formanden orienterede. Der er budgetmæssige udfordringer på området for genoptræning og forebyggende hjemmebesøg, men der arbejdes henimod en budgetoverholdelse. Sygehusene er i de sidste 2 år blevet rammestyret, og dette kan være en af årsagerne til, at området er blevet lidt mere styrbart.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt: Halvårsregnskab 2017 - SFU behandlet på mødet 15. august 2017 kl. 10:00 (Mødelokale 27, Vestre Engvej 51 A, 2. sal, 7100 Vejle) i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (2017).docx

Bilag 1 - SFU - Halvårsregnskab - Drift

Bilag 2 - SFU - Halvårsregnskab - Anlæg

## **Punkt 5: Arbejdsmiljø**

87.00.00-P05-16-14

### **Resume**

Punktet hører til på Fællesmødet  
Arbejdsmiljø er et fast punkt på dagsorden til MED-udvalg

### **Sagsfremstilling**

Sygefraværstatistik:  
Vedlagt dagsorden er sygefraværstatistikken for perioden januar - juli 2017.

Arbejdsulykker:

Der er ikke registreret arbejdsulykker siden sidste MED-møde d. 13. juni. Bitten Bruun oplyser, at der er sket uheld d. 14. juni samt d. 8. og 11. august, som er registreret, men som ikke fremgår af oversigterne.

Orientering fra seneste AMIR-møde.

### **Formanden indstiller,**

at punktet drøftes

### **Beslutning**

Sygefraværstatistikken ser fin ud - intet at bemærke.

Arbejdsulykker - der er kommet endnu en ulykke til, så nu er antallet oppe på 6 år til dato. Man vil i tandplejen forsøge at tage infoskærmene i brug for at skærpe opmærksomheden på, hvor man skal passe ekstra på.

På seneste AMIR-møde blev man enige om, at alle små el-apparater skal registreres, så man kan få jordforbindelse på de apparater, hvor dette er krævet. Derudover drøftede man, hvordan man skal håndtere MRSA og hepatitis B. Tandplejen har deres egne retningslinjer, hvorfor der i samarbejde med Birgit Dall Hersland udarbejdes retningslinjer til håndtering af MRSA og hepatitis B for den øvrige del af sundhedsafdelingen.

### **Bilag**

Fravær rapport på FagMED Sundhed - korttidsfravær

Fravær rapport på FagMED Sundhed - langtidsfravær

Fravær rapport på FagMED Sundhed - det samlede fravær

## **Punkt 6: Tilbud om kursus i psykisk førstehjælp i Sundhedsafdelingen**

81.39.00-G01-5-17

### **Resume**

Ledergruppen i Sundhedsafdelingen ønsker at tilbyde kursus i psykisk førstehjælp på lige fod med de gratis kurser i alm. førstehjælp. Kurset tilbydes relevante medarbejdere i Sundhedsafdelingen.

En underviser fra kurset deltager på MED-mødet og fortæller om kursets indhold.

### **Sagsfremstilling**

I dag tilbydes medarbejdere i Sundhedsafdelingen gratis kurser i almindelig førstehjælp. Ledelsen vil også gerne tilbyde relevante medarbejdere i Sundhedsafdelingen et gratis kursus i psykisk førstehjælp. Det er medarbejdere fra Sundhedsafdelingen som underviser, og én af underviserne kommer til MED-mødet og fortæller om indholdet af kurset. Det er tanken, at kurset skal indgå i Sundhedshusets fælles kurser for alle lejere og at det udbydes løbende over de næste år. På den måde kan medarbejdere fra Sundhedsafdelingen melde sig på hen af vejen. Det er forventningen at over en periode på 5-6 år kan alle relevante medarbejdere have gennemført kurset. Kurset tilbydes først til de medarbejdere, som har daglig borgerkontakt. Det er frivilligt om man ønsker at tage kurset.

### **Formanden indstiller,**

at MED-udvalgene drøfter forslaget og at medarbejderside tilkendegiver, om man er interesseret i et tilbud om gratis kursus i psykisk førstehjælp

### **Beslutning**

Drøftelse:

Ledelsen oplyste, at kurset har en varighed af 2-3 dage. Kurset er udarbejdet og udbydes af Team Sundhedsfremme og Forebyggelse. Deltagelse i kurset skal foregå efter aftale med nærmeste leder, idet ledelsen ikke mener det er alle, som har brug for kurset. Der lægges op til at udbyde kurset samtidigt til andre lejere af huset - også for at få en forskelligartethed i deltagerfeltet, hvilket giver mere dynamik til kurset.

Medarbejdersiden mener tilbuddet er godt og relevant, men at tidshorisonten virker lidt lang. Man bør overveje om der evt. er mulighed for at ændre i kurset, så det kun bliver 2 dage og at der derved kan komme flere igennem hurtigere. Alternativt har man drøftet om en temadag evt. kunne konverteres om til en kursusdag i stedet.

Beslutning:

Der er opbakning til, at konceptet/kurset forsøges tilpasset, således det hurtigere kan gennemføres i hele Sundhedsafdelingen - evt. opdelt med en light version til de, som ikke har så meget brug for kurset og en tungere version til resten.

## **Punkt 7: MED-arbejdet i Sundhedsafdelingen**

81.38.00-P35-33-15

### **Resume**

Punktet hører til på Fællesmødet

På mødet d. 4. april og igen d. 13. juni besluttede MED-udvalget at fortsætte arbejdet frem imod en optimering af MED-arbejdet i Sundhedsafdelingen. En arbejdsgruppe har kigget på de forslag, som kom frem ved mødet d. 13. juni og er nu klar til at præsentere et oplæg til handleplan for det videre arbejde.

### **Sagsfremstilling**

På mødet d. 13. juni besluttede MED-udvalget at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af Pia Pedersen, Heidi Schrøder og Lars Ulrik, som på baggrund af de forslag der kom frem på mødet, skulle komme med et oplæg til handleplaner for det videre arbejde med at optimere MED-arbejdet i Sundhedsafdelingen. Arbejdsgruppen holder først møde tirsdag d. 22. august, hvorfor oplægget eftersendes.

### **Formanden indstiller,**

at MED-udvalgene drøfter oplægget.

### **Beslutning**

Drøftelse: Arbejdsgruppen har kigget på forslagene og lægger op til at noget kan ske nu, noget kan afvente den nye MED-struktur, noget kan tages op senere og noget er ikke relevant. Ledelsen opfordrer til, at man tager snakken på personalemøder, og at ledelsen vil tilstræbe, at der planlægges personalemøder før et FagMED-møde. Det vil også være fint at bruge INFO-skærmene til at oplyse om deadlines for punkter til dagsorden, samt når dagsorden er klar på intranettet.

Beslutning: Information på INFO-skærmene om MED-arbejdet redigeres og skrives af MED-medlemmer i samarbejde med Solveig Rasmussen fra receptionen. Lars Ulrik og Pia Uth er ansvarlige herfor.

## **Punkt 8: Kommende sager til FagMED Sundhed**

81.38.00-P35-33-15

### **Sagsfremstilling**

Næste MED-møde er planlagt til d. 20. november. Der er dagsordenforberedende møde d. 30. oktober, hvorfor punkter til dagsorden skal være Formand eller næstformand i hænde senest d. 26. oktober.

Kendte punkter er for nuværende:

- Arbejdsmiljø - herunder sygefravær og arbejdsulykker
- Økonomi
  - 3. kvartalsopfølgning
  - Budget 2018
- Årshjul 2018

### **Formanden indstiller,**

at

### **Beslutning**

- Retningslinjer for håndtering af smitte - MRSA og Hepatitis B.
- Opfølgning på MED-arbejdet
- Brug af mobiltelefon i arbejdstiden
- Status på ny MED-struktur
- Ændring af forpladsen ved Sundhedshuset

## **Punkt 9: Evt.**

81.38.00-P35-33-15

### **Resume**

Evt.

**Formanden indstiller,**

at

**Beslutning**

Intet