

# **REFERAT FagMED Administration Velfærd d. 05-03-2018**

**Mødedato** Mandag d. 05. marts 2018 kl. 13:30

**Mødested** Sundhedshuset 13-30-15.00 - mødelokale 32

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Nyt fra afdelingerne.....	6
Nyt om arbejdsmiljø.....	7
Trivselsmålingen 2018.....	8
Ordinære medlemmers anvendelse af uddannelseskup i 2018.....	9
Evaluering af det forgangne år.....	10
Fra fagMED Administration Velfærd til Lokal MED.....	11
Opsamling på mødet og notering af kommende sager og temaer til drøftelse.....	12

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Evt. uklarheder i dagsorden afklares.

### **Formanden indstiller,**

at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Referatet kan ses på <http://www.vkintra.vejle.dk/MEDindflydelse/MEDudvalg-og-referater/Administration-Social/FagMED.aspx>

### **Formanden indstiller,**

at referatet godkendes

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand**

81.38.00-P35-1-18

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Velkommen til Trine, der fremover vil er formand for fag MED Adm. Velfærd.

Medarbejdersiden har aftalt, at Heidi fortsætter som næstformand.

Line Kristensen erstatter Karin Dejgaard som suppleant for Amir.

Anita deltager i MED udvalget imens der sker en afklaring af hendes plads i udvalget hos organisationerne.

## **Punkt 4: Nyt fra afdelingerne**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Formålet med punktet er at øge afdelingernes kendskab til hinanden. Der gives en gensidig orientering om personalesituationen, om relevante og aktuelle problemstillinger og udveksles erfaringer.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Signe orienterede om innovationsmålene frem til 2020 og den proces der har været i forbindelse med udarbejdelse heraf. Målene er Arbejdsfællesskaber og Vejen ud af ensomhed gennem klippekort til hjælp til deltagelse i sociale aktiviteter. Begge målene er tværgående. Der udarbejdes i marts 2018 kommissorium for iværksættelse af aktiviteter og indsatser.

Irena Vreco er ansat som sekretær for Social og Psykiatri og Handicap.

Der er opslået en stilling som faglig konsulent i Velfærdsstaben.

Der vil snarest blive opslået en stilling som udviklingskonsulent i Velfærdsstaben.

Myndighed og Velfærdsstaben vil sammen opslå en stilling som økonomimedarbejder, med særlig fokus på ledelsesinformation. Medarbejderen vil fysisk blive placeret i Velfærdsstaben.

Medarbejderne i den tidligere økonomi og kvalitetsteam er pr. 1. februar 2018 omplaceret til hhv. sundhedsfagligt team og handicap og psykiatriteam

Aftaler om parkering, mv. er netop genopfrisket.

## **Punkt 5: Nyt om arbejdsmiljø**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Der orienteres om nyt på Arbejdsmiljøområdet.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Der udarbejdes APV handleplaner i forlængelse af trivselsmåling.  
Obs. på de APV i fht. til fysiske arbejdsmiljø ved flytning af kontor.

## **Punkt 6: Trivselsmålingen 2018**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Trivselsmålingen er nu gennemført. Søren Madsen vil deltage på mødet fra 13.30 og gennemgår resultaterne heraf.

### **Sagsfremstilling**

På temamødet den 14. november 2017 aftalte fag MED Administration Velfærd følgende i fht. opfølgning på trivselsmålingen:

Fag MED får adgang til at se trivselsmålingerne for lokal MED Velfærdsstab og lokal MED Myndighed. Udvalget får til opgave at gennemgå målingerne i fht. hvad der er ens, og hvad der er forskelligt for de 2 målinger, herunder at drøfte forskellige perspektiver og erfaringer mhp efterfølgende at udarbejde en handleplan.

Der udarbejdes APV med punkter til de enkelte elementer for hvert lokal MED udvalg. Er der elementer/udfordringer, der er fælles for de 2 lokal MED udvalg, kan det vurderes, om der skal planlægges en fælles temadag med fælles oplæg og efterfølgende særskilte drøftelser i de 2 lokal MED udvalg.

Vigtigt at ledere og tillidsvalgte arbejder på at sikre at medarbejderne føler sig trygge i fht. at være åbne i fht. til evt. problemstillinger. Lederen / den tillidsvalgte afklarer med medarbejderen hvordan der kan arbejdes videre med en løsning af de ting, der er sagt i fortrolighed.

Opfølgning efter et halvt år:

Fag MED Administration Velfærd følger op på den udarbejdede APV – evt. ved at indsamle erfaringer/oplevelser fra medarbejderne. Vigtigt at holde fokus. Der er et gruppeansvar i fht. trivsel. Husk at bringe historien videre i fht. nødvendigheden af at gøre som man gør/organiserer arbejdet. En udfordring f.eks. i fht. mobning giver anledning til selvevaluering af egen adfærd. Obs. på muligheden for en evt. gentagelse af måling i fht. Velfærdsstaben, hvor der pt. arbejdes på at ansætte ny stabschef pr. 1. januar 2018.

### **Formanden indstiller,**

at resultaterne af trivselsmålingen drøftes og der udarbejdes apv.

### **Beslutning**

Yelva orienterede om resultatet af trivselsmålingen, som for såvel Myndighed som Velfærdsstab viser, at der god trivsel i afdelingerne. Trivselsmålingen er et øjebliksbillede og kan anvendes som et dialogværktøj til at styrke det psykiske arbejdsmiljø med henblik på at bevare og udvikle trivslen i afdelingerne.

Vigtigt altid at være opmærksom på kommunikation - og at vi ikke opfatter tale og handlinger ens.

Der vil fra ledelsessiden blive fulgt op på tilbagemeldingerne i fht. vold og trusler. Vigtigt at medarbejderne har tillid til at de altid kan gå til ledelses eller Amir/TR. Der skal i den forbindelse ske en forventningsafstemning i fht. hvilke handlinger der skal ske.

Trivselsmålingerne vil nu skulle behandles i de lokale MED udvalg. På næste møde i Fag MED vil APV handleplanerne blive præsenteret, ligesom der vil blive taget stilling til om der fælles indsatsområder, der kræver fælles handling.

Den samlede trivselsmåling for fag MED Velfærd er ikke anvendelig, da der af tekniske årsager indgår ca. 20 personer fra driftsområderne. Den gældende trivselsmåling for Myndighed og Velfærdsstaben udsendes med referatet.

### **Bilag**

Trivsel 2018.pdf

Trivsel\_2018\_lokal MED Velfærdsstab

Trivsel\_2018\_fag MED Administration Velfærd

## **Punkt 7: Ordinære medlemmers anvendelse af uddannelsesklip i 2018**

81.38.00-P35-1-18

### **Formanden indstiller,**

at behovet for anvendelse af uddannelsesklip drøftes i forlængelse af pkt. 6

### **Beslutning**

Udsat til næste møde.

## **Punkt 8: Evaluering af det forgangne år**

81.38.00-P35-1-18

### **Formanden indstiller,**

at udvalget evaluerer arbejdet i fag MED i det forgangne år.

### **Beslutning**

Overvejelser omkring en ændret med struktur har fyldt meget. Status på ny MED-aftale er ukendt. Udvalget har haft gode og relevante møder, som bliver prioriteret. Deltagerne møder velforberejdede til møderne.

## **Punkt 9: Fra fagMED Administration Velfærd til Lokal MED**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Punktet bruges til at samle op på de drøftelser, som direkte berører LokalMED under FagMED Administration Velfærd.

### **Formanden indstiller,**

at relevante emner til behandling i lokal MED noteres.

### **Beslutning**

Drøftelse af trivselsmålingen og udarbejdelse af APV. APV præsenteres på næste møde i fag MED Adm. Velfærd.

## **Punkt 10: Opsamling på mødet og notering af kommende sager og temaer til drøftelse**

81.38.00-P35-1-18

### **Resume**

Er der særlige opmærksomhedspunkter i forhold til kommunikation fra dette møde?

Notering af punkter og temaer til kommende møder.

Næste møde er 14.05.2018:

### **Formanden indstiller,**

at særlige opmærksomhedspunkter i fht. kommunikation fra dette møde og punkter til kommende møder drøftes.

### **Beslutning**

Af hensyn til orientering om budgetproces for 2019 planlægges der et møde i udvalget i april 2018. Punkter til mødet er:

Orientering om budgetproces.

Præsentation af APV udarbejdet i forlængelse af trivselsmålingerne.

Ordinære medlemmers anvendelse af klip.