

REFERAT LokalMED Velfærdsstab d. 22-02-2024

Mødedato Torsdag d. 22. februar 2024 kl. 09:30

Mødested Mødelokale 8

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	4
Nyt fra formand og næstformand.....	5
Nyt om arbejdsmiljø.....	6
Velfærdsstabens trivsel.....	7
Trivselsmåling 2024.....	8
Temadag i Velfærdsstaben.....	9
Evaluering af lokaleforhold.....	10
Retningslinier for mobning, chikane, vold, sygefravær og stress.....	11
Budget og økonomi.....	12
Opsamling på dette møde og punkter til det næste møde.....	13
Eventuelt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Evt. uklarheder i dagsorden afklares.

Indstilling

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Deltagere er: Karin, Heidi, Maj, Anne H, Helle M, Tobias, Signe og Trine.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Evt. uklarheder i referatet fra sidste møde afklares. Referater kan ses her: <https://dagsordener-intern.vejle.dk/vis?Referat-LokalMED-Velfaerdsstab-d.27-11-2023-kl.09.00&id=b19c3dcc-79db-4883-ae69-bfa557a2748e>

Indstilling

Formanden indstiller,

at referatet godkendes

Beslutning

Godkendt.

Når fremsendte forslag til afbureaukratisering er behandlet centralt, vil de blive sat på dagsordenen igen. Visionen vil blive sat på som punkt på det næste møde i Lokal MED Velfærdsstab.

Punkt 3: Nyt fra formand og næstformand

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Nyt fra Velfærdsstaben. Der orienteres om personalesituationen og relevante og aktuelle problemstillinger.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Den ledige stilling (Mathilde) i økonomi vil over de kommende måneder blive revurderet.

Dianes ansættelse er forlænget til året udgang som en delt stilling med 25 timer i staben og 12 timer på Kong Gauers Gaard.

Punkt 4: Nyt om arbejdsmiljø

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Orientering om relevante og aktuelle problemstillinger mv. vedr. arbejdsmiljø, sikkerhed og trivsel.

Sagsfremstilling

Sikkerhedsrundering
Arbejdsskader
Fravær måltal
APV

Indstilling Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der har været 2 nærved ulykker på den udendørs trappe ved Flegmade. Trappen har været meget glat og der er dårlige lysforhold.

Baggrund for måltal undersøges inden næste møde, og det undersøges om Kim G. evt. kan deltage. Der er uklarhed i medarbejderantal og forskel på det samlede måltal i fht. måltal for den enkelte afdeling. Generelt har der været et usædvanligt stort sygefravær, som ikke vurderes skyldes arbejdsmiljømæssige forhold.

Der var forslag om at undersøge mulighederne for opsætning af sprit ved toiletter mv.

Bilag

Måltalsrapport. Velfærdsstaben 2020-2023

Punkt 5: Velfærdsstabens trivsel

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Løbende tilbagevendende drøftelse af Velfærdsstabens trivsel.

Indstilling

Formanden indstiller,

at Velfærdsstabens trivsel drøftes.

Beslutning

Udgår på dette møde.

Punkt 6: Trivselsmåling 2024

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Der er i perioden 24. januar til 7. februar 2024 gennemført trivselsmåling. Trivselsmålingen gennemføres hvert 3. år. Spørgerammen har stort set været den samme som ved sidste måling. Resultaterne af målingen kan danne grundlag for den lokale dialog og evt. initiativer. Direktionen får adgang til resultatet af målingen den 29. februar og Hoved MED og Fagchefer får adgang til resultatet 1. marts 2024.

Lokal MED skal aftale en plan for hvordan vi i Velfærdsstaben skal arbejde med resultatet af trivselsmålingen.

Indstilling

Formanden indstiller,

at Lokal MED Velfærdsstab drøfter proces for arbejdet med resultatet af trivselsmålingen.

Beslutning

Der var enighed om at planlægge et ekstra møde, når resultatet af trivselsmålingen foreligger, hvor proces for opfølgning vil blive aftalt, herunder om der er behov for inddragelse af HR-konsulent. Mødet aftales til uge 10-11. Lokal MED Velfærdsstab vil blive præsenteret for den samlede måling for Velfærdsstaben. Rapporter på ledelsesniveau, drøftes i ledergruppen.

En af aftalerne fra sidste måling var at sætte punktet Velfærdsstabens trivsel på som et fast punkt på dagsordener til møder i Lokal MED. Det er Lokal MEDs oplevelse at dette har medført en mere åben og tillidsbaseret dialog i udvalget.

Punkt 7: Temadag i Velfærdsstaben

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Det blev på sidste møde i Lokal MED Velfærdsstab aftalt at holde en Temadag for udvalget med fokus på "Hvordan vi kan arbejde smartere" Det er i den forbindelse vigtig at rette opmærksomheden på de områder, som vi har indflydelse på. Der er udsendt kalenderreservation til Temadagen den 19. marts 2024. Punkter til dagsorden for dagen skal afklares.

Indstilling

Formanden indstiller,

at LokalMED Velfærdsstab drøfter indhold til Temadagen: "Hvordan kan vi arbejde smartere"

Beslutning

Der var enighed om at opdele dagsorden 2 dele, hvor den ene del går på de muligheder der er i forhold til ændrede arbejdsgange, herunder AI og den anden del går på hvordan den enkelte medarbejder agerer i forhold til de forandringer og skiftende krav, der er og samtidig bevare energien.

Der opleves et stigende bureaukrati og forandringer og antal i de systemer der anvendes. Der er rigtig gode erfaringer med anvendelse af robotter lokalt, som viser stort potentiale på andre områder.

Punkt 8: Evaluering af lokaleforhold

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Lokalefordelingen evalueres med henblik på justeringer som følge af de erfaringer og forandringer, der er sket siden den oprindelige lokalefordeling blev lavet. Samtidig aftales, hvilke lokaler der skal etableres med arbejdsstation.

Indstilling

Formanden indstiller,

at den fremtidige lokalefordeling aftales.
at det aftales i hvilke lokaler der skal være adgang til arbejdsstationer.

Beslutning

Ledelsen har med baggrund af de erfaringer og tilbagemelding fra medarbejderne udarbejdet forslag til en fremtidig fordeling af lokaler. Forslaget tager højde for den ændrede organisering som følge af, at sekretær for Handicap, Psykiatri og Rusmiddel området og faglig konsulent fremadrettet refererer til Peter Larsen, individuelle behov der har vist sig for enkelte medarbejdere, samling af funktioner, mulighed for lokale til support, manglende anvendelse af eksisterende mødelokaler i Velfærdsstaben, Velfærdsstabens personalereduktion på ca. 5 mio. indenfor de seneste år, manglende økonomisk ramme til opsætning af muteboks og den generelle mangel på kontor og mødefaciliteter i Vejle Kommune. Forslaget har derudover en lille krølle i forhold til Vejle Kommunes vision om at give mere end vi tager. Der er således lagt op til at afgive plads til direktionens prioritering. Nexus gruppen ønsker at rykke til fælles kontoret ved torvet og afgive egne kontorer til andre såfremt direktionen ikke ønsker at anvende fælles kontoret til mødelokale. Kontorfordelingen vil blive meldt ud når der er sket en afklaring af hvilket område omkring Torvet, der skal afgives. Torvet vil fortsat være Velfærdsstabens samlingssted.

Punkt 9: Retningslinier for mobning, chikane, vold, sygefravær og stress

81.38.00-P35-2-24

Resumé

De lokale retningslinier for mobning, chikane, vold, sygefravær og stress blev revideret i 2021. Der er en aftale om, at der skal ske en årlig drøftelse af afdelingens arbejde med evt. problemstillinger i forbindelse med mobning, chikane, vold, sygefravær og stress. Retningslinien er udleveret til alle - og nye medarbejdere får den udleveret som en del af deres introduktion. (Birgit)

Indstilling

Formanden indstiller,

at der er en drøftelse af, om Velfærdsstabens arbejde med evt. problemstillinger med mobning, chikane, vold, sygefravær og stress foregår i forhold til de vedtagne retningslinier.
at det drøftes, om de nuværende retningslinier skal revideres.

Beslutning

Drøftet - der er enighed om at bevare retningslinien med nuværende indhold. Retningslinien flyttes til Vejle Kommunes visuelle identitet. Birgit kontakter Viki herom.

Det er vigtigt at benytte individuelle handlinger i forhold til den enkelte- f.eks. i form af en til en samtaler, coachingforløb eller opgaveomfordeling.

Bilag

mobbepolitik velfærd A3.pdf

Punkt 10: Budget og økonomi

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Formanden orienterer om status på nuværende og kommende budget.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der er ingen kendte ændringer i forhold til økonomi. Der er opmærksomhed på at reetablere en økonomisk buffer i afdelingen. En udvidelse vil ikke kunne ske indenfor nuværende ramme.

Punkt 11: Opsamling på dette møde og punkter til det næste møde.

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Er der særlige opmærksomhedspunkter i forhold til kommunikation fra dette møde?

Notering af punkter til næste møde.

Næste møde er 28.05.2024

Indstilling

Formanden indstiller,

at der tages stilling til, om der er punkter og drøftelser, der skal kommunikeres særligt om fra dette møde. at punkter til det næste møde i LokalMED Velfærdsstab noteres.

Beslutning

Punkt til næste møde: Genoptagelse af drøftelse af Vejle Kommunes Vision.

Senere møde: Afbureaukratiseringsforslag.

Punkt 12: Eventuelt

81.38.00-P35-2-24

Resumé

Drøftelser af akut opståede problemstillinger/orientering om nyopståede relevante emner.

Indstilling

Formanden indstiller,

at drøftelsen/orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Næste møde rykkes pga. flere afbud.