

REFERAT MED Personalemøde Kompetencecenter Velfærd d. 11-03-2024

Mødedato Mandag d. 11. marts 2024 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 6

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra seneste møde.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	5
Opfølgning på referater fra FagMED og HovedMED.....	6
Drøftelse af den seneste fraværstatistik.....	7
Nyt fra formand og næstformand.....	8
Opsamling på dette møde og punkter til det kommende.....	9
Eventuelt.....	10

Punkt 1: Godkendelse af referat fra seneste møde

81.38.00-P35-60-23

Resumé

At eventuelle uklarheder fra referatet afklares. Referatet fra seneste møde kan findes her: <https://dagsordener-intern.vejle.dk/>

Indstilling

Formanden indstiller,

at referat fra forrige PersonaleMED godkendes.

Beslutning

Referat godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Eventuelle bemærkninger til dagsordenen noteres.

Indstilling

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

dagsorden godkendt.

Punkt 3: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Trivselsmålingen gennemgås og drøftes.

Sagsfremstilling

Resultatet af Trivselsmålingen er tilgængelig. Resultaterne af trivselsmålingen gennemgås på mødet, hvor der også vil være drøftelser.

Indstilling

Formanden indstiller,

at resultaterne af trivselsmålingen tages til efterretning.

Beslutning

Trivselsmålingen blev fremlagt og gennemgået.

Gennemgangen af trivselsmålingen viste positive resultater med en samlet score på 6,31 ud af 7. Undervejs blev der snakket om hvorfor vi ligger så højt, og hvad der gør at vi trives som afdeling.

Her var der blandt andet fokus på, at der generelt er stor åbenhed og tillid i afdelingen. Dette er vigtigt at bevare, da vi samtidig er en lille afdelingen med mange forskellige roller og opgaver.

Ud fra drøftelse af trivselsmåling, var der enighed for at arbejde med fokus på 3 nedenstående temaer:

1. Balance mellem arbejdsro og dialog
2. Fortsat fokus på den gode kultur på arbejdspladsen (Mange forskellige arbejdsopgaver)
3. Værdsætter konstruktiv uenighed

Temaer drøftes på næste afdelingsmøde og herefter udarbejdes handleplan.

Punkt 4: Opfølgning på referater fra FagMED og HovedMED

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Evt. punkter fra FagMED og HovedMED.

Sagsfremstilling

Nye referater er endnu ikke frigivet.

Indstilling

Formanden indstiller,

at vigtige punkter fra FagMED og HovedMED drøftes.

Beslutning

Punkt ikke gennemgået, grundet manglende nye rapporter.

Punkt 5: Drøftelse af den seneste fraværstatistik

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Fraværstatistik drøftes.

Indstilling

Formanden indstiller,

at fraværssrapporten for perioden 1/11-2023 til og med 31/1-2024 drøftes.

Beslutning

Fraværssrapporten blev ikke gennemgået. Gennemgang af fraværssrapport sker på næste PersonaleMED.

Bilag

Fravaersrapport Velfærd 04-03-2024

Punkt 6: Nyt fra formand og næstformand

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Formand og næstformand deler eventuelle nyheder i KCV/VK.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Der blev orienteret om, at Mentorstillingen kommer i opslag.

Punkt 7: Opsamling på dette møde og punkter til det kommende

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Der samles op på dette møde og noteres punkter til det kommende.

Indstilling

Formanden indstiller,

at der samles op på dette møde og noteres punkter til kommende møder.

Beslutning

Ingen nye punkter.

Punkt 8: Eventuelt

81.38.00-P35-60-23

Resumé

Punktet kan bruges til akut opstillede emner til drøftelse.

Indstilling

Formanden indstiller,

At eventuelle opstillede punkter drøftes.

Beslutning

Ingen opstillede punkter.