

REFERAT LokalMED Center for Døgn d. 30-10-2024

Mødedato Onsdag d. 30. oktober 2024 kl. 09:00

Mødested Loftet

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af sidste referat og godkendelse af dagsorden.....	3
Evt.....	4
Orientering af Formand & Næstformand.....	5
Retningslinjer.....	6
Arbejds miljø og opfølgning på Trio dag.....	7
Budget, sygefravær og økonomi.....	8

Punkt 1: Godkendelse af sidste referat og godkendelse af dagsorden

Referatet og dagsordenen er godkendt. Bemærkning – dagsorden er ved en fejl låst for tidligt. Derfor har det ikke været muligt at rette i formuleringerne.

Punkt 2: Evt.

Julefrokost til beboere

Er der økonomi eller planer for Julefrokost til beboere bliver rejst som spørgsmål under eventuelt. Der er midler fra Carlo fonden da vi har reinvesteret og fået et afkast. Derfor kan dette arrangeres. Man afvikler spisning i afdelingerne og afhenter mad i køkkenet. Der bestilles udefra. Signe taler med køkkenet vedr. mulig dato og delegerer opgaven med at få bestilt fra en ekstern leverandør. Medarbejdere der er på arbejde spiser med.

Det er også Carlo der sponsorerer julegaver til beboere i år.

Trivselsdag 2025

Spørgsmål til fælles trivselsdag udarbejdes på formødet af medarbejdersiden. Signe udarbejder spørgeskema derefter. Det er vigtigt at alle har mulighed for at komme med input til, hvad en sådan dag kan indeholde og hvordan rammen synes relevant.

MED møde i december

Næste MED-møde skal indeholde en evaluering af årets MED arbejde. Dette drøftes på teammøderne (eksempelvis læses referaterne, er MED synlig nok m.m.) inden næste MED-møde.

Punkt 3: Orientering af Formand & Næstformand

Næstformand informerer:

Orientering fra Fag MED:

Projekt op i tid. Alle får besked i e boks så de der ønsker at komme op i tid har mulighed for at vælge den mulighed. Arbejdspladsen skal imødegå så vidt muligt. Hvis det ikke er muligt at imødekomme fuldtid i egen organisation kan man få tilbudt de sidste timer andetsteds på velfærdsområdet. Center Sukkertoppen sigter efter at kunne imødekomme ønsker om fuldtid. .

Emner der er drøftet på Fag MED:

Sygefraværsindsats, vagtplanlægning og medarbejderinddragelse, omvendt rekruttering - status på de Ukrainske flygtninges jobafprøvninger på velfærdsområdet, den attraktive arbejdsplads, grøn transportpolitik. Hvis man vil læse referatet kan det fremsøges på intra. .

FagMed har haft møder uden formøder. Det vil de gerne fortsætte med.

Hoved Med er der drøftet

Budget sund økonomi i Vejle Kommune, HR i tal.

Kommende pkt. I Hoved Med: forventningsafstemning i forhold til kerneopgaven. Livsfasepolitikken. Referaterne fra møderne kan ligeledes findes på intra.

Orientering fra formand:

Der planlægges en fælledag for vagtplanlæggere og ledere i på handicap & psykiatriområdet.. Signe tilrettelægger dagen for de knap 60 deltagere i marts 2025. .Fokus på vidensdeling om fælles udfordringer m.m.

Ansøgning om traumbaseret tilgang: Der er ændret i ansøgningsfrist og krav til ansøgningen fra Social & boligstyrelsen.. Besked på ansøgning forventes midt december.

Vi har inviteret sygeplejerskerne på Sukkertoppen til fællesmøde. Der er få sygeplejestuderende, og antallet er faldende. Kunne Sukkertoppen blive et uddannelsessted for Iranske sygeplejersker der søger Dansk autorisation? Styrelsen for patientsikkerhed skal godkende opgaven. Vi får hjælp til information om denne mulighed gennem Dina der også arbejdede med de Ukrainske flytgninge.

Punkt 4: Retningslinjer

Retningslinjer for mærkedage, planlægning og misbrugspolitik er gennemgået, justeret og godkendt. Ændringerne og opdateringerne rettes og sendes derefter ud.

Der er enighed i at vi får et fælles visuelt udtryk på vores retningslinjer og politikker - så det både er tydeligt om det er en retningslinje eller en politik, hvornår den sidst er revideret mv. Signe sætter Alex ind i opgaven.

Bilag

Mærkedage og begivenheder der markeres i center Døgn.docx

Retningslinjer og årshjul for fri og ferie 2025.docx

Misbrugspolitik i Center Døgn.docx

Punkt 5: Arbejdsmiljø og opfølgning på Trio dag

Arbejdsmiljø:

Der har været sikkerhedsrundring. Umiddelbart var der ikke så mange bemærkninger. Ønsker om nye borde med hæve/sænke funktion til kontorene. Solfilter arbejdes der videre med til næste år. Der arbejdes videre med om der kan installeres aircondition på kontorene.

Indberetninger på vold/trusler og Høje følelsesmæssige krav er høje. forventer tallene falder da borger vi registrerede meget omkring er fraflyttet Sukkertoppen.

Triodag:

Ønske om at alle deltagere fra Sukkertoppen var samlet på samme workshop, så alle hører det samme. Derved kan det fremme muligheden for at implementere den ny viden.

emner Triogruppen hørte om: Fleksibel i arbejdslivet. Generationsbevidsthed. Høje følelsesmæssige krav. Belastninger i hverdagen. Emner der er arbejdet med på dagen.

Der vil arbejdes med psykisk førstehjælp på kommende AMR møder.

Bilag

program-trio-konferencen-2024.docx

Punkt 6: Budget, sygefravær og økonomi

Formand giver status på Center Sukkertoppens økonomi, sygefravær og prognose for 2024.

Budget:

Forventet merforbrug for 2024 er pt. 248.320. Vi har fortsat 2 ledige pladser. Der er pt. planlagt to matchmøder. Indskrives der ikke nye borgere, forventes underskuddet højere.

Sygefravær for oktober er sendt ud på fælles mail og det er ganske tilfredsstillende.