

# **DAGSORDEN FagMED Dagtilbud d. 18-05-2020**

**Mødedato** Mandag d. 18. maj 2020 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale 3

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Information fra formanden.....	5
Information fra næstformanden.....	6
Status på Coronakrisen.....	7
Budget 2021.....	8
Status på arbejdet med de nye læreplaner.....	10
Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. klippekortsarrangement.....	11
Ny struktur for MEDsamarbejde.....	12
Status på strategi om stærkere fællesskaber og ny ressourcemodel.....	13
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse i FagMED Dagtilbud.....	14
Sygefravær.....	16
Eventuelt.....	17

## **Punkt 18: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-7-20

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til nærværende møde.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

## **Punkt 19: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-7-20

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra sidste møde i FagMED Dagtilbud, afholdt 10. januar 2020.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at referatet fra mødet 10. januar 2020 godkendes.

### **Beslutning**

### **Bilag**

Referat fra mødet i FagMED Dagtilbud 10.01.20 (endeligt)

## **Punkt 20: Information fra formanden**

81.38.00-P35-7-20

### **Sagsfremstilling**

Formanden informerer FagMED Dagtilbud.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at formandens information tages til efterretning.

### **Beslutning**

## **Punkt 21: Information fra næstformanden**

81.38.00-P35-7-20

### **Sagsfremstilling**

Næstformanden informerer FagMED Dagtilbud, herunder information fra HovedMED.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at næstformandens information tages til efterretning.

### **Beslutning**

## Punkt 22: Status på Coronakrisen

81.38.00-P35-7-20

### Resume

FagMED orienteres om status på Coronakrisen og drøfter status og evt. læringspotentiale.

### Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet har været meget påvirket af den globale Coronakrise. Den 11. marts meddelte statsministeren, at daginstitutionerne skulle lukke ned fra mandag den 16. marts, og den 6. april løb beskeden på en genåbning fra onsdag den 15. april. Det har altså været en periode med store skift i opgaver, der har krævet mange omstillinger hos ledere og medarbejdere - og selvfølgelig også for børn og forældre.

Under nedlukning var der fokus på nødpassning og organisering af dette. I Vejle blev der tilbudt nødpassning i alle institutioner. I begyndelsen baseret på forældrenes egen vurdering af behovet, senere suppleret med en vurdering ud fra de nationalt fastsatte kriterier. De fleste medarbejdere blev hjemsendt og løste i det omfang, det var muligt opgaver derhjemme fra, herunder forberedelse, kompetenceudvikling, onlinemøder, beskrivelser og kontakt til børn og familier - herunder særligt opfølgning på børn i udsatte positioner.

Genåbningen skulle forberedes hen over påsken, hvilket gav specielt lederne en stor forberedelsesopgave. En stor opgave var og er særligt at håndtere vejledningen fra Sundhedsstyrelsen og få det kombineret med en god pædagogisk praksis og de praktiske muligheder i de enkelte institutioner. Det har resulteret i et væld af kreative løsninger på opdelingen af børnegrupperne og mere eller mindre midlertidige løsninger for at opfylde kravene til håndvask og hygiejne. Et andet fokusområde var og er håndteringen af og dialogen med medarbejdere i særlige risikogrupper.

Begge omstillinger er forløbet flot med en imponerende indsats af både ledere og medarbejdere. Meget er også gået rigtigt stærkt, og det er derfor fornuftigt at stoppe op og lave en status på situationen, så det gode samarbejde og arbejdsmiljø kan bevares under de nye forhold.

Samtidig er det værdifuldt at drage læring fra processen og arbejdet undervejs i krisen med spørgsmål som:

- Hvilken læring kan vi drage, hvis vi igen skal igennem en lignende pludselig opstået krise og omstilling? Hvad har fungeret godt og mindre godt?
- Hvilken læring kan vi tage med os videre til vores praksis efter krisen? Har vi fået øje på nye værdifulde måder at gøre tingene på eller i vores tilgang til vores opgaver?

FagMEDs input vil indgå i forvaltningens proces med evaluering af coronakrisen.

### Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud drøfter status på Coronakrisen og evt. læringspotentialer.

### Beslutning

## Punkt 23: Budget 2021

00.30.00-S00-4-20

### Resume

Børne- og Familieudvalget skal inden sommer godkende et teknisk budget 2021. Forvaltningens forslag til teknisk budget udgør ca. 1.9 mia. kr. og flugter med den udmeldte ramme fra Økonomiudvalget. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2020 korrigeret for politiske beslutninger. En række forhold presser økonomien på børne- og ungeområdet.

### Sagsfremstilling

Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer skal godkendes af de enkelte fagudvalg inden for en ramme, som Økonomiudvalget melder ud.

Spor 2 indeholder et oplæg til ”budget i balance” og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne, som typisk gennemføres i september.

Børne- og Familieudvalgets budget 2021 presses af følgende forhold:

- Bevillingsbortfald: I budgetforliget for 2019 blev der i to år tilført 10 mio. kr. til familieområdet og 8 mio. kr. til demografi. Begge bevillinger falder bort fra og med 2021.
- Demografi: I perioden 2021-2024 viser befolkningsprognosen en stigning i antal 0-5 årige på 399 børn. Omvendt er der på skoleområdet i samme periode et forventet fald på 172 børn i aldersgruppen 6-16 år. Samlet set udgør den demografisk betingede merudgift i 2021 ca. 6 mio. kr. Hertil kommer bevillingsbortfald på de allerede nævnte 8 mio. kr.
- Familieområdet: Den økonomiske ubalance på familieområdet er fortsat ikke løst. Regnskab 2019 viste et underskud på 23 mio. kr. Familieområdet oplever fortsat vækst i sagstal. Alle initiativer fra handleplan 2019 er iværksat. Men økonomien er ikke i mål. Forvaltningen vurderer, at der er en varig budgetudfordring på ca. 15 mio. kr. Hertil kommer bevillingsbortfald på de allerede nævnte 10 mio. kr.
- Øvrige: (1) Udvidelse af bygningsmassen medfører afledt drift (vand, varme, el mv.) på ca. 1 mio. kr. i 2021. (2) Sprogcentret har oplevet massivt fald i behovet for sprogkurser og derfor forladt en af deres bygninger (Klostergade). Det har efterladt et huslejeproblem på ca. 1,5 mio. kr. årligt.

Forvaltningen vil om nødvendigt efter budgetforhandlingerne rejse forslag til at imødegå varige budgetoverskridelser og skabe balance i økonomien. En omstilling i økonomien vil få konsekvenser for budget 2021.

Forvaltningen har udarbejdet et teknisk budgetforslag på serviceområdet, som er afstemt med den ramme, som er udmeldt fra Økonomiudvalget. Den tekniske budgetramme på service udgør i 2021 1.973.537.000 kr. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2020 korrigeret for politiske beslutninger.

Udviklingen i budgetterne fra 2021 til 2021 samt fordelingen af det tekniske budgetforslag på hovedområder fremgår af nedenstående tabel.

Serviceudgifter (1.000 kr.)	Budget 2020	Budget 2021	Difference
Uddannelse og Læring	1.181.533	1.187.917	6.384
Dagtilbud	502.444	519.298	16.854
Familie- og Forebyggelse	296.126	283.126	-13.000
Fælles rammer	12.407	-16.804	-29.211
I alt	1.992.510	1.973.537	-18.973

Som det ses er den samlede ramme reduceret med ca. 19 mio. kr. Afvigelserne på de enkelte områder skyldes primært følgende forhold:

- Uddannelse og Læring: Udvidelsen på ca. 6 mio. kr. er sammensat af flere modsatrettede bevægelser. Der er på den ene side tilført nye 14 mio. kr. til specialområdet fra budgetforlig 2020. På den anden side er der fjernet ca. 5 mio. kr. som følge af faldende demografi. Herudover er diverse varige konsekvenser indlagt som følge af beslutninger i forbindelse med håndtering af budgetudfordringer til budget 2020.
- Dagtilbud: Udvidelsen på knap 17 mio. kr. skyldes primært ny demografi samt tilførsel af 6 mio. kr. til specialområdet fra budgetforlig 2020.
- Familie- og Forebyggelse: Reduktionen på 13 mio. kr. skyldes bevillingsbortfald på 10 mio. kr. samt omlægning af ressourcer fra TCBU til Dagtilbud i forbindelse med budget 2020.
- Fælles rammer: Reduktionen på 29 mio. kr. skyldes primært udmøntning af 20 mio. kr. til specialområdet, bevillingsbortfald på demografi og finansiering af ny demografi til fagområderne.

Det tekniske budgetforslag omfatter også udvalgets overførselsudgifter. Budgettet viderefører de kendte økonomiske rammer fra 2020 uændret, og det tekniske budget 2021 fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

Overførselsudgifter (1.000 kr.)	Budget 2020	Budget 2021	Difference
Sprogcenteret	-1.782	-1.782	0
Kontante ydelser mv.	11.801	11.801	0
I alt	10.019	10.019	

#### Høring

Alle LokalMED har haft lejlighed til - hvis de ønsker det - at udtale sig om budgetlægningen for 2021. Der er ikke indkommet høringssvar fra LokalMED.

FagMED skal jf. MED-reglerne og budgetstrategien afgive høringssvar til det tekniske budgetforslag.

### **Sagens videre forløb**

Høringssvaret fra FagMED tilgår Børne- og familieudvalget.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at FagMED afgiver høringssvar til teknisk budget 2021

### **Beslutning**

## **Punkt 24: Status på arbejdet med de nye læreplaner**

81.38.00-P35-39-18

### **Resume**

Dagtilbud har i 2019 gennemført et forløb med tre læringsdage for alle pædagoger og ledere i Vejle Kommunes daginstitutioner og dagpleje. Læringsdagene har haft fokus på den nye styrkede pædagogiske læreplan. I denne dagsordenssag gøres der status på arbejdet med de styrkede læreplaner.

### **Sagsfremstilling**

I perioden 23. april til 16. december 2019 har ca. 660 pædagoger og ledere på 27 hold deltaget i et læringsforløb med tre enkeltvis placerede undervisningsdage hos UCL i Jelling. Formålet og indhold i de tre læringsdage har været at klæde pædagoger og ledere på til praksisnært at arbejde med den nye styrkede pædagogiske læreplan.

I læringsforløbet arbejdes der med den nye styrkede læreplan, som en pædagogisk integreret tankegang og et konkret værktøj i institutionens praksis sammen med kolleger, forældre og ledelse. Det har handlet om at få en fælles forståelse af det pædagogiske værdigrundlag i dagtilbud og få skabt en fælles retning for det pædagogiske arbejde.

Der har i forbindelse med læringsdagene været afsat minimum 4 timer pr. pædagog til forberedelse og alle ledelser har skullet udarbejde en strategi for implementering af indhold på læringsdagene i institutionerne/dagplejen. Forvaltningen har foretaget løbende evalueringer på institutionsniveau. Evaluering efter 3. læringsdag blev udsendt i februar 2020. Læringsdagene vil herefter med supplerende fokusgruppeinterview blive endelig evalueret og evalueringsrapporten vil blive forelagt FagMED Dagtilbud senere i 2020.

Udover læringsdagene for pædagogerne afholdes i første halvår 2020 læringsdage for pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere, ligesom der gennemføres opsamlingshold for pædagogerne.

Alle daginstitutioner har været forpligtede på at udarbejde en samlet plan for læringsdagene og virkeliggørelse af læreplanerne. Dagtilbudsloven foreskriver desuden, at der til sommeren 2020 er implementeret en læreplan i alle dagtilbud.

FagMED Dagtilbud bedes på mødet gøre status over arbejdet med læreplanerne, herunder om læringsdagene har givet mening, engagement og handlekraft i praksis. Hvor vi er lykkede og hvor der er potentiale for forbedring generelt i den videre implementering af den nye styrkede læreplan?

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at FagMED Dagtilbud gør status på arbejdet med læreplanerne.

### **Beslutning**

## **Punkt 25: Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. klippekortsarrangement**

81.38.00-P35-7-20

### **Sagsfremstilling**

FagMED Dagtilbud besluttede på mødet 25. marts 2019, at der i første kvartal 2020 skulle tages stilling til, om der skal afholdes et fælles klippekortarrangement for alle LokalMED i efteråret 2020. Hvis FagMED Dagtilbud beslutter at afholde klippekortsarrangementet, skal der nedsættes en planlægningsgruppe og eventuelt gives input til tema.

Klippekortmoduler: Alle medlemmer har ret til 1 dags opfølgingskursus (klippekortmodul) pr. funktionsår. Retten til klippekortmodulerne begynder, når MEDgrund er afsluttet, dog tidligst 1 år efter valget/udpegningen.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

at FagMED Dagtilbud beslutter, om der skal afholdes et fælles klippekortsarrangement i efteråret 2020 og eventuelt kommer med temaforslag og nedsætter en planlægningsgruppe.

### **Beslutning**

## **Punkt 26: Ny struktur for MEDsamarbejde**

81.38.00-P35-7-20

### **Resume**

Forhandlingsorganet har netop underskrevet en ny MEDaftale for Vejle Kommune, som indebærer at der er vedtaget en ny struktur, som FagMED Dagtilbud skal implementere for alle LokalMED på dagtilbudsområdet.

### **Sagsfremstilling**

Forhandlingsorganet har vedtaget en ny struktur for MED-samarbejdet. Det er besluttet at FagMED, ved implementeringen af aftalen, har kompetencen til at godkende størrelsen af de underliggende MED-udvalg ud fra følgende fordelingsnøgle:

0-40 fuldtidsstillinger: 1 leder/2-3 medarbejderrepræsentanter/1 arbejdsmiljørepræsentant

41 og flere fuldtidsstillinger: 1-2 ledere/4-6 medarbejderrepræsentanter/1 arbejdsmiljørepræsentant

Fastlæggelsen af LokalMED tager udover fuldtidsstillinger udgangspunkt i yderligere overvejelser om:

- størrelsen af arbejdspladsen
- to eller flere geografisk adskilte arbejdspladser
- mange faggrupper, forstået på overenskomstniveau
- døgndækkede områder

Det er fortsat muligt at vælge MED-personalemøder, hvis der er max. op til 25 fuldtidsstillinger på arbejdspladsen.

FagMED skal nu påbegynde en proces, hvor størrelsen af alle LokalMED fastlægges, så de nye LokalMED kan træde sammen første gang efter sommerferien.

### **Dagtilbudschefen indstiller,**

- at FagMED Dagtilbud drøfter principper for implementering af ny LokalMEDstruktur i MED-aftalen på dagtilbudsområdet og
- at FagMED Dagtilbud træffer beslutning om at iværksætte en proces i samarbejde med alle LokalMED, som fastlægger størrelsen på alle LokalMED fremadrettet.

### **Beslutning**

### **Bilag**

Godkendt og underskrevet MEDaftale

# Punkt 27: Status på strategi om stærkere fællesskaber og ny ressourcemodel

81.38.00-P35-7-20

## Resume

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller forslag om ny ressourcefordelingsmodel for alle daginstitutionerne til Børne- og Familieudvalget ultimo maj. Denne sag orienterer om den forestående proces for en eventuel ny fordelingsmodel med flere ressourcer, herunder også ca. 3 mio. kr. årligt fra den netop besluttede strategi vedr. styrkede fællesskaber på dagtilbudsområdet. FagMED Dagtilbud skal tilkendegive, hvorledes en eventuelt kommende høring skal håndteres.

## Sagsfremstilling

Daginstitutionernes ressourcefordelingsmodel blev sidste gang ændret 1. januar 2016, hvor den socioøkonomiske nøgle blev opdateret. Der er siden besluttet enkelte tilførsler og reduktioner, der ikke afgørende har rykket i balancen mellem institutionerne.

Forvaltningen ser behov for at ændre ressourcemodellen. Det skyldes tre forhold:

1. Beslutningen om strategien ”Stærkere fællesskaber” medfører, at der fra sommeren 2020 omfordeles ca. 3 mio. kr. årligt fra TCBU til en styrket inklusionsindsats i dagtilbuddene.
2. Den socioøkonomiske nøgle ikke længere tidssvarende, da den er baseret på familiernes data tilbage i 2015.
3. I perioden 2018-22 er der tilført sammenlagt 41 mio. kr. i statslige puljemidler til 15 udvalgte kommunale institutioner med børn i udsatte positioner, der har stor betydning på forskellen i institutionernes tildeling.

Forvaltningen arbejder derfor på et forslag til Børne- og Familieudvalget på mødet 28. maj om, at den økonomiske ressourcemodel bliver revideret med udgangspunkt i midlerne vedr. strategien for stærkere fællesskaber.

Såfremt Børne- og Familieudvalget beslutter at arbejde videre med en revideret ressourcemodel, forventes denne komme høring med høringsfrist efter sommerferien og FagMED vil få mulighed for at afgive et høringssvar. Der er ingen planlagte FagMED-møder den forventede i høringsperiode. FagMED Dagtilbud bedes derfor tilkendegive, hvordan eventuelle kommende høring skal håndteres. Der er mulighed for indkaldelse til ekstraordinært FagMED-møde.

## Dagtilbudschefen indstiller,

- at FagMED Dagtilbud tilkendegiver, hvordan den eventuelt kommende høring vedr. ny ressourcefordelingsmodel skal håndteres i FagMED Dagtilbud.

## Beslutning

## Punkt 28: Den årlige arbejdsmiljødrøftelse i FagMED Dagtilbud

81.38.00-P35-7-20

### Resume

FagMED Dagtilbud skal en gang om året gennemføre en drøftelse af samarbejdet om arbejdsmiljøet. Formålet er, at samle op på det foregående års indsatser samt at drøfte hvilke fokusområder FagMED vil prioriterer i den kommende periode ift. arbejdsmiljøet. FagMED skal i løbet af 2020 udarbejde nye arbejdsmiljømål, den årlige arbejdsmiljø drøftelse skal lægge fundamentet for dette.

### Sagsfremstilling

FagMED Dagtilbud har løbende drøftet forskellige elementer i arbejdsmiljøet, herunder arbejdsulykker, sygefravær og status på og midtvejsevaluering af arbejdsmiljømålene.

I bilaget følger et kort resume af arbejdet med arbejdsmiljømålene, som kan danne grundlag for drøftelsen.

#### Arbejdsulykker i Dagtilbud

År	Indberettede arbejdsulykker	Indberettede nærvedulykker
2017	110	
2018	98	25
2019	135	31
2020 (jan – april)	57	5

Hovedparten af de indberettede arbejdsulykker er kategorierne fald/snublen, ergonomi eller andet (ramt af genstand) 78% af ulykkerne har medført fravær på mindre end 1 dag.

1. januar 2020 satte Vejle Kommune strøm til systemet SafetyNet, som bruges til anmeldelse og håndtering af arbejdsskader og ulykker. Systemet er et brugervenligt værktøj ift. at skabe større systematik og bedre analysemuligheder. Der er afholdt en række workshops, som har introduceret medarbejdere til systemet.

#### Sygefravær

	2017	2018	2019
Total fravær	4,29%	4,52%	4,74%
Langtidsfravær (Større eller lig med 15 dage)	2,15%	2,24%	2,58%
Kortidsfravær (mindre eller lig med 14 dage)	2,15%	2,28%	2,16%

B&U har fået puljemidler til et sygefraværprojekt, som løber over 2 år. Ni daginstitutioner deltager i projektet og målet er at nedbringe det gennemsnitlige sygefravær med 1,3 dag i løbet af projektperioden. Projektstart var 1. januar 2020, men Corona-krisen har foreløbig sat projektet på standby.

#### Fra Robuste Fællesskaber til Bæredygtige arbejdsfællesskaber

HovedMED har valgt at sætte fokus på sunde arbejdsfællesskaber med en fælles faglig tilgang til opgaven. Afledt heraf har HovedMED besluttet, at omdøbe arbejdet med at udvikle robuste fællesskaber til bæredygtige arbejdsfællesskaber, og sætter her fokus på at udvikle og understøtte tiltag som på den lange bane forbedrer arbejdsmiljø og trivsel og som forebygger af fysisk og psykisk nedslidning. (Et eksempel herpå er dagplejens yogaprojekt)

#### Dagtilbudschefen indstiller,

- at FagMED Dagtilbud drøfter om dagtilbud har arbejdet målrettet med arbejdsmiljømålene,
- at FagMED Dagtilbud kommer med input til hvilke fokusområder der skal arbejdes videre med i 2020, også set i lyset af Corona,
- at FagMED Dagtilbud kommer med input til hvordan dagtilbud kan arbejde med bæredygtige arbejdsfællesskaber og
- at FagMED Dagtilbud kommer med input til hvordan der kan opstilles nye arbejdsmiljømål for 2021-2022.

## **Beslutning**

## **Bilag**

Status på arbejdsmiljømålene

## Punkt 29: Sygefravær

81.38.00-P35-7-20

### Resume

Denne sag præsenterer sygefraværdata fra dagtilbudsområdet, som afrapporteres til FagMED på hvert møde.

### Sagsfremstilling

Sygefraværstatistikken i Dagtilbud opdeles i korttidsfravær, langtidsfravær samt totalt fravær. Statistikkerne er vedlagt som bilag.

**Korttidsfravær (mindre eller lig med 14 dage)**

Korttidsfraværet viser en faldende tendens og har det seneste år været generelt faldende.

Korttidsfraværet var i 2018 på 2,28% faldende til 2,19% i 2019. Fraværet i både januar og februar 2020 er lavere end fraværet i januar og februar 2019.

Fraværet i marts 2020 ender på 1,99%, som er en del lavere end fraværet i marts 2019, som lå på 2,79%. Det store fald kan sandsynligvis tilskrives nedlukningen af dagtilbud i midten af marts 2020.

**Langtidsfravær (større eller lig med 15 dage)**

Langtidsfraværet har gennem de seneste tre år været generelt stigende. I 2018 var langtidsfraværet på 2,24% stigende til 2,57% i 2019. I de første 3 måneder af 2020 ligger langtidsfraværet over niveauet for 2019.

Der er behov for at følge udviklingen i langtidsfraværet tæt

**Samlede fravær**

Det samlede fravær er summen af korttids- og langtidsfravær. Det stigende langtidsfravær trækker det samlede fravær op. I 2018 var det totale fravær 4,52% stigende til 4,76% i 2019.

I januar og februar 2020 er det samlede fravær dog en anelse lavere end fraværet i 2019. I marts 2020 falder det samlede fravær i takt med at korttidsfraværet falder markant.

**Måltal for sygefravær i Dagtilbud**

Direktionen har besluttet, at Vejle Kommune skal arbejde med måltal for det samlede. FagMED Dagtilbuds måltal for det samlede sygefravær er 10,22 dage.

I 2018 var sygefraværet pr. medarbejder i Dagtilbud 11,39 dage og i 2019 var fraværet steget til 11,99 dage pr. medarbejder.

Dagtilbud vil bl.a. arbejde med at nedbringe sygefraværet via et sygefraværprojekt, hvor der fokuseres på at nedbringe sygefraværet i ni daginstitutioner med højt sygefravær. Projektet er toårigt med projektstart i januar 2020, men pga. Corona-krisen er projektet sat på standby. FagMED Dagtilbud vil modtage en orientering om projektet, når det er yderligere konkretiseret.

### Dagtilbudschefen indstiller,

at status på sygefraværet tages til efterretning.

### Beslutning

### Bilag

Korttidsfravær - Fraværssrapport på fagMed

Langtidssygefravær - Fraværssrapport på fagMed

Samlet fravær - Fraværssrapport på fagMed

## **Punkt 30: Eventuelt**

81.38.00-P35-7-20

**Dagtilbudschefen indstill,**

at

**Beslutning**