

REFERAT Personalemøde med MED status i Uddannelse & Læring d. 29-10-2020

Mødedato Torsdag d. 29. oktober 2020 kl. 11:30

Mødested Ekstraordinært møde - Mødelokale 2225

Indholdsfortegnelse

Organisatorisk ændring i Uddannelse & Læring.....	3
---	---

Punkt 37: Organisatorisk ændring i Uddannelse & Læring.

17.00.00-A00-10-20

Resume

Karsten Boll har valgt at gå på pension den 1. januar 2021 med sidste arbejdsdag 10. december 2020. Dette har givet anledning til overvejelser om ledelse, organisering, opgaveløsning samt prioritering af indsatsområder i Uddannelse & Læring. På mødet vil der blive orienteret om de påtænkte ændringer, og der vil være mulighed for at stille afklarende spørgsmål. Endvidere vil LokalMED have mulighed for at afgive et eventuelt høringssvar.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

at LokalMED afgiver eventuel høringssvar senest den 5. november 2020.

Beslutning

Kim orienterede om grunden til det ekstraordinære punkt. Årsagen er, en påtænkt organisationsændring som medfører at lederstillingen i PLC ikke genbesættes, og derfor skal det drøftes i LokalMED.

PLC medarbejderne refererer herefter direkte til afdelingslederen for Sekretariat & Plan. Dette vil betyde en mere klar ledelsesramme for medarbejderne. Desuden vil anledningen også blive brugt til at styrke den planlægnings- og procesmæssige opgaveløsning samt opgaver i forhold til analyse- og notatudarbejdelse. Det betyder, at der skal ansættes en konsulent i Sekretariat & Plan, der skal løse disse opgaver.

Ændringerne betyder en opgaveændring hos nogle medarbejdere og konsulenter. Det drejer sig bl.a. om MinUddannelse, materialevalg og netværksmøder for PLC medarbejdere på skolerne. Disse opgaver skal løftes i samarbejde mellem de faglige konsulenter og de administrative medarbejdere i PLC i U&L.

Desuden vil det også betyde en ændring i prioriteringen af fokusområder. Faget dansk opprioriteres, og det sker ved prioritering af en dansk konsulent. Dansk konsulent skal også løfte opgaver i relation til materialevalg, KFS og CFU-samarbejde.

Endvidere ønskes et øget fokus på udviklingen af de pædagogiske læringscentre på skolerne således at de administrative og pædagogiske opgaver understøtter en fælles retning. Der prioriteres en stilling til formålet med et ansvar, som har betydning på tværs af fag- og konsulentområder. Udover ovenstående opgaver skal konsulenten også løfte opgaver i relation til Minuddannelse og netværk for PLC-medarbejdere.

Dansk konsulent og konsulentstillingen med de tværgående opgaver i relation til PLC findes blandt nuværende konsulenter og samtidig bliver matematikkonsulentopgaven og læsekonsulentopgaven samlet på én konsulent.

Bemærkninger:

Vi skal hjælpe hinanden med at holde fokus på, at der bliver fulgt op på alle opgaver således, at der ikke er nogen opgaver, der falder ned mellem to stole.

Der er ikke nogen udvidelse i omkostningerne ved disse ændringer.

Hvordan skal den pladsmæssige udfordring løses i forhold til ansættelse af den nye konsulent?

Det er der endnu ikke taget stilling til, men det er selvfølgelig et opmærksomhedspunkt, der skal afklares.

Medarbejdersiden udarbejder evt. høringssvar til ledelsen, Der er frist for svar den 5. november 2020. Medarbejdere som er direkte involveret i forbindelse med ændring i

organisering eller opgaver vil blive involveret i perioden 29. oktober – 5. november 2020.