

REFERAT FagMED Økonomi d. 29-08-2018

Mødedato Onsdag d. 29. august 2018 kl. 10:00

Mødested Lokale 2225

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Gensidig orientering v/formand og næstformand.....	5
Orientering om nyt på personalefronten.....	6
Orientering om økonomiopfølgning.....	7
Orientering fra HovedMED.....	8
Nye justerede personalepolitiske værdier.....	9
Trivselsmåling 2018.....	10
Drøftelse af indsatsområde for kommende udviklingssamtaler.....	12
Arbejds miljø.....	13
Eventuelt.....	14

Punkt 26: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-21-11

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Dagsorden godkendt

Punkt 27: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-21-11

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat af 06.06.2018

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Referat godkendt

Punkt 28: Gensidig orientering v/formand og næstformand

81.38.00-P35-21-11

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Formanden:

Der er budgetforhandlinger den 13.09.2019. De administrative forberedelser hertil er i gang.

Næstformanden:

Intet.

Punkt 29: Orientering om nyt på personalefronten

81.38.00-P35-21-11

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Stilling som ny sundhedschef er opslået. Frist er 02.09.2018.

Forventet ansættelse pr. 01.11.2018.

Punkt 30: Orientering om økonomiopfølgning

81.38.00-P35-21-11

Sagsfremstilling

Orientering om økonomiopfølgning samt halvårsregnskab for Økonomi.

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Halvårsregnskab drøftet. Økonomien ser fornuftig ud.

Spørgsmål fra medarbejdersiden:

Lønudgiften i Koncernservice er meget lav i forhold til budgettet for 2018. Hvad skyldes det?

Formanden vil undersøge dette nærmere.

Taget til efterretning.

Bilag

Halvårsregnskab 30.06.2018 Økonomi

Punkt 31: Orientering fra HovedMED

81.38.00-P35-21-11

Sagsfremstilling

Intet møde siden sidst. Næste møde er 12.09.2018.
Formanden orienterer om dagsorden til 12.09.2018.

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Formanden orienterede om dagsorden til næste møde i HovedMED den 12.09.2018.

- Budgetforslag
- I-sikkerhed på mobile enheder
- HR-redegørelsen
- Facility management
- Nyt MUS skema

Dagsorden og referater fra HovedMED kan ses her: <http://www.vkintra.vejle.dk/page21328.aspx>

Taget til efterretning

Punkt 32: Nye justerede personalepolitiske værdier

81.00.15-P22-1-18

Resume

HovedMED nedsatte 31/1 2017 en styregruppe, som igangsatte en proces, der skulle munde ud i et nyt sæt personalepolitiske værdier, men det kunne også være en revitalisering af de nuværende, evt. efter en afpudsning. Styregruppen har derfor lavet nogle initiativer med opstilling af stemmebokse, hvor man har kunnet stemme på de af de nuværende personalepolitiske værdier, man gerne ville bevare samt besøg på arbejds-pladser. Styregruppen havde på forhånd lavet en række spørgsmål, og opfordrede medlemmer af HovedMED til at besøge 2-3 arbejdspladser uden for eget fagområde, hvor der blev drøftet værdier med de ansatte.

Forslag til et nyt sæt justerede personalepolitiske værdier for Vejle Kommune blev drøftet i Direktionen 3/5 2018, med endelig godkendelse i Økonomiudvalget 20/6 2018 efter drøftelsen i HovedMED 31/5 2018.

Sagsfremstilling

FagMED skal drøfte værdiernes betydning på arbejdspladserne og beslutte den overordnede proces for en konkret forankring i afdelingerne.

FagMED indstiller,

at FagMED drøfter værdiernes betydning på arbejdspladsen og beslutter den overordnede proces.

Beslutning

De nye værdier er godkendt i HovedMED.

Processen blev drøftet.

Forankringen af de nye værdier skal ske i de enkelte afdelinger.

FagMED ønsker at LokalMED drøfter processen omkring forankring i afdelingerne.

FagMED Økonomi tilbyder at der kan tilkøbes bistand fra HR til et evt. møde med nærmere information omkring de nye værdier.

LokalMED beslutter om et evt. møde med HR skal ske i LokalMED eller på afd. møder.

Bilag

personalepolitiske værdier

Punkt 33: Trivselsmåling 2018

81.38.00-P35-21-11

Resume

DrÅ,ftelse af nye handleplaner jvf. beslutning pÅ¥ FagMED den 06.06.2018

Å

Sagsfremstilling

TrivselsmÅ¥ling 2018 blev gennemfÅ,rt i januar mÅ¥ned og blev drÅ,ftet pÅ¥ FagMED-mÅ,de d. 13. marts. Det blev besluttet at TrivselsmÅ¥lingen skulle drÅ,ftes lokalt i de enkelte afdelinger, og at der lokalt skulle udarbejdes handleplaner for det videre arbejde med resultatet af mÅ¥lingen. Handleplanerne skulle efterfÅ,lgende sendes til FagMED Å~konomi til drÅ,ftelse pÅ¥ mÅ,det i juni mdr.

Å

Handleplanerne var dog meget forskellig beskrevet, og opfyldte ikke formkrav, hvorfor FagMed ikke var i stand til at lÅ,se dem pÅ¥ tvÅ,rs.

Å

FagMED blev derfor enige om at der skulle laves en ny opfÅ,lgning.

Hver afdeling skulle lave en opdateret status pÅ¥ handleplanen.

Bl.a. skal der laves en opdeling pÅ¥ Stadsarkiv og Borgerservice.

Der blev lavet en ny skabelon for handleplaner og udsendt til chefgruppen.

Frist for nye handleplaner var 15. august.

PÅ¥ mÅ,det den 29. august sammenholdes de enkelte handleplaner og man vurderer om der evt. er tvÅ,rgÅ¥ende temaer, der skal arbejdes videre med.Å

Å

Nye handleplaner drÅ,ftes som ovenfor.

Å

Å

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Handleplanerne blev drÅ,ftet.

Å

Der er stadig forskel pÅ¥, hvor uddybende de enkelte handleplaner er udfyldt i forhold til de aftaler, der er indgÅ¥et lokalt, hvilke initiativer, der eventuelt Å igangsÅ,tttes, og hvornÅ¥r der er deadlines og evalueringer. Men det blev besluttet, at der arbejdes videre med dem i deres nuvÅ,rende form.

Umiddelbart er der ikke gennemgÅ¥ende temaer pÅ¥ tvÅ,rs af alle afdelingerne. Enkelte temaer som anerkendelse og kommunikation gÅ¥r dog igen flere steder. Det foreslÅ¥s, at der arbejdes videre med problemstillingerne i de enkelte afdelinger. Enkelte steder er mobning et tema. Der arbejdes videre med temaet mobning pÅ¥ den planlagte temadag for FagMED, samt i de berÅ,rtede LokalMED.

Å

FagMED vil fremadrettet have fokus pÅ¥ den gode opfÅ,lgning pÅ¥ trivselsmÅ¥linger, ogsÅ¥ i forhold til de gode ting fra trivselsmÅ¥lingen. Ved planlÅ,gning af nÅ,ste trivselsmÅ¥ling foreslÅ¥r FagMED, at der udover planlÅ,gning og udfÅ,relse, ogsÅ¥ skal vÅ,re fokus pÅ¥ den gode opfÅ,lgning, sÅ¥ vi sikrer en god forankring og effekt af de initiativer, der sÅ,tttes i gang som en konsekvens af trivselsmÅ¥lingens resultater.

Å

Å

Bilag

Handleplan Trivsel 2018 - Regnskab

Handleplan Trivsel 2018 - Stadsarkiv

Handleplan Trivsel 2018 - Staben

Handleplan Trivsel 2018 - Konkurrenceudsættelse

Handleplan Trivsel 2018 - Koncernservice, TEKNISK SERVICE

Handleplan Trivsel 2018 - Koncernservice, Rengøring

Handleplan Trivsel 2018 - Koncernservice, LØN

Handleplan Trivsel 2018 - Koncernservice, Kantine

Handleplan Trivsel 2018 - Koncernservice, IT

Handleplan Trivsel 2018 - Koncernservice, Bolig & Ejendom

Handleplan Trivsel 2018 - Digitalisering & Analyse

Handleplan Trivsel 2018 - Budget & Finans

Handleplan Trivsel 2018 - Borgerservice

Punkt 34: Drøftelse af indsatsområde for kommende udviklingssamtaler

81.38.00-P35-21-11

Sagsfremstilling

FagMED skal hvert år drøfte indsatsområde for de kommende udviklingssamtaler (MUS), som gennemføres i 4. kvartal.

I 2017 ændrede FagMED skemaet til brug ved udviklingssamtaler, således at der ikke længere fremgik et bestemt tema på skemaet. Endvidere blev side 2 med de 3 spørgsmål slettet i skemaet.

I stedet blev FagMED enige om at de 3 spørgsmål kunne bruges som inspiration til den gode samtale.

FagMed drøfter indsatsområde for 4. kvartal 2018.

FagMED indstiller,

at

Beslutning

FagMED er enige om at skemaet fra 2017 har fungeret godt.

FagMED besluttede at dette skema bruges igen i 2018, medmindre der kommer væsentlige ændringer fra HovedMED.

Spørgsmål fra medarbejdersiden om der skal skrives referat fra MUS samtaler.

FagMED opfordrer til at det ved MUS samtaler aftales individuelt, om der skal skrives referat og i hvilken form (evt. noter på skemaet). Skal det evt. gemmes på P-sag.

Bilag

Guide til udviklingssamtale 2017.pptx

Punkt 35: Arbejdsmiljø

81.38.00-P35-21-11

Sagsfremstilling

Der orienteres om status på arbejdsmiljøarbejdet.

- Herunder referat fra møde i arbejdsmiljøgruppen
- Herunder drøftelse af seneste fraværstatistik

FagMED indstiller,

at

Beslutning

Formanden for arbejdsmiljøgruppen orienterede fra arbejdsmiljøgruppen

- vi er nu overgået til løbende APV

- i løbet af efteråret startes med den fysiske APV. Afdelingsledere orienterer om dette på P-møder
- arbejdsmiljøorganisationen er i samarbejde med HR igang med at teste Safety Net (handleplaner for APV - både psykisk og fysisk)

Taget til efterretning.

Herefter drøftelse af fraværstatistik.

Fraværet har været stigende i juni-juli mdr. Primært langtidsfraværet.

Formanden vil drøfte dette med aktuelle afdelinger.

Der er p.t. enkelte sygdommeldinger, hvor årsagen anføres som værende stress.

FagMED opfordrer til at ledelse og kollegaer støtter og hjælper hinanden og evt. tager kontakt til AMR og TR.

Bilag

Referat arbejdsmiljøgruppen 14.08.2018

Fraværssrapport på fagMed 20.08.2018

Fraværssrapport fordelt pr. måned - august 2018

Punkt 36: Eventuelt

81.38.00-P35-21-11

Sagsfremstilling

Jacob Saxeskov orienterede om at belysning i Skolegade 1 udskiftes til LED belysning.

Samtidig med at pærer og lamper udskiftes vil der blive sat regulator på alle kontorer, således at lysstyrken kan reguleres.

Der vil blive udarbejdet en detaljeret plan for arbejdets udførelse og denne udsendes til alle.

Arbejdet forventes færdig omkring årsskiftet.

Beslutning

-