

# **REFERAT MED Personalemøde Kompetencecenter Velfærd d. 04-11-2024**

**Mødedato** Mandag d. 04. november 2024 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 3

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra seneste møde.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering og andet nyt.....	5
Opfølgning på referater fra FagMED og HovedMED.....	7
Tidsregistrering.....	8
Drøftelse af den seneste fraværstatistik.....	9
Nyt fra formand og næstformand.....	10
Opsamling på dette møde og punkter til det kommende.....	11
Eventuelt.....	12

## **Punkt 1: Godkendelse af referat fra seneste møde**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

At eventuelle uklarheder fra referatet afklares. Referatet fra seneste møde kan findes her: <https://dagsordener-intern.vejle.dk/>

### **Indstilling**

**Formanden indstiller,**

Referat godkendes

### **Beslutning**

Referatet er godkendt

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Eventuelle bemærkninger til dagsordenen noteres.

### **Indstilling**

**Formanden indstiller,**

at dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Dagsorden er godkendt

## **Punkt 3: Orientering og andet nyt**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Der orienteres

### **Historik**

#### **Indstilling fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 3:**

at resultaterne af trivselsmålingen tages til efterretning.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 3:**

Trivselsmålingen blev fremlagt og gennemgået.

Gennemgangen af trivselsmålingen viste positive resultater med en samlet score på 6,31 ud af 7. Undervejs blev der snakket om hvorfor vi ligger så højt, og hvad der gør at vi trives som afdeling.

Her var der blandt andet fokus på, at der generelt er stor åbenhed og tillid i afdelingen. Dette er vigtigt at bevare, da vi samtidig er en lille afdelingen med mange forskellige roller og opgaver.

Ud fra drøftelse af trivselsmåling, var der enighed for at arbejde med fokus på 3 nedenstående temaer:

1. Balance mellem arbejdsro og dialog
2. Fortsat fokus på den gode kultur på arbejdspladsen (Mange forskellige arbejdsopgaver)
3. Værdsætter konstruktiv uenighed

Temaer drøftes på næste afdelingsmøde og herefter udarbejdes handleplan.

#### **Formanden indstiller,, den 24. maj 2024, punkt 3:**

at orienteringen tages til efterretning & AMR udvælges.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 24. maj 2024, punkt 3:**

KCV afholdte valg af AMR.

Marianne J. blev genvalgt, og fortsætter derfor som AMR i yderligere 2 år.

#### **Formanden indstiller,, den 9. september 2024, punkt 3:**

at orienteringen tages til efterretning.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 9. september 2024, punkt 3:**

Det orienteres om, hvordan en arbejdsulykke registreres.

Der orienteres om, hvor handlingsplanerne for trivselsmålingen kan findes.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at der er orienteres

### **Beslutning**

Orientering om at Trine Kragelund stopper

## **Punkt 4: Opfølgning på referater fra FagMED og HovedMED**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Evt. punkter fra FagMED og HovedMED.

### **Sagsfremstilling**

Referatet fra seneste FagMED og HovedMED kan findes her:

FagMED Senior:

FagMED Voksen:

HovedMED:

### **Historik**

#### **Indstilling fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 4:**

at vigtige punkter fra FagMED og HovedMED drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 4:**

Punkt ikke gennemgået, grundet manglende nye rapporter.

#### **Formanden indstiller,, den 24. maj 2024, punkt 4:**

at vigtige punkter fra FagMED og HovedMED drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 24. maj 2024, punkt 4:**

Ingen bemærkninger til punktet.

#### **Formanden indstiller,, den 9. september 2024, punkt 5:**

at vigtige punkter fra FagMED og HovedMED drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 9. september 2024, punkt 5:**

Ingen bemærkninger til referaterne.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at vigtige punkter fra FagMED og HovedMED drøftes.

### **Beslutning**

- Handler om at skabe arbejdspladser ift. hvor man er i livet. Der afprøves forskellige tiltag ift. arbejdsskemaer og lokationer.
- Stort sygefravær. Gør det mindre fleksibelt. Man er meget obs på sygefravær.

## **Punkt 5: Tidsregistrering**

81.38.00-P35-165-24

### **Resumé**

EU-bestemt tiltage for at passe på medarbejderne, samt at holde styr på overarbejde, så man undgår stress og pludselig ferie.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

At dette drøftes,

### **Beslutning**

- Generelt er der fin tilfredshed med systemet. Oplysning: Indenfor 16 uger skal man have afviklet sin overtid.
- Det er i alles interesse at have fleksibilitet, så møde- og arbejdstider ikke bliver for stringente. Vi skal være enige om, hvor meget det fylder, om vi har forskellige registreringsmetoder – skal vi være ensrettede? Giver det mindre fleksibilitet?

## **Punkt 6: Drøftelse af den seneste fraværsstatistik**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Fraværsstatistik drøftes.

### **Historik**

#### **Indstilling fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 5:**

at fraværsrapporten for perioden 1/11-2023 til og med 31/1-2024 drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 5:**

Fraværsrapporten blev ikke gennemgået. Gennemgang af fraværsrapport sker på næste PersonaleMED.

#### **Formanden indstiller,, den 24. maj 2024, punkt 5:**

at fraværsrapporten for perioden 1/1-2024 til og med 30/4-2024 drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 24. maj 2024, punkt 5:**

Punktet blev drøftet, og fraværsbilagene blev gennemgået.

#### **Formanden indstiller,, den 9. september 2024, punkt 6:**

at fraværsrapporten for perioden 01-01-2024 til 06-09-2024 drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 9. september 2024, punkt 6:**

Fraværsstatistikken er gennemgået.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at punktet udsættes til næste møde

### **Beslutning**

Punktet udsættes

## **Punkt 7: Nyt fra formand og næstformand**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Formand og næstformand deler eventuelle nyheder i KCV/VK.

### **Historik**

#### **Indstilling fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 6:**

at orientering tages til efterretning.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 6:**

Der blev orienteret om, at Mentorstillingen kommer i opslag.

#### **Formanden indstiller,, den 24. maj 2024, punkt 6:**

at orientering tages til efterretning.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 24. maj 2024, punkt 6:**

Punktet tages sammen med punkt 7

#### **Formanden indstiller,, den 9. september 2024, punkt 4:**

at orientering tages til efterretning.

Nyt fra formand:

- Orientering vedr. kontorer
- Personalenytt

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 9. september 2024, punkt 4:**

Der orienteres om personalenytt.

Orientering ift. kontorerne. På baggrund af målingerne fra trivselsmålingen, har der været et ønske om at mindske støjen imellem kontorerne ved at fjerne dørene og indsætte vægge i stedet. I den forbindelse er man ved at indhente tilbud ift. dette. Forventningen er, at det kan ske inden jul.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at orientering tages til efterretning.

### **Beslutning**

- Information om nymalede kontorer. Det aftales, at alle medarbejdere overvejer vægophæng og at der laves en samlet mail til viceværterne. Sara laver et ark og sender et link ud.
- KCV: Orientering om budget.
- Flere hænder: Er kommet med på bloktilskuddet. Stillingen ift. elevadministration bliver slået op i november.

## **Punkt 8: Opsamling på dette møde og punkter til det kommende**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Der samles op på dette møde og noteres punkter til det kommende.

### **Historik**

#### **Indstilling fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 7:**

at der samles op på dette møde og noteres punkter til kommende møder.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 7:**

Ingen nye punkter.

#### **Formanden indstiller,, den 24. maj 2024, punkt 9:**

at der samles op på dette møde og noteres punkter til kommende møder.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 24. maj 2024, punkt 9:**

Ingen yderligere punkter til næste MED møde.

#### **Formanden indstiller,, den 9. september 2024, punkt 8:**

at der samles op på dette møde og noteres punkter til kommende møder.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 9. september 2024, punkt 8:**

Aktivitet og emner på MED-møder fremover.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at der samles op på dette møde og noteres punkter til kommende møder.

### **Beslutning**

- Punkter til kommende møder:
- Refleksion over renovering af lokaler

## **Punkt 9: Eventuelt**

81.38.00-P35-60-23

### **Resumé**

Punktet kan bruges til akut opståede emner til drøftelse.

### **Historik**

#### **Indstilling fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 8:**

At eventuelle opståede punkter drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 11. marts 2024, punkt 8:**

Ingen opstået punkter.

#### **Formanden indstiller,, den 24. maj 2024, punkt 10:**

At eventuelle opståede punkter drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 24. maj 2024, punkt 10:**

Ingen punkter til eventuelt.

#### **Formanden indstiller,, den 9. september 2024, punkt 9:**

At eventuelle opståede punkter drøftes.

#### **Beslutning fra MEDpersonalemøde Kompetencecenter Velfærd, den 9. september 2024, punkt 9:**

Det drøftes, hvordan MED-møderne i fællesskab kan gøres mere aktive, og hvilke temaer der hører under MED-møder. Dette vil også komme på som et punkt til næste møde.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

At eventuelle opståede punkter drøftes.

### **Beslutning**

- Evt:
- Valg af vægudsmykning – mainstream
- Undersøge muligheden for indkøb at trollies i Tellis.
- Undersøge muligheden for indkøb af skabe med godkendte låse. OBS på, at have personfølsomme oplysninger liggende fortroligt.
- Henv. Til Hyltoft ang. indkøb
- Forslag om ændring af mødestrukturen