

# REFERAT FagMED Økonomi d. 11-12-2018

**Mødedato** Tirsdag d. 11. december 2018 kl. 13:00

**Mødested** Lokale 2225

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Orientering om nyt på personalefronten.....	6
Orientering om produkt fra fælles FagMED-temadag om mobning.....	7
Orientering om økonomiopfølgning.....	8
Orientering om status fra arbejdsmiljøgrupperne.....	9
Drøftelse af fraværstatistik.....	10
Eventuelt.....	11

## **Punkt 37: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-21-11

**FagMED indstiller,**

at

**Beslutning**

Dagsorden godkendt

## **Punkt 38: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-21-11

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat af 29.08.2018

### **FagMED indstiller,**

at

### **Beslutning**

Referat godkendt

## **Punkt 39: Orientering fra formand og næstformand**

81.38.00-P35-21-11

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formanden:

- Personaleredegørelse 2018 er godkendt af Byrådet 31.10.2018 og kan læses på intranettet:  
<https://ipaper.ipapercms.dk/VejleKommune/Personale/personaleredeagoerelse-2018/?page=1>
- Orientering fra HovedMED, sidste møde 12.09.2018. Referat kan ses her:  
<http://www.vkintra.vejle.dk/page21328.aspx>

Næste møde i HovedMED er 06.12.2018

### **FagMED indstiller,**

at

### **Beslutning**

Formanden orienterede om personaleredegørelsen som kan læses på intranettet.

Formanden orienterede om referat fra sidste møde i HovedMED den 06.12.2018. Bl.a. orientering om budgetlægning 2020 - 2023 samt budgetanalyser fra budget 2019. Referat kan ses på intranettet.

Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 40: Orientering om nyt på personalefronten**

81.38.00-P35-21-11

**FagMED indstiller,**

at

### **Beslutning**

Der er ansat 2 nye afdelingschefer i forvaltningen.

Sundhedschef Diana Krogstrup ansat 1. november.

Chef for Digitalisering & Analyse Brian Slot ansat pr. 15. november.

Julegaver til personale i Ø, A & S er på vej.

Taget til efterretning.

# **Punkt 41: Orientering om produkt fra fælles FagMED-temadag om mobning**

81.38.00-P35-38-18

## **Resume**

De tre FagMED i Økonomi-, Arbejdsmarkeds- og Økonomiforvaltningen afholdt 26. september 2018 en fælles temadag omkring mobning. På baggrund af temadagens drøftelser og oplæg er der nu udarbejdet hhv. et oplæg til brug ved drøftelser lokalt samt en plakat i A3-format.

## **Sagsfremstilling**

De tre FagMED i Økonomi-, Arbejdsmarkeds- og Økonomiforvaltningen afholdt 26. september 2018 en fælles temadag omkring mobning. Dagen bestod dels af oplæg fra eksterne oplægsholdere, og dels af drøftelser – både i plenum og separat i de tre FagMED.

På baggrund af både oplæg og drøftelser, er der udarbejdet et oplæg (bilag 1) og en plakat i A3-format (bilag 2).

### **Om oplægget**

Hensigten med oplægget er, at det lokalt kan være udgangspunktet for diskussion/drøftelse på afsnitmøder eller lignede.

De fire slides med indhold er hver bygget op omkring et emne, som var oppe på temadagen. Der er suppleret med udsagn fra både oplægsholdere og deltagere.

### **Om plakaten**

Hensigten med plakaten (A3 format) er at fastholde fokus på mobbe-problematikken, så den ikke går i glemmebogen kort efter temadagen. Den skal minde om de drøftelser, som oplægget har givet anledning til lokalt. Af samme årsag er der brugt samme grafiske format som i oplægget.

Både oplægget og plakaten vil blive rundsendt til forvaltningens fagchefer, med en henstilling til at de videreformidler lokalt.

## **FagMED indstiller,**

at produktet godkendes og den videre implementering drøftes.

## **Beslutning**

Produktet om mobning blev drøftet og godkendt.

Der var enighed om at det var en god temadag og FagMED drøftede hvordan produktet og emnet kan videreformidles til alle.

Forslag om, at videreformidling kan ske via LokalMED, arbejdsmiljøgruppen eller via temamøder for alle.

FagMED besluttede at videreformidling sker via arbejdsmiljøgruppen som tager temaet op og ved temamøder for alle. Der holdes 4 - 5 temamøder med foredragsholder af 2 timers varighed i lokale 5.

Fomanden for arbejdsmiljøgruppen Jacob Saxeskov drøfter proces med arbejdsmiljøgruppen. Stabschef Klaus Nielsen arrangerer temamøder for alle.

## **Bilag**

Bilag 1 - Mobning temadag 26.09.2018

Bilag 2 - Mobning temadag plakat - 26.09.2018

## **Punkt 42: Orientering om økonomiopfølgning**

81.38.00-P35-21-11

### **Sagsfremstilling**

Orientering om økonomiopfølgning samt det endelige budget for Økonomi.

### **FagMED indstiller,**

at

### **Beslutning**

Økonomiopfølgning for Økonomi blev drøftet.

Næstformanden henviste til sidste referat og spørgsmålet omkring lønudgifter i Koncernservice.

Personalesiden har haft et møde med Koncernservicechef Søren Guldborg vedr. dette, men der er stadig uafklarede spørgsmål til forbrug af lønmidler.

Formanden forklarer økonomien og herefter drøftes muligheden for et andet skema til økonomioversigt, som er mere relevant for FagMED.

Godkendt og det blev aftalt at formanden, Kim Grauholm og Matias Bang mødes og kigger på eventuel ændring af økonomioversigten.

### **Bilag**

Økonomioversigt 3. kvartal 2018 - Økonomi

## **Punkt 43: Orientering om status fra arbejdsmiljøgrupperne**

81.38.00-P35-21-11

### **Sagsfremstilling**

Orientering om status fra arbejdsmiljøgrupperne herunder

- Arbejdsmiljørepræsentanter pr. 01.01.2019
- Referat

### **FagMED indstiller,**

at

### **Beslutning**

Jacob Saxeskov orienterede fra arbejdsmiljøgruppen.

Rundering afsluttes i januar mdr.

Der køres test på Safetynet - pilotprojekt om evaluering af handleplaner vedr. trivselsmåling indtil forår 2019 i Senior.

Afventer resultat af denne test.

Det overvejes pt. om Safetynet skal bruges i forsikringsafdelingen.

Orientering fra Borgerservice om at arbejdsmiljørepræsentanter og TR er igang med en undersøgelse af sikkerheden i Borgerservice og på Stadsarkivet. En arbejdsgruppe med bl.a. chef for Borgerservice & Stadsarkiv er nedsat, og der kommer en sag på LokalMED Borgerservice/Stadsarkiv.

Der har været valg af arbejdsmiljørepræsentanter og flg. er valgt:

Line Bøggild Mikkelsen - fortsætter

Lene Kristensen - fortsætter

Cathrin Borregaard Andersen, Borgerservice er nyvalgt

Helene Ørsted, Løn er nyvalgt

Karin Conradsen, Stadsarkivet er nyvalgt.

Cathrin og Line er valgt til FagMED Økonomi.

Der

### **Bilag**

Referat arbejdsmiljøgruppen 13.11.2018

## **Punkt 44: Drøftelse af fraværsstatistik**

81.38.00-P35-21-11

**FagMED indstiller,**

at

### **Beslutning**

Fraværsstatistik blev drøftet og ingen bemærkninger hertil.

FagMED henstiller til at man HUSKER registrering af fravær i rollebaseret indgang - herunder sygemelding og raskmelding.

### **Bilag**

Fraværsrapport på fagMed

Fraværsrapport fordelt pr. måned

## **Punkt 45: Eventuelt**

81.38.00-P35-21-11

**FagMED indstiller,**

at

**Beslutning**

FagMED ønsker alle en rigtig glædelig jul og et godt nytår.