

# REFERAT LokalMED Velfærdsstab d. 25-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 25. juni 2025 kl. 14:30

**Mødested** Mødelokale 7

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Valg af næstformand.....	4
Nyt fra formand og næstformand.....	5
Nyt om arbejdsmiljø.....	6
Velfærdsstabens trivsel.....	7
Budget og økonomi.....	8
Ældrelov og Sundhedsreform - status på arbejdet.....	9
Temadag i Lokal MED Velfærdsstab 9. oktober 2025.....	10
Opsamling på dette møde og punkter til det næste møde.....	11
Eventuelt.....	12

# **Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde**

81.38.00-P35-40-24

## **Resumé**

Evt. uklarheder i referatet fra sidste møde afklares. Referater kan ses her:

[Forside - dagsordener og referater \(vejle.dk\)](#)

## **Indstilling**

**Formanden indstiller,**

at referatet godkendes

## **Beslutning**

Referatet blev godkendt.

## **Punkt 2: Valg af næstformand**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Maj er fratrådt sin stilling i Velfærdsstaben 01.06.25. Hun var næstformand i LokalMED Velfærdsstab. Elisabeth Nedergaard Albek er valgt til den ledige plads. Medarbejdersiden vælger forud for mødet næstformand til Lokal MED Velfærdsstab.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at medarbejdersiden orienterer om valg af næstformand.

### **Beslutning**

Elisabeth er valgt som næstformand det næste år, hvorefter valget genoptages i medarbejdergruppen.

## **Punkt 3: Nyt fra formand og næstformand**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Nyt fra Velfærdsstaben. Der orienteres om personalsituationen og relevante og aktuelle problemstillinger.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

På personalemødet i sidste uge blev der orienteret om fastansættelse af Per i Nexus-gruppen, ansættelse af 2 dokumentationsmedarbejdere og en midlertidig stilling i Nexus gruppen - alle 3 til udgangen af 2026.

Chanett Gylden Ohlenschlaeger er ansat som jurist pr. 1 august 2025. Derudover har der været ansættelsessamtaler til en udviklingskonsulentstilling pr. 1 august 2025.

## **Punkt 4: Nyt om arbejdsmiljø**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Orientering om relevante og aktuelle problemstillinger mv. vedr. arbejdsmiljø, sikkerhed og trivsel.

I har nok bemærket at der de seneste dage i VAF har været en artikel, der omhandler kritik af ledelsen i kommune og om dårligt arbejdsmiljø mv. i kommunen. Det er selvfølgelig en sag vi skal tage alvorlig, og derfor ønskes det drøftet på mødet.

### **Sagsfremstilling**

Sikkerhedsrundring - handleplan efter rundringen.

Arbejdsskader

Fravær måltal

APV

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

at omtalen i VAF drøftes.

### **Beslutning**

Der var en drøftelse af de artikler, der har været i VAF omkring arbejdsmiljø i Vejle Kommune. De handler blandt andet om, at der har været mistillid til håndtering af henvendelser til whistleblowerordningen og elementerne i de personalepolitiske værdier. Artiklerne har været drøftet i HovedMED, hvor medarbejderrepræsentanterne har udarbejdet en skrivelse, der er sendt pressen og til alle Fag MED udvalg, Lokal MED Velfærdsstab og Lokal MED Myndighed.

Vi skal konstant være selvkritiske, i forhold til om vi gør det godt nok, og har nok opmærksomhed i forhold til at bevare og udvikle et godt arbejdsmiljø. Det er vigtigt med åbenhed om, hvad den enkelte oplever, og arbejdsmiljøet i afdelingen generelt. Som medarbejder kan man altid kontakte en af lederne i Velfærdsstaben, ligesom man også kan henvende til sig til Vicki, som arbejdsmiljørepræsentant eller øvrige medlemmer af Lokal MED Velfærdsstab.

Medarbejdersiden udtrykte, at de ikke har opfattelsen af, at der er mistrivsel og mistillid i Velfærdsstaben, og at de ikke har haft henvendelser herom. Det er vigtigt, at der er opmærksomhed i forhold til arbejdspress. Medarbejderne oplever generelt stor fleksibilitet. Der er et stort ønske fra ledelsen om, at medarbejderne trives. Det er derfor også vigtigt, at der tages hånd om evt. tegn på mistrivsel hurtigst muligt.

Opfølgning på rundring. Det er afdelingens ansvar at rydde stole væk på torvet i forbindelse med rengøring, ligesom pc mv. skal fjernes fra bordene forud for rengøringsdagene, som kan ses i dørkarmen. Vi er selv ansvarlige for løse ledninger, hvilket vil fremme mulighed for rengøring og forebygge arbejdsskader. Lugtgenerne på toilettet er mindsket.

Måltal viser, at der er et fald i måltal, men der er en let stigning i forhold til sidste år.

### **Bilag**

Måltalsrapport.10.06.2025 Velfærdsstab

## **Punkt 5: Velfærdsstabens trivsel**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Løbende tilbagevendende drøftelse af Velfærdsstabens trivsel.

Opfølgning på Lokal MED Velfærdsstabs deltagelse på Temadag om Partnersnes Arbejdsmiljøpulje 2024-2026 vedr. den attraktive arbejdsplads den 12. maj 2025.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at Velfærdsstabens trivsel drøftes.

at Lokal MED Velfærdsstab følger op på Temadagen den 12. maj 2025.

### **Beslutning**

Der var forslag om at bordplan til afdelingsmøder, så medarbejderne i højere grad bliver blandet ved bordene. Der var forslag om at gennemføre samarbejdsøvelser. Godt med oplæg om håndtering af konkrete opgaver - f.eks. projektet omkring døde borgere i Nexus. Der har tidligere været ønske om oplæg af de nye chefer i Senior - og i Myndighed. Relevante oplæg udefra. Medarbejdersiden blev opfordret til at overveje konkrete samarbejdsøvelser. Medarbejdersiden har indtryk af, at der er god trivsel i afdelingen.

## **Punkt 6: Budget og økonomi**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Formanden orienterer om status på nuværende og kommende budget.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Stabens økonomi ser overordnet fornuftig ud incl. overførte midler fra 2024. Der er med baggrund heri prioriteret ansættelse af en udviklingskonsulent i afdelingen, som i første omgang indgår som barselsvikar for Anna-Sophie.

Økonomiaftalen er modtaget, men råderum er endnu ikke meldt ud. Der lægges ikke umiddelbart op til besparelser i Staben som konsekvens af økonomiaftalen.

## **Punkt 7: Ældrelov og Sundhedsreform - status på arbejdet**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Der orienteres om status på arbejdet med implementering af Ældreloven og Sundhedsreformen.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Der blev orienteret om status på ældreloven og sundhedsreformen på afdelingsmødet den 19. juni 2025. I forhold til ældreloven foregår der lige nu et stort arbejde i forhold til at indarbejde beslutningerne i Nexus - og der er planlagt et undervisningsforløb for medarbejdere i Senior.

Det er endnu uklart, hvordan og hvornår flytningen af opgaverne i akut sygepleje og midlertidige pladser skal ske, og hvordan samarbejdet med regionen organiseres. Jura afklarer bemanning af rådspladserne, hvor der skal vælges 2 politikere fra Vejle Kommune.

## **Punkt 8: Temadag i Lokal MED Velfærdsstab 9. oktober 2025**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Lokal MED Velfærdsstab har aftalt en temadag den 9. oktober 2025.

Formål og program skal afklares.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at Lokal MED Velfærdsstab aftaler formål og program for temadagen.

### **Beslutning**

Medarbejdersiden havde forslag om at styrke synligheden af MED, hjernepauser, f.eks. i form af gåture mv. Der er et ønske om at det skal være synligt, at det prioriteres i afdelingen.

På temadagen i 2024 var der forslag om at arbejde videre med at udbrede anvendelsen af AI.

Ledersiden drøfter indhold på deres ledermøde i august, hvorefter det drøftes på mødet i Lokal MED Velfærdsstab i september.

## **Punkt 9: Opsamling på dette møde og punkter til det næste møde**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Er der særlige opmærksomhedspunkter i forhold til kommunikation fra dette møde?

Notering af punkter til næste møde - 03.09.2025.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at der tages stilling til, om der er punkter og drøftelser, der skal kommunikeres særligt om fra dette møde.

at punkter til det næste møde i LokalMED Velfærdsstab noteres.

### **Beslutning**

Punktet vedr. Temadag den 9. oktober genoptages på næste møde.

## **Punkt 10: Eventuelt**

81.38.00-P35-40-24

### **Resumé**

Drøftelse af akut opståede problemstillinger/orientering om nyopståede relevante emner.

### **Indstilling**

#### **Formanden indstiller,**

at drøftelsen/orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Medarbejdersag blev drøftet.