

REFERAT FagMED Sundhed d. 06-06-2019

Mødedato Torsdag d. 06. juni 2019 kl. 10:30

Mødested Sundhedshuset, Vestre Engvej 51 A, 7100 Vejle - mødelokale 32

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra Formand og Næstformand.....	5
Gennemgang af budgetstruktur mv.....	7
Budgetudfordringer 2020.....	8
Budget 2020 - Teknisk Budget.....	9
Arbejdsmiljø.....	10
Ny ferieaftale.....	11
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	13
Evt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-23-17

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-23-17

Resume

Godkendelse af referat.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referatet fra seneste Fælles MED-møde d. 15. marts 2019

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Orientering fra Formand og Næstformand

81.38.00-P35-23-17

Resume

Orientering fra formand og næstformand

Sagsfremstilling

Formanden orienterer:

- Orientering fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.
- HovedMED d. 23. maj 2019 - [HovedMED-dagsorden](#)
 - Status på forhandlinger om ny MEDaftale
 - Professionelle ansættelsesudvalg - revidering af delpolitik om ansættelser
 - Drøftelse af forslag til ny delpolitik om røg
 - Implementering af Office 365
- Den årlige arbejdsmiljødrøftelse
 - Forslag til kommende arbejdsmiljøindsatser:
 - Nærved-ulykker - indsats i 2020
 - Arbejdsmiljøet i borgerens eget hjem
 - Arbejdspres
 - Nedslidning
 - Arbejdsmiljøberetning 2018 kan læses her - [Arbejdsmiljøberetning 2018](#)

Næstformanden orienterer:

•

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Formanden orienterede:

- De to netop overståede valghandlinger er afviklet godt. Det har dog generelt været lidt problematisk at få administrative deltagere til både selve valghandlingen og fintællingen – derfor en stille appel om at melde sig næste gang der er valg.
- SFU – formanden er tilbage i funktionen igen. Lige nu er Røgfrie Ungdomsuddannelser på dagsordenen og man satser på, at dette kan gennemføres fra august 2020.
- HovedMED:
 - Sommerfesten i Skyttehusen d. 20. juni har lige under 3.000 deltagere.
 - Delpolitikken om Vold og Trusler kommer på næste HovedMED-møde i en endelig version
 - Den nye ferieaftale – der har været afholdt kurser – punktet drøftes senere på dette møde
 - Ny MED-aftaler er i proces og forventes for nuværende at træde i kraft i starten af 2020.
 - Office 365 bliver rullet ud i løbet af efteråret 2019, og der kommer tilbud om kurser.
 - Delpolitik om Røg – Byrådet har ikke villet tiltræde en beslutning om røgfri arbejdstid, men MED-systemet vil gerne, at der kan komme mulighed for lokalt at kunne træffe beslutning om røgfri arbejdstid.

- Ansættelsesudvalg – der arbejdes hen imod mindre ansættelsesudvalg bestående af 1 leder samt 1-2 medarbejdere. Opgaver med læsning af ansøgninger mm. kan foregå i større regi – dog fortsat under fortrolighed

Orienteringen taget til efterretning

Punkt 4: Gennemgang af budgetstruktur mv.

81.38.00-P35-23-17

Resume

Formanden orienterer lidt mere dybdegående omkring budgettets opbygning

Sagsfremstilling

På MED-mødet d. 15. marts ønskede medarbejdersiden en mere dybdegående beskrivelse af, hvordan man skal forstå budget- og økonomisager. Formanden vil på mødet forklare om budgettets opbygning, og om hvad medarbejdersiden med fordel kan fokusere på, når der er sager på dagsorden vedr. budget mm.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Formanden beskrev budgettets opbygning. De viste slides medsendes referatet.

Medarbejderne har altid mulighed for at komme med høringssvar til det tekniske budget, hvis de skønner det har relevans for de efterfølgende budgetforhandlinger.

Taget til efterretning.

Punkt 5: Budgetudfordringer 2020

29.00.00-S00-1-19

Resume

Budget 2020 - budgetudfordringer

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har til årets budgetforhandling valgt at rejse følgende budgetudfordringer:

Hjerterehabilitering: pr. 1.jan.2020 sættes det reviderede forløbs program hjerterehabilitering i drift. Målgruppen udvides i den forbindelse markant, og der vurderes at være en betydelig opgave, der skal løftes i Sundhedskurser. Da man ikke ved om vi kompenseres for denne opgave stigning, lægges udfordringen ind som budgetudfordring.

Hjerneskode området: Da der er stigende kompleksitet på hjerneskodeområdet, og da der er nye muligheder for effektiv behandling, rejses der en budgetudfordring, vedr. Dækning af en hjerneskodekoordinator, ergoterapeut til træning af spise/synke besvær og neuropædagogiske timer.

Genoptræning: der bortfalder satspuljemidler til årsskiftet. For ikke at skulle reducere driften, rejses det som budgetudfordring.

Ryge-substitution: Tilskud til substitutions produkter bortfalder. Da det er en væsentlig faktor for succes med rygestop hos nogle grupper, rejses det som budgetudfordring.

Der gives på mødet en orientering vedr. budgetudfordringerne. Sagsfremstillingen til SFU er vedlagt som bilag.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Byrådet har afholdt temamøde om Budget 2020, hvor SFU har fremlagt de 4 beskrevne budgetudfordringer. Så nu har alle Byrådsmedlemmer kendskab til udfordringerne.

Der var en fejl i sagsfremstillingen – der skulle have stået ”neuropsykologiske” i stedet for ”neuropædagogiske”.

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

SFU sag 06.05.2019

Punkt 6: Budget 2020 - Teknisk Budget

00.30.10-S00-8-19

Resume

Økonomiudvalget godkendte på møde den 7. januar 2019 budgetstrategien for budget 2020. Budgetstrategien udstikker rammerne for processen med udarbejdelse af budgetforslag 2020-2023. Som elementer i det tekniske budgetforslag indgår, at fagudvalgene udarbejder et teknisk budget i balance og konkrete aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har på møde d. 27. maj drøftet budget 2020 - det Tekniske Budget. Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor:

- Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som skal udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for den af Økonomiudvalget udmeldte driftsramme. Herudover udarbejdes konkrete aktivitetsforudsætninger på alle væsentlige områder. Udvalgene løser egne økonomiske udfordringer inden for de fastsatte rammer og sikrer rammeoverholdelse.
- Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til Byrådets gennemførelse af budgetforhandlinger i september 2019.

På dette tidspunkt i budgetprocessen er der udarbejdet det tekniske budget, som Sundheds- og Forebyggelsesudvalget altså har drøftet på møde d. 27. maj og har sendt til videre behandling. Dette er vedlagt som bilag.

Det tekniske budget er en del af den tekniske baggrund for de videre budgetforhandlinger. Der er i det tekniske budget lagt op til nogle budgetomplaceringer, men det indeholder ingen krav om besparelser.

Formanden indstiller, at sagen drøftes

at sagen drøftes

Beslutning

Fagudvalgene kender lige nu deres budget for 2020, såfremt der ikke sker ændringer i de kommende budgetforhandlinger. Budgettet skal vedtages inden oktober.

Som udgangspunkt er der på Sundheds- og Forebyggelsesområdet ikke lagt op til besparelser i Budget 2020, så lige nu hænger budgettet sammen.

Der flyttes lidt budget vedr. begravelseshjælp ud af Sundheds- og Forebyggelsesområdet til Arbejdsmarkedsområdet, idet begravelseshjælp håndteres af Borgerservice, og derfor hører budgettet bedre til der.

Hvis der i forbindelse med budgetforhandlingerne ikke kommer penge til de udfordringer på Sundheds- og Forebyggelsesområdet, der er blev beskrevet i sag nr. 5, skal udvalget tage stilling til om opgaverne fortsat skal udføres.

Bilag

SFU-sag 27.05.2019

Bilag 1 - Budgetforslag 2020 - SFU

Bilag 2 - Ændringer til teknisk budget 2020 - SFU

Punkt 7: Arbejdsmiljø

87.00.00-P05-19-17

Resume

Arbejdsmiljø er et fast punkt på MED-møder.

Sagsfremstilling

Sygefraværstatistik:

Vedlagt dagsorden er sygefraværstatistikken for 2017 og 2018 samt perioden januar - april 2019.

Arbejdsulykker:

Siden sidste FagMED-møde er der registreret 2 arbejdsulykker i april måned i Sundhedsafdelingen - begge i Tandplejen. Oversigt over arbejdsulykkerne er vedlagt som bilag.

APV:

Opfølgning på drøftelse på MED-mødet d. 15. marts omkring APV-processen.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes

Beslutning

Sygefravær:

Sygefraværet ser ikke umiddelbart alarmerende ud.

Medarbejdersiden har haft en drøftelse omkring vigtigheden af, at der i forbindelse med et langtidssygefravær sikres en god tilbagevenden til jobbet for den sygemeldte. Samtidig bør der også være fokus på, at langtidsfravær også belaster hele afdelingen. Det bør overvejes, om der f.eks. skal bruges vikar i forbindelse med sygefravær.

Sundhedschefen mener ikke, at der skal afsættes penge til en vikarpulje. At tage vikarer ind for kortere perioder er også belastende for afdelingen, idet det nogen gange tager mere tid og flere ressourcer at lære en vikar op – specielt når der er tale om oplæringstunge områder. Ledergruppen kan i konkrete situationer drøfte, om mulighed for at hjælpe på tværs af afdelingerne.

Medarbejderne opfordres til at sige til i tide, hvis opgaverne bliver for belastende under en kollegas langtidsfravær.

AMIR-gruppen er opmærksom på, at der kan være øget pres på resten af medarbejdergruppen ved langtidsfravær.

Arbejdsulykker:

Der er primært tale om stikskader i tandplejen. Der er registreret en verbal overfusning, som kommer med i næste opgørelse.

APV:

Sundhedschefen fortalte, at der er en løbende dialog om de udsagn, der kom frem ved seneste APV-undersøgelse, og at processen fortsætter i de respektive LokalMED. Bl.a. arbejdes der med, hvordan det håndteres, når borgere forstyrrer. Alle der har skrevet ind, har kunne gøre dette anonymt. I løbet af sommeren evalueres spørgeskemaet, så det kan tilrettes inden næste APV-undersøgelse.

Tandplejens TRIO-gruppe har deltaget i Sygefraværskonferencen. Udbyttet af konferencen var ikke så stort, idet fokus primært var på ”sygefraværssamtalen” og ikke på ”forebyggelse af sygefravær” (specielt det korte sygefravær), som man hellere ville have hørt noget om.

Bilag

FagMED Sundhed - korttidsfravær

FagMED Sundhed - langtidsfravær

FagMED Sundhed - det samlede fravær

FagMED Sundhed - arbejdsulykker 2019

Punkt 8: Ny ferieaftale

87.00.00-P05-19-17

Resume

Folketinget har vedtaget en ny ferielov, som træder i kraft 1. september 2020. Der orienteres om de vigtigste elementer for den fremtidig ferieafholdelse.

Sagsfremstilling

Fra 1. september 2020 kommer der nye regler for optjening og afholdelse af ferie. Overgangen og forberedelserne til de nye regler er allerede startet 1. maj 2019, og hovedelementerne i den nye ferielov er:

Overgangsordning:

- Miniferieår i perioden 01.05.2020 - 31.08.2020: Der optjenes i perioden 01.01.2019 - 31.08.2019 i alt 16,64 dage, som kan afholdes efter de gamle ferieregler.
- Indefrysning af ferie optjent i perioden 01.09.2019 - 31.08.2020: Kommunen indbetaler de indfrosne beløb til en fond, og pengene kan først udbetales når medarbejder forlader arbejdsmarkedet.

Nye ferieperioder:

- Ferieår: Det nye ferieår går fra 1. september til 31. august året efter
- Ferieafholdelsesperiode: ferien kan afholdes i perioden 1. september til 31. december året efter - altså forlænges perioden hvor de 5 ugers ferie kan afholde med 4 måneder til 16 måneder mod før 12 måneder.

Samtidsferie:

- Fra 1. september 2020 optjenes der 2,08 feriedag pr. måned, som i princippet kan afholdes i måneden efter det er optjent.

Ferie på forskud:

- Har en medarbejder ikke optjent nok ferie, kan det aftales med nærmeste leder at ferie kan holdes på forskud - altså med løn.

Udbetaling af særlig feriegodtgørelse deles op:

- Ferietillæg på 1% udbetales i 2 rater - 31. maj og 31. august
- Forhøjet ferietillæg på 0,95% (eller mere afhænger af overenskomst) udbetales 1. maj.

Feriedifference:

- Fremover bliver løn under ferie beregnet på baggrund af beskæftigelsesgrad på optjeningstidspunktet og aktuel løn på ferietidspunktet - dette gælder også for 6. ferieuge.

Afholdelse af 6. ferieuge fortsætter som hidtil - altså i perioden 1. maj til 30. april året efter

Derudover er der kommet nye regler vedr. udbetaling og overførsel af ferie ud over 4 uger (ikke 6. ferieuge) - læs mere på dette link <http://www.vkintra.vejle.dk/Ferieaftale--ny-2019.aspx>.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Sundhedschefen gennemgik det væsentligste vedr. den nye ferieaftale. Yderligere uddybning eller spørgsmål rettes til afdelingens personaleadministrator.

Taget til efterretning

Bilag

nye ferieregler

Punkt 9: Kommende sager til FagMED Sundhed

81.38.00-P35-23-17

Resume

Kommende sager til FagMED Sundhed

Sagsfremstilling

- Arbejdsmiljø - herunder sygefravær og arbejdsulykker
- Halvårsregnskab 2019 - SFU
- Drøftelse af indsatsområde for de kommende udviklingssamtaler (MUS)
- Udrulning af Office 365
- Digitalisering

Beslutning

Ikke yderligere punkter

Punkt 10: Evt.

81.38.00-P35-23-17

Resume

Evt.

Beslutning

Intet