

REFERAT FagMED Økonomi d. 13-10-2022

Mødedato Torsdag d. 13. oktober 2022 kl. 12:15

Mødested Mødelokale 2225

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Planer for el-ladestandere i Vejle Kommune.....	5
Organisationsændring i Økonomi & Controlling.....	6
Orientering fra formand og næstformand.....	7
Arbejds miljø.....	8
Halvårsregnskab 2022.....	9
Klippekortmodul – et opfølgingskursus til medlemmer i MEDudvalg.....	10
Indsatsområde i årets MUS.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 21: Godkendelse af dagsorden

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at FagMED godkender dagsordenen.

Beslutning

Ida Lindstrøm, Kennet Wolff Engel, Annette Aarrup Jensen og Jacob Saxeskov var fraværende på mødet. Der deltog ingen suppleanter.

FagMED godkendte dagsordenen.

Punkt 22: Godkendelse af referat

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Referat fra møde i FagMED Økonomi d. 24. juni 2022 godkendes. Referatet kan læses [her](#).

Formanden indstiller,

at FagMED godkender referatet.

Beslutning

På mødet i juni måned fortsatte FagMED drøftelsen om røgfri arbejdstid på vores område pr. 1. august 2022. Medarbejdersiden spurgte i den forbindelse ind til, hvorvidt de askebægere, som er placeret ved indgangene i Skolegade, fjernes. Facility Management oplyste, at ikke alle askebægere bliver fjernet, da det for borgerne ikke er forbudt at ryge. Borgerne skal således have mulighed for at komme af med deres skodder, så skodderne ikke i stedet ender på jorden. Medarbejdere oplever dog at blive generet af kollegaer, der ryger ved personaleindgangene. De ønsker derfor en opfølgning på, hvorvidt disse askebægere bliver fjernet eller ej. FagMED-sekretæren følger op.

FagMED godkendte referatet.

Punkt 23: Planer for el-ladestandere i Vejle Kommune

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Medarbejdere i Økonomi har forespurgt muligheden for opladning af el-biler i Skolegade. Formanden har derfor inviteret Johannes Gregersen, specialkonsulent i Teknik & Miljø, til at give FagMED en orientering om de fremtidige planer for el-ladestandere i Vejle Kommune.

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Johannes Gregersen, specialkonsulent i Teknik & Miljø, orienterede FagMED om de fremtidige planer for el-ladestandere i Vejle Kommune.

Vejle Kommune skal som følge af [ladestanderbekendtgørelsen](#) etablere mindst én ladestander ved alle kommunale bygninger med mere end 20 parkeringspladser senest d. 1. januar 2025. Teknik & Miljø arbejder derfor på en plan, der skal imødekomme dette krav, om end fokus er at prioritere de lokationer, hvor behovet for ladestandere er størst.

Status er, at efterspørgslen på ladestandere er opadgående. Teknik & Miljø undersøger derfor områder, hvor det relativt hurtigt og uden de store opgravninger kan lade sig gøre at etablere ladestandere.

I Skolegade bliver der ud mod rundkørslen etableret mellem fire til otte ladestandere. Ladestanderne bliver offentligt tilgængelige. Det betyder, at standerne skal deles med beboere samt gæster i området. En parkeringsbegrænsning skal medføre, at det blot er muligt at oplade sin el-bil i tre timer ad gangen. Betaling gennemføres via en betalingsenhed.

Mere information om planerne følger på intranettet.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Punkt 24: Organisationsændring i Økonomi & Controlling

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

FagMED blev på mødet i juni måned orienteret om arbejdet med en kommende omorganisering i Økonomi & Controlling. I den forbindelse blev det aftalt, at afdelingen laver en parallel inddragelsesproces for at sikre det bedste set up for indflydelse og kvalificering.

Medarbejderne i Økonomi & Controlling er d. 22. september blevet præsenteret for et udkast til en omorganisering samt tankerne omkring retning og ambitioner. Der er herefter pågået én-til-én-drøftelser med nærmeste leder samt med deltagelse af Økonomichefen efter behov.

Tilbagemeldingerne omkring omorganiseringen samt tankerne bag har generelt været positive. Der har således ikke været anledning til større rettelser. Medarbejderne har givet udtryk for, at de ser frem til, at processen er færdig, således at de kan komme i gang med arbejdet.

I forbindelse med organisering af teamet ”Betaling & Afstemning” har der været tilkendegivelser for, at medarbejderne kunne sidde i Skolegade. Det har medført genovervejelser omkring placeringen af dette team.

Økonomichefen deltager under punktet.

Formanden indstiller,

at FagMED godkender den nye organisering for Økonomi & Controlling.

Beslutning

Chef for Økonomi præsenterede den nye organisering for FagMED.

Organiseringen betyder bl.a., at teamet ”Betaling” flytter i Skolegade. Håbet er, at det kan skabe en bedre sammenhæng og gøre det nemmere at trække på hinandens kompetencer. Herudover betyder omorganiseringen små ændringer i sammensætningen af teamsene, samt hvem de refererer til.

Medarbejdersiden tilføjede, at medarbejdere, der har været en del af processen, har givet udtryk for, at de har følt sig hørt. De synes med andre ord, at det er gået rigtig godt, om end det har taget tid at nå i mål.

FagMED godkendte den nye organisering i Økonomi.

Bilag

Ny organisering i Økonomi

Punkt 25: Orientering fra formand og næstformand

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Formanden og næstformanden orienterer om aktuelle punkter.

Orientering fra formanden:

- Nyt fra møde i HovedMED d. 27. september 2022
- Budgetforlig
- Reduktion af energiforbruget i kommunens bygninger
- Strategiplan 2023 – hvor er vi henne i processen?

Orientering fra næstformanden:

- Annette Aarrup Jensen er delvist sygemeldt

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede FagMED om nyt fra seneste møde i HovedMED, herunder drøftelse af delpolitikken om livfaser, og hvordan vi imødekommer den. Udfordringen er, at der i drøftelsen om livsfaser har været fokus på at arbejde mindre, hvilket ikke opvejes af faser, hvor medarbejdere ønsker at arbejde mere. Samtidig mangler vi ressourcer til at løfte opgaverne. Så der forekommer et dilemma.

Formanden orienterede herudover om budgetforliget, som er blevet indgået uden de store besparelser. Vejle er én af de få kommuner, for hvem det er lykkedes. Der er således blevet prioriteret to stillinger i Digitalisering og IT med fokus på hhv. cybersikkerhed og GDPR.

Formanden mindede om, at vi skal hjælpe med at spare på energien, nu hvor priserne er steget. Sluk derfor strømmen de steder, hvor det giver mening. Medarbejdersiden foreslog indkøb af tæpper til de medarbejdere, der har svært ved at holde varmen. FagMED besluttede, at formanden for arbejdsmiljøgruppen undersøger behovet og indkøber tæpper efter behov.

Formanden delte en god historie fra Digitalisering & IT. IT laver hvert kvartal, via et eksternt firma, en stikprøvebrugerundersøgelse på de medarbejdere, der har været i kontakt med Servicedesken. I den seneste undersøgelse var der en tilfredshed på 96,6%.

Formanden orienterede FagMED om den meget negative omtale af jobcentrene, der pt. forekommer i medierne, og at den kan påvirke kollegaerne i Havneparken. Medarbejdersiden roste Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektøren og Arbejdsmarkedschefen for den mail, der blev sendt til alle. Det betyder noget, når der bliver stået op for os.

Endelig orienterede formanden om, at der mandag d. 3. oktober 2022 var kick off på Strategiplan 2023. Chefgruppen i Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen ser frem til alle gode idéer til initiativer i det kommende år.

Næstformanden orienterede FagMED om, at Annette Aarrup Jensen er delvist sygemeldt og dermed ikke deltager som Arbejdsmiljørepræsentant i møderne i FagMED Økonomi. Tidshorisonten er ukendt.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Punkt 26: Arbejdsmiljø

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Sygefravær:

Der er vedlagt en rapport, som viser sygefravær pr. måned.

Måltal:

Der er vedlagt en rapport, som viser fravær set i forhold til måltal.

Orientering fra arbejdsmiljøgruppen:

Formand for arbejdsmiljøgruppen, Jacob Saxeskov, giver FagMED en orientering om seneste nyt.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter sygefravær og måltal samt tager orienteringen fra arbejdsmiljøgruppen til efterretning.

Beslutning

FagMED drøftede sygefravær og måltal.

Sygefraværet er højt, hvilket primært skyldes langtidsfravær. Selvom der er fundet løsninger herpå, bliver langtidssygemeldinger ved med at tælle med. Korttidsfravær er faldende.

Da formanden for arbejdsmiljøgruppen var fraværende, gav arbejdsmiljørepræsentant, Danijel Hoffmann Sørensen, FagMED en orientering om seneste nyt. Han orienterede FagMED om, at sikkerheden er det, der pt. fylder mest på dagsordenen, herunder:

- Brandalarmen – hvad gør man, hvis brandalarmen ved en fejl går i gang?
- Førstehjælpskasser, herunder manglende opdatering af kassernes indhold
- Brownout – hvad gør man, når man som medarbejder er afhængig af en elevator?
- Mulighed for sensor i trappeopgangene efter en nærvedulykke
- Hjertestartere, herunder information om hvor de hænger

Referat fra seneste møde i Arbejdsmiljøorganisationen d. 7. oktober 2022 kan læses [her](#).

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Sygefravær pr. måned

Måltal d. 12. september

Punkt 27: Halvårsregnskab 2022

81.16.00-G01-11-21

Resume

Orientering om økonomi på Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektørens område i forhold til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I forlængelse af det generelle halvårsregnskab for 2022 gives en orientering om økonomiopfølgningen pr. juni 2022 for Økonomi.

Budgettet er gennemgået, og der forventes overordnet rammeoverholdelse jf. bilag ”Orientering om halvårsregnskabet 2022”.

Enkelte budgetområder forventer små mindreforbrug, som skyldes vakancer og opmærksomhed på, at budgettet skal balancere i 2023 og 2024.

Formanden indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede FagMED om halvårsregnskabet 2022.

Status er, at vi forventer at overholde vores budget. Enkelte budgetområder forventer et mindreforbrug, hvilket skyldes vakancer.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Orientering om halvårsregnskabet 2022

Punkt 28: Klippekortmodul – et opfølgningskursus til medlemmer i MEDudvalg

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Alle medlemmer af MEDudvalg har efter afsluttet MEDgrunduddannelse ret til en årlig uddannelsesdag pr. funktionsår, hvor de kan sætte fokus på et emne, som har særlig betydning for udvalgets arbejde – kaldet ”Klippekortmoduler”. Ledere og medarbejdere, der varetager både arbejdsmiljø- og samarbejdsfunktionen, har ret til to dage pr. år i 2., 3. og 4. funktionsår. Herefter én dag pr. år i 5. og efterfølgende funktionsår. Retten til klippekortmoduler begynder, når MEDgrunduddannelsen er afsluttet, dog tidligst 1 år efter valget/udpegningen.

Det enkelte MEDudvalg drøfter og beslutter, hvordan man vil anvende klippene, herunder om man ønsker, at klippene skal anvendes til fælles eller individuelle aktiviteter. HovedMED anbefaler fælles kursusaktiviteter for hele MEDudvalget.

FagMED Økonomi og FagMED Arbejdsmarkedsområdet er i foregående år gået sammen om at arrangere en fælles temadag. I 2019 var temaet ”Mobbning”, i 2020 var temaet ”Psykologisk tryghed”, i 2021 var temaet ”Tillid og retfærdighed”, og i år var temaet ”Kommunikation som en vigtig fremtidskompetence” i tråd med Strategiplan 2022. Formanden ønsker derfor en drøftelse af, om FagMED Økonomi igen i 2023 ønsker at anvende klippekortmodulet til et fælles arrangement med FagMED Arbejdsmarkedsområdet.

Læs mere om retningslinjerne for brug af klippekortmoduler [her](#).

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter samt beslutter anvendelse af klippekortmodulet for 2023, herunder om klippene skal indløses på en fælles temadag med FagMED Arbejdsmarkedsområdet.

Beslutning

FagMED drøftede anvendelse af klippekortmodulet for 2023 og besluttede, at klippene gerne må indløses på en fælles temadag med FagMED Arbejdsmarkedsområdet.

Punkt 29: Indsatsområde i årets MUS

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

MUS gennemføres i Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen enten i fjerde eller første kvartal. Forinden drøfter FagMED, hvilket indsatsområde årets samtaler skal tage udgangspunkt i. Det område, FagMED beslutter, forvaltningen skal have fokus på, bliver udgangspunkt for samtalerne.

Chefgruppen i Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen foreslår med henblik på at være den foretrukne samarbejdspartner, at indsatsområdet for de kommende samtaler er de rette kompetencer og en stærk samarbejdskultur med fokus på kommunikation som en vigtig fremtidskompetence – i tråd med Strategiplan 2022.

Foruden indsatsområdet vil samtalerne stadig rumme det individuelle samt medarbejderens trivsel.

Læs mere om MUS [her](#).

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter samt beslutter, hvilket indsatsområde årets MUS skal tage udgangspunkt i.

Beslutning

FagMED drøftede, hvilket indsatsområde årets MUS skal tage udgangspunkt i.

FagMED bakkede op om chefgruppens forslag og besluttede, at indsatsområdet – med henblik på at være den foretrukne samarbejdspartner – er de rette kompetencer og en stærk samarbejdskultur med fokus på kommunikation som en vigtig fremtidskompetence.

Medarbejdersiden gjorde i den forbindelse opmærksom på muligheden for som erstatning for – eller som supplement til – MUS at gennemføre en teamudviklingssamtale (TUS). Da MUS som udgangspunkt gennemføres af lederen, kan det give god mening at gennemføre en TUS i de teams, hvor der er tilknyttet en koordinator. Koordinatoren har af gode grunde et bedre indblik i arbejdsdagen hos den enkelte medarbejder.

Formanden synes, det er en spændende idé at supplere MUS med en TUS de steder, hvor det giver mening og kan skabe værdi, og hun tager idéen med videre i chefgruppen.

Nærmere information om TUS kan læses på [intranettet](#).

Bilag

MUS-skema

Punkt 30: Eventuelt

81.16.00-G01-11-21

Sagsfremstilling

Drøftelse af eventuelle punkter.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter eventuelle punkter.

Beslutning

FagMED havde ingen eventuelle punkter til drøftelse.