

REFERAT Ø & A - Arbejdsmiljøgruppe d. 07-10-2022

Mødedato Fredag d. 07. oktober 2022 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2225

Indholdsfortegnelse

Siden sidst.....	3
Nyvalg af arbejdsmiljørepræsentant.....	4
Rundering.....	5
Fravær og måltal.....	6
Arbejdsulykker.....	7
Årets MUS-samtaler.....	8
Energikrise.....	9
Beredskabsgrupper i Skolegade.....	10
Løbende APV.....	11
Nye opgaver.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 1: Siden sidst

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Referat fra mødet i arbejdsmiljøgruppen d. 01.06.2022 kan læses [her](#).

Formanden indstiller,

at dagsorden og referat fra seneste møde godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Punkt 2: Nyvalg af arbejdsmiljørepræsentant

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Der mangler stadig en arbejdsmiljørepræsentant for områderne:

- Digitalisering & Data
- Strategi & Ledelse

Ifm. initiering af nyvalg i april var det ikke muligt at finde en, der frivilligt ville melde sig som arbejdsmiljørepræsentant for ovenstående teams. På arbejdsmiljøorganisationens 2. kvartalsmøde blev det besluttet, at Jacob Saxeskov påtager sig rollen indtil en egentlig arbejdsmiljørepræsentant er fundet.

Anette Aarups Jensens post er på pause grundet sygdom – det vurderes løbende, om der skal laves et nyvalg.

Formanden indstiller,

at status på nyvalg af arbejdsmiljørepræsentant drøftes.

Beslutning

Status blev drøftet. Det vurderes løbende, om der skal foretages nyvalg.

Jacob opfordrede arbejdsmiljørepræsentanterne til at være opmærksomme på relevante personer for et eventuelt nyvalg.

Valget vil naturligt først komme i 2024.

Punkt 3: Rundering

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

På Arbejdsmiljøorganisationens 2. kvartalsmøde d. 01.06.2022 blev det besluttet, at rundering skal foretages, når det er relevant – eksempelvis når organisationsændringen i Økonomi & Controlling er på plads.

I forbindelse med sidste rundering, blev det konstateret, at støjgener kan være et problem. Det blev derfor aftalt at undersøge muligheden for montering af akustikplader på væggene og opsætning af mutebox.

Formanden indstiller,

at status på runderingerne og opgaver i denne forbindelse drøftes

Beslutning

Status blev drøftet. Thomas Linnebjerg Bech foretager rundering, når organiseringen i Økonomi er på plads – også på vegne af Annette i Skolegade.

Danijel Hoffmann Sørensen har været i dialog med Falck og har i denne forbindelse fået det klare indtryk, at abonnement på førstehjælpsskasser ikke vedligeholdes fra Falcks side. Jacob retter henvendelse til Karen med henblik på at håndtere udfordringen centralt fra.

Danijel bestiller ekstra førstehjælpsskasser til Printcenteret.

Punkt 4: Fravær og måltal

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Fraværstatistisk og måltalsrapport drøftes.

På sidste møde d. 01.06.2022 oplyste Annette, at flere langtidssygemeldinger betyder, at der er flere ”røde” fraværstal på hendes områder. Der er stadig et højt sygefravær, som i høj grad drives af langtidssygemeldinger (se bilag ”Måltalsrapport FagMED Økonomi pr. september 2022”).

Herudover blev der på sidste møde drøftet muligheden for at medarbejdere i Økonomi & Controlling kan opleve usikkerhed i forbindelse med organisationsforandringer, og at dette potentielt kan give højere sygefravær.

Formanden indstiller,

at sygefraværsniveauet drøftes.

Beslutning

Sygefraværsniveauet blev drøftet.

Bilag

Fravaer pr Maaned MED

Måltalsrapport FagMED Økonomi pr. september 2022

Punkt 5: Arbejdsulykker

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Der er ingen arbejdsmiljøulykker siden Arbejdsmiljøgruppens sidste møde d. 01.06.2022.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Danijel oplyste om en enkelt arbejdsskade af mild karakter – Danijel indberetter denne.

Punkt 6: Årets MUS-samtaler

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Der drøftes status på årets MUS-samtaler ift. om samtalerne afholdes, og om der er den rette kvalitet i dem.

Formanden indstiller,

at årets MUS-samtaler drøftes.

Beslutning

Thomas opfordrede til at se på formatet ved behov – f.eks. at afholde MUS-samtaler som Walk and Talk ved ønske fra medarbejders side.

Thomas spurgte ind til GRUS. Jacob har gode erfaringerne med det og opfordrer til at tage fat i nærmeste leder, hvis man som medarbejder har behov for det.

Punkt 7: Energikrise

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Europa står i vinteren 2022/2023 over for en afgørende energikrise, hvor der er tvivl om, hvorvidt gaslagerne vil holde til vinterens forbrug. Derfor skal alle forbrugere reducere sit forbrug af elektricitet og naturgas. Det er mellem regeringen, KL og Danske Regioner aftalt, at den offentlige sektor skal gå forrest. Det betyder, at Teknik & Miljø har udarbejdet et handlingskatalog med praktiske anvisninger. Hovedstenen her er den markante sænkning af rumtemperatur til 19 grader.

Formanden indstiller,

at der drøftes eventuelle arbejdsmiljømæssige konsekvenser ved den reducerede temperatur.

Beslutning

Der er enighed om, at vi som organisation bakker op om tiltagene.

Danijel spurgte ind til en specifik situation ift. justering af varme, hvor kulde kan forværre allerede eksisterende sygdom. Rådhuservice må ikke justere.

Jacob henvender sig til Karen ift. den konkrete situation.

Punkt 8: Beredskabsgrupper i Skolegade

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Der er tidligere truffet beslutning om, at lokale beredskabsgrupper nedlægges. I den forbindelse blev det besluttet, at handlinger ved akutte situationer skal være de samme, uanset placering i kommunens administrative bygninger. Derfor er udarbejdet ens [actioncards](#) for alle, som kan findes på intra. Den enkelte leder og AMR fra den enkelte afdeling eller område er ansvarlig for at alle medarbejdere har kendskab til instrukserne på actioncards, og at vi agerer herefter.

Formanden indstiller,

at orienteringen om instrukserne på action cards tages til efterretning med henblik på genopfriskning af handlinger ved akutte situationer.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Ledere og arbejdsmiljørepræsentanter er ansvarlige for medarbejderes kendskab til instrukserne på actionscards med handlingsanvisninger til akutte situationer uden for daglig drift. Action cards findes på Intra ved at søge efter ”akut situation”.

Jacobs opfordrer ledere til at bringe handlingsanvisningerne op i afdelinger og teams.

Punkt 9: Løbende APV

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Der gøres status på den løbende APV.

Formanden indstiller,

at nyt ift. løbende APV drøftes.

Beslutning

Danijel opfordrede til APV hos Jura og Udbud grundet nyansættelser og dermed nye kontorpladser.

Danijel informerede om, at der ikke længere er en ergonomisk specialist, og retter i den forbindelse henvendelse til den centrale arbejdsmiljøleder.

Punkt 10: Nye opgaver

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Eventuelle nye opgaver drøftes.

Formanden indstiller,

at eventuelle nye opgaver drøftes.

Beslutning

Der var ingen nye opgaver under punktet.

Punkt 11: Eventuelt

87.01.00-P35-1-20

Sagsfremstilling

Der er mulighed for at drøfte emner, der ikke er dagsordenssat.

Formanden indstiller,

at eventuelle emner drøftes.

Beslutning

Det aftales, at der på et kommende møde dagsordenssættes en fælles vidensdeling om brug af SafetyNet.