

# **REFERAT Personalemøde med MED status i Uddannelse & Læring d. 26-01-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 26. januar 2022 kl. 10:00

**Mødested** Mødelokale 1317

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat fra 15. december 2021.....	3
Information fra formanden, herunder relevante informationer og beslutninger fra HovedMED, Fagl	4
Nyt fra arbejdsmiljø.....	5
Opfølgning på trivselsmåling januar 2022.....	6
Sygefravær til orientering og drøftelse.....	8
Støjgener og indretning af gangareal.....	9
Eventuelt.....	10

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat fra 15. december 2021**

81.38.05-P35-105-21

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden og referat fra den 15. december 2021

## **Formanden indstiller,**

at dagsorden og referat godkendes.

## **Beslutning**

Referat og dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

## **Bilag**

Referat fra mødet den 15. december 2021 - på teams - endelig

## **Punkt 2: Information fra formanden, herunder relevante informationer og beslutninger fra HovedMED, FagMED og politiske udvalg**

81.38.05-P35-105-21

### **Resume**

Formanden informerer fra HovedMED, FagMED og politiske udvalg.

### **Formanden indstiller,**

at LokalMED drøfter eventuelle emner fra HovedMED, FagMED og politiske udvalg.

### **Beslutning**

**Der har ikke været møde i HovedMED siden sidste LokalMED 15. december 2021.**

### **Vedr. FagMED:**

- FagMED har drøftet og haft status omkring trivselsmålingen. De drøftede bl.a. spørgsmålene i undersøgelsen, længden af skemaerne og hyppigheden af målingen.
- FagMED har drøftet aftale om nyt bedømmelses- og evalueringssystem i folkeskolen. Aftalen betyder bl.a. at
  - De nuværende nationale test erstattes af Folkeskolens nationale færdighedstest.
  - At Elevplanen afskaffes, og erstattes af en meddelelsesbog som skal være mindre bureaukratisk.
  - Kvalitetsrapporterne afskaffes. De skal erstattes af udviklingssamler mellem skolechefen og skolerne.

**Aftalen skal drøftes på et konsulentmøde, da det har betydning for en del af opgaverne i afdelingen og der vil blive lavet en plan for implementering.**

- Udviklende fællesskaber blev drøftet i et arbejdsmiljø perspektiv. Det vil også være et tema på kommende FagMED-møder.
- Vi har fået en advisering om, at der kommer mellem 30 – 35 besøg fra arbejdstilsynet på skoler og institutioner i Uddannelse & Læring. Det er et såkaldt grundtilsyn, som foretages fordi vi ikke længere er arbejdsmiljøcertificerede.
- Rikke Vagn-Hansen, næstformand i HovedMED og Trine Fyn Rafaelsen, TR og næstformand i FagMED fra Englystskolen udtræder af FagMED pr. 1. april 2022.

### **Vedr. BFU:**

- Efter kommunalvalget blev Martin Sikær valgt som formand for BFU og Thyge Havgaard Bjerring er blevet valgt som næstformand.
- Ungdomsskolen har siden 2018 gennemført projekt Klar Parat. Det er et intensivt læringsforløb, der henvender sig til elever, som er erklæret ikke uddannelsesparate. BFU har netop drøftet en evaluering af Klar Parat BFU besluttede at projektet fortsætter yderligere 2 år og evalueres igen herefter.

## **Punkt 3: Nyt fra arbejdsmiljø**

81.38.05-P35-105-21

### **Resume**

Birgit Elgaard og Kim Ledel orienterer om nyt vedr. arbejdsmiljø.

### **Formanden indstiller,**

at LokalMED drøfter eventuelle emner vedr. arbejdsmiljø.

### **Beslutning**

#### **Birgit:**

**Det bliver spændende hvad udmeldingen i løbet af onsdagen kommer til at betyde.**

**Frafaldes alle restriktioner om hjemmearbejde pga. Covid19 og skal vi alle møde fysisk ind igen på mandag. Birgit tror, at det bliver rigtig godt for os alle sammen, hvis det bliver sådan.**

**I de sidste uger har der været et varierende fremmøde i Skolegade alt efter behov.**

#### **Leif:**

**Frokostmøder på teams bliver ikke sat i søen alligevel, i og med, at vi efter stor sandsynlighed arbejder i Skolegade fra mandag.**

## **Punkt 4: Opfølgning på trivselsmåling januar 2022**

87.15.00-A00-1-21

### **Resume**

Som opfølgning på trivselsmålingen har der været fulgt op med et fællesseminar, drøftelser i LokalMED og på fællesmøder. Endvidere er der nedsat en arbejdsgruppe som p.t. har fokus på, hvordan vores fællesmøder kan udvikles og der er planlagt en revidering af retningslinjen for hjemmearbejde.

Formålet med sagen er en status på arbejdet med trivselsmåling og arbejdsmiljø samt en færdiggørelse af Iglo-skemaet vedr. "Styrk tillid mellem ledelse og medarbejder".

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af vores fællesseminar er der igangsat følgende handlinger.

- Der er besluttet, at der hver måned udgives U&L nyt, som bl.a. har fokus på lederskift på skoler og institutioner.
- En arbejdsgruppe præsenterer på et kommende Fællesmøde et forslag til, hvordan fællesmøderne fremadrettet organiseres.

Derudover er det besluttet

- At LokalMED kommer med et forslag til revidering af retningslinjen vedr. hjemmearbejde. Status og plan for revidering af retningslinjen drøftes. Ved revidering tages afsæt i Vejle Kommunes politik for tilstedeværelse.
- At der skal laves et Iglo-skema vedr. "Styrk tillid mellem ledelse og medarbejder". Input til Iglo-skemaet har været drøftet på to fællesmøder i efteråret 2021.

Med "Styrk tillid mellem ledelse og medarbejder" som overskrift har der været arbejdet med forslag til handlinger på individ-, gruppe-, ledelses- og organisationsniveau, som kan understøtte tillid. Forslagene til handlinger er medsendt sagen i form af 5 Iglo-skemaer. Opgaven for LokalMED er, at få formuleret ét iglo-skema med væsentlige handlinger til understøttelse af tillid.

### **Formanden indstiller,**

At sagen drøftes

At der arbejdes med formulering af ét Iglo-skema vedr. tillid.

### **Beslutning**

**Kim opsummerede fra sidste møde vedr.:**

**Fællesmøder og konsulentmøder – Hvordan organiseres fællesmøder og konsulentmøder fremadrettet. Arbejdsgruppen har udarbejdet et forslag, der bliver præsenteret på det kommende fællesmøde.**

**U&L NYT – sendes ud som en mail ved månedsskift af Tina med fokus på lederskift mm. på skolerne.**

**Revidering af aftalen vedr. hjemmearbejde / tilstedeværelse på FAGMED den 30. november 2021. – Der er ikke noget afgørende nyt i aftalen vedr. tele- og hjemmearbejde. Aftalen bringer os derfor ikke noget nyt at forholde os til i forhold til vores egen nuværende retningslinje. Retningslinjer ligger op til at hjemmearbejde er en mulighed og ikke en ret.**

**Mette:**

**Bemærkede, at der kan laves individuelle aftaler med sin leder om hjemmearbejde jvf. aftalen vedr. tele- og hjemmearbejde.**

**Søren:**

**Der skal afstemmes forventninger leder og medarbejder imellem, og det gør vi allerede nu.**

**Medarbejdersiden har udtrykt ønske om, at vores retningslinje vedr. hjemmearbejde revideres på baggrund af tilbagemeldinger jvf. IGLO skemaerne.**

**Beslutning vedr. revidering af retningslinjen for hjemmearbejde:**

**Det blev aftalt, at medarbejdersiden går i gang med revidering af retningslinjen med afsæt i delpolitikken for hjemmearbejde.**

**IGLO skema:**

**Formålet er at udarbejde ét samlet IGLO skema vedr. tillid ud fra de fem skemaer, der er sendt ud sammen med dagsordenen. De 5 skemaer er udarbejdet af medarbejderne på et fællesmøde.**

**Charlotte delte et dokument, der er udarbejdet af medarbejdersiden og har været drøftet på formødet.**

**Charlotte gennemgik de tilretninger, der er blevet foreslået på formødet. Efter en god, konstruktiv og lang drøftelse af de enkelte punkter tilrettede Leif dokumentet med de bemærkninger, der blev aftalt undervejs.**

**Leif og Charlotte finpudser skemaet, som sendes ud sammen med referatet. Skemaet vil også blive præsenteret på et kommende fællesmøde.**

**Bilag**

Samlet IGLO-skema om tillid - behandlet på lokalMED 26. januar 2022

## **Punkt 5: Sygefravær til orientering og drøftelse**

81.38.05-P35-105-21

### **Resume**

LokalMED gennemgår og drøfter bilagene vedr. sygefravær i Uddannelse & Læring

### **Formanden indstiller,**

at LokalMED drøfter sygefraværet

### **Beslutning**

**Bilagene blev gennemgået og drøftet. Der har været en stigende tendens især i Sekretariat og plan. Det skyldes én langtidssygemelding og at der en del, der har været ramt af influenza mm. i december 2021.**

**LokalMED havde ingen bemærkninger tog gennemgangen til efterretning.**

### **Bilag**

sygefravær sekretariat og plan inkl dec 2021

sygefravær måned for måned pæd og lær inkl dec 2021

sygefravær pæd og lær inkl dec 2021

sygefravær måned for måned sekretariat og plan inkl dec 2021

hele uogl alle afdelinger inkl dec 2021 FLIS nn

## **Punkt 6: Støjgener og indretning af gangareal**

81.38.05-P35-105-21

### **Resume**

Indretning af gang areal med henblik på tilbagemeldinger fra kollegerne.

### **Sagsfremstilling**

Før corona-nedlukningen havde vi et punkt på dagsorden i LokalMed vedr. støjgener og indretning af vores gang areal. Det fik vi ikke behandlet ordentligt inden nedlukningen.

På LokalMED den 15.12 blev punktet udsat. Derfor skal vi have punktet på dagsorden igen.

Charlotte har været rundt på gangen, og har talt med kollegerne om følgende:

- Oplever du fortsat, at der er støj på gangen, som er til gene for dit arbejde på kontoret?  
Hvilken form for støj?  
Har du forslag til, hvordan vi kan indrette os, så aktiviteter (fx kolleger på vej til kantinen) fra gangen generer dig mindst muligt?
- Er der andre forslag vedr. indretning af gangarealet, som du gerne vil fremsætte?

Charlotte fremlægger resultaterne fra undersøgelsen.

### **Formanden indstiller,**

at LokalMED drøfter sagen.

### **Beslutning**

Punktet blev udsat til næste møde.

## **Punkt 7: Eventuelt**

81.38.05-P35-105-21

### **Resume**

Næste møde holdes 23. marts 2022.

### **Formanden indstiller,**

at eventuelle punkter drøftes.

### **Beslutning**

**Der blev aftalt en fredags øl i PLC når det værste smittetryk er faldet. Vi har stadig indkøbene stående fra den aflyste ”forfest” til den store julefrokost. Leif inviterer.**

**Der kom også et forslag om, at den aflyste lokale julefrokost konverteres til en påskefrokost. Det er under overvejelse. Udmelding kommer senere.**