

REFERAT LokalMED Velfærdsstab d. 24-05-2013

Mødedato Fredag d. 24. maj 2013 kl. 08:30

Mødested i 3201 kl 8.30

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referatet fra sidste møde.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Nyt om Arbejdsmiljø.....	6
Trivselsmåling.....	7
Forslag til fremtidig organisering af Velfærdsstaben.....	8
Budget og økonomi.....	9
Udkast til supplement ("actioncard") i forhold til de 3 godkendte retningslinier.....	10
Punkter til næste møde.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-33-12

Resume

Evt. uklarheder i dagsorden afklares.

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt. Pkt. 6 rykkes frem og drøftes efter pkt. 2.

Punkt 2: Godkendelse af referatet fra sidste møde

81.38.00-P35-33-12

Resume

Evt. uklarheder i referaterne fra de sidste møder afklares.

Formanden indstiller,

at referaterne godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Referat LokalMED Stabe Velfærd Skolegade - 27.02.2013

Referat 02.04.2013

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-33-12

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede om, at fordelingen af medarbejdere i Seniorjob er behandlet i chefgruppen og at det har betydet at Myndighed, Økonomistab og Velfærdsstab ialt er forpligtet til at have én medarbejder ansat i seniorjob. Myndighed har pt. en medarbejder ansat i seniorjob.

MED uddannelsen er pr. 1. april 2013 ændret fra 5 til 2 dage.

Punkt 4: Nyt om Arbejdsmiljø

81.38.00-P35-33-12

Resume

Orientering om relevante og aktuelle problemstillinger mv. vedr. Arbejdsmiljø, sikkerhed og trivsel. Status på arbejdsskader.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der har ingen arbejdsskader været i 2013.

Sygefravær blev taget til efterretning.

Der er gennemført rondring, hvor der er taget hånd om de forhold, som rondringen viste. Der er pt. en luftbefugter i afprøvning hos Helle Tingsted i Staben for Udvikling og Administration.

Der er indledt et samarbejde med AMIR i Myndighed, som har til formål at udnytte og udveksle de gode erfaringer.

Bilag

Fraværsrapport pr. 31.03.13

Punkt 5: Trivselsmåling

81.38.05-A00-1-13

Resume

Formanden orienterer om opfølgning på sidste møde

Sagsfremstilling

På sidste møde blev det aftalt at drøfte trivselsmålingen igen. Der er nu fulgt op på flere af de forhold der blev drøftet.

Formanden indstiller,

at Lokal MED tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Det er ikke muligt at rense trivselsmålinger for medarbejdere, der ikke er direkte tilknyttet en afdeling. Der er på forskellige måder fulgt op på de input, der kom på sidste møde.

Punkt 6: Forslag til fremtidig organisering af Velfærdsstaben

81.38.00-P35-33-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med etableringen af Velfærdsforvaltningen i foråret 2011 blev det besluttet at etablere Velfærdsstaben på baggrund af en sammenlægning af Direktørens- og Voksenområdets stab samt Staben Senior- og Sundhed. Her to år efter og flere erfaringer rigere er det naturligt at stoppe op og vurdere, hvorvidt vores organisering fortsat understøtter den nuværende og fremtidige opgaveløsning.

Formålet med evalueringen er at sikre, at organiseringen understøtter stabenes kompetencevision og vores opgave i organisationen som helhed. Evalueringen tager afsæt i tre dimensioner:

1. Organisatoriske overvejelser affødt af ændringer i vores opgave- og personalesammensætning
2. Teamorganisering
3. Ledelse

Input til evalueringen er blandt andet fremkommet gennem drøftelse med LokalMED, Trivselsundersøgelsen samt et fokusgruppeinterview som opsamling på en drøftelse i alle teams vedrørende den fremtidige organisering.

Forslag til fremtidig organisering forelægges LokalMED med henblik på eventuel afgivelse af høringssvar.

Den nye organisering forventes at træde i kraft pr. 1. juni 2013

Formanden indstiller,

at forslag til fremtidig organisering af Velfærdsstaben drøftes med henblik på eventuel afgivelse af høringssvar.

Beslutning

Rolf orienterede om baggrunden for forslaget, der har til hensigt at skabe en organisering, som i højere grad understøtter samarbejdet på tværs - og tilgodeser den fremtidige opgaveløsning med udgangspunkt i kompetencestrategien. Det betyder blandt andet, at hele Velfærdsstaben ikke fremover vil være organiseret i teams. Derimod vil der være mulighed for at etablere arbejdsfællesskaber, der godt kan have karakter af et team såfremt det vurderes hensigtsmæssigt i forhold til opgaveløsningen.

For at sikre tilstrækkelige ledelsesmæssige ressourcer, så er det valgt, at Jeanette fremover varetager funktionen som faglig leder, hvilket er aftalt med den faglige organisation. Ændringen indebærer ikke nogen ændring i den samlede aktuelle normering i stabene.

Den faglige leder vil have ansvaret for den daglige ledelse for en række af stabens medarbejdere.

Tidsfristen for medarbejdersidens udtalelse blev drøftet. Det blev aftalt, fristen er 10. juni med forventet ikrafttrædelse den 17. juni 2013, således medarbejdersiden har mulighed for at inddrage deres bagland. Der er lagt op til en ændringen af organiseringen kan betyde lokalefordeling. Der vil ske en afklaring af om der skal gennemføres et ekstraordinært møde først i uge 22.

Rasmus deltog under drøftelsen af punktet som suppleant for Jeanette.

Bilag

Forslag til fremtidig organisering af Velfærdsstaben- maj 2013.pdf

Punkt 7: Budget og økonomi

81.38.00-P35-33-12

Resume

Formanden orienterer.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om status for budget 2014

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der er ingen nye krav i forhold til budget 2014. Nedlagte stillinger i Økonomi og Velfærdsstaben dækker de hid tid kendte udfordringer i forhold til forvaltningssammenlægningen samt ændret tilsyn. Rettidig omhu har på den måde sikret en forventet balance i budget 2014.

Punkt 8: Udkast til supplement ("actioncard") i forhold til de 3 godkendte retningslinier.

81.38.00-P35-33-12

Sagsfremstilling

Fag MED Administration Velfærd har tidligere godkendt følgende retningslinier:

Retningslinie for håndtering af stress.

Retningslinie for sygefravær

Retningslinie for mobning

Det blev på mødet den 27. februar 2013 besluttet, at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Susanne, Karin og Rolf, der skulle udarbejde et udkast på en ekstra facet, hvor der i dots blev svaret på udsagnet "sådan gør vi!" i forhold til de 3 retningslinier. Udkastet er nu udarbejdet og medsendes dagsorden til drøftelse.

På mødet den 27. februar 2013 blev det samtidig foreslået, at det blev lavet postkort med de 3 retningslinier, der er godkendt i Fag MED på den ene side og hvor den ekstra facet, der er udarbejdet i lokal MED er på den anden side. Postkortene ville efterfølgende evt. kunne præsenteres, og uddeles på personalemøder i afdelingerne.

Formanden indstiller,

at arbejdsgruppens udkast drøftes. Samtidig drøftes, hvordan kendskab til såvel retningslinierne som den ekstra facet, skal udbredes.

Beslutning

Formålet med udarbejdelsen af actioncards er at understøtte de vedtagne retningslinier vedr. mobning, chikane og vold - sygefravær - og stress. Et godt oplæg, der blev godkendt med enkelte justeringer. Der udarbejdes et udkast til en plakat, der indeholder alle tre retningslinjer med henblik på at hænge resultatet op på udvalgte steder med henblik på at skabe synlighed. Herudover udbredes retningslinjerne afdelingsvis.

Bilag

tre retningslinier til lokal Med 2013

Punkt 9: Punkter til næste møde

81.38.00-P35-33-12

Resume

Notering af punkter til næste møde.

Sagsfremstilling

Næste møde er 21. august 2013.

Formanden indstiller,

at relevante punkter noteres til drøftelse på næste møde.

Beslutning

Drøftelse af mangfoldighedsstrategien.

Opfordring fra Fag MED Velfærd Social til at bidrage til deres punkt: Nyt fra afdelingerne, der har til formål at øge kendskabet på tværs af afdelingerne - omkring personale (fratrædelser/ansættelser) - samt aktuelle projekter/problemstillinger. Orienteringen kan evt. tilbageformidles af næstformand på efterfølgende møde i lokal MED.

Punkt 10: Eventuelt

81.38.00-P35-33-12

Resume

Drøftelse af akut opståede problemstillinger/orientering om nyopståede relevante emner.

Formanden indstiller,

at drøftelsen/orienteringen bliver taget til efterretning.

Beslutning

Intet.