

REFERAT FagMED Uddannelse & Læring d. 23-01-2025

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2025 kl. 09:30

Mødested Mødelokale 5, Skolegade 1, Vejle

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen. Kl. 9.30.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og medlemmer.....	5
Orientering vedrørende Folkeskolens kvalitetsprogram. Kl. 9.45-10.20.....	7
Omplacering/forflytninger af medarbejdere i foråret 2025 v. Lars Jespersen. Kl. 10.20-10.35.....	10
Pause. Kl. 10.35-10.40.....	12
Kvalificering af materialet "Det gode arbejdsmiljø omkring kerneopgaven". Kl. 10.40-11.15.....	13
Skabelon for Retningslinje for høje følelsesmæssige krav v. Anne Sofie Læssøe. Kl. 11.15-11.40.....	14
Fællesmøde mellem BFU og FagMED vedr. budget 2025. V. Anne Sofie. Kl. 11.40-11.50.....	15
Fra FagMED til LokalMED. Kl. 11.50.....	16
Til og fra HovedMED.....	17
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen. Kl. 9.30.

87.01.00-P05-3-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat.

87.01.00-P05-3-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde den 11. december 2024.

Indstilling

Formanden indstiller,

referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 3: Orientering fra formand og medlemmer.

87.01.00-P05-3-24

Sagsfremstilling

Formand og medlemmer orienterer om aktuelle emner.

- Næste trivselsmåling:
 - På seneste HovedMEDmøde blev trivselsmålingen drøftet. Styregruppen for Trivselsmåling 2024 har evalueret målingen. HovedMED har drøftet evalueringen og er enige om at justere spørgerammen og desuden drøfte kadencen. Der nedsættes en styregruppe for den kommende trivselsmålinger. Direktionen har ikke udpeget repræsentant(er) på nuværende tidspunkt, medarbejdersidens repræsentanter i Styregruppen er Anette Kromann, Lone Marcher, Lars Søtoft Buur Holmboe og Bo Uttrup med Irene Lauritzen som suppleant.
- Ulla orienterer om udmøntningen af omstillingsplanen.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen drøftes.

Beslutning

1. Ulla orienterede om trivselsmålingen: På seneste HovedMEDmøde blev trivselsmålingen drøftet. Styregruppen for Trivselsmåling 2024 har evalueret målingen. HovedMED har drøftet evalueringen og er enige om at justere spørgerammen og desuden drøfte kadencen. Der nedsættes en styregruppe for den kommende trivselsmålinger. Direktionen har ikke udpeget repræsentant(er) på nuværende tidspunkt, medarbejdersidens repræsentanter i Styregruppen er Anette Kromann, Lone Marcher, Lars Søtoft Buur Holmboe og Bo Uttrup med Irene Lauritzen som suppleant.
2. Ulla orienterede om Flere børn og unge i lokale fællesskaber: På baggrund af det politiske opdrag har BFU nu godkendt en omstillingsplan (se referat fra Børne-og Familieudvalgsmødet 21. november).

Der er nedsat arbejdsgrupper, der indtil 11. april arbejder med at konkretisere udvalgte områder i omstillingsplanen. Arbejdsgrupperne er sammensat af pædagogisk personale, ledere og konsulenter. Efter påskeferien er der fokus på kommunikation og formidling af de konkretiseringer af omstillingsplanen, som arbejdsgrupperne har arbejdet med. Efter sommerferien 2025 går implementering i gang.

Der er nedsat arbejdsgrupper, der skal:

- - Justere principperne for den gode overgang mellem børnehave og skole
 - Udarbejde rammebeskrivelse for en sammenhængende sprogindsats i overgangen fra børnehave til skole
 - Udarbejde vejledning til samarbejdet med det interne og eksterne støttesystem med udgangspunkt i den forløbscirkel, der er skitseret i omstillingsplanen
 - Udarbejde oplæg til fornyede visitationsprincipper i dagtilbud og skole

Derforuden arbejder vi i Uddannelse & Læring videre med at omsætte spor 2, det gode skoletilbud for alle børn og unge til konkrete indsatser.

3. Arbejdsmiljøaudit i Uddannelse & Læring: Ulla forlagde et forslag om at tage vores egen interne audit til revurdering og eventuelt ændre kadencen, fordi processen som den er nu, måske ikke er lang nok i forhold til at

kunne nå at implementere handlinger fra årets audit inden den næste finder sted. FagMED var enige om at tage punktet op til drøftelse på kommende møde.

4. I forbindelse med ansættelse af en ny Børn og Ungedirektør, da får HovedMED to pladser i ansættelsesudvalget. Bo Uttrup får den ene plads, og B&U i HovedMED får den anden plads.

Punkt 4: Orientering vedrørende Folkeskolens kvalitetsprogram. Kl. 9.45-10.20

17.00.00-A00-4-24

Resumé

D. 12. december blev aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram vedtaget i folketinget og dermed gjort til lov.

Programmet indeholder 33 initiativer. De første initiativer træder i kraft i skoleåret 2024-25, og de sidste initiativer træder i kraft i skoleåret 2027-28.

Formålet med sagen er en præsentation af hovedpunkterne i kvalitetsprogrammet samt at redegøre for hvordan der arbejdes med implementering i Vejle Kommune

Sagsfremstilling

- I foråret 2024 vedtog et bredt flertal i folketinget en aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. D. 12. december blev aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram endelig vedtaget i folketinget og dermed gjort til lov.

Ifølge aftalepartierne har aftalen til hensigt at skrue ned for styringen af folkeskolen til fordel for mere lokal frihed. Aftalens 33 initiativer er opdelt i tre kapitler med følgende overskrifter.

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

I bilag 1 ses de 33 initiativer (Enkelte initiativer er opdelt i underpunkter hvilket betyder, at af oversigten fremgår 41 initiativer). Som det ses i medsendte bilag 1 så igangsættes/træder 14 af aftalens initiativer allerede i kraft i skoleåret 2024-25. Yderligere 22 initiativer igangsættes/træder i kræft i skoleåret 2025-26. De sidste 5 initiativer træder i kræft i skoleåret 2026-27 og skoleåret 2027-28.

Aftalen indeholder både mindre initiativer og vidtrækkende initiativer. Et af de mere vidtrækkende initiativer som træder i kraft i skoleåret 2024-25 er ”Lempede bindinger i Fælles Mål”. Det betyder, at det pædagogiske personale fra den 1. januar 2025 ikke længere er bundet af de 866 færdigheds- og vidensområder i deres tilrettelæggelse af undervisningen. Under samme initiativ har der i 2024 været nedsat en ekspertgruppe som skal komme med anbefalinger til fagplaner i folkeskolen. Disse anbefalinger blev afleveret til Børne- og undervisningsministeren lige inden jul. Ekspertgruppens anbefalinger vil blive drøftet med parterne i Sammen om Skolen og i folkeskoleforligskredsen. Efterfølgende skal de nye fagplaner udvikles i frem mod 2027 i 21 fagudvalg bestående af lærere og fagdidaktikere. Folkeskolens nye fagplaner træder i kraft fra skoleåret 2027/2028.

I forhold til skoleåret 2025-26 er der også en række initiativer som har stor betydning for planlægningen af kommende skoleår. Det betyder, at skolerne allerede nu skal tage højde for disse initiativer i forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår. Det drejer sig især om:

- Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning. (I sag 136 besluttede børne- og Familieudvalget i december at delegere kompetence til afkortning af skoledagen til skolerne og deres bestyrelse)
- Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen
- Afskaffelse af centralt krav om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Afskaffelse af centralt krav om fuld kompetencedækning i indskoling
- Afskaffelse af centralt krav om den obligatoriske projektopgave i 9. klasse
- Afskaffelse af krav om læseplaner i folkeskolen
- Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin
- Lokalt valgfag i 7.-8. eller 8.-9. klasse
- Ny timetalsfordeling
- Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik
- Erhvervspraktik til alle
- Juniormesterlære i udskoling

Flere af ovenstående initiativer spiller en central rolle i forhold til at nyt begreb som i aftalen kaldes ”Skolens timebank”. Skolens timebank opstår bl.a. ved afskaffelse af den understøttende muligheder samt lokale beslutninger om afkortning af skoledagen. Ifølge aftalen skal skolens timebank anvendes til

- Til tid til test, screeninger og prøve
- Indsats for de 10% mest udfordrede elever i dansk og matematik
- Klassens tid

Derudover kan skolens også anvende timebanken til lokale prioriteringer som fx co-teaching, turboforløb, trivselsfremmende indsatser, inklusionsfremmende indsatser m.m.

I efteråret 2024 er der også udarbejdet særskilte oplæg til initiativerne ”Erhvervspraktik til alle” og ”juniorlærere i udskolingen”.

I Vejle Kommune har vi haft obligatorisk erhvervspraktik siden skoleåret 2020-21. Oplægget til organisering af erhvervspraktikken bygger på de erfaringer som vi har gjort os siden 2020-21. Det betyder, at forslaget til organisering lægger op til at vi fastholder en central koordinering. Desuden fastholdes arbejdsdelingen mellem UU, skole og forældre/elever. Der foretages naturligvis de nødvendige justeringer, så organiseringen lever op til den nye lovgivning som følger af folkeskolens kvalitetsprogram. Det betyder at:

- skolerne fremadrettet kan vælge, om erhvervspraktik skal foregå i 7., 8 eller 9. klasse. I Vejle kommunes nuværende model var det bestemt, at den obligatoriske erhvervspraktik foregik på 8. klassetrin.
- selve praktikken skal have en varighed på 5 dage plus forberedelse og evaluering. Tidligere havde skolerne mulighed for at vælge mellem en model på 3 og 5 dage.

I forhold til Juniorlærereordningen har forvaltningen indstillet til Børne- og familieudvalget at vi i Vejle Kommune som udgangspunkt indfører en central model, hvor Vejle Midtbysskole bliver distriktsskole for juniorlærereleverne. Endvidere foreslås det, at den enkelte skole har mulighed for at etablere ordningen lokalt, hvis skolen skønner, at det er den bedste løsning f.eks. hvis skolen har mange elever, som ønsker en juniorlærereordning. Elever der er visiteret til et specialtilbud tilbydes ordningen i det tilbud, de er visiteret til.

Skoleledergruppen har hen over efteråret 2024 drøftet implementering af ovenstående initiativer på den enkelte skole og samlet for alle folkeskoler i Vejle Kommune. Her er også drøftet den stærke sammenhæng mellem initiativerne og omstillingsplanen for Flere børn og unge sammen - i lokale fællesskaber. Såvel omstillingsplanen som kvalitetsprogrammet understøtter en varieret skoledag i mangfoldige læringsmiljøer, og skal derfor implementeres i sammenhæng med hinanden.

De 33 initiativer i aftalen medfører et finansieringsbehov på 3.335 mio. kr. Størstedelen af finansieringen findes ved indførelse af en ny timetalsfordeling og ved at afskaffe understøttende undervisning. Desuden tilføres folkeskolen et samlet økonomisk løft på 740 mio. kr. årligt, når aftalen er fuldt implementeret.

Indstilling

Formanden indstiller,

At FagMED drøfter opmærksomhedspunkter i forbindelse med Kvalitetsprogrammet.

Beslutning

Ulla præsenterede Folkeskolens kvalitetsprogram, som er opdelt i tre kapitler med 33 initiativer. Dias er vedhæftet.

Der er 10 væsentlige og konkrete initiativer, som lyder:

1. Investeringer i faglokaler
2. en halv milliard til skolebøger
3. Nyt skoleskema
4. Understøttende undervisning erstattes af skolens timebank
5. Færre prøver
6. Færre bindende mål
7. Intensiv undervisning i dansk og matematik

8. Juniormesterlære for de ældste elever
9. Erhvervspraktik til alle
10. Alle elever skal lære om teknologi.

I forhold til punkt 6. Færre bindende mål, så er det allerede gældende fra 1. januar 2025. Derfor er det vigtigt at få tematiseret en faglige drøftelse om, hvad vi vil bruge den frihed til lokalt.

Opmærksomhedspunkter fra FagMED:

- Det er spændende, men en stor opgave
- Vigtigt at vi ser kvalitetsprogrammet som en del af omstillingen med flere børn og unge sammen i lokale fællesskaber og bidrager til de mangfoldige læringsfællesskaber.
- Vigtigt at vi får sat lokale dialoger i gang om, hvad de færre bindende mål så kan resultere i.
- At vi har en opmærksomhed på at skolebestyrelsen får flere beføjelser. Og her kan kvalitet i forældresamarbejdet inddrages.
 - Status på kvalitet i forældresamarbejdet er, at det følger procesplanen og pejlemærkerne er ved at være klar til en kvalificering, som også kommer i FagMED i foråret.

Bilag

Folkeskolens kvalitetsprogram - Vejle FagMED 220125

Punkt 5: Omplacering/forflytninger af medarbejdere i foråret 2025 v. Lars Jespersen. Kl. 10.20-10.35

87.01.00-P05-3-24

Resumé

Der er udarbejdet en tids – og handleplan vedr. omplaceringen af lærere og pædagoger i foråret 2024. Endvidere er der udarbejdet nogle anbefalinger til skolerne i forbindelse med onboarding af omplacerede medarbejdere.

Formålet med punktet er en orientering og drøftelse af de to medsendte bilag.

Sagsfremstilling

Som et led at sikre en vellykket omplacering af lærere og pædagoger, er der som i de øvrige år udarbejdet en tids – og handleplan. Der er tidligere udarbejdet nogle anbefalinger, som kan anvendes i forbindelse med onboarding af de omplacerede medarbejdere. Anbefalingerne er udarbejdet ud fra et ønske om at sikre et bedre omplaceringsforløb for medarbejderne og dermed sikre en større fastholdelse af medarbejderne.

Formålet med punktet er en drøftelse af bilagene.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter bilagene.

Beslutning

Lars orienterede om omplacering/forflytninger og dias er vedlagt inkl. en tidsplan.

Vi ser at flere er begyndt at bruge en frivillig omplacering.

Nedslag i den samlede tidsplan:

- Uge 6. **Ressourcemodel udsendes til skoler**
 - Hvis ikke ressourcemodellem er klar til udsendelse på dette tidspunkt, vil i blive orienteret så snart vi ved det.
- 24.2. **1. tilbagemelding fra skolerne til Uddannelse & Læring**
 - Denne tilbagemelding er ikke bindende, men skal udelukkende medvirke til at skabe et overblik.
- 3.4. **2. og sidste tilbagemelding fra skolerne til Uddannelse & Læring**
 - Denne tilbagemelding er bindende
- 7.4. **Orientering om frivillig omplacering**
 - Muligheden for frivillig omplacering gælder for alle lærere og pædagoger, på alle skoler.
- 22.4. **Beslutning om hvilke medarbejdere der indstilles til omplacering**
- 23.4. **Uddannelse & Læring vurderer konkrete medarbejdere og orienterer skoler med overskydende lærere/pædagoger.**
 - Har til formål at klarlægge om de medarbejdere som er indstillet til omplacering, ikke har forhold i deres ansættelse, som er problematiske i forbindelse med deres omplacering.

FagMEDs opmærksomhedspunkter:

- FagMED er interesseret i at tage processen op til drøftelse efter dette års omplacering, da der blandt andet fremhæves følgende:
 - Kan vi gøre noget som et alternativ til ansættelsesstop? Stillingsopslag kører nu hele året rundt.

- Maja Haslebo skriver i sin bog ”Organisatorisk medlemskab at ”du ansat og ikke indsat” og set ud fra det perspektiv, så kan det give god mening at tage processen op til drøftelse.
- At der ligger en stor kraft i ordlyden ”vurdering af om medarbejderen kan fungere” og kan forstås forskelligt.

Bilag

Møde i FagMED. Omplacering af medarbejdere foråret 2025

Vejledning. Udpegning og modtagelse af medarbejdere i forbindelse med omplacering.

Procedure vedr. omplacering af medarbejdere foråret 2025.16.12.2024

Punkt 6: Pause. Kl. 10.35-10.40

87.01.00-P05-3-24

Beslutning

.

Punkt 7: Kvalificering af materialet "Det gode arbejdsmiljø omkring kerneopgaven". Kl. 10.40-11.15

87.01.00-P05-3-24

Resumé

På FagMEDmødet i maj 2024 blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe med FagMEDs nuværende medlemmer, som skal arbejde med en prioritering af de vigtige temaer, der skal arbejdes videre med i relation til trivselsmålingen og temaer i forlængelse af temadagen om sygefravær. I gennem processen i efteråret er der også kommet flere temaer til. Hele produktet er nu klar til at FagMED kan kvalificere indholdet. Materialet er vedlagt.

Sagsfremstilling

På FagMEDmødet i maj blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe med FagMEDs nuværende medlemmer, som skal arbejde med en prioritering af de vigtige temaer, der skal arbejdes videre med i relation til trivselsmålingen og temaer i forlængelse af temadagen om sygefravær. På FagMEDmødet i maj fremsatte FagMED, at de lægger vægt på, at arbejdsgruppen har følgende fokus i deres videre arbejde:

- Arbejdsfællesskaber, den gode kultur og kommunikation. Kan understøtte arbejdet med fx vold og trusler.
- Prioritering af arbejdsmiljøgruppens vigtighed.
- Oplægget må gerne indeholde ideer til prøvehandlinger.

Arbejdsgruppen består af:

Henrik Lynggaard

Anders Hyltoft

Hanne Møls

Mette Dahlgaard Johansen

Anne Sofie Læssøe, tovholder

På mødet i juni kom FagMED med feedback til den overordnede ramme, som blev fremlagt. Der er i løbet af efterårets FagMEDmøder kommet flere temaer til.

Materialet har nu været i hænderne på kommunikationsteamet i Staben. På dette FagMEDmøde (23. januar) ønskes følgende:

- at FagMED kvalificerer materialet, så FagMED kan tage næste skridt i processen, som er inddragelse af LokalMED, så de får mulighed for at bidrage til "inspirations"delen på hvert enkelt tema.

Materialet er vedlagt dagsordenen.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED kvalificerer indholdet, så det bliver klart til den videre proces

Beslutning

Anne Sofie faciliterede en proces, hvor FagMED kvalificerede materialet "Det gode arbejdsmiljø omkring kerneopgaven" inden det sendes ud til LokalMED. LokalMED får herefter mulighed for at sende forslag ind til "inspirations-boksen".

Materialet lægges på intra og dokumenterne samles også på Google Docs.

Punkt 8: Skabelon for Retningslinje for høje følelsesmæssige krav v. Anne Sofie Læssøe. Kl. 11.15-11.40

87.01.00-P05-3-24

Resumé

For at understøtte skoler og institutioner i Uddannelse & Læring er der i den gældende skabelon til en retningslinje for vold og trusler og krænkende handlinger tilføjet høje følelsesmæssige krav. Skabelonen tilpasses lokalt. Udkastet til en revideret version af "skabelon for Retningslinje for vold og trusler, krænkende handlinger og høje følelsesmæssige krav" er vedhæftet. Den præsenteres på mødet og kvalificeres af FagMED.

Sagsfremstilling

I Uddannelse & Læring har arbejdet med høje følelsesmæssige krav ligget lokalt på skolerne, siden AT-vejledning for Høje følelsesmæssige krav i arbejdet med mennesker udkom den 31. maj 2023. I efteråret 2024 har der været en øget efterspørgsel på indhold i en retningslinje for høje følelsesmæssige krav, og det er desuden blevet muligt at registrere høje følelsesmæssige krav i SafetyNet.

Derudover har Arbejdstilsynet fået en øget opmærksomhed på området og stiller nye krav til forebyggelsen af høje følelsesmæssige krav.

For at understøtte skoler og institutioner i Uddannelse & Læring er der i den gældende "skabelon til en retningslinje for vold og trusler og krænkende handlinger" tilføjet høje følelsesmæssige krav. Skabelonen tilpasses lokalt.

Udkastet til en revideret version af "skabelon for Retningslinje for vold og trusler, krænkende handlinger og høje følelsesmæssige krav" er vedhæftet.

På FagMEDmødet (23. januar) får FagMED mulighed for at drøfte og kvalificere udkastet.

Den videre proces for skabelonen for Retningslinje for Høje følelsesmæssige krav er:

- at den sendes til kvalificering i Kontaktudvalget den 5. februar.
- at den præsenteres på Skoleledermødet den 20. februar.
- at den sendes ud i hele organisationen via LokalMED formand og næstformand og AMR-netværk.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED kvalificerer "Skabelon Retningslinje for vold og trusler, krænkende handlinger og høje følelsesmæssige krav".

Beslutning

Anne Sofie præsenterede en samlet retningslinje for både vold og trusler, krænkende handlinger og høje følelsesmæssige krav.

For at understøtte skoler og institutioner i Uddannelse & Læring er der i den gældende "skabelon til en retningslinje for vold og trusler og krænkende handlinger" tilføjet høje følelsesmæssige krav. Skabelonen tilpasses lokalt.

Signaler og tegn på høje følelsesmæssige krav indskrives.

Retningslinjen kvalificeres også i Kontaktudvalget og præsenteres på Skoleledermødet i februar. Herefter sendes den ud til LokalMED og AMR-netværket og lægges på Intra. Arbejdsmiljøkonsulent Anne Sofie Læssøe stiller sig til rådighed i forhold til at sparring på implementeringen af retningslinjen lokalt.

Punkt 9: Fællesmøde mellem BFU og FagMED vedr. budget 2025. V. Anne Sofie. Kl. 11.40-11.50

87.01.00-P05-3-24

Resumé

På BFU-mødet den 3. april deltager repræsentanter for FagMED med et par udvalgte temaer.

FagMED U&L bedes derfor udpege repræsentanter til mødet.

FagMED U&L bedes finde et par udvalgte temaer, som fremlægges på mødet.

Sagsfremstilling

Der afholdes fællesmøde mellem BFU og FagMED den 3. april 2025.

På BFU-mødet deltager repræsentanter for alle FagMED i B&U med et par udvalgte temaer.

FagMED U&L bedes derfor udpege repræsentanter til mødet.

FagMED U&L bedes finde et par udvalgte temaer, som fremlægges på mødet.

Hvert FagMED har ca. 10. min til at fremføre temaerne, og derefter er der en dialog.

Indstilling

Formanden indstiller,

at FagMED vælger repræsentanter til at deltage på BFU-fællesmødet.

at FagMED finder et par temaer til fremlæggelse på BFU-fællesmødet.

Beslutning

Mette Dahlgaard og Mark Kromann deltager på Fællesmødet den 3. april.

Punkt 10: Fra FagMED til LokalMED. Kl. 11.50.

87.01.00-P05-3-24

Sagsfremstilling

Eventuelle forhold bringes videre fra FagMED til LokalMED.

Indstilling

Formanden indstiller,

at eventuelle forhold drøftes.

Beslutning

Intet blev forelagt.

Punkt 11: Til og fra HovedMED

87.01.00-P05-3-24

Sagsfremstilling

Der orienteres om aktuelle emner til og fra HovedMED.

Indstilling

Formanden indstiller,

at eventuelle forhold drøftes.

Beslutning

Intet blev forelagt.

Punkt 12: Eventuelt.

87.01.00-P05-3-24

Sagsfremstilling

Eventuelle forhold drøftes.

Indstilling

Formanden indstiller,

at eventuelle forhold drøftes.

Beslutning

Intet blev forelagt.