

REFERAT LokalMED VejleMuseerne og Stadsarkivet d. 22-05-2024

Mødedato Onsdag d. 22. maj 2024 kl. 13:00

Mødested Vejle Kunstmuseum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Forpersonen og næstforpersonen orienterer.....	5
Delpolitik om fælles grøn transport.....	6
Personalehåndbogen.....	7
Nyt fra AMG.....	8
Fraværstatistik.....	9
Punkter til kommende møder.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 9: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Alle - 5 min.)

Indstilling

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Alle - 10 min)

Referat fra mødet 7. februar 2024.

Indstilling

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 11: Forpersonen og næstforpersonen orienterer

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Flemming/Pernille - 10 min)

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Vejle Amts Folkeblad har bedt om, og har fået, aktindsigt i Vejle Kommunes trivselsmåling inkl. alle de uddybende kommentarer. Fra kommunens side, har man været bekymret for at skulle udlevere trivselsmålingen i sin fuldstændighed. Alle, der har udfyldt trivselsmålingen er blevet lovet anonymitet, og man frygter, at nogle vil opleve, at den anonymitet bliver kompromitteret afhængig af, hvordan VAF vælger at anvende de uddybende kommentarer. Men der er ikke lovhjemmel til at tilbageholde kommentarerne. Erfaringerne fra denne situation bliver selvfølgelig taget med til, når næste trivselsmåling skal laves, så vi kan sikre, at alle medarbejdere trygt kan udfylde den i anonymitet. Der vil blive kommunikeret ud om dette centralt fra.

LokalMED, afdelingslederne og arbejdsmiljørepræsentanterne har holdt 2 møder vedr. trivselshandleplan. Der kommer et udkast snarest. Handleplanen forventes færdig efter sommerferien.

En museumsreform er undervejs. Den forventes at blive endeligt vedtaget i efteråret 2024 med ikrafttræden 1. januar 2025. Reformen udstikker en ny model for fordeling af tilskud til museerne. Reformen har den umiddelbare konsekvens, at VejleMuseerne får 300.000,- kr. mindre i tilskud fordelt over 4 år (75.000,- kr. årligt i 4 år). Som kompensation får VejleMuseerne lige nu et politisk prioriteringsbidrag fra staten. Dette skal dog forhandles hvert 5. år. Den fremtidige økonomi skal behandles i Kultur- og Idrætsudvalget.

Budgetforhandlingerne er igangsat.

Valg til vores LokalMED er gennemført. For første gang, blev der også valgt en ny suppleant Det nye LokalMED holder første møde i august 2024.

Det består af: Anita Terp (AC/AMR/museet), Annemette Lund Rønning Andersen (LO/stadsarkivet), Anne Mette Trans (FTF/museet), Klaus Risskov Pedersen (AC/museet), Dorthe Horn Christensen (AC/TR/museet), Pernille Schou (AC/stadsarkivet) og suppleant Karin Conradsen (AC/stadsarkivet).

Stadsarkivet holder strategiseminar 4. juni 2024. Anne Carstensen og Rikke Karlsen deltager som facilitatorer.

VejleMuseerne søger flere arkæologer pt.

Punkt 12: Delpolitik om fælles grøn transport

81.38.00-P35-62-23

Resumé

FagMED har bedt os om at forholde os til den nye vedtaget Grønne transportpolitik.

Vi tager en drøftelse af betydning, konsekvenser og implementering af den grønne transportpolitik.

Beslutning

Politikken blev drøftet og taget til efterretning.

LokalMED VejleMuseerne og Stadsarkivet overvejer pt. følgende muligheder:

Ved skift af biler overvejes det om der skal skiftes til el.

Der skal evt. investeres i en el-ladcykel til arkæologerne, som kan bruges ved kortere distancer.

Behov for yderligere tiltag drøftes løbende.

Der er desuden gang i flere tiltag, med fokus på klima. Blandt andet er museumsmagasinet lavet, så det har et lavt co2 aftryk, og museet indgår i et samarbejde om, hvordan man laver "grønne udstillinger".

LokalMED opfordrer alle kollegaer til, at vi til enhver tid bruger vores egen sunde, grønne fornuft, og vælger den transportform, der giver bedst og grønnest mening set i forhold til transportafstand, forbrug af tid og hvor meget udstyr, der skal tages med.

Bilag

fælles-om-grøn-transport-delpolitik.pdf

Punkt 13: Personalehåndbogen

81.38.00-P35-62-23

Resumé

Rettelser til personalebogen bliver gennemgået

Beslutning

Rettelser drøftet og indarbejdes i håndbogen.

Bilag

Personalehåndbog udgave til LokalMED.pdf

rettelser til personalehåndbog.docx

Punkt 14: Nyt fra AMG

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Anita - 10 min)

Arbejds miljørepræsentanten orienterer.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der har ikke været møde i Arbejds miljøgruppen siden sidste LokalMED.

Der er indberettet et par arbejdsskader og en enkelt krænkelsessag i løbet af året.

Arbejds miljørepræsentanterne har aftalt, Anita blev AMR-repræsentant i LokalMED og ser umiddelbart ud til også at fortsætte som arbejds miljørepræsentant i FagMED.

Punkt 15: Fraværsstatistik

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Flemming - 5 min)

Fraværsstatistikken drøftes.

Indstilling

Formanden indstiller,

at fraværsstatistikken drøftes.

Beslutning

Fraværsstatistikken blev drøftet. Måltallene er røde. Det skyldes kendt langtidsfravær.

Medarbejderne efterlyser mere kommunikation fra ledelsens side, når en kollega har længerevarende fravær. Dette tages op i forbindelse med den handleplan, der laves som opfølgning på trivselsdagen.

Bilag

Måltalsrapport.pdf

Punkt 16: Punkter til kommende møder

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Alle - 5 min)

Dette punkt er fast, punkter herfra kan overføres som emner til næste møde.

Beslutning

MUS samtaler.

Stress politik.

Politik for krænkende handlinger.

Revidering af LokalMEDs mødestruktur (4. kvartal 2024)

Punkt 17: Eventuelt

81.38.00-P35-62-23

Resumé

(Alle - 5 min.)

Beslutning

Mødeform blev drøftet. Evaluering heraf er sat på møde i 4. kvartal.